



جامعة كفر الشيخ  
كلية التربية النوعية  
قسم التربية الفنية



# دليل أعضاء هيئة التدريس برنامج اعداد معلم التربية الفنية

العام الجامعي

٢٠٢٠ - ٢٠٢١

# كلمة أ.د. / عميد الكلية والمشرف على قسم التربية الفنية:



يتشرف برنامج اعداد معلم التربية الفنية بكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ بالانتماء الى جامعة كفر الشيخ (جامعة مصرية برؤية عالمية) ويطمح البرنامج في مساهمة العصر ومواكبة تطورات الحياة في مجالات التربية الفنية من خلال تخريج نماذج متميزة من الشباب مزودين بالعلوم والفنون والتكنولوجيا وأدوات التعامل معها، حتى يكونوا من المعلمين والعاملين المتميزين بالإدارات والمؤسسات التعليمية بالدولة، متفهمين الواقع الحالي، مسترشدين بحضارة مصر وماضيها العظيم ومستشرفين بالمستقبل الوضاء بإذن الله تعالى.

ان برنامج التربية الفنية بما يمتلكه من إمكانيات وكفاءات إبداعية لا يدخر وسعاً في النهوض بمستوى العملية التعليمية والأكاديمية والبحث العلمي لتشمل أعضاء هيئة التدريس وطلبة وطالبات البرنامج، سعياً لتطوير البرنامج، وتأهيل الإداريين فيه حتى يكونوا على المستوى المطلوب، ويتبنى برنامج معلم التربية الفنية كافة الأفكار والرؤى الابتكارية المبدعة والتي تحقق الرسالة السامية للبرنامج كمركز لتجميل البيئة والتنقيف الفني وخدمة المجتمع.

أ.د/ أماني محمد شاكر  
عميد الكلية والمشرف على قسم التربية الفنية

# مقدمة

مرت التربية الفنية على المستوى العالمي والإقليمي بالعديد من التطورات والنظريات العلمية المتعددة، سعياً منها لتحقيق وتلبية الاحتياجات المجتمعية، وكان لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ وخاصة قسم التربية الفنية الدور الرائدة في تنمية المجتمع المحلي والإقليمي من خلال مواكبة تلك التطورات وتعددت المحاولات لتطوير برامج التربية الفنية (بكالوريوس وماجستير ودكتوراه) إلى أن أتت قيادة الجامعة مرة أخرى من خلال خطتها الإستراتيجية في تبني مشروع التطوير والجودة والسعي للاعتماد المؤسسي والبرامجي والدخول في مصاف الجامعات العالمية،

مما دفع ادارة قسم التربية الفنية للمشاركة في التنمية المجتمعية المستدامة من خلال المعارض الفنية والتشكيلية والمحاضرات والندوات والأبحاث العلمية وأصبح للقسم التربية الفنية الدور الرائد والمساهمة في تحسين الكفاءات الداخلية والخارجية والسعي إلى تحقيق جودة مخرجاته في ضوء احتياجات مجتمعه وإنشاء بيئة تعليمية متطورة ومواكبة للأحداث العالمية والمصممة من أجل إنماء المعرفة والقدرة على دعم البناء المجتمعي الحديث.

# قيادات الجامعة



أ.د/ عبد الرازق يوسف دسوقي  
رئيس الجامعة  
والمشرف على قطاع شئون الطلاب



أ.د/ حسن حسن يونس  
نائب رئيس الجامعة  
للدراسات العليا والبحوث



أ.د/ رضا ابراهيم صالح  
نائب رئيس الجامعة  
لخدمة المجتمع وتنمية البيئة

# إدارة الكلية



أ.د/أماني محمد شاكر  
عميد الكلية  
والمشرف على قسم التربية الفنية



أ.م.د/ نجلاء حسني الأشرف  
وكيل الكلية  
لشئون التعليم والطلاب



أ.د/ داليا عماد الدين المصري  
وكيل الكلية  
لشئون الدراسات العليا والبحوث



أ.د/ سهير مجدى جرجس  
وكيل الكلية  
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

# كلية التربية النوعية

- أنشأت بالقرار الوزاري رقم ١١٨٧ في ١٥/١٠/١٩٩١م
- في عام ١٩٩٨ م صدر قرار رئيس الجمهورية رقم ٣٢٩ لسنة ١٩٩٨م بشأن تعديل بعض أحكام اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات الخاص بضم كلية التربية النوعية لجامعة طنطا اعتباراً من العام الجامعي ١٩٩٨/١٩٩٩م.
- صدر القرار الوزاري رقم ١٠٨٥ بتاريخ ٢٦/٧/٢٠٠٠م بإصدار اللائحة الداخلية لكلية التربية النوعية جامعة طنطا.
- في ١٩ أبريل عام ٢٠٠٦ م صدر قرار السيد رئيس الجمهورية رقم ١٢٩ بإنشاء جامعة كفرالشيخ، كانت الجامعة قبل هذا التاريخ فرعاً من جامعة طنطا ، ابتداءً من ١٩٨٢ م ، وبعض كلياتها أفرعاً من الكليات الرئيسية بجامعة طنطا.
- تمت الدراسة بالكلية لأربعة سنوات يمنح الطالب بعدها شهادة البكالوريوس .
- بدأت الكلية بأربع شعب في الفرقة الأولى عام ١٩٩١ م وهي :  
١ - التربية الفنية ٢ - التربية الموسيقية ٣ . الاقتصاد المنزلي ٤ - تكنولوجيا التعليم
- في العام التالي ١٩٩٢ م وافق الأستاذ الدكتور حسين كامل بهاء الدين وزير التعليم على افتتاح شعبة خامسة (شعبة الإعلام التربوي).

# قسم التربية الفنية

تأسس قسم التربية الفنية بكلية التربية النوعية مع قرار إنشاء الكلية سنة ١٩٩١ م.

ويقوم القسم بتخريج الطلاب في تخصص التربية الفنية ليفي باحتياجات المؤسسات التعليمية والمشروعات الصناعية الصغيرة مع تزويدهم بأسس المعرفة والمهارات طبقاً للمعايير الدولية ومتطلبات المؤسسات التعليمية والمشروعات الصناعية الصغيرة في المجالات المختلفة للتخصص مع وعي كامل بمشكلات المجتمع والبيئة وأخلاقيات المهنة.

وبذلك يكون الخريج قادر على تعليم وتدريب الطلاب على المهارات الفنية المختلفة متضمنة (النسيج، طباعة المنسوجات، النحت، الخزف، الرسم والتصوير، وأشغال المعادن والحلي، وأشغال الخشب، وكذا الأشغال الفنية المختلفة).

تمتد الدراسة لأربعة سنوات يمنح الطالب بعدها شهادة البكالوريوس، ويهدف القسم أيضاً لرفع قدرات الخريجين من خلال تقديم برامج دبلومات الدراسات العليا ودرجتي الماجستير والدكتوراه، فضلاً عن إسهام القسم في إثراء العلوم التطبيقية من خلال البحوث العلمية، وخدمة المجتمع وتنمية البيئة من خلال الاستشارات المهنية والعمل مع الجهات المختلفة، والارتقاء بالذوق العام للمجتمع من خلال نشر اللوحات الفنية في الأماكن العامة، وإضفاء لمسة جمالية حضارية وراقية على حياة المجتمع بمحافظة كفر الشيخ

# رسالة برنامج اعداد معلم التربية الفنية

## رسالة البرنامج باللغة العربية:

يسعى برنامج التربية الفنية لتحقيق التميز والارتقاء إلى مكانة مرموقة في مجال التربية الفنية وفقاً للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية (NARS) ، وتقديم خريج على درجة عالية من الكفاءة والبحث العلمي لخدمة الجامعة والمجتمع وتلبية احتياجات سوق العمل.

## رسالة البرنامج باللغة الانجليزية:

The Art Education program seeks to achieve distinction and rise to a prominent position in the field of Art Education in accordance with the National Academic Reference Standards for the Specific Education Colleges Sector (NARS), and to provide a highly qualified graduate and scientific research to serve university and society and meet the needs of the labor market.



# أهداف برنامج اعداد معلم التربية الفنية

١. إعداد معلم التربية الفنية بمراحل التعليم قبل الجامعي بمختلف نوعياته ومستوياته ، وإعداد الكوادر الفنية المؤهلة في مجالات التثقيف بالفن وفي برامج التنمية الاجتماعية في ضوء حاجات المجتمع من المخرجات التعليمية والتربوية.

٢. إعداد خريج لديه القدرة علي الإنتاج الفني والتقني بما يخدم سوق العمل ويحقق مردود اقتصادي وتنموي.

٣. إعداد خريج لديه مهارة العمل التعاوني الجماعي ومؤهل علميا وتقنيا وقادر علي التعامل مع تكنولوجيا المعلومات.

٤. إجراء البحوث العلمية والميدانية في مجالات التربية الفنية والتثقيف بالفن والإسهام في مجالات الفنون والتربية الفنية ، والمشاركة في وضع تصورات ورؤي مستقبلية لتطوير سياسات إعداد المعلم وتجديد قدراته المهنية.

٥. ان يكون قسم التربية الفنية بيت خبرة للمشروعات الصغيرة لتقديم المشورة الفنية في مجال التخصص للوزرات ومؤسسات المجتمع المدني ، والتعاون مع الهيئات المعنية بالتربية الفنية والثقافية محليا وإقليميا ودوليا لخدمة قضايا التربية الفنية وتنمية المجتمع.

# السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم



أمانى محمد شاكر محمد محمود

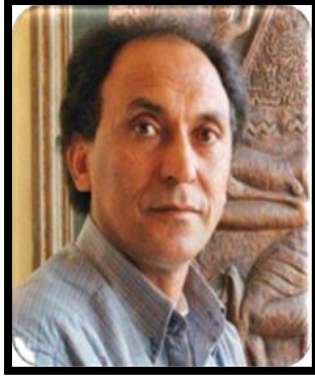
اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
أمانى محمد شاكر محمد محمود	Amani Mohammed Shaker Mohammed
كود العضو	16063196800019
الدرجة الوظيفية الحالية	استاذ
الحالة الوظيفية الحالية	قائم بالعمل
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	نسيج
تاريخ الميلاد	12/05/1968
مكان الميلاد	كفر الشيخ
تاريخ التعيين	27/06/1998
البريد الإلكتروني	<a href="mailto:amany.mohamed@spe.kfs.edu.eg">amany.mohamed@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	الموئل	٥
_____	جامعة حلوان / فنون تطبيقية	10/05/1991	البكالوريوس	١
_____	جامعة حلوان / فنون تطبيقية	14/09/1999	ماجستير	٢
_____	جامعة حلوان / فنون تطبيقية	13/07/2004	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	27/06/1998	معيد	١
جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	27/11/1999	مدرس مساعد	٢
جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	26/08/2004	مدرس	٣
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	23/11/2009	أستاذ مساعد	٤
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	24/11/2014	استاذ	٥



السيد محمد السيد عبده سليم

اسم العضو بالعربية	السيد محمد السيد عبده سليم
اسم العضو بالإنجليزية	Alsayed Mohammed Alsayed Abdo Salim
كود العضو	16063195200018
الدرجة الوظيفية الحالية	استاذ متفرغ
الحالة الوظيفية الحالية	قائم بالعمل
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	النحت
تاريخ الميلاد	03/11/1952
مكان الميلاد	بيلا
تاريخ التعيين	27/06/1998
البريد الإلكتروني	<a href="mailto:elsayed.saleem@spe.kfs.edu.eg">elsayed.saleem@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
_____	جامعة الإسكندرية/ الفنون الجميلة	1998/06/27	البكالوريوس	١
_____	جامعة حلوان/ فنون جميلة	28/09/1994	ماجستير	٢
_____	جامعة حلوان/ فنون جميلة	05/09/1998	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	27/06/1998	مدرس مساعد	٢
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	27/04/1999	مدرس	٣
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	28/07/2005	أستاذ مساعد	٤
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/09/2010	استاذ	٥
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	01/08/2013	استاذ متفرغ	٦



لمياء كرم صافي علي شلبي

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
16063197500053	Lamia Karam Safi Ali
الدرجة الوظيفية الحالية	كود العضو
التربية الفنية	استاذ
القسم	قائم بالعمل
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	التربية الفنية
تاريخ الميلاد	نحت
مكان الميلاد	03/04/1975
تاريخ التعيين	كفر الشيخ
البريد الالكتروني	18/09/1999
	<a href="mailto:lamia.shebl@spe.kfs.edu.eg">lamia.shebl@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
_____	وزارة التعليم العالي / التربية النوعية / التربية الفنية	10/05/1997	البكالوريوس	١
_____	جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ / التربية الفنية	27/09/2005	ماجستير	٢
_____	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية	04/11/2009	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
وزارة التعليم العالي / التربية النوعية	18/09/1999	معيد	١
جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	29/10/2005	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	28/12/2009	مدرس	٣
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	27/04/2015	أستاذ مساعد	٤
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	29/06/2020	أستاذ	٥



ايمان مصطفى ابراهيم ریحان

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
16063197500010	Eman Moustafa Ibrahim Rehan;
كود العضو	الدرجة الوظيفية الحالية
أستاذ مساعد	الحالة الوظيفية الحالية
قائم بالعمل	القسم
التربية الفنية	التخصص العام
تربية فنية	التخصص الدقيق
أشغال معادن	تاريخ الميلاد
03/02/1975	مكان الميلاد
كفر الشيخ	تاريخ التعيين
21/01/1998	البريد الإلكتروني
<a href="mailto:eman.rehan@spe.kfs.edu.eg">eman.rehan@spe.kfs.edu.eg</a>	

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
_____	وزارة التعليم العالي/ التربية النوعية/ التربية الفنية	10/05/1996	البكالوريوس	١
_____	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	٢٠٠٦	ماجستير	٢
_____	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	26/04/2010	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
وزارة التعليم العالي/ التربية النوعية	21/01/1998	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/08/2006	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	24/05/2010	مدرس	٣
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	31/07/2016	أستاذ مساعد	٤



نجلاء حسنى الاشراف ابراهيم

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
16063198000061	Naglaa Hossni ELashraf Ebrahim
الدرجة الوظيفية الحالية	كود العضو
التربية الفنية	استاذ مساعد
التخصص العام	قائم بالعمل
التخصص الدقيق	التربية الفنية
تاريخ الميلاد	اشغال المعادن
مكان الميلاد	02/06/1980
تاريخ التعيين	كفر الشيخ
البريد الالكتروني	26/03/2003
	<a href="mailto:naglaa.ibrahim@spe.kfs.edu.eg">naglaa.ibrahim@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	ع
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	10/05/2002	البكالوريوس	١
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	25/07/2006	ماجستير	٢
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	24/05/2010	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	ع
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	26/03/2003	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/08/2006	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	03/06/2010	مدرس	٣
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	31/07/2016	أستاذ مساعد	٤



لبنى عبد العزيز محمد بيومي

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
اسم العضو	Lobna Abdul Aziz Mohammed Bayoumi
الدرجة الوظيفية الحالية	16063197600052
الحالة الوظيفية الحالية	استاذ مساعد
القسم	قائم باجازة خاصة
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	التربية الفنية
تاريخ الميلاد	معادن
مكان الميلاد	07/03/1976
تاريخ التعيين	كفر الشيخ
البريد الالكتروني	27/06/1998
	<a href="mailto:lobna.bayoumi@spe.kfs.edu.eg">lobna.bayoumi@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
امتياز (مرتبه الشرف)	وزارة التعليم العالي/ التربية النوعية/ التربية الفنية	10/05/1997	البكالوريوس	١
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	30/08/2005	ماجستير	٢
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	02/11/2009	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية /القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
وزارة التعليم العالي/ التربية النوعية/ التربية الفنية	07/06/1998	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	04/10/2005	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/12/2009	مدرس	٣
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	30/10/2017	أستاذ مساعد	٤





رشا عبد الله محمود ابو زيد جاويش

اسم العضو بالعربية

Rasha Abdullah Mahmoud Abu Zaid gawish

اسم العضو بالإنجليزية

16063198000030

كود العضو

استاذ مساعد

الدرجة الوظيفية الحالية

قائم بالعمل

الحالة الوظيفية الحالية

التربية الفنية

القسم

التربية الفنية

التخصص العام

معادن

التخصص الدقيق

11/11/1980

تاريخ الميلاد

دسوق

مكان الميلاد

19/02/2002

تاريخ التعيين

[rasha.gawesh@spe.kfs.edu.eg](mailto:rasha.gawesh@spe.kfs.edu.eg)

البريد الالكتروني

### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
امتياز (مرتبة الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	10/05/2001	البكالوريوس	١
امتياز (مرتبة الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	30/08/2005	ماجستير	٢
امتياز (مرتبة الشرف)	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	28/09/2010	دكتوراه	٣

### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية /القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	19/02/2002	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	4/10/2005	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/10/2010	مدرس	٣
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	31/7/2019	أستاذ مساعد	٤



سماح عبد الله محمد الرفاعي

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
كود العضو	16063198200040
الدرجة الوظيفية الحالية	أستاذ مساعد
الحالة الوظيفية الحالية	قائم بالعمل
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	اشغال فنيه وشعبيه
تاريخ الميلاد	1982/04/04
مكان الميلاد	كفر الشيخ
تاريخ التعيين	2003/10/25
البريد الالكتروني	<a href="mailto:samah.elrefai@spe.kfs.edu.eg">samah.elrefai@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٤
_____	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	10/05/2003	البكالوريوس	١
_____	جامعة طنطا/ التربية النوعية - التربية الفنية	25/09/2007	ماجستير	٢
امتياز	جامعة المنصورة/ كلية التربية النوعية	26/06/2011	دكتوراه	٣

#### لتدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	25/10/2003	معيد
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	22/10/2007	مدرس مساعد
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	31/07/2011	مدرس



هناة حليم سيدهم عبد الملك

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
كود العضو	1606319690006
الدرجة الوظيفية الحالية	أستاذ مساعد
الحالة الوظيفية الحالية	قائم بالعمل
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	نقد وتذوق فني
تاريخ الميلاد	05/11/1969
مكان الميلاد	كفر الشيخ
تاريخ التعيين	11/07/2006
البريد الإلكتروني	<a href="mailto:hanaa.abdelmalak@spe.kfs.edu.eg">hanaa.abdelmalak@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
_____	جامعة حلوان / تربية فنية	10/05/1992	البكالوريوس	١
_____	جامعة حلوان / تربية فنية	27/02/2005	ماجستير	٢
_____	جامعة حلوان / تربية فنية	28/12/2010	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	11/07/2006	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	28/02/2011	مدرس	٣



### فادى بطرس ميخائيل حنا

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
Fadi Bottros Michael Hana	16063197600051
أستاذ مساعد	الدرجة الوظيفية الحالية
قائم بالعمل	الحالة الوظيفية الحالية
التربية الفنية	القسم
التربية الفنية	التخصص العام
رسم وتصوير	التخصص الدقيق
29/09/1976	تاريخ الميلاد
العاشر من رمضان	مكان الميلاد
16/11/2000	تاريخ التعيين
<a href="mailto:fady.hana@spe.kfs.edu.eg">fady.hana@spe.kfs.edu.eg</a>	البريد الإلكتروني

### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	10/05/1999	البكالوريوس	١
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - التربية الفنية	25/07/2006	ماجستير	٢
امتياز (مرتبه الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - التربية الفنية	08/12/2011	دكتوراه	٣

### التدرج الوظيفي

الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	16/11/2000	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/08/2006	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	23/01/2012	مدرس	٣



روضة محمود عبد الفتاح العمروسي	اسم العضو بالعربية
Rawda Mahmoud Abd Elftah Elamrousy	اسم العضو بالإنجليزية
16063197200032	كود العضو
مدرس	الدرجة الوظيفية الحالية
قائم بالعمل	الحالة الوظيفية الحالية
التربية الفنية	القسم
التربية الفنية	التخصص العام
أشغال المعادن	التخصص الدقيق
03/05/1972	تاريخ الميلاد
كفر الشيخ	مكان الميلاد
1997	تاريخ التعيين
<a href="mailto:rawda.elamlarousy@spe.kfs.edu.eg">rawda.elamlarousy@spe.kfs.edu.eg</a>	البريد الإلكتروني

المؤهلات العلمية			
التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل
_____	وزارة التعليم العالي / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ / التربية الفنية	10/05/1995	البكالوريوس
جيد جدا	جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ / التربية الفنية	30/08/2005	ماجستير
امتياز	جامعة القاهرة / كلية التربية النوعية	07/07/2010	دكتوراه

التدرج الوظيفي			
الدرجة الوظيفية	تاريخ شغل الوظيفة	الجامعة / الكلية / القسم	
معيد	18/10/1997	وزارة التعليم العالي / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	١
مدرس مساعد	04/10/2005	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	٢
مدرس	28/09/2010	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	٣



إيمان محمد إبراهيم السنور

اسم العضو بالعربية	Eman Mohamed Ebrahim EL-Sanoor
اسم العضو بالإنجليزية	16063197700009
كود العضو	مدرس بكلية التربية النوعية - جامعة كفر الشيخ
الدرجة الوظيفية الحالية	مدرس الرسم والتصوير
الحالة الوظيفية الحالية	التربية الفنية
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	رسم وتصوير
التخصص الدقيق	11/11/1977
تاريخ الميلاد	محافظه كفر الشيخ - مدينة كفر الشيخ
مكان الميلاد	16/11/2000
تاريخ التعيين	<a href="mailto:eman.elsanour@spe.kfs.edu.eg">eman.elsanour@spe.kfs.edu.eg</a>
البريد الالكتروني	

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
جيد جدا (مرتبه الشرف)	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	10/05/1999	البكالوريوس	١
امتياز	جامعة طنطا/ التربية النوعية - التربية الفنية	28/11/2006	ماجستير	٢
امتياز	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	10/04/2012	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	16/11/2000	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	26/12/2006	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/05/2012	مدرس	٣



### محمد محمد عبد الحميد الشال

اسم العضو بالعربية	محمد محمد عبد الحميد الشال
اسم العضو بالإنجليزية	Mohammed Mohammed Abdul Hameed Abdul Latif
كود العضو	16063197400057
الدرجة الوظيفية الحالية	مدرس
الحالة الوظيفية الحالية	قائم بالعمل
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	نحت
تاريخ الميلاد	27/09/1974
مكان الميلاد	كفر الشيخ
تاريخ التعيين	18/09/1999
	<a href="mailto:mohamed.abdellatif@spe.kfs.edu.eg">mohamed.abdellatif@spe.kfs.edu.eg</a>

### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	ع
_____	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية	10/05/1997	البكالوريوس	١
امتياز	جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ / التربية الفنية	25/07/2006	ماجستير	٢
امتياز	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية	8/12/2011	دكتوراه	٣

### التدرج الوظيفي

الدرجة الوظيفية	تاريخ شغل الوظيفة	الجامعة / الكلية / القسم	ع
معيد	18/09/1999	جامعة طنطا / التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	١
مدرس مساعد	28/08/2006	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	٢
مدرس	23/01/2012	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	٣



داليا السيد احمد المداح

اسم العضو بالعربية	Dalia el- Sayed Ahmed El- madah
اسم العضو بالإنجليزية	16063198788011
كود العضو	مدرس مناهج وطرق تدريس التربية الفنية بقسم التربية الفنية
الدرجة الوظيفية الحالية	مدرس
الحالة الوظيفية الحالية	التربية الفنية
القسم	مناهج وطرق تدريس
التخصص العام	مناهج وطرق تدريس التربية الفنية
التخصص الدقيق	29/01/1987
تاريخ الميلاد	كفر الشيخ
مكان الميلاد	12/10/2014
تاريخ التعيين	<a href="mailto:dalia_ahmed@spe.kfs.edu.eg">dalia_ahmed@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	ع
جيد جدا (مرتبه الشرف)	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	23/06/2007	البكالوريوس	١
امتياز	جامعة طنطا / كلية التربية النوعية/ قسم العلوم التربوية والنفسية /تخصص مناهج وطرق تدريس	11/07/2012	ماجستير	٢
امتياز	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	30/04/2017	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	ع
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	12/10/2014	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	03/06/2015	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	20/05/2017	مدرس	٣





مى السيد محمد السيد عبده سليم

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
16063198388005	Mai Elsayed Mohammed Elsayed
الدرجة الوظيفية الحالية	كود العضو
الحالة الوظيفية الحالية	مدرس
القسم	قائم بالعمل
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	نحت
تاريخ الميلاد	نحت
مكان الميلاد	10/09/1983
تاريخ التعيين	بيلا
	26/04/2012
	<a href="mailto:Mai_Abdo@spe.kfs.edu.eg">Mai_Abdo@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
امتياز (مرتبة الشرف)	جنوب الوادى/ الفنون الجميلة	25/07/2005	البكالوريوس	١
_____	جنوب الوادى/ الفنون الجميلة	18/04/2012	ماجستير	٢
_____	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	14/05/2017	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الدرجة الوظيفية	تاريخ شغل الوظيفة	الجامعة /الكلية/القسم	٥
معيد	06/06/2007	جنوب الوادى/ الفنون الجميلة	١
مدرس مساعد	21/05/2012	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	٢
مدرس	30/05/2017	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	٣



رشا عاطف عبد الحميد عكاشة

اسم العضو بالعربية

Rasha Atef Abd El Hamid Okasha

اسم العضو بالإنجليزية

16063198300029

كود العضو

مدرس

الدرجة الوظيفية الحالية

قائم بالعمل

الحالة الوظيفية الحالية

التربية الفنية

القسم

التربية الفنية

التخصص العام

نسيج

التخصص الدقيق

09/10/1983

تاريخ الميلاد

كفر الشيخ

مكان الميلاد

27/07/2006

تاريخ التعيين

[Mai\\_Abdo@spe.kfs.edu.eg](mailto:Mai_Abdo@spe.kfs.edu.eg)

### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
جيد جدا	جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ/ التربية الفنية	10/05/2005	البكالوريوس	١
امتياز	جامعة طنطا/ كلية التربية النوعية	08/12/2011	ماجستير	٢
امتياز	جامعة عين شمس/ كلية التربية النوعية	07/04/2019	دكتوراه	٣

### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية /القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة طنطا/ التربية النوعية - فرع كفر الشيخ	29/07/2006	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	30/05/2012	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	28/05/2019	مدرس	٣



شادي أحمد محمد عصام الدين رضوان

Shady Ahmed Mohamed Essam El Deen Radwan	اسم العضو بالعربية اسم العضو بالإنجليزية
16063198988006	كود العضو
مدرس قائم بالعمل	الدرجة الوظيفية الحالية الحالة الوظيفية الحالية
التربية الفنية	القسم
التربية الفنية	التخصص العام
التصوير	التخصص الدقيق
01/10/1989	تاريخ الميلاد
الاسكندرية	مكان الميلاد
01/07/2012	تاريخ التعيين
<a href="mailto:shady_Radwan@spc.kfs.edu.eg">shady_Radwan@spc.kfs.edu.eg</a>	

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	ع
امتياز (مرتبة الشرف)	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	01/05/2010	البكالوريوس	١
امتياز	جامعة القاهرة/ كلية التربية النوعية	05/10/2015	ماجستير	٢
امتياز	جامعة القاهرة/ كلية التربية النوعية	15/10/2019	دكتوراه	٣

#### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	ع
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	01/07/2012	معيد	١
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	23/11/2015	مدرس مساعد	٢
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	26/11/2019	مدرس	٣



هدير محمد محمد الدسوقي

اسم العضو بالعربية

Hader Mohamed Mohamed Eldesoukey

اسم العضو بالإنجليزية

16063199188007

كود العضو

مدرس مساعد

الدرجة الوظيفية الحالية

قائمة بالعمل

الحالة الوظيفية الحالية

التربية الفنية

القسم

التربية الفنية

التخصص العام

طباعة المنسوجات

التخصص الدقيق

08/09/1991

تاريخ الميلاد

محافظة كفر الشيخ

مكان الميلاد

18/07/2013

تاريخ التعيين

[hader.eldesoukey@spe.kfs.edu.eg](mailto:hader.eldesoukey@spe.kfs.edu.eg)

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
امتياز (مرتبة الشرف)	كلية التربية النوعية - جامعة كفر الشيخ	01/07/2012	البكالوريوس	١
امتياز	كلية التربية النوعية - جامعة طنطا	29/08/2018	ماجستير	٢

#### التدرج الوظيفي

الجامعة / الكلية / القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	01/09/2013	معيد	١
جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية	21/11/2018	مدرس مساعد	٢



اسم العضو بالعربية	أسماء هلال بسيوني علي
اسم العضو بالإنجليزية	Asmaa Hilal Basyoni Ali
كود العضو	16063198788012
الدرجة الوظيفية الحالية	مدرس مساعد
الحالة الوظيفية الحالية	مدرس مساعد
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	التصميم
التخصص الدقيق	التصميم
تاريخ الميلاد	06/03/1987
مكان الميلاد	الرياض / السعودية
تاريخ التعيين	25/07/2016
	<a href="mailto:Asmaa_Helal@spe.kfs.edu.eg">Asmaa_Helal@spe.kfs.edu.eg</a>

المؤهلات العلمية				
رقم	المؤهل	تاريخ الحصول عليه	الجامعة / الكلية / القسم	التقدير
١	البكالوريوس	2008	كلية التربية النوعية - جامعة كفر الشيخ	امتياز (مرتبة الشرف)
٢	ماجستير	2019	كلية التربية النوعية - جامعة طنطا	امتياز

التدرج الوظيفي			
رقم	الدرجة الوظيفية	تاريخ شغل الوظيفة	الجامعة / الكلية / القسم
١	معيد	25/07/2016	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية
٢	مدرس مساعد	16/09/2019	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية / قسم التربية الفنية



اسم العضو بالعربية	أسماء بسيوني حسن الحنوني
اسم العضو بالإنجليزية	Asmaa bassuony Hassan elhanony
كود العضو	16063199488021
الدرجة الوظيفية الحالية	معيد
الحالة الوظيفية الحالية	معيد
القسم	تربية فنية
التخصص العام	تربية فنية
التخصص الدقيق	اشغال خشب
تاريخ الميلاد	25/10/1994
مكان الميلاد	كفر المرازقة /قلين/كفر الشيخ
تاريخ التعيين	17/01/2018
	<a href="mailto:asmaa_alhanony@spe.kfs.edu.eg">asmaa_alhanony@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

التقدير	الجامعة /الكلية/القسم	تاريخ الحصول عليه	المؤهل	٥
امتياز (مرتبة الشرف)	جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية	2017	البكالوريوس	١
امتياز	جامعة طنطا/ كلية التربية النوعية	2019	الدبلوم خاص في التربية الفنية	٢

#### التدرج الوظيفي

الجامعة /الكلية /القسم	تاريخ شغل الوظيفة	الدرجة الوظيفية	٥
جامعة كفر الشيخ/ كلية التربية النوعية/ قسم التربية الفنية	11/01/2018	معيد	١



ميرتا أحمد محمد عبدالكريم النحاس

اسم العضو بالعربية	Merna Ahmed Mohamed El-nahas
اسم العضو بالإنجليزية	16063199688023
كود العضو	معيد
الدرجة الوظيفية الحالية	قائم بالعمل
الحالة الوظيفية الحالية	التربية الفنية
القسم	التربية الفنية
التخصص العام	التربية الفنية
التخصص الدقيق	05/03/1996
تاريخ الميلاد	كفر الشيخ
مكان الميلاد	20/02/2019
تاريخ التعيين	<a href="mailto:merna.elnahas@spe.kfs.edu.eg">merna.elnahas@spe.kfs.edu.eg</a>

#### المؤهلات العلمية

رقم	المؤهل	تاريخ الحصول عليه	الجامعة / الكلية / القسم	التقدير
١	البكالوريوس	18/07/2018	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية	امتياز (مرتبة الشرف)
٢	الدبلوم خاص في التربية الفنية	2020	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية	جيد جدا

#### التدرج الوظيفي

رقم	الدرجة الوظيفية	تاريخ شغل الوظيفة	الجامعة / الكلية / القسم
١	معيد	20/02/2019	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية



اسراء فرج عبد الرازق قاسم

اسم العضو بالعربية	اسم العضو بالإنجليزية
اسم العضو	كود العضو
الدرجة الوظيفية الحالية	الحالة الوظيفية الحالية
القسم	التخصص العام
التربية الفنية	التخصص الدقيق
التربية الفنية	تاريخ الميلاد
التربية الفنية	مكان الميلاد
01/08/1995	تاريخ التعيين
كفر الشيخ	
31/12/2019	
<a href="mailto:esraa_farag@spe.kfs.edu.eg">esraa_farag@spe.kfs.edu.eg</a>	

#### المؤهلات العلمية

رقم	المؤهل	تاريخ الحصول عليه	الجامعة / الكلية / القسم	التقدير
1	البكالوريوس	18/07/2018	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية	امتياز (مرتبة الشرف)

#### التدرج الوظيفي

رقم	الدرجة الوظيفية	تاريخ شغل الوظيفة	الجامعة / الكلية / القسم
1	معيد	31/12/2019	جامعة كفر الشيخ / كلية التربية النوعية



