

المستندات المطلوبة للتقدم لجوائز الجامعة

أولاً: (تشجيعية – تقديرية – التميز في الأداء الجامعي)

- أربعة ملفات مستوفاة تحتوي في إحداها على أصل الأوراق الآتية :
 - استيفاء طلب التقدم للجائزة بعد الحصول علي موافقة مجلسي القسم والكلية موضحاً به نوع الجائزة المتقدم لها
 - عدد (2) صورة شخصية حديثة .
 - صورة بطاقة الرقم القومي.
 - السيرة الذاتية معتمدة من الكلية .
 - مجمل الإنتاج العلمي شاملاً البحوث المنشورة والرسائل العلمية التي أشرف عليها والتي أجزت مع المؤلفات العلمية والنشاط الجامعي والثقافي للمرشح وما أداه للجامعة وللمجتمع من خدمات علمية ومجتمعية موضح فيها الأبحاث التي يريد التقدم بها لنيل إحدى الجوائز حسب شروط كل منها والمنصوص عليها في لائحة جوائز الجامعة التنفيذية.
 - يتقدم المرشح لجائزة الجامعة التشجيعية بإنتاجه العلمي بحد أدنى خمسة أبحاث منشورة في دوريات علمية دولية ذات عامل تأثيري على ألا يمر على نشرها أكثر من 5 سنوات عند التقدم للجائزة، (التشجيعية فقط)
 - أسطوانة مدمجة تحتوي على نسخة إلكترونية لجميع الأوراق المطلوبة للتقدم لأي جائزة من جوائز الجامعة.

ثانياً: جائزة الجامعة لأفضل رسائل الدكتوراه والمجستير

- أربعة ملفات مستوفاة تحتوي في إحداها على أصل الأوراق الآتية :
 - استيفاء طلب التقدم للجائزة بعد الحصول علي موافقة مجلسي القسم والكلية .
 - السيرة الذاتية معتمدة من الكلية .
 - صورة بطاقة الرقم القومي للباحث المتقدم.
 - صورة بطاقة الرقم القومي للجنة الاشراف.
 - يحتوى كل ملف على نسخة مطبوعة من الرسالة.
 - يحتوى كل ملف على نسخة من الابحاث المنشورة عن الرسالة.

ثالثاً: جائزة الجامعة للنشر العلمي:

- أن يكون المتقدم عضو هيئة تدريس بأحد كليات جامعة كفر الشيخ.
- أن يتضمن البحث اسم جامعة كفر الشيخ كتعريف للباحث.
- أن يتم استيفاء استمارة التقدم للحصول على المكافأة مع مراعاة كتابة جميع البيانات بخط واضح.
- أن يتقدم الباحث بنسخة من البحث المقدم و.C.D عليه البحث كامل pdf ، نسخة من استمارة التقدم.
- كتابة الاسم الثلاثي للمشاركين في البحث من جامعة كفر الشيخ باللغة العربية مع توضيح الدرجة الوظيفية، والالتزام بتوقيع الاقرار الموضح في هذا الجزء.
- صورة بطاقة الرقم القومي.

رابعاً: جائزة الجامعة للتميز الإداري:

- أربعة ملفات مستوفاة تحتوي في إحداها على أصل الأوراق الآتية :
 - استيفاء استمارة التقدم للحصول على المكافأة.
 - نسخة عن تقارير الأداء الإداري للمرشح عن الخمس سنوات الأخيرة .
 - بيان حالة معتمد من جهة العمل.
 - صورة بطاقة الرقم القومي.