

قائمة المستندات المطلوبة للبعثة الخارجية

- ١- موافقة الجامعة على السفر
- ٢- نتيجة الكشف الطبي (نموذج ١١١) من الهيئة العامة للتأمين الصحي
- ٣- موافقة الجهات الأمنية على السفر ويذكر رقم الصادر وتاريخ الموافقة.
- ٤- استيفاء التعهدات المالية ويقدم صورته من بطاقه الرقم القومى ساريه للدارس وضامنه (الضامن من ذوى الدارس حتى الدرجة الرابعه ((المقصود بها الاب. الام. الاخ. الاخت. ابن الاخ. ابن الاخت. العم. ابن العم. العمه. ابن العمه .. الخ) ويشترط ان يكون مدرج ببطاقه الرقم القومى وظيفته او جهته التى يعمل بها او يقدم مايفيد مصدر دخله (بطاقه نقابيه . سجل تجارى . طبع الرقم التأميني للمعاشات .. الخ).
- ٥- نتيجة الدورة التثقيفية .
- ٦- الموقف من التجنيد .
- ٧- ملفين بلاستيك و ٩ دمغات فئة ١ جنيه و ٩ دمغات فئة ٢ جنيه .
- ٨- احضار جواز السفر موضحا به المهنة الحالية وساري لمنحه خطاب للحصول على التأشيرة.
- ٩- استمارة بيانات تتضمن كاه بيانات الدارس معتمده ومختومه بخاتم الجهة الموفده لا يوجد بها قشط او تعديل .
- ١٠- بيان حالة
- ١١- اخلاء الطرف