**بيان بتخصصات أعضاء هيئة  
التدريس والمقررات الدراسية التي  
يقوموا بتدريسها**

خطة بأسماء السادة أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة  
القائمين بالتدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية والمقررات الدراسية  
للعام الجامعي ٢٠٢٠م - ٢٠٢١م - الفصل الدراسي ( الأول )

م	الاسم	الدرجة الوظيفية	التخصص	المقرر	الفرقة
١-	أ.د/ السيد محمد السيد عبده	أستاذ متفرغ	النحت	النحت (٢)	الثالثة
				المشروع الفني	الرابعة
٢-	أ.د/ أماني محمد شاكر	أستاذ	النسيج	نسيج (١)	الأولى
				المنظور والرسم الهندسي	الأولى
				أشغال فنية (٢)	الثانية
				فنون أطفال وبالغين	الثانية
				نسيج (٢)	الثالثة
				المشروع الفني	الرابعة
٣	أ.د/ لمياء كرم صافي	استاذ	النحت	المنظور والرسم الهندسي	الأولى
				نحت (٢)	الثالثة
				اشغال خشب (٢)	الرابعة
				المشروع الفني	الرابعة
٤-	أ.م.د/ إيمان مصطفى ربحان	استاذ مساعد	معادن	أشغال المعادن (٢)	الرابعة
				أشغال الخشب (٢)	الرابعة
٥-	أ.م.د / نجلاء حسنى الاشرف	استاذ مساعد	معادن	أشغال الخشب (١)	الثانية
				أشغال المعادن (١)	الثانية
٦	أ.م.د/ رشا عبد الله جاويش	أستاذ مساعد	معادن	أشغال المعادن (١)	الثانية
				أشغال فنية (٣)	الثالثة
				التدريب الميداني	
٧-	أ.م.د/ هناء حلیم سيدهم	أستاذ مساعد	نقد وتذوق الفن	تاريخ وتذوق الفن (١)	الأولى
				تاريخ وتذوق فني (٤)	الثالثة
				تصميم (٤)	الرابعة
				التدريب الميداني	الرابعة
٨-	د/ روضة محمود العمروسي	مدرس	معادن	تصميم (١)	الرابعة
				أشغال المعادن (٢)	الرابعة
				التدريب ميداني	

الاولى	رسم	الرسم والتصوير	مدرس	د/ فادى بطرس ميخائيل	٩-
الثانية	التصوير (١)				
الرابعة	المشروع الفني				
الثالثة	التصوير (٢)	الرسم والتصوير	مدرس	د/ ايمان محمد السنور	١٠-
	التدريب الميداني				
الاولى	نحت (١)	النحت	مدرس	د/ محمد محمد عبد الحميد	١١-
الثانية	خزف (١)				
الرابعة	المشروع الفني				
	التدريب الميداني				
الاولى	نسيج (١)	مناهج وطرق تدريس التربية الفنية	مدرس	د/ داليا السيد المداح	١٢-
الثانية	اشغال فنية (٢)				
الثالثة	طرق تدريس التربية الفنية				
الرابعة	طرق تدريس التربية الفنية				
الرابعة	المشروع الفني التدريب الميداني				
الاولى	نحت (١)	النحت	مدرس	د/ مي السيد عبده	١٣-
الاولى	الخزف (١)				
الثالثة	اشغال فنية (٣)				
	التدريب الميداني				
الاولى	نسيج (١)	النسيج	مدرس	د/ رشا عاطف عكاشة	١٤-
الثالثة	نسيج (٢)				
	التدريب الميداني				
الثانية	تصوير (١)	الرسم والتصوير	مدرس	د/ شادي احمد محمد	١٥-
الرابعة	تصوير (٣)				
الرابعة	المشروع الفني التدريب الميداني				
الاولى	طباعة منسوجات (١)	طباعة المنسوجات	مدرس مساعد	م.م/ هدير محمد الدسوقي	١٦-
الثالثة	طباعة منسوجات (٢)				
الرابعة	الخزف (٢)				
اولى	اسس التصميم	التصميم	معيد	م.م/ اسماء هلال بسيوني	١٧-
الثانية	تصميم (١)				
الثالثة	تصميم (٢)				
الرابعة	تصميم (٣)				

الثانية	أشغال الخشب (١)	التربية الفنية	معيد	م. اسماء بسيوني الحنوني	- ١٨
الثالثة	أشغال فنية (٣)				
الرابعة	أشغال المعادن (٢)				
الرابعة	أشغال الخشب (٢)				
الاولى	نسيج (١)	التربية الفنية	معيد	م. ميرنا احمد النحاس	- ١٩
الاولى	المنظور والرسم الهندسي				
الثانية	اشغال فنية (٢)				
الثالثة	نسيج (٢)				
الاولى	رسم	التربية الفنية	معيد	م. إسراء فرج قاسم	- ٢٠
الثانية	التصميم (١)				
الثانية	أشغال المعادن (١)				
الثالثة	التصميم (٢)				

خطة بأسماء السادة أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة  
القائمين بالتدريس ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية والمقررات الدراسية  
للعام الجامعي ٢٠٢٠م - ٢٠٢١م - الفصل الدراسي ( الثاني )

الفرقة	المقرر	التخصص	الدرجة الوظيفية	الاسم	
الثالثة	النحت (٢)	النحت	أستاذ متفرغ	أ.د/ السيد محمد السيد عبده	١-
الثانية	أشغال فنية (٢)	النسيج	أستاذ	أ.د/ أماني محمد شاكر	٢-
الثالثة	نسيج (٢)				
الرابعة	المشروع الفني				
الثالثة	نحت (٢)	النحت	استاذ	أ.د/ لمياء كرم صافي	٣-
الرابعة	اشغال خشب (٢)				
الرابعة	التربية المتحفية				
الرابعة	المشروع الفني				
الرابعة	أشغال المعادن (٢)	معادن	استاذ مساعد	أم د / إيمان مصطفى ريحان	٤-
الرابعة	التصميم (٣)				
الأولى	فنون الفئات الخاصة	معادن	استاذ مساعد	أم د / نجلاء حسنى الاشرف	٥-
الأولى	أشغال الخشب (١)				
الثانية	أشغال المعادن (١)				
الثانية	أشغال الخشب (١)				
الثالثة	فنون الفئات الخاصة				
الرابعة	المشروع الفني				
الثانية	أشغال المعادن (١)	معادن	استاذ مساعد	أم.د/ رشا عبد الله جاويش	٦-
الثالثة	أشغال فنية (٣) التدريب الميداني				
الأولى	أشغال فنية (١)	الاشغال الفنية	استاذ مساعد	أم.د/ سماح عبدالله الرفاعي	٧-
الرابعة	المشروع الفني				
الأولى	تاريخ وتذوق الفن (١)	النقد والتذوق الفني	مدرس	د/ هناء حلیم سيدهم	١٠-
الثانية	تاريخ وتذوق فني (٣)				
الرابعة	تاريخ وتذوق فني (٥)				
الرابعة	تصميم (٤) التدريب الميداني				

الاولى	التشريح في الفن	الرسم والتصوير	مدرس	أ.م.د/ فادي بطرس ميخائيل	١٠-
الاولى	استخدام الحاسب الآلي في التربية الفنية				
الثانية	التصوير (١)				
الرابعة	المشروع الفني				
الثالثة	التصوير (٢)	الرسم والتصوير	مدرس	د/ إيمان محمد السنور	١١-
	التدريب الميداني				
الاولى	الخزف (١)	النحت	مدرس	د/ محمد محمد عبد الحميد	١٢-
الثانية	الخزف (١)				
الرابعة	المشروع الفني				
	التدريب الميداني				
الاولى	مبادئ ومهارات تدريس التربية الفنية	مناهج وطرق تدريس التربية الفنية	مدرس	د/ داليا السيد المداح	١٣-
الثانية	اشغال فنية (٢)				
الثانية	مبادئ تدريس التربية الفنية				
الرابعة	المشروع الفني				
	التدريب الميداني				
الأولى	الخزف (١)	النحت	مدرس	د/ مي السيد عبده	١٤-
الثانية	الخزف (١)				
الثالثة	الاشغال فنية (٣)				
	التدريب الميداني				
الثالثة	نسيج (٢)	النسيج	مدرس	د/ رشا عاطف عكاشة	١٥-
الرابعة	المشروع الفني				
	التدريب الميداني				
الثانية	تصوير (١)	الرسم والتصوير	مدرس	د/ شادي احمد محمد	١٦-
الثالثة	استخدام الحاسب في الفنون				
الرابعة	تصوير (٣)				
الرابعة	المشروع الفني				
	التدريب الميداني				
الاولى	استخدام الحاسب الآلي في التربية الفنية	طباعة المنسوجات	مدرس مساعد	م.م/ هدير محمد الدسوقي	١٧-
الثالثة	طباعة منسوجات (٢)				
الثالثة	استخدام الحاسب الآلي في الفنون				
الرابعة	الخزف (٢)				
الاولى	الأشغال فنية (١)	التصميم	مدرس مساعد	م. اسماء هلال بسيوني	١٨-
الثانية	التصميم (١)				
الثالثة	التصميم (٢)				
الرابعة	التصميم (٣)				

الاولى	اشغال الخشب (١)	التربية الفنية	معيد	م/ اسماء بسيوني الحنوني	-١٩
الثانية	اشغال الخشب (١)				
الثالثة	اشغال فنية (٣)				
الرابعة	اشغال المعادن (٢)				
الرابعة	اشغال الخشب (٢)				
الثانية	الاشغال الفنية (٢)	التربية الفنية	معيد	م/ ميرنا احمد النحاس	-٢٠
الثانية	اشغال المعادن (١)				
الثالثة	الاشغال الفنية (٣)				
الثالثة	نسيج (٢)				
الاولى	التشريح في الفن	التربية الفنية	معيد	م/ اسراء فرج قاسم	-٢١
الثانية	التصميم (١)				
الثانية	اشغال الخشب (١)				
الثالثة	التصوير (٢)				
الثالثة	النحت (٢)				

**بيان بمتوسط أعباء العمل  
لأعضاء هيئة التدريس  
والهيئة المعاونة**



## أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومتوسط العبء التدريسي ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية

### أولاً: أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

يوضح الجدول التالي عدد الاعضاء بالقسم موزعين كالتالي:

الدرجة	على رأس العمل	من داخل قسم التربية الفنية	منتدب داخلي	منتدب خارجي	أجازته خاصة	معار
معيد	٣	٣	-	-	-	-
مدرس مساعد	٢	٢	-	-	-	-
مدرس	٢٠	٧	١٣	-	-	-
أستاذ مساعد	١٠	٦	٤	-	١	-
أستاذ	٧	٢	٣	٣	-	-
أستاذ متفرغ	١	١	-	-	-	-
المجموع	٤٤	٢١	٢٠	٣	١	-

يتبين من الجدول السابق عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ببرنامج إعداد معلم التربية الفنية وفقاً للدرجة العلمية، عدد الأعضاء على رأس العمل: ٤٤ أجازته: ١

من داخل الكلية ٢١

من خارج الكلية ٢٠ ويحسب العضو بنصف = ١٠

من خارج الجامعة = ٣

إجمالي من على رأس العمل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة = ٣٤

### ثانياً: متوسط العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج:

يحدد نصاب العمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما لا يزيد عن ٨ ساعات يومياً، حيث يقوم القسم بوضع جدول خاص بكل عضو هيئة تدريس أو هيئة معاونة بناءً على النظام المتبع في البرنامج وهو النظام الفصلي ومدة البرنامج أربع سنوات (ثمانى فصول دراسية) (مرفق رقم ٧/٧)، وزعت ساعات التدريس بناءً على أعداد الطلاب لتبلغ ٥٦٩ ساعة خلال الفصل الدراسي الأول، وقد بلغ متوسط العبء التدريسي لكلاً من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة البالغ عددهم (٣٣) خلال الفصل الدراسي الأول ١٧,٢ ساعة. و عددهم بالفصل الدراسي الثاني كان (٢٨) والذي بلغ عدد ساعاته الفعلية ٥٥٦ ساعة وقد بلغ متوسط العبء التدريسي لكلاً من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة خلال الفصل الدراسي الثاني ١٩,٨ ساعة.

يوضح الجدول التالي متوسط العبء التدريسي خلال العام الدراسي ٢٠٢١/٢٠٢٠

الفصل الدراسي	عدد الساعات	متوسط العبء التدريسي	الاجمالي
الاول	٥٦٩	١٧,٢ ساعة	١٨,٥ ساعة
الثاني	٥٥٦	١٩,٨ ساعة	

جدول (٣) يبين متوسط العبء التدريسي خلال العام الدراسي ٢٠٢١/٢٠٢٠ لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج

# الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة



## آلية تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية

- ١- تشكيل فريق لتنفيذ أنشطة التدريب لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية.
- ٢- تطبيق أدوات جمع البيانات حول استقصاء الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك باستخدام استبيانات لأداء أعضاء هيئة التدريس.
- ٣- اعداد تقرير متضمن أنشطة وخطة تدريبية مقترحة وتقديمه الي إدارة وحدة الجودة للمناقشة وعرضه على مجلس الكلية للاعتماد والاعلان.
- ٤- تنفيذ الخطة التدريبية المقترحة في ضوء الفترات الزمنية المحددة بها مع توفير المتطلبات اللازمة لذلك.
- ٥- قياس أثر ومردود الخطة التدريبية للاستعانة بأدوات متنوعة مثل بطاقات الملاحظة/ مقابلات الطلاب/ تحليل نتائج العملية الامتحانية.

\*يتم تنفيذ تلك الآلية بشكل دوري سنوياً.

من خلال تحليل الوظيفة ومتطلباتها وكذلك الفئات المستهدفة تم وضع خطة تدريبية للعاملين بالكلية مقسمة إلى محورين رئيسيين هما:

- أ- أعضاء هيئة التدريس متضمنة القيادات، الهيئة المعاونة.
- ب- الجهاز الإداري.

### **أ- الخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس:**

تتمحور الخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس حول تحقيق الأهداف الإستراتيجية للكلية ويمكن تقسيمها إلى ثلاث اتجاهات رئيسية هي:

- ١- دورات ترتبط بمفاهيم الجودة والاعتماد مثل: توصيف البرامج والمقررات، تقرير البرامج والمقررات، معايير الجودة في العملية التدريبية، التخطيط الاستراتيجي، التقييم الذاتي للمؤسسة، إدارة الجودة الشاملة.
- ٢- دورات ترتبط بالتخصص الوظيفي: وهو كل ما يرتبط بالمهارات الشخصية مثل الاتصال الفعال أو ما يتصل بالعملية التعليمية مثل تطبيق استراتيجيات التعليم والتعلم والتعلم الإلكتروني.
- ٣- دورات ترتبط بالتخصص العلمي والبحثي: مثل دورة أساليب البحث العلمي، SPSS. التعلم عن بعد

أما بالنسبة للقيادات الأكاديمية فقد تم إضافة بعض الدورات في الإدارة لهم مثل الجوانب المالية والقانونية وغيرها.

