

Kafrelsheikh University
Faculty of Specific Education
Quality Assurance Unit



جامعة كفرالشيخ
كلية التربية النوعية
وحدة ضمان الجودة



دليل الريادة العلمية

كلية التربية النوعية
جامعة كفرالشيخ



عميد الكلية
أ. د. / أماني محمد شاكر

مدير وحدة ضمان الجودة
د / شيما، عز العرب سرور

2019

Kafrelsheikh University
Faculty of Specific Education
Quality Assurance Unit



جامعة كفر الشيخ
كلية التربية النوعية
وحدة ضمان الجودة

دليل الريادة العلمية

قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع
٣	تعريف نظام الريادة العلمية:.....
٣	الهدف:
٣	الرائد العلمي:
٣	الآليات المقترحة لاختيار الرائد العلمي:
٣	مهام الرائد العلمي:
٥	الوسائل المستخدمة لتنفيذ الريادة العلمية:
٥	برامج الرائد العلمي:
٦	المحاضرات والدورات:
٦	محاضرات السلوكيات الجامعية:
٧	رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين:
١٠	جدول مهام الرائد العلمي:
١١	استمارة طالب متعثر.....

تعريف نظام الريادة العلمية:

هو نظام يقوم به أعضاء هيئة التدريس لتعريف الطلاب بأنظمة وسياسات وأنشطة المؤسسة التعليمية وتوجيه الطلاب ومعاونتهم على السير في الدراسة على أفضل وجه ممكن.

الهدف:

متابعة الطلاب أكاديمياً و سلوكياً وملاحظتهم وإرشادهم ومساعدتهم للتغلب على المشاكل التي قد يواجهونها مع رفع التقارير والتوصيات للجهات المختصة بذلك.

الرائد العلمي:

هو عضو من أعضاء هيئة التدريس بالكلية يكون مسئولاً عن إرشاد مجموعة من الطلاب في مرحلة البكالوريوس.

الآليات المقترحة لاختيار الرائد العلمي:

- ١- يحدد كل قسم عدد من الرواد العلمين.
- ٢- يقسم الطلاب على الرواد العلمين ويفضل أن يكون من نفس الفرقة التي يدرس بها الطالب كلما أمكن وذلك لتقديم النصح والإرشاد والتوجيه.
- ٣- تعريف الطلاب بنظام الريادة العلمية ومهام الرائد العلمي من خلال برنامج تعريفي في بداية العام الدراسي وخاصة لطلاب الفرقة الأولى.
- ٤- الإعلان عن اسم الرائد العلمي والقسم الخاص به ومكتبه مع تحديد الساعات المكتبية الخاصة به.
- ٥- وضع إعلان مسبق بالاجتماع مع طلبة ووضع الإعلان بأماكن توجد الطلبة (حصص علمية).
- ٦- إصدار تقرير شهري أو دوري ويتم رفعه لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- ٧- يكون رأي الرائد استشارياً وليس إلزامياً للطالب وذلك حتى نهاية دراسة الطالب للمقررات.
- ٨- الاتصال بالرائد العلمي عند وجود أسئلة أو استفسارات إضافية.

مهام الرائد العلمي:

تكمن مهمة الرائد العلمي إجمالاً في التركيز على أداء الطالب الجامعي منذ قبوله في المرحلة الجامعية حتى تخرجه وسوف تكون المهام الأساسية للرائد العلمي في السنة الإعدادية خاصة متابعة

الطالب أثناء دراسته في الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ومن أهم واجبات الرائد العلمي في هذه المرحلة:

- ١- تعريف الطالب بمفردات الخطة الدراسية للسنة الدراسية المقيد بها.
- ٢- الإلمام بالموارد المتاحة بالكلية وإرشاد الطلاب لأفضل السبل للاستفادة منها.
- ٣- تعريف الطالب بمواعيد اختبارات نصف العام والقواعد العامة المنظمة لها.
- ٤- إطلاع الطالب على درجات كل مادة ودرجات أعمال السنة ودرجات العملي والشفهي إن وجد وكيفية التقويم لكل مادة بالرجوع إلي أستاذ المادة للوقوف على هذه المعلومات.
- ٥- الإلمام بأقسام الكلية التخصصية والدرجات العلمية الممنوحة.
- ٦- تعريف الطالب بكيفية التحويل من الكلية.
- ٧- كيفية التحاق الطالب بالالتحاق بالمدن الجامعية.
- ٨- الإلمام بكيفية تأجيل الفصل الدراسي أو السنة كاملة.
- ٩- إطلاع الطالب على لجان رافة الامتحانات وعدد المواد المسموح بها للطلاب للنقل للسنة التالية.
- ١٠- إلمام الطالب بأهمية حضور المحاضرات وتعرضه للحرمان إذا تعدي النسبة المحددة له في الغياب تبعاً للوائح الداخلية.
- ١١- إلمام الطالب بالعقوبات التي يتعرض لها إذا أخل بالسلوك داخل قاعات المحاضرات خاصة والحرم الجامعي عامة وتعرضه للفصل إذا حاول الغش في الامتحانات.
- ١٢- مراقبة معدلات الطلاب وإرشاد الطلاب ذوي المعدلات المنخفضة وتحفيزهم وتنبيههم للإجراءات المتبعة حيال ذلك.
- ١٣- توجيه الطالب لتحقيق أعلى فائدة مرجوة من السنة الإعدادية وتعريفه بمرافق الجامعة المختلفة.
- ١٤- تعريف الطالب بالهيكل الإداري والتنظيمي للكلية والخدمات المقدمة في كليته وحقوقه وواجباته.
- ١٥- حث الطالب لمراجعة راندة العلمي دائماً وفق الساعات المكتبية المعلنة.
- ١٦- تنفيذ برامج التوعية (المحاضرات والندوات) بالتعاون مع الطلاب المتطوعين لخدمة زملائهم وتنمية مهاراتهم التنظيمية.
- ١٧- تنفيذ ورش العمل ذات العلاقة بالظواهر السلوك والملاحظات المشاهدة في السنة الإعدادية أملاً في علاجها مثل التدخين أو الزي غير اللائق.
- ١٨- مساعدة الطلاب ذوي الظروف الخاصة للتغلب على إعاقاتهم ومشكلاتهم الصحية.
- ١٩- الكشف عن المهارات والمواهب الخاصة التي يتمتع بها الطلاب أملاً في صقلها وتنميتها بشكل أفضل.

- ٢٠- تخطيط العملية الإرشادية وفقاً لذلك وفق أدوات الإرشاد مثل تصميم الاستبيانات لتمريرها على الطلبة وتحليلها وتطبيق قوائم الملاحظة والمقابلات الإرشادية.
- ٢١- يقوم الرائد العلمي برفع تقرير خاص بالطلاب في نهاية كل فصل دراسي لرئيس القسم موضحاً ما تم تنفيذه من أنشطة وتوجيه للطلاب وجدول اجتماعات الريادة العلمية.

الوسائل المستخدمة لتنفيذ الريادة العلمية:

- كما يمكن للرائد العلمي استخدام إمكانيات الكلية لتنفيذ عملية الريادة في صورة جيدة ومن الوسائل التي يمكن استخدامها.
- ١- تقنيات التعليم المتاحة في الكلية.
 - ٢- استبيانات الرائد العلمي للتعرف على الطلاب وظروفهم ومواهبهم واحتياجاتهم.
 - ٣- القاعات الكبيرة لتنفيذ المحاضرات وورش العمل.
 - ٤- مكتبة الكلية.
 - ٥- معامل وورش الكلية لتشجيع البحث والابتكار لدي الطلبة.

برامج الرائد العلمي:

يقدم الرائد العلمي لطلبته بعض البرامج التي تساعد الطالب على التفوق الدراسي منها على سبيل المثال لا الحصر:

١- برنامج تنمية مهارات الإبداع والابتكار:

يتضمن البرنامج تنمية القدرات الابتكارية للطلاب الذين لديهم ميول إبداعية للاختراع والاكتشاف وذلك بتعليمهم مهارات حل المشكلات وخطوات التفكير العلمي وإجراءات البحث.