مصفوفة الإطار المنطقي للخطة التدريبية  
لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
<b>دورات ترتبط بالاعتماد</b>						
١.	توصيف البرامج والمقررات	إكساب المتدربين المعارف والمهارات الخاصة بعناصر توصيف البرامج والمقررات وكيفية توصيفها	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة من كل برنامج مدربون على توصيف البرامج التدريبية والمقررات وكيفية ربطها بالمعايير الأكاديمية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١/٢٠٢٠ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية / إدارة البرامج بالكلية
٢.	تقرير البرامج والمقررات	إكساب المتدربين المعارف والمهارات الخاصة بعناصر تقرير البرامج والمقررات وكيفية إعداد التقارير	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة من كل برنامج مدربون على إعداد تقارير البرامج ومقرراتها	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١/٢٠٢٠ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية/ إدارة البرامج بالكلية
٣	الدراسة الذاتية للبرنامج	إكساب المتدربين المعارف والمهارات الخاصة بمعايير الدراسة الذاتية للبرنامج وكيفية كتابة معايير الدراسة الذاتية للبرنامج.	عدد ١١ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة من كل برنامج مدربون على إعداد معايير الدراسة الذاتية للبرنامج	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١/٢٠٢٠ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية/ إدارة البرامج بالكلية
٥.	التخطيط الاستراتيجي	إكساب المتدربين المعارف والمهارات بالتخطيط الاستراتيجي وكيفية إعداد الخطة الإستراتيجية وفن صناعة القرار.	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة من كل برنامج مدربون على إعداد الخطة الإستراتيجية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١/٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية+ مركز ضمان الجودة بالجامعة

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
					٢٠٢٢/٢٠٢١	
٦.	إدارة الجودة الشاملة	إكساب المتدربين المعارف والمهارات الخاصة بإدارة الجودة الشاملة وكيفية تطبيقها في العملية التعليمية وكذلك إكساب اتجاهات إيجابية نحو جودة التعليم	عدد ٣٠ عضو هيئة تدريس / هيئة معاونة مدربون على إدارة الجودة الشاملة وكيفية تطبيقها في العملية التعليمية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٠ ٢٠٢١/٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية+ مركز ضمان الجودة بالجامعة
<b>دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي</b>						
٧.	مهارات الاتصال	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بمجالات التواصل المختلفة وكيفية الاستفادة منها في العملية التدريسية وذلك من أجل الوصول إلى أفضل النتائج في توصيل المعلومات والمهارات للطلاب.	عدد ٢٥ عضو هيئة تدريس / هيئة معاونة مدربون على كيفية التواصل مع الطلاب ومع المجتمع المحيط بطريقة فعالة	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية/ إدارة البرامج بالكلية
٨.	المنصات التعليمية	إكساب المشاركين المعارف والمهارات الخاصة بتطبيق المنصات التعليمية (Google Classroom)، Microsoft Team	عدد ٣٠ عضو هيئة تدريس / هيئة معاونة مدربون على معرفة بالحقوق والواجبات ولديهم اتجاهات إيجابية نحو احترام حقوق الملكية	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢١-٢٠٢٠ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية/ إدارة البرامج بالكلية

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
٩.	الجوانب القانونية والمالية لمؤسسات التعليم العالي	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بقوانين التعيين في الوظائف الجامعية وحقوق وواجبات أعضاء هيئة التدريس بالجامعة والجوانب المالية الخاصة بموازنة الجامعة وقواعد وإجراءات الصرف والحوالات وطرق الشراء وغيرها	عدد ٢٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربون على القوانين التي تنظم الجامعات سواءً إدارياً أو مالياً	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢٢/٢٠٢١	مركز ضمان الجودة بالجامعة / وحدة التدريب بالكلية
١٠.	التصحيح الآلي الإلكتروني وكيفية تصميم ورقة البابل شيت، وتصحيحها	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بالتصحيح الآلي الإلكتروني وكذلك كيفية تصميم ورقة البابل شيت، وتصحيحها (أعضاء هيئة التدريس)	عدد ٢٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة على معرفة بأخلاقيات المهنة وقواعد السلوك الأخلاقي وميثاق شرف مزاولي المهنة	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢١/٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية+ مركز القياس والتقويم بالجامعة
١١.	الاسبورة الذكية	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بالاسبورة الذكية وكيفية التأثير على المستمعين وكيفية التعامل مع الأنماط المختلفة من المشاركين وكيفية استخدام أساليب متنوعة في توصيل المعلومات	عدد ٢٥ عضو هيئة تدريس/ هيئة مدربون على أساليب العرض الفعال وتطبيقه في تدريس المقررات.	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية+ اعضاء هيئة التدريس بقسم تكنولوجيا التعليم

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
١٢ .	نظم الامتحانات وتقويم الطلاب	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بتقويم الطلاب ومعرفة الأنواع المختلفة للاختبارات وكيفية وضع الامتحانات وقياس فعالية الاختبار في تقييم مستوى الطلاب	عدد ٢٥ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربين على وضع امتحانات تقيس النتائج التعليمية المستهدفة	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية+ وحدة القياس والتقويم بالجامعة
١٣ .	استراتيجيات التعليم والتعلم	إكساب المشاركين المعارف والمهارات الخاصة باستراتيجيات التعليم والتعلم وكيفية تطبيقها في المحاضرات كما يكتسب المشاركون اتجاهات إيجابية نحو تغيير أنماط التعليم والتعلم	عدد ٣٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربين على استخدام أنماط جديدة في التعليم والتعلم	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١/٢٠٢٠ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية+ مركز ضمان الجودة بالجامعة
١٤ .	Power point Presentation	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة باستخدام برنامج الكتابة وكيفية تطبيقه في مجال العمل	عدد ٣٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربين على استخدام برنامج Power point Presentation وتطبيق ذلك في مجال العمل	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية + اعضاء هيئة التدريس بقسم تكنولوجيا التعليم
١٥ .	الساعات المعتمدة	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة بتطبيق نظام الساعات المعتمدة	عدد ٢٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربين من كل برنامج مدربون على استخدام نظام الساعات المعتمدة	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ / ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية + مركز ضمان الجودة بالجامعة



م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
١٦	الارشاد الاكاديمي	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة بالارشاد الأكاديمي	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة من كل برنامج مدربون على نظام الارشاد الأكاديمي.	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١/ ٢٠٢١-٢٠٢٢ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية + مركز تكنولوجيا المعلومات بالجامعة
١٧	ادارة الازمات والكوارث	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بإدارة الازمات والكوارث	عدد ٥ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونه بكل برنامج مدربون على ادارة الأزمات والكوارث.	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ ٢٠٢٢-٢٠٢١/	وحدة التدريب بالكلية + وحدة الأزمات والكوارث بالكلية
<b>دورات مرتبطة بالتحخص العلمي</b>						
١٨	التحليل الاحصائي SPSS	إكساب المشاركين المعارف والمهارات الخاصة باستخدام برنامج التحليل الإحصائي للعلوم الاجتماعية	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونه بكل برنامج مدربون على استخدام برنامج SPSS وإدخال البيانات	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ ٢٠٢٢/٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
١٩	تنظيم المؤتمرات العلمية	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بتنظيم المؤتمرات العلمية والغرض منها وكيفية إدارة لجان المؤتمرات والوسائل المختلفة للحصول على دعم للمؤتمر	عدد ٢٥ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربون على كيفية تنظيم المؤتمرات	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
٢٠	النشر العلمي	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بالنشر العلمي كما يهدف إلى تشجيع وتحفيز المشاركين على النشر في الدوريات العالمية.	عدد ٢٥ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربون على النشر العلمي والأدوات الخاصة به.	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١/٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
٢١	دورة تطبيقات الرسوم النقطية (تطبيق فوتوشوب (Photoshop	إكساب المشاركين المعرفة العامة بتطبيقات الرسوم النقطية والمهارات الأساسية الخاصة باستخدام تطبيق الفوتوشوب	عدد ١٥ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربون على استخدام تطبيق الفوتوشوب والأدوات الخاصة به	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
٢٢	دورة تطبيقات رسوم المتجهات (تطبيق كوريل درو Corel (Draw	إكساب المشاركين المعرفة العامة بتطبيقات رسوم المتجهات والمهارات الأساسية الخاصة باستخدام تطبيق الكوريل درو	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربون على استخدام تطبيق الكوريل درو والأدوات الخاصة به	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
٢٣	دورة تطبيقات الرسوم النقطية (تطبيق فوتوشوب (Photoshop مستوى متقدم	إكساب المشاركين مجموعة من المهارات المتقدمة المستخدمة بتطبيق الفوتوشوب في تعديل ومعالجة الصور	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربون على استخدام تطبيق الفوتوشوب والأدوات الخاصة به بمستوى متقدم	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
٢٤	دورة تطبيقات رسوم المتجهات (تطبيق كوريل درو Corel (Draw مستوى متقدم	إكساب المشاركين مجموعة من المهارات المتقدمة المستخدمة بتطبيق الكوريل درو في إنتاج رسوم المتجهات	عدد ١٠ عضو هيئة تدريس/ هيئة معاونة مدربون على استخدام تطبيق الكوريل درو والأدوات الخاصة به بمستوى متقدم	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
<b>دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي</b>						
١.	MS WORD	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة باستخدام برنامج الكتابة وكيفية تطبيقه في مجال العمل	عدد ١٠ موظف مدربين على استخدام برنامج الكتابة وتطبيق ذلك في مجال العمل	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٨-٢٠١٩	وحدة التدريب بالكلية + أمين الكلية
٢.	MS Excel	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة باستخدام برنامج Excel وكيفية تطبيقه في مجال العمل	عدد ١٠ موظف مدربين على استخدام برنامج Excel وتطبيق ذلك في مجال العمل	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٨-٢٠١٩	وحدة التدريب بالكلية + أمين الكلية
٣.	MS Power point Presentation	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة باستخدام برنامج الكتابة وكيفية تطبيقه في مجال العمل	عدد ١٠ موظف مدربين على استخدام برنامج Power point Presentation وتطبيق ذلك في مجال العمل	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية + أمين الكلية
٤.	MS Access	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة باستخدام برنامج الكتابة وكيفية تطبيقه في مجال العمل	عدد ١٠ موظف مدربين على استخدام برنامج Excess وتطبيق ذلك في مجال العمل	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية + أمين الكلية
٥.	Internet	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة باستخدام الانترنت وكيفية تطبيقه في مجال العمل	عدد ١٠ موظف مدربين على استخدام شبكة المعلومات وتطبيق ذلك في مجال العمل	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية + أمين الكلية
٦.	إدارة الوقت	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة بتنظيم الوقت وتعظيم الاستفادة منه في العمل	عدد ١٠ موظف مدربين على إدارة الوقت	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية + أمين الكلية

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
٧.	حل المشكلات	إكساب المشاركين المعارف والمهارات بالتعامل مع المشكلات وكيفية مواجهتها	عدد ١٠ موظف مدربون على التعامل مع مشكلات العمل بحيث لا يؤثر على الأداء	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية+ أمين الكلية
٨.	كتابة التقارير	إكساب المشاركين المعارف والمهارات بكتابة التقارير وكيفية إخراجها بالشكل المناسب لكل نوع من أنواعها المختلفة	عدد ١٠ موظف مدربون على كتابة التقارير بأنواعها المختلفة	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية+ أمين الكلية
٩.	أخلاقيات المهنة	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بالسلوك المهني لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة والأخلاقيات والآداب المهنية وقواعد السلوك الأخلاقي وميثاق شرف مزاولي المهنة	عدد ١٠ موظف مدربون على معرفة بأخلاقيات المهنة وقواعد السلوك الأخلاقي وميثاق شرف مزاولي المهنة	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية+ أمين الكلية
١٠.	إدارة الأزمات والكوارث	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بإدارة الأزمات والكوارث	عدد ٥ موظف مدربون على إدارة الأزمات والكوارث.	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١ / ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية + وحدة الأزمات والكوارث بالكلية
١١.	الساعات المعتمدة والارشاد الأكاديمي	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة بتطبيق نظام الساعات المعتمدة	عدد ٥ موظف مدربون على استخدام نظام الساعات المعتمدة	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ / ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية + مركز ضمان الجودة بالجامعة
١٢.	الارشاد الأكاديمي	إكساب المشاركين المهارات والمعارف الخاصة بالارشاد الأكاديمي	عدد ٥ موظف مدربون على نظام الارشاد الأكاديمي.	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ / ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية+ مركز تكنولوجيا المعلومات بالجامعة
١٣.	الجوانب القانونية والمالية للمشتريات	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بالجوانب القانونية والمالية للمشتريات	عدد ٥ موظف مدربون على الجوانب القانونية والمالية للمشتريات.	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية+ مركز ضمان الجودة بالجامعة

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
<b>دورات لتنمية المهارات الشخصية</b>						
١٤	مهارات الاتصال	إكساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بمجالات التواصل المختلفة وكيفية الاستفادة منها في العملية التدريسية وذلك من أجل الوصول إلي أفضل النتائج في توصيل المعلومات والمهارات للطلاب.	عدد ١٠ موظف مدربون على كيفية التواصل مع الطلاب ومع المجتمع المحيط بطريقة فعالة	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
١٥	العمل في فريق	إكساب المشاركين المعارف والمهارات الخاصة بالعمل في فريق كما يكتسبون اتجاهات إيجابية نحو التعاون والعمل في فريق	عدد ١٠ موظف مدربون على كيفية التواصل مع الطلاب ومع المجتمع المحيط بطريقة فعالة	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
<b>دورات ترتبط بالاعتماد</b>						
١	التقييم الذاتي لمؤسسات التعليم العالي	إكساب المتدربين المعارف والمهارات الخاصة بمعايير الاعتماد ومهارات كتابة تقارير وآليات الدراسة الذاتية.	عده موظف مدربون على التقييم الذاتي للمؤسسة / البرامج ولديهم القدرة على المشاركة في الدراسة الذاتية (اعداد التقارير والآليات).	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ / ٢٠٢٠-٢٠٢١ / ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية+ مركز ضمان الجودة بالجامعة
٢	إدارة الجودة الشاملة	إكساب المتدربين المعارف والمهارات الخاصة بإدارة الجودة الشاملة وكيفية تطبيقها في العملية التعليمية وكذلك إكساب اتجاهات إيجابية نحو جودة التعليم	عدد ٥ موظف مدربون على إدارة الجودة الشاملة وكيفية تطبيقها في العملية التعليمية	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ / ٢٠٢٠-٢٠٢١ / ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية+ مركز ضمان الجودة بالجامعة
٣	التصحيح الإلكتروني	إكساب المتدربين الوعي الكافي بالتصحيح الإلكتروني	طلاب لديهم وعي كافي بمتطلبات التصحيح الإلكتروني	الجهاز الإداري	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ / ٢٠٢٠-٢٠٢١ / ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية + وحدة القياس والتقييم بالكلية

## أدوات تحديد الاحتياجات التدريبية

### كلية التربية النوعية

#### جامعة كفر الشيخ

- ملحق ١ : استقصاء لتقييم الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس.
- ملحق ٢ : استقصاء تقييم الاحتياجات التدريبية للهيئة المعاونة.
- ملحق ٣ : استقصاء تقييم الاحتياجات التدريبية للإداريين.
- ملحق ٤ : استقصاء تقييم الاحتياجات التدريبية للطلاب.
- ملحق ٥ : استمارة مقابلة مع القيادات.
- ملحق ٦ : استمارة المقابلة مع أعضاء هيئة التدريس.
- ملحق ٧ : استمارة تقييم الدورات.
- ملحق ٨ : استمارة متابعة تنفيذ الخطة التدريبية بالكلية.

## ملحق ١

### استطلاع رأي لتحديد الاحتياجات التدريبية (أعضاء هيئة التدريس)

السادة الأفاضل/ أعضاء هيئة التدريس بالكلية.

نحن بصدد إعداد خطة تدريبية لتطوير الموارد البشرية بالكلية لذا نرجو من سيادتكم التكرم بالإجابة على أسئلة هذا الاستطلاع والذي سيسهم في تحديد الاحتياجات التدريبية لسيادتكم بدقة، ونشكركم على تعاونكم الصدوق مع فريق إعداد خطة البرامج التدريبية.

- الاسم: .....

- الدرجة الوظيفية: ..... القسم: .....

- سنوات الخبرة في هذه الدرجة: .....

٢- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بتخصص سيادتكم العلمي؟

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

الجهة التي حصلت منها على الدورات:

- الكلية - الجامعة - أخرى: .....

٣- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بتخصص سيادتكم الوظيفي؟

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

٤- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بأنشطة الجودة والاعتماد بالكلية؟

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....

٥- هل سبق لسيداتكم حضور دورات تدريبية أخرى.

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

٦- من المهام الوظيفية لعضو هيئة التدريس بالجامعة بقانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ والتوصيف الوظيفي للكلية:

\* مهام علمية وبحثية: الإشراف على رسائل وبحوث طلاب الدراسات العليا إن وجد – إنجاز البحوث ونشرها طبقاً لضوابط النشر العلمي.

\* مهام تدريسية: تدريس المقررات طبقاً لتوصيف المقرر والمعايير الأكاديمية- وضع الامتحانات والتصحيح طبقاً لمعايير الامتحانات المعتمدة.

\* مهام متعلقة بالأنشطة الطلابية: الإرشاد الأكاديمي للطلاب – المشاركة في الأنشطة الطلابية.

\* مهام متعلقة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة: تقديم الاستشارات لمنظمات القطاع العام والخاص والتواصل معهم- المشاركة في برامج توعية وتدريب وخدمة المجتمع المحلي وحماية البيئة- المشاركة في إدارة الوحدات ذات الطابع الخاص.

\* مهام متعلقة بأعمال الجودة: اعداد توصيفات المقررات و تقارير المقررات والمصفوفات والامام بالدراسة الذاتية للبرنامج .

\* من متطلبات الالتحاق بوظيفة عضو هيئة التدريس: إجادة التعامل مع الحاسب- إجادة الإنجليزية على الأقل- القدرة على العمل الجامعي- القدرة على التدريس الفعال.

-هل تري سيادتكم أنه من المناسب التحاق أعضاء هيئة التدريس بدورة تدريبية لرفع القدرات حتى تؤدي هذه المهام بالشكل المطلوب.

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم فما هو اقتراحك لمسمي هذه الدورة؟



٧- هذه هي الدورات التي تم تفعيلها فمن فضلك حدد الدورات التي ترغب في الالتحاق بها:

اسم الدورة	أرغب	لا أرغب	التحقت بها من قبل
دورات مرتبطة بالجودة والاعتماد			
١- الدراسة الذاتية للبرنامج. ٢- تطوير نظم تقييم الطلاب. ٣- إدارة الجودة الشاملة. ٤- توصيف البرامج والمقررات. ٥- تقرير البرامج والمقررات. ٦- معايير الجودة في العملية التدريسية. ٧- التخطيط الاستراتيجي.			
دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي			
١- مهارات الحاسب الآلي. ٢- نظم المعلومات الإدارية. ٣- مهارات التفكير. ٤- مهارات الاتصال. ٥- مهارات العرض. ٦- أخلاقيات المهنة ٧- الجوانب القانونية لمؤسسات التعليم العالي. ٨- الإرشاد الأكاديمي. ٩- النشر العلمي. ١٠- حقوق الملكية العلمية والنشر. ١١- أساليب التعليم والتعلم ١٢- تفعيل المقررات الإلكترونية. ١٣- نظم الامتحانات وتقييم الطلاب. ١٤- تنظيم المؤتمرات العلمية. ١٥- مشروعات البحوث التنافسية			

٨- هل ترى سيادتكم أي مقترحات أخرى من وجهة نظرك في هذا الشأن؟

---



---

نشكركم على تعاونكم الصدوق معنا

## ملحق ٢

### استطلاع رأي لتحديد الاحتياجات التدريبية (أعضاء الهيئة المعاونة)

السادة الأفاضل/ أعضاء الهيئة المعاونة بالكلية.

نحن بصدد إعداد خطة تدريبية لتطوير الموارد البشرية بالكلية لذا نرجو من سيادتكم التكرم بالإجابة على أسئلة هذا الاستطلاع والذي سيسهم في تحديد الاحتياجات التدريبية لسيادتكم بدقة، ونشكركم على تعاونكم الصدوق مع فريق إعداد خطة البرامج التدريبية.

- الدرجة الوظيفية: ..... القسم: .....

- سنوات الخبرة في هذه الدرجة: .....

٢- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بتخصص سيادتكم العلمي؟

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

الجهة التي حصلت منها على الدورات:

- الكلية  
- الجامعة  
- أخرى: .....

٣- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بتخصص سيادتكم الوظيفي؟

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

٤- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بأنشطة الجودة والاعتماد بالكلية؟

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

٥- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية أخرى.

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

٦- من المهام الوظيفية لأعضاء الهيئة المعاونة طبقاً للقانون والتوصيف الوظيفي للكلية:

- إعداد البحوث العلمية في مجال التخصص العلمي والرسائل العلمية - إعداد البحوث العلمية في مجال التخصص العلمي والرسائل العلمية.

- تدريس الدروس والتمرينات العلمية للمقررات الدراسية. - المشاركة في أعمال المؤتمرات بالكلية والأقسام.

- هل تري سيادتكم أنه من المناسب التحاق أعضاء الهيئة المعاونة بدورة تدريبية لرفع القدرات حتى تؤدي هذه المهام بالشكل المطلوب.

- نعم  
إذا كانت الإجابة نعم فما هو اقتراحك لمسمي هذه الدورة؟  
- لا

٧- هذه هي الدورات التي تم تفعيلها فمن فضلك حدد الدورات التي ترغب في الالتحاق بها:

اسم الدورة	أرغب	لا أرغب	التحتت بها من قبل
دورات مرتبطة بالجودة والاعتماد			
١- التقييم الذاتي للمؤسسة. ٢- تطوير نظم تقييم الطلاب. ٣- إدارة الجودة الشاملة. ٤- توصيف البرامج والمقررات. ٥- تقرير البرامج والمقررات.			
دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي			
١- مهارات الحاسب الآلي. ٢- نظم المعلومات الإدارية. ٣- مهارات التفكير. ٤- مهارات الاتصال. ٥- مهارات العرض. ٦- أخلاقيات المهنة ٧- الجوانب القانونية لمؤسسات التعليم العالي. ٨- الإرشاد الأكاديمي. ٩- تنمية مهارات البحث العلمي. ١٠- حقوق الملكية العلمية والنشر. ١١- أساليب التعليم والتعلم ١٢- تفعيل المقررات الإلكترونية.			

٨- هل تري سيادتكم أي مقترحات أخرى من وجهة نظرك في هذا الشأن؟

نشكركم على تعاونكم الصدوق معنا

## استطلاع رأي لتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري

### ثانياً: الوظائف الإدارية:

السادة الأفاضل/ أخصائي شؤون الطلاب – فني معمل – أمين مكتبة - سكرتارية.  
نحن بصدد إعداد خطة تدريبية لتطوير الموارد البشرية بالكلية لذا نرجو من سيادتكم التكرم بالإجابة على أسئلة هذا الاستطلاع والذي سيسهم في تحديد الاحتياجات التدريبية لسيادتكم بدقة، ونشكركم على تعاونكم الصدوق مع فريق إعداد خطة البرامج التدريبية.

١- بيانات شخصية:

- الاسم: .....

- الدرجة الوظيفية: ..... القسم: .....

- سنوات الخبرة في هذه الدرجة: .....

٢- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بتخصص سيادتكم العلمي؟

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

الجهة التي حصلت منها على الدورات:

- الكلية - الجامعة - أخرى: .....

٣- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بتخصص سيادتكم الوظيفي؟

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

٤- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بأنشطة الجودة والاعتماد بالكلية؟

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....  
.....

٥- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية أخرى.

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

٦- من المهام الوظيفية لأخصائي شؤون الطلاب طبقاً للقانون والتوصيف الوظيفي للكلية:

- إجابة التعامل مع الطلاب فيما يختص بجميع أوراقهم. - التأكد من حالة الطلاب وفحص مستنداتهم.  
- معاونة أعضاء هيئة التدريس في توفير الكشوف والبيانات الصحيحة عن الطلاب للمساعدة في أعمال الامتحانات.

- هل تري سيادتكم أنه من المناسب التحاق أخصائي شؤون الطلاب بدورة تدريبية لرفع القدرات حتى تؤدي هذه المهام بالشكل المطلوب.

- نعم - لا

إذا كانت الإجابة نعم فما هو اقتراحك لمسمي هذه الدورة؟

٧- هذه هي الدورات التي تم تفعيلها فمن فضلك حدد الدورات التي ترغب في الالتحاق بها:

اسم الدورة	أرغب	لا أرغب	التحقت بها من قبل
دورات مرتبطة بالجودة والاعتماد			
١-التقييم الذاتي للمؤسسة.			
٢- تطوير نظم تقويم الطلاب.			
٣- إدارة الجودة الشاملة.			
٤- معايير الجودة والاعتماد.			
دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي			
١- مهارات الحاسب الآلي.			
٢- نظم المعلومات الإدارية.			
٣- مهارات التفكير.			
٤- مهارات الاتصال.			
٥- أخلاقيات المهنة			
٦- الجوانب القانونية لمؤسسات التعليم العالي.			

٨- هل تري سيادتكم أي مقترحات أخرى من وجهة نظرك في هذا الشأن؟

نشكركم على تعاونكم الصدوق معنا

## ملحق ٤

### استطلاع رأي لتحديد الاحتياجات التدريبية (الطلاب)

السادة الأفاضل/ طلاب الفرقة .....بالكلية.

نحن بصدد إعداد خطة تدريبية لتطوير الموارد البشرية بالكلية لذا نرجو من سيادتكم التكرم بالإجابة على أسئلة هذا الاستطلاع والذي سيسهم في تحديد الاحتياجات التدريبية لسيادتكم بدقة، ونشكركم على تعاونكم الصدوق مع فريق إعداد خطة البرامج التدريبية.

- الفرقة: ..... القسم: .....

٢- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بتخصص سيادتكم العلمي؟

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....

الجهة التي حصلت منها على الدورات:

- الكلية  
- الجامعة  
- أخرى: .....

٤- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية مرتبطة بأنشطة الجودة والاعتماد بالكلية؟

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....

.....

٥- هل سبق لسيادتكم حضور دورات تدريبية أخرى.

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم أذكر هذه الدورات:

.....

.....

٦- هل تري سيادتكم أنه من المناسب التحاق الطلاب بدورة تدريبية لرفع القدرات حتى تؤدي هذه المهام بالشكل المطلوب.

- نعم  
- لا

إذا كانت الإجابة نعم فما هو اقتراحك لمسمي هذه الدورة؟

٧- هذه هي الدورات التي تم تفعيلها فمن فضلك حدد الدورات التي ترغب في الالتحاق بها:

اسم الدورة	أرغب	لا أرغب	التحقت بها من قبل
دورات مرتبطة بالجودة والاعتماد			
١-التقييم الذاتي للمؤسسة. ٢- تطوير نظم تقييم الطلاب. ٣- إدارة الجودة الشاملة. ٤- توصيف البرامج والمقررات. ٥- تقرير البرامج والمقررات.			
دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي			
١- مهارات الحاسب الآلي. ٢- نظم المعلومات الإدارية. ٣- مهارات التفكير. ٤- مهارات الاتصال. ٥- مهارات العرض. ٦- أخلاقيات المهنة ٧- الجوانب القانونية لمؤسسات التعليم العالي. ٨- الإرشاد الأكاديمي. ٩- تنمية مهارات البحث العلمي. ١٠- حقوق الملكية العلمية والنشر. ١١- أساليب التعليم والتعلم ١٢- تفعيل المقررات الإلكترونية.			

٨- هل ترى سيادتكم أي مقترحات أخرى من وجهة نظرك في هذا الشأن؟

نشكركم على تعاونكم الصديق معنا

## لقاء لتحديد الاحتياجات التدريبية لتحليل الفئات المستهدفة (القيادات)

التاريخ:

المكان:

### أولاً: القيادات (أعضاء هيئة تدريس، جهاز إداري)

- ١- إلي أي مدى هناك تعارض بين السلوك الحالي للعاملين والسلوك المرغوب من حيث (روح العمل في فريق، الانتماء للمؤسسة، الرغبة في تطوير الذات العملية التعليمية).
- ٢- هل هناك جوانب معينة تحتاج إلي تطوير لرفع الأداء بالنسبة:
  - أ- الجهاز الإداري (استخدام الحاسب الآلي، العمل في فريق، تنظيم الملفات، التعامل الجيد مع الطلاب، معايير الاعتماد).
  - ب- أعضاء هيئة التدريس (استراتيجيات التعليم والتعلم، التعامل مع الطلاب، معايير الاعتماد).
- ٣- ما البرامج التدريبية التي يري قيادات أن العاملين في الكلية بحاجة إليها؟
  - أ- في المجال الوظيفي (أعضاء هيئة تدريس – جهازي إداري).
  - ب- في المجال التخصصي (الأقسام العلمية، الأقسام الإدارية).
  - ث- لتحقيق أهداف الكلية (الاعتماد).
- ٤- ما البرامج التدريبية التي يجب يلتحق بها القيادات الأكاديمية والإدارية؟



## لقاء لتحديد الاحتياجات التدريبية لتحليل الفئات المستهدفة (أعضاء هيئة التدريس)

التاريخ:

المكان:

### أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري:

- ١- هل العينة الموجودة من المجموعة النشطة في الكلية أم لا؟
- ٢- هل هناك من هو ملتحق حديثاً بالعمل في الكلية؟
- ٣- ما رأي المجموعة في الالتحاق بالبرامج التدريبية لرفع الأداء وتعلم مهارات جديدة؟
- ٤- هل هناك أحد في العينة قد لاحظ قصور ما في أدائه لذلك لجأ إلي الالتحاق ببرنامج تدريبي يعالج تلك القصور؟
- ٥- هل هناك من التحق حديثاً ببعض البرامج التدريبية؟
- ٦- هل حقق البرنامج التدريبي توقعاته؟
- ٧- في حالة الإجابة بلا ما الأسباب؟
- ٨- ما وجهة نظر المجموعة في التدريب وهل يمكن استخدامه كوسيلة من وسائل التحفيز؟
- ٩- هل ترى المجموعة أن القيادات في المؤسسة تشجع العاملين بها على الالتحاق ببرامج تدريبية؟
- ١٠- ما البرامج التي يود البعض منهم الالتحاق بها؟

## ملحق ٧

اسم الدورة التدريبية:					
اسم المدرب:					
التاريخ:					
برجاء وضع علامة لتقييم النقاط التالية من وجهة نظركم:					
ملحوظة: ٥ = موافق بشدة. ٤ = موافق ٣ = لا أعرف ٢ = غير موافق ١ = غير موافق بشدة					
١	٢	٣	٤	٥	العنصر
					تم الإعلان عن الدورة قبلها بوقت كاف
					استخدمت وسائل مختلفة للإعلان عن الدورة التدريبية
					تميز محتوى الدورة بالتنظيم وبسهولة متابعته
					يمكن تطبيق محتوى الدورة في مجال العمل
					يفضل وجود مادة مطبوعة
					كان المدرب ملم بالموضوع
					استطاع المدرب توصيل محتوى الدورة التدريبية
					يستخدم المدرب لغة واضحة لتوصيل المادة التدريبية
					يستمتع المدرب إلي الطلاب
					يشجع المدرب الطلاب على التفاعل والمشاركة
					يستخدم المدرب وسائل مختلفة لتوصيل المحتوى (وسائل سمعية ووسائل بصرية)
					يدير المدرب وقت الدورة بكفاءة
					قاعة التدريب مجهزة بشكل ملائم
					وقت البرنامج التدريبي مناسب للمحتوي
					يمكن إعادة هذه الدورات في السنوات التالية

هل لديك أي تعليقات أخرى؟

.....

.....

ما مقترحاتك لتطوير البرنامج التدريبي؟

.....

.....

## ملحق ٨

### استمارة متابعة تنفيذ الخطة التدريبية

السادة الزملاء/

برجاء استيفاء بيانات تلك الاستمارة حتى يتسنى لإدارة الكلية متابعة البرامج التدريبية التي حصل عليها العاملين بالكلية وقياس ما تحقق من الخطة التدريبية بالكلية.

الاسم	الوظيفة	البرنامج	تاريخ الانعقاد	مكان الانعقاد	جهة التمويل

سياسات التحفيز والمحاسبة  
لأعضاء هيئة التدريس والهيئة  
المعاونة

## أولاً : آلية التحفيز

تكافئ الكلية أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة ذوي الأداء المتميز وتوفر لهم ما ييسر لهم استمراريتهم في هذا التميز على سبيل المثال:

- أولوية حضور المؤتمرات العلمية مجاناً وفقاً للوائح والقوانين الجامعية بواقع ٢ مؤتمر محلي كل سنة ومؤتمر دولي كل ثلاث سنوات.
- توفير الدعم المادي للأبحاث والرسائل العلمية.
- أولوية الترشيح للبعثات والمهام العلمية.
- أولوية عضوية اللجان ذات العائد المادي.
- تقييم الكلية لنشاط العضو عند تقدمه للتقدم للدرجات الأعلى.
- الدعم المعنوي بالتكريم وتقديم شهادات التقدير.

### ❖ معايير تطبيق آليات ووسائل تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

يتم تطبيق آلية التحفيز على أعضاء هيئة التدريس الذين أدوا الأدوار التالية:

- ✓ المشاركة في أنشطة القسم العلمي والكلية
- ✓ اتمام كل ما يكلف به العضو من مهام وظيفية
- ✓ المشاركة في أعمال الجودة
- ✓ المشاركة في المشروعات البحثية.

## ثانياً: آلية المحاسبة

تتبنى الكلية إجراءات مناسبة للتعامل مع ذوي الأداء غير المرضي من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فعند التقصير في أداء المهام الموكلة إليهم يحق لمجلس الكلية اتخاذ كافة الإجراءات اللازمة تجاه العضو المقصر وفقاً لقانون تنظيم الجامعات واللوائح المنظمة.

- يوجه عميد الكلية تنبيهاً شفهياً لعضو هيئة التدريس الحاصل على تقدير أقل من جيد في متوسط النتيجة العامة للتقويم ككل.
- يوجه عميد الكلية تنبيهاً كتابياً لعضو هيئة التدريس إذا تكرر حصوله على أداء أقل من جيد في متوسط تقويم الطلبة أو المتوسط العام للتقويم الكلي بعد إعادة تقويمه.
- إعادة تقويم أداء عضو هيئة التدريس الحاصل على أداء أقل من جيد في متوسط تقويم الطلاب ومتوسط النتيجة العامة للتقويم ككل في الفصل الدراسي التالي لإعلان نتائج التقويم.
- يؤجل مجلس الكلية موعد استحقاق الترقية العلمية لعضو هيئة التدريس الحاصل على تقدير أقل من جيد في متوسط النتيجة العامة للتقويم ككل.
- ربط الحافز بمستوى الأداء (عدد الساعات الزائدة على النصاب ٢٠٠ %) )
- خصم حافز الجودة.



## آليات التنفيذ:

سياسات الثواب والعقاب:

أولاً: بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

تكافئ الكلية الفاعلين في أعمال الجودة بالكلية من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بتقديم الدعم الإداري والمادي والمعنوي في المجالات الآتية:

- حضور المؤتمرات العلمية والدورات التدريبية.
- توفير الدعم المادي للأبحاث والرسائل العلمية.
- توفير التسهيلات اللازمة للحصول على المشاريع البحثية.
- أولوية الترشيح للبعثات والمهام العلمية.
- تقييم الكلية لنشاط العضو عند تقدمه للترقي للدرجات الأعلى.
- تمنح الكلية شهادات تقدير واستثمار ودرع الجودة.
- الدعم المعنوي من خلال لوحة الشرف بالكلية.

تعاقب الكلية صور التقصير في أعمال الجودة والاستمرار في تعطيل تنفيذ الآليات والخطط بمعايير الجودة، وعدم التواجد والمشاركة بما يلي إضافة لسحب الامتيازات سالفة الذكر:

- عدم الحصول على بدل الجودة.
- عدم الحصول على بدل الجامعة.
- التقدم للجنة تأديب.
- الحرمان من عضوية المجالس واللجان الرسمية بالكلية.
- الوقف عن العمل التدريسي بشكل جزئي.

ثانياً: بالنسبة للجهاز الإداري:

- تمنح الكلية شهادات تقدير واستثمار ودرع الكلية.
- الدعم المعنوي من خلال لوحة الشرف بالكلية.
- صرف الحوافز المتغيرة المرتبطة بجودة الأداء كاملة.
- قصر التقارير السنوية لدرجة ممتاز علي مستحقيها.
- الاستعانة بالمتميزين في اللجان ذات العائد المادي مثل إعداد الامتحانات وخلافه.
- ترشيح المتميزين من ذوي الكفاءة للوظائف الإشرافية وحضور دورات تدريبية مجانية.
- عند المخالفة يتعرض للعقوبات المنصوص عليها في اللوائح والقوانين.

## سياسات ونظم المساءلة والمحاسبة:

### الأساس الأول: الأمانة

الأمانة عنصر أساسي في وظيفة الأستاذ الجامعي وخاصة في مجال الجودة ليكون قدوة للطلاب والزملاء فعلية أن:

- يراعي في أداء مهامه تحقيق ثقة الآخرين في أمانته، وأن يحرص على تجسيد ذلك في الواقع الملموس.
- يتجنب الإهمال واختلاق النتائج أو تزييفها أو إفساد العملية التعليمية بأي صورة من الصور.
- يلتزم بمواعيد تقديم المهام الموكلة إليه.

### الأساس الثاني: المقدرة والكفاءة

المقدرة والكفاءة شرطان أساسيان للقيام بمهام الجودة فعلية أن:

- يعمل على الارتقاء المستمر بمستوى العمل.
- يعمل على تنمية مهاراته وقدراته بصورة مستمرة وعلى تحديث معارفه في ضوء المستجدات العلمية.
- يراعي في أداء مهامه الكفاءة والإتقان.
- يحافظ على النظام عند قيامه بأعباء وظيفته، وأن يكون صبوراً ومثابراً.
- يسعى إلى بلوغ أرفع مستوى ممكن في أداء واجباته.
- يعمل في حدود الموارد المتاحة لتوفير أنشطة ذات جودة.

### الأساس الثالث: المساواة والحيادة

ولا يحكمه في ذلك غير ضميره العلمي والأكاديمي وعليه أن:

- يقوم بمهامه دون تحيز ولا انحياز ولا تحامل.
- يعامل الآخرين معاملة منصفة وعادلة ويحترم فكرهم وحریتهم.
- يراعي في أداء واجباته داخل مقر عمله وخارجه ما يكفل المحافظة على الثقة في مؤسسات التعليم الجامعي والبحث العلمي ويعزز احترامها.
- يراعي عند التقويم المعايير الأكاديمية للتعليم العالي والبحث العلمي



معايير اختيار اعضاء هيئة التدريس  
المشاركين في تدريس المقررات  
الدرسية

---

## معايير اختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عند توزيع الاعباء الدراسية

### (١) التخصص الأكاديمي :

- \*الالتزام بالمحتوي العلمي المقرر بما يتماشى مع عدد ساعات التدريس.
- \*ان يدرس عضو هيئة التدريس المادة المتخصصة فيها للطلاب.

### (٢) الكفاءة العلمية

- \*التفاعل مع الطلاب ذا العلاقة بالمقرر الذي يقوم بتدريسه.
- \*ان يكون لديه الكفاءة في قيادة الموقف التعليمي.

### (٣) التمكن من مهارات التدريس

- \*قدرة عضو هيئة التدريس على توصيف مقرراته قبل بدء العام الدراسي.
- \*يقدم عضو هيئة التدريس تقريراً في نهاية الفصل الدراسي يستعرض فيه رؤيته الخاصة بالنسبة للمقرر من حيث المحتوى وطريقه التدريس وما يمكن ان يضيفه من أفكار عملية او نظريه تخدم تدريس المقرر مستقبلاً.
- \*اجادة التدريس بالطرق الحديثة واستخدام الوسائط الالكترونية.

### (٤) مهارات التواصل

- \*يجب ان يقوم عضو هيئة التدريس بتخصيص ساعات مكتبية للطلاب للرد على استفساراتهم
- \*ان يكون عضو هيئة التدريس عضو في مجتمع التعلم ويستخدم إمكانات الجامعة والمجتمع لصالح الطلاب.

## جودة الأداء العام المتوقع من عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

### واجبات أعضاء هيئة التدريس:

يجب أن يتصف عضو هيئة التدريس بالصفات الآتية:

- ١/ الأمانة والخلق القويم وأن يلتزم بالأنظمة والتعليمات وقواعد السلوك والآداب العامة، وأن يترفع عن كل ما هو مخل بشرف المهنة.
- ٢/ متابعة ما يستجد في مجال تخصصه، وأن يسهم من خلال نشاطه العلمي في تطور تخصصه.
- ٣/ أن ينقل لطلابه أحدث ما توصل إليه العلم في مجال تخصصه ويثير فهم حب العلم والمعرفة والتفكير العلمي السليم.
- ٤/ أن يشارك بفعالية في أعمال مجلس القسم وغيره من المجالس واللجان التي يكون عضواً فيها على مستوى القسم والكلية والجامعة. كما يشارك بفعالية في أنشطة القسم والكلية والجامعة في خدمة المجتمع.
- ٥/ أن يتفرغ لعمله في الجامعة، ولا يجوز له العمل خارج الجامعة إلا بعد أخذ موافقة مسبقة وفق الأنظمة واللوائح.

### -- مهام أعضاء هيئة التدريس --

- ١/ القيام بالتدريس في المرحلتين الجامعية والدراسات العليا.
- ٢/ القيام بالتمرينات والدروس العملية حسب الأنصبة المقررة نظاماً.
- ٣/ الإشراف على البحوث الصفية والتكميلية.
- ٤/ الإشراف على رسائل الدكتوراه والماجستير على حسب اللوائح.
- ٥/ حضور جلسات مجلس القسم والإسهام فيه والتصويت على قراراته وتوصياته.
- ٦/ القيام بجميع الأعمال المتعلقة باختبارات المقررات التي يدرسها: (وضع الأسئلة، والتصحيح، والمراجعة الدقيقة وإدخالها الحاسب).
- ٧/ القيام بما يسند إليه من أعمال من مجلس القسم في حدود اللوائح والأنظمة.
- ٨/ المشاركة في اللجان من القسم والكلية والجامعة.
- ٩/ الإسهام بفاعلية في إجراء البحوث العلمية في تخصصه.
- ١٠/ المشاركة في المؤتمرات والندوات واللقاءات العلمية والأكاديمية سواء داخل الدولة أو خارجها في ضوء اللائحة المنظمة لشؤون أعضاء هيئة التدريس في الجامعات.
- ١١/ عمل التقارير الدورية اللازمة المطلوبة من الكلية أو الأقسام العلمية، وتعبئة الاستبانات والاستمارات ونحو ذلك.

### -- مهام الهيئة المعاونة --

- ١/ القيام بالتمرينات والدروس العملية وغير ذلك من الأعمال (التي تفرضها حاجة القسم).
- ٢/ القيام بالأعمال الإدارية التي توكل إليه.

-- مؤشرات جودة الأداء المتوقعة من عضو هيئة التدريس --

يعد مستوى الأداء لعضو هيئة التدريس الجامعي حجر الزاوية للحكم على مدى جودة الخدمات التي تقدمها المؤسسات التعليمية، لذا فإن عضو هيئة التدريس يجب أن يكون ملماً ومتمكناً من المجالات العلمية التالية:

--المجال الأول: التعلم والتعليم --

-- المعيار الأول: إلمام وتمكن عضو هيئة التدريس من المحتوى العلمي لمجال تخصصه.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ إتقان محتويات ومهارات تخصصه المختلفة.
- ٢/ الربط بين أجزاء محتوى التخصص بيسر وسهولة.
- ٣/ التعامل مع المادة العلمية بالأساليب الحديثة وفقاً لطبيعة الموقف والمتلقين.

-- المعيار الثاني: إلمام وتمكن عضو هيئة التدريس من التخطيط الجيد للعملية التعليمية.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ التخطيط لمواقف التعلم والتعليم المختلفة.
- ٢/ تمكّنه من تصميم خطة تعليمية في ضوء احتياجات المتلقين.
- ٣/ يضع خططاً طويلة الأجل لعمليات التعليم والتعلم المختلفة.
- ٤/ تمكّنه من التخطيط لاستخدام استراتيجيات تعليم متنوعة.
- ٥/ تمكّنه من تطوير خطته في ضوء المتغيرات الحديثة.

-- المعيار الثالث: إلمام وتمكن عضو هيئة التدريس من طرق التعلم والتعليم المختلفة.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ تمكّنه من تحديد التعلم والتعليم المناسبة لتخصصه.
- ٢/ يوظف طرق التعليم المختلفة طبقاً لطبيعة الموقف التعليمي.
- ٣/ تمكّنه من وضع استراتيجيات وطرق التعليم والتعلم في ضوء التغذية العكسية.

-- المعيار الرابع: إلمام وتمكن عضو هيئة التدريس من مهارات التعلم والتعليم المختلفة.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ تمكّنه من إثارة اهتمام الطلاب بالتعلم بجميع الوسائل الحديثة.
- ٢/ تمكّنه من تنويع استخدام الوسائل التعليمية المختلفة المناسبة.
- ٣/ تمكّنه من توظيف الأنشطة التعليمية بكفاءة وفاعلية.
- ٤/ تمكّنه من توظيف تكنولوجيا التعليم في الأنشطة التعليمية المختلفة.

-- المعيار الخامس: إمام وتمكن عضو هيئة التدريس من مهارات عملية التقييم.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ تمكنه من استخدام أساليب وأدوات متنوعة للتقييم.
- ٢/ تمكنه من توجيه الطلاب نحو استخدام التقييم الذاتي.
- ٣/ تمكنه من تقديم تغذية عكسية للطلاب بناءً على نتائج التقييم المستمر.
- ٤/ تمكنه من تحديد مواطن القوة والضعف في العملية التعليمية باستخدام أساليب التقييم الحديثة لتعزيز مواطن القوة ومعالجة مواطن الضعف.

-- المجال الثاني: تخطيط وإدارة البرامج التعليمية وتطويرها --

-- المعيار الأول: إمام وتمكن عضو هيئة التدريس من تخطيط وإدارة البرامج التعليمية وتطويرها.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ تمكنه من مهارات تصميم البرامج والمقررات والخطط الدراسية.
- ٢/ تمكنه من تطبيق مفاهيم جودة التعليم فيما يعد من برامج ومقررات.
- ٣/ تمكنه من تطبيق الأساليب المختلفة لتقييم البرامج التعليمية.
- ٤/ تمكنه من الإسهام في وضع خطط التحسين المستمر وتعزيز بالقسم والكلية.
- ٥/ تمكنه من تحسين تنفيذ المناهج التعليمية وتوصيف المقررات حتى يحقق الأهداف التعليمية المنشودة من تصميمه وبنائه بما يساعد على تخريج الطالب القادر على منافسة مثيله في جميع دول العالم.

-- المجال الثالث: دعم الطلاب الأكاديمي والاجتماعي --

-- المعيار الأول: إمام وتمكن عضو هيئة التدريس من مهارات ووسائل دعم الطلاب الأكاديمي والاجتماعي ومشاركته بكفاءة وفاعلية.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ حلقة الوصل بين الطلاب الجدد والكلية ومن ثم الجامعة.
- ٢/ أن يكون عضو هيئة التدريس الذي يمثل الجامعة بالنسبة لطلابه.
- ٣/ أن يكون عضو هيئة التدريس المنسق للخبرات التعليمية لطلابه.
- ٤/ الإرشاد الفعال ينتفع به الطلاب في مساعدتهم على ما يلي:

- تحقيق أهداف الطلاب التعليمية والمهنية -تعريفهم بالمعدل التراكمي وكيفية الحصول على أعلى معدل

-تكوين الرضا عن العملية التعليمية لدى الطلاب وتنمية اتجاهات ايجابية نحو الكلية -تكوين معرفة شخصية من أعضاء هيئة التدريس بالكلية لدى الطلاب والتي يمكن أن تنمي العلاقة المستدامة بينهم وبين الكلية مدى الحياة.

## -- المجال الرابع: الساعات المكتبية --

الساعات المكتبية هي ساعات يحددها عضو هيئة التدريس (أستاذ المقرر) الذي يدرس لديه الطالب. وهي ساعات يخصصها الأستاذ لمقابلة طلابه لمساعدتها والإجابة على استفساراتهم في حالة وجود أية استفسارات لديهم قد لا يكفي وقت المحاضرة للإجابة عليه. ويلزم النظام الجامعي أن يخصص كل أستاذ جزء من وقته اسبوعياً كساعات مكتبية لمقابلة طلابه ومساعدتهم فيما يحتاجونه مقدماً لهم النصح والتوجيه ويقوم معظم أساتذة الجامعات بعادة توضيح هذه المواعيد في جداولهم الدراسية التي عادة توضع بجوار أو تعلق على باب المكتب لكي يشاهدها الزائر.

## -- المجال الخامس: الأنشطة غير الصفية --

الأنشطة غير الصفية هي الأنشطة التي يزاولها الطالب خارج فصول الدراسة وهي الجزء المهم من المنهج والذي يفترض أن يقدمه عضو هيئة التدريس ليخدم الجوانب التطبيقية والعملية والتجريبية والترفيهية فالنشاط هو الطريق الذي يسلكه الطالب لإجراء التجارب والممارسات العملية ويبرر قدراته في شتى المجالات ويضمن للطالب التوجه السليم واستثمار الوقت بما يفيد كما أنه تلبي حاجاته ورغباته وميوله.

## -- المجال السادس: التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس --

-- المعيار الأول: إمام وتمكن عضو هيئة التدريس من البحث العلمي المتميز وامتلاكه أساليب البحث وقدرته على تطويرها.

### -- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ تمكنه من إعداد وتنفيذ أبحاث علمية مبتكرة في مجال تخصصه.
- ٢/ تمكنه من استخدام نتائج أبحاثه في تطوير العملية التعليمية.
- ٣/ تمكنه من الاشتراك في العديد من المؤتمرات والندوات في مجال تخصصه وفي تطوير العملية التعليمية.
- ٤/ تمكنه من الالتزام بأداب المهنة وأخلاقيات البحث العلمي.
- ٥ / تمكنه من مهارات كتابة تقارير البحوث العلمية.
- ٦/ تمكنه من أن يعمل في فريق بحثي.
- ٧/ تمكنه من نشر أبحاثه في الدوريات المتخصصة.

-- المعيار الثاني: إمام وتمكن عضو هيئة التدريس من الإسهام في تطوير بيئته ومجتمعه في كافة المستويات والمجالات.

### -- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ تمكنه من تقديم أفكار علمية لتطوير البيئة والمجتمع.
- ٢/ تمكنه من المساهمة في المشروعات الاجتماعية.
- ٣/ تمكنه من المساهمة في حل المشكلات في بيئته ومجتمعه.

-- المعيار الثالث: التزام عضو هيئة التدريس بالقيم والأعراف الدينية والاجتماعية والجامعية.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ تمكنه من احترام الأعراف الاجتماعية في كل أنشطته.
- ٢/ تمكنه من احترام القوانين واللوائح الجامعية.
- ٣/ تمكنه من المساهمة في حل المشكلات في بيئته ومجتمعه.

-- المعيار الرابع: المام عضو هيئة التدريس بمهارات الإدارة والقيادة الناجحة.

-- مؤشرات جودة الأداء:

- ١/ إلمامه بالمهارات الإدارية.
- ٢/ تمكنه من وضع الخطط المناسبة.
- ٣/ تمكنه من تنفيذ ما تم تخطيطه بشكل جيد.
- ٤/ تمكنه من مهارات المتابعة والتقييم.
- ٥/ تمكنه من صياغة رؤية واضحة لعمله.
- ٦/ تمكنه من تحديد أهدافه.
- ٧/ تمكنه من الإسهام في عمليات التطوير للقسم والكلية.

مساهمات أعضاء هيئة التدريس في  
تدريب طلاب البرنامج وإتاحة فرص  
العمل لخريجي البرنامج





## مساهمات أعضاء هيئة التدريس في تدريب طلاب البرنامج وإتاحة فرص العمل لخريجي البرنامج

### أولاً: تدريب الطلاب

#### ١ - من خلال الخطة التدريبية لطلاب مرحلة البكالوريوس:

تتمحور الخطة التدريبية لطلاب مرحلة البكالوريوس حول تحقيق الأهداف الإستراتيجية للكلية ويمكن تقسيمها إلى ثلاثة اتجاهات رئيسية وهي:

١- دورات ترتبط بمفاهيم الجودة والاعتماد: التقييم الذاتي للمؤسسة/ البرامج، إدارة الجودة الشاملة.

٢- دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي: استخدام الحاسب الآلي ( MS Word, Excel, Power Point Presentation, Access, Internet, Photoshop)، إدارة الوقت، حل المشكلات، كتابة التقارير، أخلاقيات المهنة.

٣- دورات لتنمية المهارات الشخصية: وتضم دورات تتصل برفع القدرات الشخصية للطلاب مثل مهارات الاتصال، العمل في فريق.

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسؤول عن التنفيذ
<b>دورات مرتبطة بالتخصص الوظيفي</b>						
١.	مهارات التعلم والاستذكار	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات المتعلقة بمهارات التعلم والاستذكار	طلاب لديهم قدر كافي من مهارات التعلم والاستذكار	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩	وحدة التدريب بالكلية
٢.	طرق التدريس الحديثة	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات المتعلقة بتطبيق الطرق الحديثة في التدريس في المواقف التعليمية المختلفة	طلاب قادرين على تطبيق الطرق الحديثة في التدريس في المواقف التعليمية المختلفة	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩	وحدة التدريب بالكلية
٣.	الاسعافات الأولية	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات المتعلقة بالاسعافات الأولية	طلاب لديهم مهارات الاسعافات الأولية	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
٤.	أخلاقيات المهنة	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات والاتجاهات المتعلقة بأخلاقيات المهنة	طلاب على وعى كاف بأخلاقيات المهنة	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
٥.	مهارات العرض الفعال	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات والاتجاهات الخاصة بتقديم عروض فعالة	طلاب لديهم مهارات في تقديم عروض فعالة	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢١-٢٠٢٠ ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
٦.	تصميم الوسائل التعليمية	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات والاتجاهات المتعلقة بتصميم الوسائل التعليمية	طلاب لديهم مهارات في تصميم الوسائل التعليمية	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢١-٢٠٢٠ ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
٧.	تصميم الأنشطة التعليمية	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات والاتجاهات المتعلقة بتصميم الأنشطة التعليمية	طلاب لديهم مهارات فى تصميم الأنشطة التعليمية	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
٨.	الارشاد الأكاديمي	اكتساب الطلاب الوعي الكافي بالإرشاد الأكاديمي لتحقيق جودة التعليم بمؤسسات التعليم العالى	طلاب لديهم وعى كافي بمتطلبات الارشاد الأكاديمي لتحقيق جودة التعليم فى العملية التعليمية	الطلاب	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
<b>دورات ترتبط بالاعتماد</b>						
٩.	نشر الوعي بثقافة الجودة	اكتساب الطلاب الوعي الكافي بمتطلبات تحقيق جودة التعليم بمؤسسات التعليم العالى	طلاب لديهم وعى كافي بمتطلبات تحقيق جودة التعليم فى العملية التعليمية	الطلاب	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
١٠.	استراتيجيات التعليم والتعلم	اكتساب الطلاب الوعي الكافي باستراتيجيات التعليم والتعلم	طلاب لديهم وعى كافي باستراتيجيات التعليم والتعلم	الطلاب	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
١١.	الأهداف الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي	اكتساب الطلاب الوعي الكافي بالأهداف الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي	طلاب لديهم وعى كافي بالأهداف الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي	الطلاب	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية
١٢.	الدراسة الذاتية للبرنامج	اكتساب الطلاب الوعي بمعايير الدراسة الذاتية للبرنامج	طلاب لديهم وعى كافي بمعايير الدراسة الذاتية للبرنامج	الطلاب	العام الجامعي ٢٠١٩-٢٠٢٠ ٢٠٢٠-٢٠٢١ ٢٠٢١-٢٠٢٢	وحدة التدريب بالكلية

م	البرنامج التدريبي	الهدف	المخرجات	الفئة المستهدفة	فترة التنفيذ	المسئول عن التنفيذ
١٣.	التصحيح الالكتروني	اكتساب الطلاب الوعي الكافي بالتصحيح الالكتروني وكيفية الاجابة والتظليل	طلاب لديهم وعى كافي بمتطلبات التصحيح الالكتروني وكيفية الاجابة والتظليل	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٠-٢٠١٩ ٢٠٢١-٢٠٢٠ ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية + وحدة القياس والتقويم بالكلية
<b>دورات لتنمية المهارات الشخصية</b>						
١٤.	دورة فى اللغة الانجليزية	تنمية مهارات اللغة عند الطلاب تشمل الاستماع، التحدث، القراءة، الكتابة	طلاب قادرين على التواصل بشكل جيد باللغة الانجليزية	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٠	وحدة التدريب بالكلية
١٥.	ريادة الأعمال	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات المتعلقة بريادة الأعمال	طلاب لديهم القدرة على ريادة الأعمال	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
١٦.	دورة فى الكتابة العلمية للابحاث وكيفية توثيق المراجع	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات والاتجاهات المتعلقة بالكتابة العلمية الصحيحة وكيفية توثيق المراجع.	طلاب قادرين على كتابة أبحاث بطريقة علمية وتوثيق سليم للمراجع	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية
١٧.	مهارات القرن الواحد والعشرين	اكتساب الطلاب المعارف والمهارات المتعلقة بمهارات القرن الواحد والعشرين التى يجب تنميتها لدى التلاميذ	طلاب على دراية كافية بمهارات القرن الواحد والعشرين التى يجب تنميتها لدى الطلاب	الطلاب	العام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢١	وحدة التدريب بالكلية

## ٢- من خلال الدورات المقدمة من مركز الخدمة بالكلية

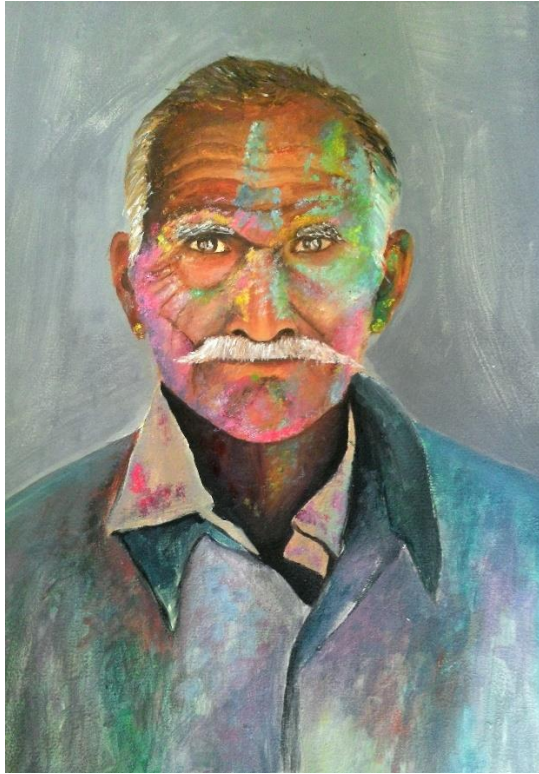
- فيما يلي جدول بمجموعة من الدورات المقدمة بمركز الخدمة من قبل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج للطلاب لتنمية قدراتهم في مجالات الفنون البصرية بالخمس سنين السابقة:

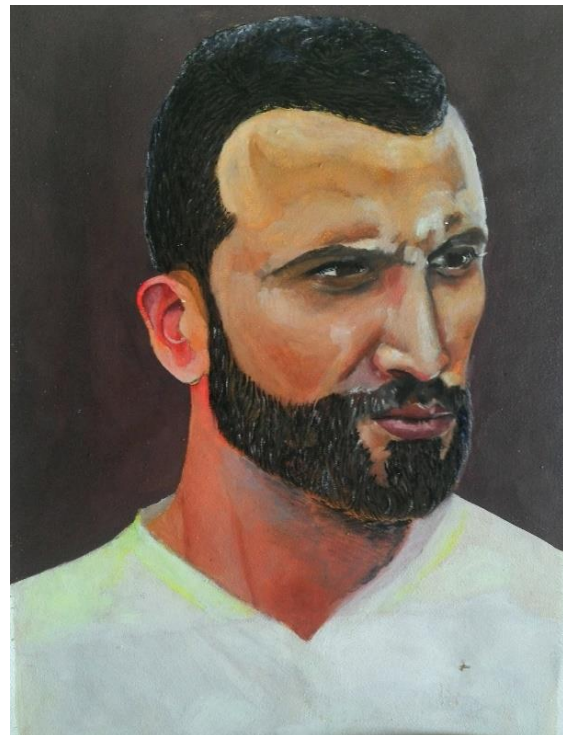
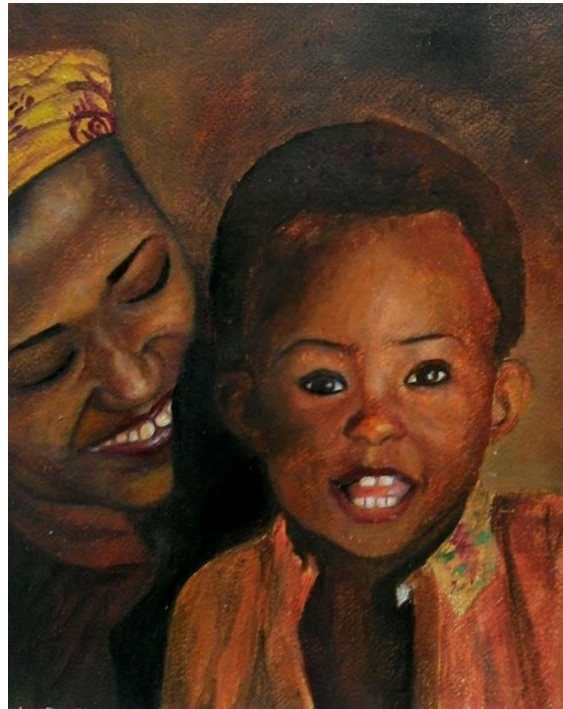
اسم الدورة	المدرّب	التاريخ
دورة (الرسم – التصميم)	م.م/ شادي أحمد محمد	يوليو ٢٠١٦
دورة (التصوير المائي)	م.م/ شادي أحمد محمد	أغسطس ٢٠١٦
دورة (التصوير الزيتي)	م.م/ شادي أحمد محمد	أغسطس ٢٠١٦
دورة (التصوير الزيتي/المائي)	م.م/ شادي أحمد محمد	أغسطس ٢٠١٧
دورة (الفنون التشكيلية)	د/ فادي بطرس حنا	أغسطس ٢٠١٨
دورة (فنون التصوير الرقمي)	م.م/ شادي أحمد محمد	أغسطس ٢٠١٨

- صور من الدورات التدريبية والاعمال المنفذة











## ثانياً المؤتمرات

- تم عقد مؤتمرين دوليين خلال الثلاث سنوات السابقة لمناقشة أبرز التحديات التي تواجه خريجي البرنامج ومن بينها تحديات سوق العمل وهما كالتالي:

أ- المؤتمر العلمي الدولي الأول لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ في الفترة من ٢٤ إلى ٢٧ أكتوبر ٢٠١٧، الذي يُقام تحت رعاية الدكتور خالد عبدالغفار، وزير التعليم العالي والبحث العلمي والدكتور ماجد القمري، رئيس جامعة كفر الشيخ، ورئيس المؤتمر في مدينة شرم الشيخ بعنوان "العلوم النوعية ودورها التنموي وتحديات سوق العمل" والذي حث من خلال توصيات على ضرورة الاهتمام بمخرجات الجامعة ككل والكلية بشكلٍ خاص من خلال التميز العلمي والبحثي وربط البرامج الأكاديمية بمتطلبات سوق العمل عن طريق إكساب الطلاب قبل التخرج مهارات مهنية من خلال التدريب في مصانع تدريبية داخل كليات الجامعة أو في مؤسسات ذات صلة خارج الجامعة لتقليل الفجوة بين الجامعة وقطاع الأعمال، بالإضافة إلى تمكين الطلاب من عرض أبحاثهم وابتكاراتهم ومشروعات التخرج.

ب- المؤتمر العلمي الدولي الثاني لكلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ في الفترة من ٦ إلى ٩ أكتوبر ٢٠١٩، تحت رعاية الدكتور خالد عبدالغفار، وزير التعليم العالي والبحث العلمي والدكتور عبد الرزاق الدسوقي، رئيس جامعة كفر الشيخ في مدينة الغردقة، تحت عنوان "الابداع والمستحدثات التكنولوجية ودورها في تطوير التعليم النوعي لتحقيق التنمية المستدامة" والذي هدف إلى البحث في عملية تطوير التعليم بشكل يرتكز على كيفية توظيف التكنولوجيا الحديثة في تلك العملية، بالإضافة إلى فتح قنوات تعاون بين المؤسسات والهيئات التعليمية والصناعية، وتبادل الخبرات والمعلومات عن أحدث التطورات والإنجازات العلمية للوصول إلى وضع خطط للنهوض بالتعليم النوعي والمهني لتحقيق التنمية المستدامة وخدمة المجتمع، وهو ما يعني تنسيق أفضل ما بين مخرجات البرنامج واحتياجات سوق العمل.

## ثالثاً: المعارض

يأتي اهتمام إدارة البرنامج بالمعارض من خلال:

- حضور المتخصصين لتقييم الأعمال المشاركة والتأكيد على نقاط التميز وكيفية توظيفها والاستعانة بها بعد التخرج، وهو دافع لتقديم الطلاب أفضل ما لديهم، لتكون بطاقة تعريف لدخولهم سوق الأعمال عبر دراستهم التي تعتمد على كيفية توظيف القيم الجمالية في أعمالهم الفنية.
- إشراف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على إخراج تلك المعارض بالصورة المناسبة باعتبارها فرصة لإبراز الرؤية الأكاديمية والفنية للبرنامج بتخصصاته المختلفة وانعكاسها على الطلاب المشاركين، وهو ما يعطي رؤية أفضل للقائمين على البرنامج ناحية الوقوف على مستوى نواتج البرنامج، مما يسمح بتعزيز وتطوير مقررات البرنامج بطريقة سليمة ومن منظور يراعي التطورات التكنولوجية واحتياجات سوق العمل وموائمتها مع التخصص المهني.
- فيما يلي نماذج من تلك المعارض التي أشرف عليها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

### ● افتتاح معرض أشغال الجلود لطلاب الفرقة الثانية لشعبة التربية الفنية ٢٠١٨/٢٠١٩

تحت رعاية الأستاذ الدكتور/ ماجد عبد التواب القمري (رئيس الجامعة)

الأستاذ الدكتور/ عبد الرازق دسوقي (نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب)

تحت إشراف

الأستاذ الدكتور / أماني محمد شاکر (عميد الكلية)

الأستاذ الدكتور/ نجلاء حسنى الأشرف (وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب)

افتتح الأستاذ الدكتور/ على أحمد أبو شوشه (نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية

البيئة السابق) ، يرافقه الأستاذ الدكتور/ عبد الرازق دسوقي (نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم

والطلاب). ويرافقه الأستاذ الدكتور/ أماني محمد شاکر (عميد الكلية) ، والأستاذ الدكتور/ نجلاء

حسنى الأشرف (وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب) معرض أشغال الجلود لطلاب الفرقة الثانية

لشعبة التربية الفنية وذلك تحت إشراف د/ داليا المداح ، د/رشا عاطف ، م/ميرنا النحاس – حيث

يهدف المعرض إلى تدريب الطلاب على لوحات التصميم الفني، ومن خلال مشاهدته للمعروضات

عبر الأستاذ الدكتور/ عبد الرازق دسوقي عن إشادته بما شاهد من لوحات فنية متميزة نفذها

الطالبة مما يعكس الجهد المبذول في العملية التعليمية في بداية العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ م .