٢- برنامج المجموعات الدراسية:

يتضمن هذا البرنامج تنظيم الطلاب الذين يواجهون صعوبات دراسية في المقررات الدراسية في مجموعات دراسية وإعطائهم ساعات إضافية حسب رغبتهم وذلك بتعليمهم مهارات التعليم الذاتي Self Study ونقل وتبادل المعلومات ضمن تدريبات وتنمية مهارات حل المشكلات وينعقد اجتماع المجموعة تحت إشراف الرائد العلمي بصورة دورية كل أسبوعين قابل للتكرار كل أسبوع.

٣- برنامج تنمية المواهب:

يتضمن البرنامج تنمية المواهب والقدرات الخاصة للطلاب.

المحاضرات والدورات:

- ينظم الرائد العلمي بعض المحاضرات والدورات للطلاب والتي تستهدف التوجيه والإرشاد لبعض المواضيع المهمة أو تهدف إلى التحفيز وإطلاق القدرات الخاصة للطلاب وتعريفهم بدور الرائد العلمي حيال ذلك والإجابة على أسئلتهم واستفساراتهم ومن أمثلة هذه المحاضرات والدورات ما يلي:
- ١- محاضرة تهدف إلى تعريف الطلاب على أهم مهارات حل المشكلات وكيفية التعامل مع المشكلات التي تواجه الطالب في الكلية.
 - ٢- محاضرة لمهارات القراءة السريعة وتهدف إلى تعريف الطلاب على أهم مهارات القراءة السريعة وكيفية توظيف هذه المهارات في الاستذكار والقراءة العامة.
 - ٣- محاضرة تهدف إلى تعريف الطلاب على أهم مهارات الإلقاء والشجاعة الأدبية في التعبير عن الآراء والاقتراحات وتطبيق هذه المفاهيم في الحياة الخاصة والحياة الدراسية.
 - ٤- محاضرة تهدف إلى تحفيز الطلاب للنجاح وإرشادهم لمعايير النجاح ومجالات النجاح وخطوات النجاح وأسباب النجاح.
 - ٥- محاضرة تهدف إلى تحفيز الطلاب لتخطي الصعوبات وأسباب الفشل والإحباط وكيفية تخطي الصعوبات ببسر وسهولة في المجالات الأكاديمية والحياة العامة.
 - ٦- محاضرة تهدف إلى تعريف الطلاب على كيفية إدارة الوقت والاستفادة قدر الإمكان من الفرصة الزمنية المتاحة وإرشادهم إلى أهمية توظيف القدرات بما يخدم الوقت.
 - ٧- محاضرة تهدف إلى تعريف الطلاب بأهمية قلق الاختبار وكيفية تجاوز هذا النوع من القلق في فترة الاختبارات.
 - ٨- محاضرة تهدف إلى تعريف الطلاب بأهمية مفهوم الإبداع ومظاهرة وأشهر المبدعين وكيفية التفكير الإبداعي.

محاضرات السلوكيات الجامعية:

تعقد هذه الورش حسب الحاجة والملاحظة السلوكية داخل مبني الكلية ويستدعي بعض الطلاب المعنيين لحضورها:

- ١- يقوم الرائد العلمي باستضافة بعض الشخصيات المؤثرة اجتماعياً وثقافياً لإلقاء محاضرة للطلاب بالتعاون مع اللجان الثقافية.
- ٢- يقوم الريادة العلمية بالتوجيه والإرشاد والتنظيم وتقديم الخدمات الإرشادية كتنظيم زيارات المصانع والشركات والهيئات التابعة للتخصص.

رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين:

تعني برامج الدعم الأكاديمي بجميع الطلاب والتركيز على حل مشكلات الطلاب المتعثرين ودعم ورعاية الطلاب المتفوقين وتتم هذه البرامج في الخطوات التالية:

أولاً: دعم ورعاية الطلاب المتعثرين:

المقدمة: الطالب المتعثر هو الطالب الذي يواجه صعوبات أو مشاكل في العملية التعليمية على المستوى التعليمي أو على المستوى المادي ويحتاج إلى مساعدة. ويعتبر الطالب متعثر علمياً عند حصوله على تقدير ضعيف في أحد المواد أو أكثر على الأقل أثناء الفصل الدراسي، أو في نهاية العام الدراسي.

آلية التعرف وتحديد الطلاب المتعثرين:

- ١- حصر الطلاب المتقدمين والمتأخرين دراسياً من واقع نتائج الاختبارات نصف الفصل الدراسي وتسجيلهم في سجل خاص لمتابعتهم والوقوف على مستوياتهم أولاً بأول.
- ٢- يقوم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال التعرف على حلول الطلاب للتمارين والواجبات والتقارير وأيضاً من خلال درجات الطلاب والامتحانات السريعة المتكررة في اكتشاف الطلاب المتعثرين.

طرق رعاية الطلاب المتعثرين:

- ١- متابعة نسبة الحضور والغياب وإعداد حصر للطلاب المتغيبين لأكثر من مرتين ومناقشة الطلاب في معرفة أسباب الغياب ومحاولة التغلب عليها وإذا تكرر الغياب يتم إعلان ولي الأمر عن طريق مكتب وكيل الكلية لشئون الطلاب.
- ٢- يقوم عضو هيئة التدريس (الرائد العلمي) بمتابعة هؤلاء الطلاب خلال الساعات المكتبية التي يحددها في جدول المحاضرات لمناقشة الطلاب المتعثرين في التعرف على أسباب التعثر.
- ٣- يقوم القسم بعمل محاضرة وتمرين إضافية لتغطية أجزاء المقررات التي تعثر بها.

- ٤- توزيع استمارات على الطلاب المتعثرين يتم من خلالها محاولة معرفة سبب تعثر هؤلاء الطلاب وهل السبب في قدراتهم الشخصية/ طريقة التدريس/ المحاضر نفسه/ المصادر العلمية المستخدمة/ الجو العلمي المحيط بالعملية التعليمية/ عوامل اجتماعية أو شخصية أخرى وبعد الوصول للأسباب الحقيقية يمكن توجيه المساعدة حسب السبب.
- ٥- تنظيم اجتماع مع الطلاب المتأخرين دراسياً وعقد لقاءات مع أستاذ المواد الذين تأخروا فيها لمناقشة أسباب التأخر وإرشادهم إلى الطرق المثلى لتحسين مستواهم الدراسي وذلك بعد النتائج الشهرية والفصلية.
- ٦- متابعة تقدم الطلاب المتعثرين من خلال نتائج امتحان الفصل الدراسي.
- ٧- تقديم نماذج لامتحانات للسنوات السابقة على الموقع الإلكتروني للكلية.
- ٨- تحليل نتائج تطور مستوي الطلاب المتعثرين لاستفادة منه في الحالات المشابهة للسنوات المقبلة.

ثانياً: آلية لتشجيع الطلاب المتفوقين:

المقدمة: تهدف آلية المتفوقين إلى إحداث نقلة نوعية من حيث زيادة حصيلة الطلاب المتفوقين دراسياً من ناحية، وإلى ترجمه المعلومات المكتبية إلى سلوكيات واقعية في حياة الطلاب من ناحية أخرى والطلاب المتفوق يحتاج باستمرار إلى توفير الظروف المناسبة له وتشجيعه ورعايته للاستمرار في تفوقه وذلك بتوجيه يزيد من الاهتمام به وحث ولي أمره على متابعته وفق الرعاية التربوية المناسبة إلى تحقيق الشعور بالرضا عن النفس لدي المتفوق لانعكاس أثره على تحصيله الدراسي ومحيطه الاجتماعي داخل الكلية والأسرة.