• افتتاح معرض بعنوان الدروع الخشبية بروى معدنية مستحدثة للفرقة الثانية والرابعة فنية تحت رعاية

الأستاذ الدكتور/ ماجد عبد التواب القمري (رئيس الجامعة)  
الاستاذ الدكتور/ عبد الرازق دسوقي (نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب)  
الاستاذ الدكتور / أماني محمد شاکر (عميد الكلية)  
الاستاذ الدكتور/مرفت ابراهيم الدميري (وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث)  
الاستاذ الدكتور/ نجلاء حسنى الاشراف (وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب)  
افتتح الاستاذ الدكتور/ طایع عبد اللطيف (مستشار وزير التعليم العالي للأنشطة الطلابية) بتاريخ ١٤/١١/٢٠١٨، يرافقه الاستاذ الدكتور / على أبو شوشه (نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة) ، والأستاذ الدكتور / عبد الرازق دسوقي (نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب) ، والاستاذ الدكتور / حسن يونس (نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث) يرافقه الاستاذ الدكتور/ أماني محمد شاکر (عميد الكلية) ، والاستاذ الدكتور/مرفت ابراهيم الدميري (وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث) ، والاستاذ الدكتور/ نجلاء حسنى الاشراف (وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب) بافتتاح معرض بعنوان الدروع الخشبية بروى معدنية مستحدثة للفرقة الثانية والرابعة وذلك دمجا لمقرر اشغال الخشب (١) واشغال معادن (٢) بقاعة المعارض بالكلية وقد افتتح المعرض وذلك تحت إشراف أ.م.د/ نجلاء حسنى الاشراف م/هدير الدسوقي م/اسماء بسيوني – حيث يهدف المعرض إلى تدريب الطلاب على الاعمال الخشبية والمعدنية بالكلية، ومن خلال مشاهدتهم للمعروضات عبر الجميع عن إشادتهم بما شاهد من اعمال فنية متميزة نفذها الطلبة مما يعكس الجهد المبذول في العملية التعليمية في بداية العام الجامعي ٢٠١٨/٢٠١٩ م .





## • افتتاح معرض التصوير لطلاب قسم التربية الفنية ٢٠٢٠/٢٠١٩

تحت رعاية أ.د/ عبد الرازق دسوقي رئيس جامعة كفر الشيخ وأ.د/ أماني محمد شاکر عميد كلية التربية النوعية تم افتتاح معرض التصوير لطلاب قسم التربية الفنية بالكلية تحت إشراف د. فادي بطرس ميخائيل المدرس بقسم التربية الفنية، وذلك بحضور أ.د / عبد الرازق دسوقي (رئيس الجامعة)، ويرافقه أ.د/ حسن يونس (نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث)، وأ.د / رضا صالح (نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة)، وأ.د / أماني محمد شاکر (عميد الكلية)، كما حضر الافتتاح أ.د/ نجلاء حسنى الاشراف (وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب)، وأ.د/ داليا عماد الدين المصري (وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث)، ولفيف من السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية كما تواجد وفد من قناة mbc مصر، واشاد السادة الحضور بأعمال الطلاب وبالمجهود الكبير المبذول في إعداد المعرض.









● **افتتاح معرض الفنون والحرف اليدوية والتراثية لطلاب كلية التربية النوعية ٢٠٢١/٢٠٢٠**  
تحت رعاية الاستاذ الدكتور/ عبد الرازق الدسوقي (رئيس الجامعة) والاستاذة الدكتورة/ أماني محمد شاكر (عميدة الكلية) افتتح الاستاذ الدكتور عبد الرازق دسوقي رئيس جامعة كفر الشيخ، اليوم الاثنين الموافق ٢ نوفمبر ٢٠٢٠ معرض "معرض الفنون والحرف اليدوية والتراثية لطلاب كلية التربية النوعية" الذي نظمته كلية التربية النوعية تحت رعاية الدكتور خالد عبدالغفار وزير التعليم العالي والبحث العلمي و الدكتور خالد العناني وزير السياحة والآثار، وبحضور اللواء جمال نور الدين محافظ كفر الشيخ، والدكتورة أماني شاكر عميد كلية التربية النوعية، والدكتورة داليا المصري وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث والدكتورة نجلاء الأشرف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وعدد من أعضاء هيئة التدريس وطلاب قسم التربية الفنية بالكلية، وقد أشاد معالي أ.د رئيس الجامعة ومعالي اللواء المحافظ بالمعروضات الفنية التي تضمنت إبداعات طلاب كلية التربية النوعية، وقالت الدكتور الدكتورة أماني شاكر، عميد كلية التربية النوعية، أن أهم الأعمال التي يتضمنها المعرض إنتاج أعمال نسيج التابستري والجوبلان والسجاد اليدوي والمشغولات الجلدية والمعدنية والخشبية وغيرها من أعمال طلاب قسم التربية الفنية والتي تم عرضها بصورة مبتكرة، مؤكدة أن المعرض شارك فيه عدد كبير من الطلاب لعرض إبداعاتهم الفنية لتشجيعهم على صقل مواهبهم وتنميتها وذلك استعدادا لإقامه المشروعات والصناعات الصغيرة والمتناهية الصغر بعد تخرجهم وعدم انتظار الوظائف الحكومية مما قد يدر دخل على أسرهم ويعمل على تنمية الصناعات الصغيرة في مصر والوطن العربي.

وفيما يلي صور من استعدادات أعضاء هيئة التدريس وطلاب كليه التربية النوعية لافتتاح معرض الفنون والحرف اليدوية والتراثية:





وفيما يلي صور من افتتاح معرض الفنون والحرف اليدوية والتراثية لطلاب كلية التربية النوعية:



## افتتاح مجموعة معارض كالتالي:

- معرض جماليات "التابستري"
- معرض إكسسوارات جلدية
- معرض جماليات التشكيل برقائق الألمونيوم
- معرض ملامح فن " الكولاج "
- معرض الاستنسل والباتيك الشمعي

افتتح رئيس الجامعة الأستاذ الدكتور عبد الرازق دسوقي بتاريخ ٢٠٢١/٦/١٤ ومستشار وزير التعليم العالي للأنشطة الطلابية الأستاذ الدكتور طابع عبد اللطيف وبحضور الأستاذ الدكتور حسن يونس نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث والأستاذ الدكتور رضا صالح نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة والأستاذ الدكتور محمد عبدالعال نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والأستاذ الدكتور أماني محمد شاكر عميد الكلية والدكتور نجلاء الأشراف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والدكتورة سهير مجدى وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وعدد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب، معرض جماليات "التابستري" لطلاب الفرقة الثالثة قسم التربية الفنية، ومعرض إكسسوارات جلدية لطلاب الفرقة الثانية بإشراف الأستاذة الدكتورة أماني شاكر والدكتور رشا عاطف عكاشة والدكتورة داليا المداح والمعيدة ميرنا النحاس، ومعرض جماليات التشكيل برقائق الألمونيوم بإشراف الدكتور رشا عبد الله جاويش أستاذ أشغال المعادن المساعد والمعيدة ميرنا النحاس ، ومعرض ملامح فن " الكولاج " إشراف الدكتور سماح الرفاعي أستاذ الأشغال الفنية المساعد والمدرس المساعد أسماء هلال ، ومعرض أعمال طلابية لمادة طباعة المنسوجات منفذة بأسلوب الاستنسل وأسلوب الباتيك الشمعي تحت إشراف أ.د رانيا عبده الإمام ، والمدرس المساعد هدير محمد الدسوقي.

كما تم المشاركة بمعرض للأعمال النسيجية نتاج التجربة البحثية لرسالة الماجستير للباحثة هاله على محمد فراج تحت إشراف أ.د أماني محمد شاكر عن الأقمشة غير المنسوجة non-woven.

وقال رئيس الجامعة الأستاذ الدكتور عبد الرازق دسوقي إن المعارض تضمنت العديد من الأعمال الفنية المتميزة التي تعكس إبداعات الطلاب وقدرتهم على استخدام خامات البيئة المحيطة بشكل فني رائع.

وأضاف بأننا نهتم بإعداد وتدريب طلابنا من خلال تنظيم عدد من الورش العملية التدريبية للارتقاء بمستوى الطلاب طبقا لأحدث التقنيات لمواكبة التكنولوجيا المتطورة لإعدادهم وتأهيلهم لسوق العمل.

وأكد د. دسوقي اهتمام إدارة الجامعة برعاية الموهوبين ودعمهم وتشجيعهم مع تنمية قدراتهم في المجالات كافة مشيرا إلى أهمية الأنشطة الطلابية في تنمية الشخصية وبناء الروح الإبداعية لدى الفرد.





المصدر: <https://kfs.edu.eg/specific/displaytopic.aspx?topic=89295>

## افتتاح معرضين تحت عنوان "رؤى منظورية" و"مقاربات ورؤى"

افتتح الاستاذ الدكتور عبد الرازق دسوقي رئيس جامعة كفر الشيخ بتاريخ ٢٠٢١/٥/١٨ بمشاركة نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب الاستاذ الدكتور محمد عبدالعال والاستاذ الدكتور اماني شاكر عميد كلية التربية النوعية معرضاً للتصميم لطلاب الفرقة الرابعة قسم التربية الفنية بكلية التربية النوعية تحت عنوان "رؤى منظورية" و "مقاربات ورؤى" بإشراف الدكتور هناء حليم سيدهم أستاذ النقد والتذوق الفني المساعد.

جاء ذلك بحضور الدكتور داليا المصري وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والاستاذ الدكتور سهير مجدي وكيل خدمة المجتمع وتنمية البيئة الاستاذ الدكتور نجلاء الأشرف وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وعدد من أعضاء هيئة التدريس.

يضم المعرض مجموعة من التصميمات من إبداعات طلاب الفرقة الرابعة قسم التربية الفنية أكدت عميدة الكلية تشجيع إدارة الجامعة للطلاب على المشاركة في الأنشطة والمعارض داخل وخارج الكلية لاكتساب الخبرات وصقل المهارات.







نماذج من المساهمات الفنية لأعضاء  
هيئة التدريس على مستوى الجامعة  
والمحافظة

• نماذج من الاعمال الميدانية للفنان الأستاذ الدكتور السيد عبده سليم



تمثال الطائر بميدان الملك عبد الله بمدينة كفر الشيخ

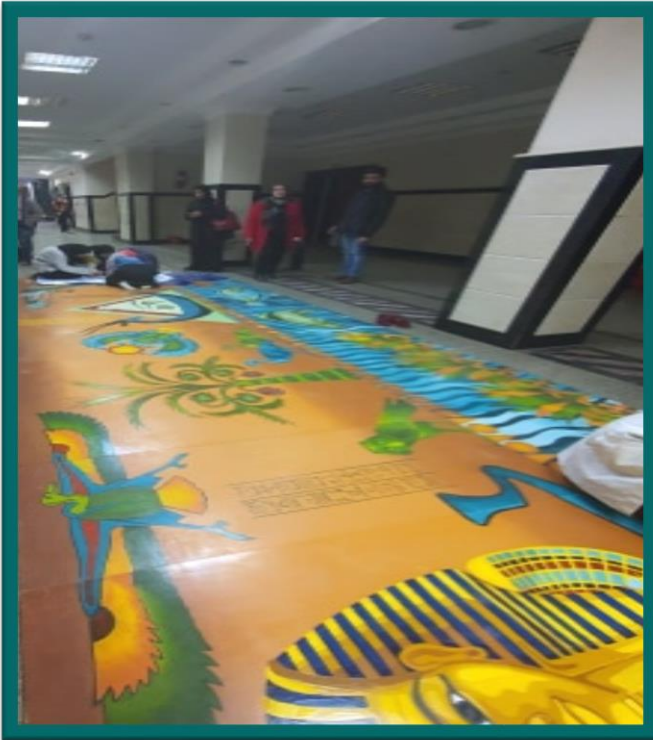


نصب الشهيد التذكاري - جامعة كفر الشيخ

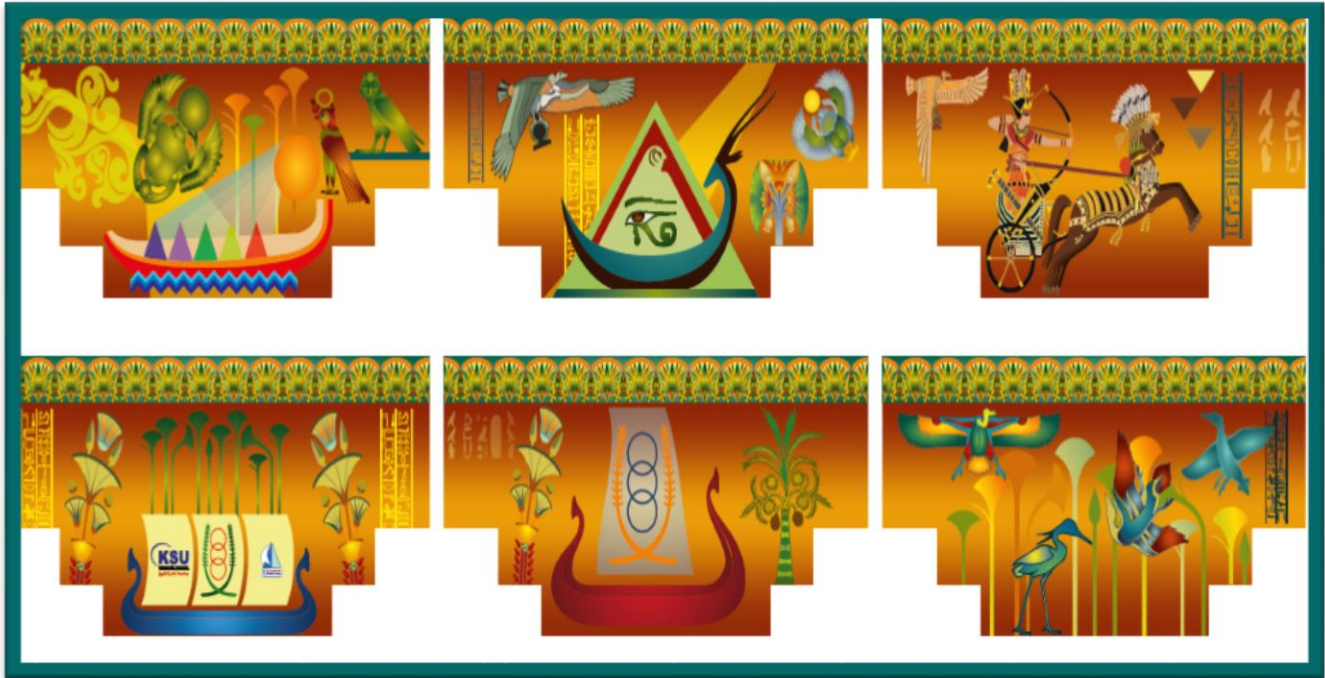


تمثال الدكتور أحمد زويل بميدانه - كفر الشيخ

✓ تصميم جدارية تجسد محافظة كفرالشيخ  
حيث تم تنفيذ جدارية تجسد طبيعة محافظة كفرالشيخ بمدخل جامعة كفرالشيخ



✓ تصميم جدارية لتزيين سور مستشفى الصدر  
قام طلاب الفرقة الرابعة ٢٠٢٠/٢٠١٩ قسم التربية الفنية بتزيين سور مستشفى  
الصدر بمدينة كفرالشيخ وذلك ضمن مشروع التخرج.





الحداريات من تصميم د/ فادي بطرس ميخائيل مدرس الرسم والتصوير بكلية  
التربية النوعية - قسم التربية الفنية - جامعة كفرالشيخ

• نماذج لشعارات من تصميم أعضاء هيئة التدريس

١- شعار كلية التربية النوعية جامعة كفر الشيخ



٢- شعار أسبوع شباب الجامعات ٢٠١٩م والذي اقيم بجامعة كفر الشيخ



٣- شعار مركز الخدمة العامة جامعة كفر الشيخ



٤- شعار المؤتمر العلمي الدولي لكلية التربية النوعية - جامعة كفرالشيخ



الشعارات من تصميم د/ شادي أحمد محمد عصام الدين  
مدرس الرسم والتصوير بقسم التربية الفنية  
جامعة كفرالشيخ