معني التفوق: يستخدم هذا المصطلح للإشارة إلى أولئك الطلاب ممن لديهم قدرات خاصة تؤهلهم للتفوق في مجالات معينة علمية أو أدبية أو فنية وليس بالضرورة تميز هؤلاء الأفراد بمستوي مرتفع من حيث الذكاء بالنسبة لأقرانهم والمتفوق علمياً من أثبتوا تفوقاً في التحصيل المعرفي وتمكنوا من تحقيق أعلي الدرجات التي تتجاوز ٩١% من مجموع الدرجات في الصف الذي أبدوا فيه تفوقاً علمياً. أما بالنسبة للتفوق الرياضي وهم من حصلوا على مراكز رياضية.

أهداف برنامج تكريم ورعاية المتفوقين:

- ١- تحقيق الشعور بالرضا عن النفس لدي المتفوق مما ينعكس أثره على تحصيله الدراسي ومحيطه الاجتماعي داخل الكلية.

- ٢- تطبيق مبدأ الثواب التربوي بتكريم المتفوقين لتشجيعهم على مضاعفة جهودهم وحفز الآخرين من متوسطي وضعاف التحصيل الدراسي للاقتداء بهم.
- ٣- بث روح المنافسة الإيجابية بين الطلاب.
- ٤- إيقاظ وتشجيع روح الإبداع والابتكار لدي الطلاب بإتاحة الفرصة لهم لممارسة اهتماماتهم العلمية ومواهبهم المتعددة التي تتفق مع قدراتهم وميولهم.

طرق تحفيز الطلاب المتفوقين:

- ١- التعرف بهؤلاء الطلاب ومجال التفوق وإحاقهم بالجماعات المناسبة لتفوقهم.
- ٢- يتم تكريم الطلاب المتميزين (علمياً- رياضياً- اجتماعياً) من خلال منحهم شهادات تقدير، إعلان أسمائهم بلوحات الإعلانات وموقع الكلية على شبكة الإنترنت ومنحهم مكافآت مالية.
- ٣- من خلال تكريم أوائل الدفعات سنوياً في حفل الخريجين.
- ٤- دعم معامل الكلية الخاصة بالطلاب وكذلك الخاصة بالبحث العلمي من خلال ميزانية دورية سنوية من قبل الجامعة.
- ٥- دعم الطلاب للمشاركة في الأنشطة المختلفة سواء كانت علمية أو ثقافية أو رياضية من خلال نشاط رعاية الطلاب واتحاد الطلاب واللجان الطلابية تحت إشراف السادة أعضاء هيئة التدريس وكذلك الأسر الطلابية.

نماذج خاصة بالرائد العلمي

جدول مهام الرائد العلمي

السنة: قسم: الفصل الدراسي:

عدد الطلبة تحت الريادة:

اسم الرائد:

ملاحظات	المهمة	اليوم والتاريخ	الزمن		
			إلى	من	

بطاقة الرعاية الفردية للطالب المتعثر

الفرقة:

صلة القرابة:

ترتيب الطالب بين أخوته:

عملة:

عمله:

اسم الطالب:

اسم ولي الأمر:

معلومات اجتماعية عن الطالب:

١- عدد أفراد الأسرة:

٢- هل الوالد على قيد الحياة:

٣- هل الوالدة على قيد الحياة:

٤- المستوي التعليمي للوالد:

٥- المستوي التعليمي للوالدة:

٦- مع من يعيش الطالب:

٧- الحالة الاقتصادية:

٨- نوع السكن:

استمارة للطالب المتعثر

مستوي الطالب خلال العام الدراسي ٢٠ / ٢٠			التاريخ	الخدمات الإرشادية المقدمة
النتائج				
تراجع	ثبات	تحسن	المواد	
				*** تعليم وقته خارج الكلية
				*** حادثة معلميه لتشجيعه
				*** دعوه ولي الأمر
				استغلال الأوقات بين المحاضرات
				*** معاملة أسرته له
				** إحدى جماعات النشاط
				أخري: