

Kafrelsheikh University  
Faculty of Pharmacy  
Dean's office



جامعة كفر الشيخ  
كلية الصيدلة  
مكتب العميد

السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة ..... الموقر

تحية طيبة وبعد...

نتقدم لمبادرتكم بأسمى أيام الشكر والتقدير على دعمكم الدائم للكلية

برجاء من سيادتكم التكرم بالموافقة نيابة عن مجلس الكلية على لائحة مركز المعلومات  
الدوائية .

(مرفق طيه اللائحة المقترحة للمركز).

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير...

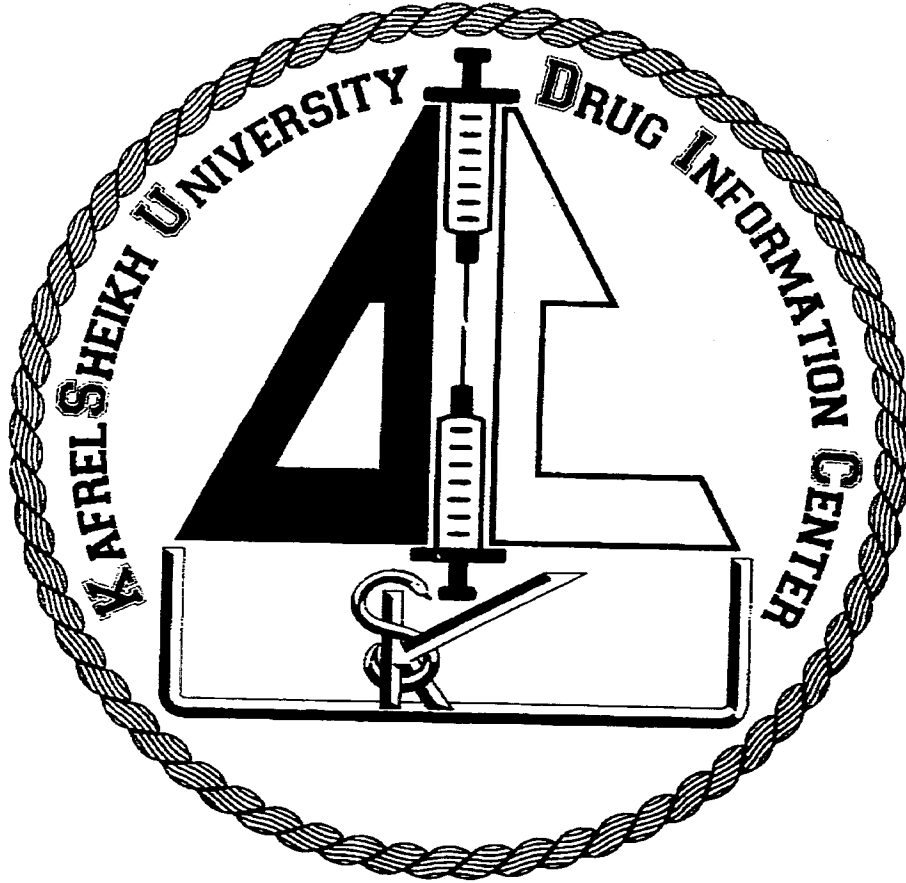
عميد الكلية

د. محمد عبد الحليم

أ.د. رمضان الدومانى

رأى باللائحة بمجلس الكلية

أ.د. محمد عبد الحليم  
C. 181279



**لائحة مركز المعلومات الدوائية  
كلية الصيدلة - جامعة كفر الشيخ**

# رؤية ورسالة المركز

## الرؤية:

التميز فى تقديم و نشر المعلومات الدوائية على مستوى الجمهورية من أجل النهوض بخدمات الرعاية الصحية القومية.

## الرسالة:

توفير معلومات دوائية محدثة و قائمة على البراهين العلمية تمتاز بالشمولية و الموضوعية للمتخصصين فى مجال الرعاية الصحية و المرضى من أجل تحقيق الإستخدام الرشيد للدواء و تحسين مردود الخدمة الصحية ، كما يهدف المركز إلى تعليم و تدريب طلاب كليات الصيدلة على مهارات الحصول على المعلومات الدوائية و تقييمها و تقديمها للمستفيدين فى ضوء أخلاقيات المهنة.

# الأهداف الإستراتيجية للمركز

- ١) تقديم و نشر معلومات دوائية شاملة و موضوعية و محدثة تقوم على البراهين العلمية من أجل تحسين الرعاية الصحية و ذلك من خلال الإستخدام الرشيد للأدوية.
- ٢) الرقابة على السموم من خلال التوعية للوقاية من التسمم ، و توفير المعلومة الدقيقة بالسرعة الكافية للتعامل مع حالات التسمم ، بالإضافة إلى جمع البيانات و الإحصائيات المتعلقة بحدوث التسمم.
- ٣) إنشاء شبكة إتصال مع مراكز المعلومات الدوائية المصرية و الأجنبية للتعاون معها من أجل مواكبة ما يستجد فى قطاع الدواء على المستويين المحلى و الدولى.
- ٤) نشر الثقافة الدوائية من خلال:
  - تقديم برامج توعوية للمواطنين عن الإستخدام الأمثل للأدوية.
  - إصدار نشرة دورية موجهة لمقدمى الرعاية الصحية.
  - إنشاء قاعدة بيانات خاصة بالأدوية باللغة العربية موجهة للمرضى.
- ٥) تقديم البرامج التعليمية و التدريبية لطلاب كليات الصيدلة و حديثى التخرج من الصيدلة لإكسابهم مهارات البحث عن المعلومات الدوائية و تقييم مصادرها و تقديمها بالشكل المناسب.

٦) توفير الدعم و المشاركة فى دراسات و أبحاث الدواء فى المجالات المختلفة مثل وبائيات الدواء (Pharmacoepidemiology) و إقتصاديات الدواء (Pharmacoeconomics) و اليقظة الدوائية (Pharmacovigilance).

## سهام المركز

### ١- توفير المعلومات الدوائية:

- تقديم و نشر المعلومات الدوائية لكلا من مقدمى الرعاية الصحية و المرضى من خلال المطبوعات و البريد الإلكتروني و صفحة المركز على مواقع التواصل الإجتماعى.
- الإجابة على الإستفسارات المتعلقة بكل ما يخص الدواء مثل:
  - علم الأدوية.
  - حركية الدواء.
  - الصيدلة الحيوية.
  - الإستخدام العلاجي للأدوية المختلفة.
  - موانع إستعمال الدواء.
  - الآثار الجانبية للدواء و التسمم به.
  - إختيار الدواء الأمثل.
  - العلاج المناسب للمجموعات الخاصة من المرضى مثل الأطفال و كبار السن.
  - توافق الأدوية مع الحمل و الرضاعة.
  - جرعات الأدوية.
  - طرق تناول الدواء.
  - التعامل مع الأدوية و كيفية تناولها.
  - تفاعلات الأدوية مع بعضها البعض و مع الأطعمة المختلفة.
  - ثبات الأدوية و توافقها مع بعضها البعض.
  - توافر الأدوية و أسعارها.
  - التركيبات الصيدلانية.
  - المنتجات العشبية و الطبيعية.
  - الأدوية المعتمدة حديثا.
  - الأدوية قيد البحث و الدراسة.

- التعرف على المنتجات الصيدلانية الأجنبية.
- قوانين الصيدلة.
- يتم تلقى الإستفسارات من خلال الهاتف أو عن طريق تعبئة نموذج الأسئلة الخاص بالمركز و تسليمه فى المركز أو إرساله بالفاكس أو البريد الإلكتروني.

## ٢- الرقابة على السموم:

- إمداد متخصصى الرعاية الصحية بالمعلومات اللازمة لتشخيص حالات التسمم و علاجها.
- تقديم المعلومات الضرورية للمواطنين بخصوص الإسعافات الأولية لحالات التسمم و كيفية التعامل معها.
- جمع و تحليل البيانات و الإحصائيات المتعلقة بالمواد السامة و حالات حدوث التسمم ، و تقديمها إلى الجهات المعنية لإتخاذ الإجراءات اللازمة.
- توعية العاملين فى المجالات الصناعية و الزراعية و غيرها بالآثار السلبية الناتجة عن إستخدام الكيماويات الضارة و تشجيعهم على إستخدام المواد الأقل سُمِّية.
- توعية المواطنين بطرق إستخدام أو نقل أو تخزين المواد السامة ، و كذلك كيفية التخلص منها.

## ٣- نشرة المعلومات الدوائية:

إصدار نشرة موجَّهة لجميع المتخصصين فى مجال الرعاية الصحية و يتم إصدارها شهريا بهدف نشر المعلومات الصيدلانية و الطبية المتعلقة بالإستخدام الأمثل للأدوية فى علاج الأمراض المختلفة ، بالإضافة إلى الموضوعات ذات الصلة بالرعاية الصحية.

## ٤- التعليم المستمر و التدريب:

إعداد برامج و مؤتمرات و ورش عمل لتعليم طلاب كليات الصيدلة و حديثى التخرج من الصيدلة و تدريبهم على مهارات البحث عن المعلومات الدوائية و تحليلها و تقييم مصادرها ثم تقديمها بالشكل المناسب للمستفيدين.

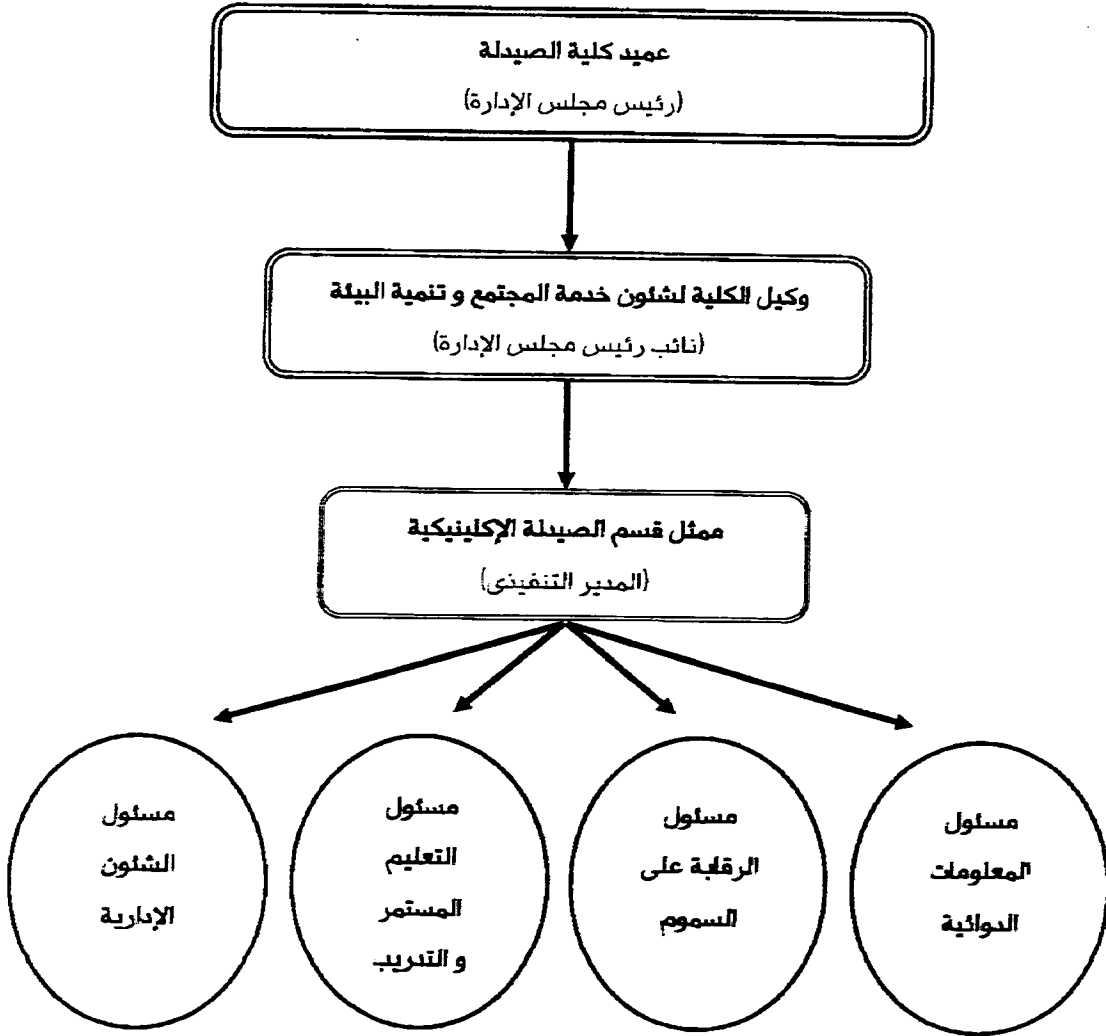
## ٥- البحث العلمى:

إستخدام مصادر المركز المعلوماتية لتقديم الدعم اللازم و المشاركة فى الأنشطة البحثية و الدراسات الدوائية.

## ٦- خدمة المجتمع:

زيادة الوعي لدى المواطنين حول إستخدام الأدوية و التعامل مع المواد السامة من خلال تقديم محاضرات و ندوات تثقيفية بالتنسيق مع النقابات المهنية و منظمات المجتمع المدني ، و كذلك توزيع المواد التعليمية مثل النشرات و الملصقات.

## الهيكل التنظيمي للمركز



## مادة (١)

يتولى إدارة المركز مجلس إدارة يتم تشكيله بقرار من السيد أ.د. رئيس الجامعة لمدة عامين قابلة للتجديد على النحو التالي:

رئيس مجلس الإدارة	عميد كلية الصيدلة
نائب رئيس مجلس الإدارة	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة
عضوا	ممثل قسم الصيدلة الإكلينيكية (المدير التنفيذي)
عضوا	مسئول المعلومات الدوائية
عضوا	مسئول الرقابة على السموم
عضوا	مسئول التعليم المستمر و التدريب
أمين مجلس الإدارة	مسئول الشئون الإدارية

## مادة (٢)

يجتمع مجلس الإدارة مرة كل ثلاثة أشهر على الأقل بناءً على دعوة من رئيس مجلس إدارة المركز أو بطلب من أغلبية الأعضاء ، ولا يكون الإجتماع صحيحا إلا بحضور الأغلبية المطلقة.

يرأس الجلسة رئيس مجلس إدارة المركز و يحل محله نائب رئيس مجلس إدارة المركز حال غيابه. تصدر قرارات المجلس بأغلبية الأصوات ، فإذا تساوت الأصوات يرجح الجانب الذي يضم رئيس الجلسة.

### مادة (٣)

مجلس الإدارة هو السلطة المهيمنة على شئون المركز و تصريف أموره و وضع السياسة التي تحقق أهدافه و التي تتضمن ما يلي:

- ١) إقرار السياسات العامة و الخطط التي تحقق أهداف المركز.
- ٢) اعتماد مشروع الخطة السنوية لأنشطة المركز.
- ٣) النظر في التقارير الدورية التي تقدم عن سير العمل.
- ٤) مراجعة اللوائح الإدارية تمهيدا لإعتمادها من السلطة المختصة.
- ٥) ترشيح من يمثل المركز في المؤتمرات و الندوات و الإجتماعات العلمية.
- ٦) الدعوة إلى عقد المؤتمرات و الندوات و الإجتماعات بالتعاون مع الجهات الأخرى.
- ٧) النظر في التقرير السنوي عن نشاط المركز الذي يعده مدير المركز.
- ٨) إقتراح تعديل و تطوير الهيكل التنظيمي و الوظيفي للمركز عند الضرورة و إتخاذ إجراءات إعتماده من السلطة المختصة.
- ٩) إقتراح تعديل هذه اللائحة كلما تطلب الأمر ذلك.

### مادة (٤)

رئيس مجلس إدارة المركز هو المختص بالإشراف العام على المركز بما يحقق أهدافه في ضوء القوانين و اللوائح . حيث يتولى القيام بما يلي:

- ١) دعوة مجلس الإدارة للإنعقاد.
- ٢) متابعة تنفيذ السياسة العامة الموضوعة لتحقيق أهداف المركز.
- ٣) تمثيل المركز أمام الغير أو من يتوب عنه.
- ٤) الإختصاصات الأخرى التي يفوضه فيها مجلس الإدارة.

### مادة (٥)

يتم تعيين المدير التنفيذي للمركز بقرار من مجلس كلية الصيدلة لمدة عامين قابلة للتجديد.



## مادة (٦)

يتولى مدير المركز تصريف أموره و إدارة شئونه الفنية و الإدارية فى إطار القوانين و اللوائح و قرارات مجلس إدارة المركز ، و تشمل مسئولياته:

- ١) تسيير العمل اليومى للمركز.
- ٢) متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة.
- ٣) إعداد الخطة السنوية لأنشطة المركز.
- ٤) إعداد التقرير السنوى عن نشاط المركز ، و التقارير الدورية التى تقدم عن سير العمل.
- ٥) العمل على تنمية مجالات جديدة للنشاط بما يحقق أهداف المركز.
- ٦) اقتراح تعديل لائحة الوحدة و الهيكل التنظيمى.
- ٧) توزيع المهام على العاملين بالمركز.

## مادة (٧)

يجب على كل عضو بالمركز مراعاة أحكام هذه اللائحة و تنفيذها و عليه:

- ١) أن يؤدى العمل المنوط به بدقة و أمانة ، و أن يخصص وقت العمل الرسمى لأداء واجباته الوظيفية.
- ٢) يجوز تكليف العاملين بالعمل فى غير أوقات العمل الرسمية إذا إقتضت مصلحة العمل ذلك.
- ٣) أن يتعاون مع رؤسائه و زملائه فى أداء الواجبات و الأعمال المسندة إليهم لتأمين سير و تنفيذ العمل ، و ذلك وفقا لمقتضيات اللياقة و الإحترام و حسن التفاهم.
- ٤) أن ينفذ ما يصدر إليه من أوامر و تعليمات فى حدود القوانين و اللوائح و النظم المعمول بها.
- ٥) إحترام مواعيد العمل "من التاسعة صباحا حتى الثالثة بعد الظهر" و كذلك عدم التغيب عنه أو تركه إلا بإشارة رسمية أو إذن كتابى من الرئيس المباشّر ، و يعتبر تغيب العضو أو تأخره بدون إذن إخلالا بواجباته يستوجب توقيع الجزاء.
- ٦) يمنع الإتصال بأى جهة أو مسئول أو التصريح بأى بيانات إلا بعد الرجوع إلى المدير التنفيذى للمركز.

## مصادر المعلومات بالمركز (e-Resources)

### General Drug Information:

Clinical Pharmacology powered by ClinicalKey	<a href="https://www.clinicalkey.com/pharmacology">https://www.clinicalkey.com/pharmacology</a>
Facts & Comparisons	<a href="https://online.factsandcomparisons.com">https://online.factsandcomparisons.com</a>
Lexicomp	<a href="https://online.lexi.com">https://online.lexi.com</a>
MicroMedex	<a href="https://www.micromedexsolutions.com">https://www.micromedexsolutions.com</a>
UpToDate	<a href="https://www.uptodate.com">https://www.uptodate.com</a>
DailyMed	<a href="https://dailymed.nlm.nih.gov">https://dailymed.nlm.nih.gov</a>
U.S. Food and Drug Administration	<a href="https://www.fda.gov">https://www.fda.gov</a>
PubMed	<a href="https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed">https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed</a>
WebMD	<a href="https://www.webmd.com">https://www.webmd.com</a>
Medscape	<a href="https://www.medscape.com">https://www.medscape.com</a>
RxList	<a href="https://www.rxlist.com">https://www.rxlist.com</a>
RxMed	<a href="https://www.rxmed.com">https://www.rxmed.com</a>
National Institutes of Health (NIH)	<a href="https://www.nih.gov">https://www.nih.gov</a>
U.S. National Library of Medicine (NLM)	<a href="https://www.nlm.nih.gov">https://www.nlm.nih.gov</a>
Pharmacist's Letter	<a href="https://pharmacist.therapeuticresearch.com">https://pharmacist.therapeuticresearch.com</a>
AccessPharmacy	<a href="https://accesspharmacy.mhmedical.com">https://accesspharmacy.mhmedical.com</a>
AccessMedicine	<a href="https://accessmedicine.mhmedical.com">https://accessmedicine.mhmedical.com</a>

### Clinical Drug Research:

ClinicalTrials.gov	<a href="https://www.clinicaltrials.gov">https://www.clinicaltrials.gov</a>
CenterWatch	<a href="https://www.centerwatch.com">https://www.centerwatch.com</a>

### Natural Products:

Natural Medicines Comprehensive Database	<a href="https://naturaldatabase.therapeuticresearch.com">https://naturaldatabase.therapeuticresearch.com</a>
National Center for Complementary and Integrative Health (NCCIH)	<a href="https://nccih.nih.gov">https://nccih.nih.gov</a>

### Vaccines:

Centers for Disease Control and Prevention (CDC)	<a href="https://www.cdc.gov">https://www.cdc.gov</a>
--	---

### Lactation:

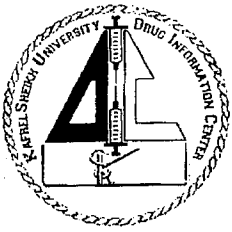
LactMed	<a href="https://toxnet.nlm.nih.gov/newtoxnet/lactmed.htm">https://toxnet.nlm.nih.gov/newtoxnet/lactmed.htm</a>
---------	---

## Adverse Drug Reactions and Medication Safety:

Black Box Warnings	<a href="https://blackboxrx.com">https://blackboxrx.com</a>
Approved Risk Evaluation and Mitigation Strategies (REMS)	<a href="http://www.accessdata.fda.gov/scripts/cder/rems/index.cfm">www.accessdata.fda.gov/scripts/cder/rems/index.cfm</a>
MedWatch	<a href="https://www.fda.gov/safety/medwatch/default.htm">https://www.fda.gov/safety/medwatch/default.htm</a>

## Toxicology and Hazardous Chemicals:

Toxicology Data Network (TOXNET)	<a href="https://toxnet.nlm.nih.gov">https://toxnet.nlm.nih.gov</a>
----------------------------------	---



# Drug Information Request Form (Health Care Professional)

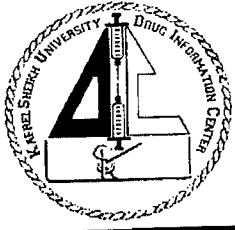


CONTACT INFORMATION	
Name*	
Title*	<input type="checkbox"/> Pharmacist <input type="checkbox"/> Physician <input type="checkbox"/> Nurse <input type="checkbox"/> Pharmacy Student <input type="checkbox"/> Other <span style="border: 1px solid black; padding: 0 20px;"></span>
Affiliation*	
Phone*	
Fax	
E-Mail*	
Response Needed By (time frame)*	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100%; height: 15px;"></span>
Preferred Response Method*	<input type="checkbox"/> Phone <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> Email

INQUIRY	
Background Information*	
Actual Question (be as specific as possible)*	

PATIENT INFORMATION**			
Age	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 15px;"></span>	Gender	<input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female
Height	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 15px;"></span>	Weight	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 15px;"></span>
Vital Signs	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 40px;"></span>	Laboratory Tests	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 40px;"></span>
Diagnosis / Disease State(s)	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 40px;"></span>	Medication List (include dose and frequency)	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 40px;"></span>
Medical History	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 40px;"></span>	Allergies	<span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 95%; height: 40px;"></span>
Other Patient Information			

\* Required fields.  
 \*\* If patient specific, please provide as much of the following information as possible.



# Drug Information Request Form (Patients)

نموذج إستفسار عن المعلومات الدوائية (خاص بالمرضى)



معلومات الإتصال

## CONTACT INFORMATION

Name\*

الإسم

Title\*

المسمى الوظيفي

Phone\*

الهاتف

Fax

الفاكس

E-Mail

البريد الإلكتروني

Response Needed By (time frame)\*

الإطار الزمني للحصول على الرد

Preferred Response Method\*

الطريقة المفضلة للحصول على الرد

Phone

الهاتف

Fax

الفاكس

Email

البريد الإلكتروني

## INQUIRY

Question

السؤال

Other Information

معلومات أخرى

## PATIENT INFORMATION\*

معلومات خاصة بالمرضى

Age

العمر

Gender

النوع

Male

نكر

Female

أنثى

Height

الطول

Weight

الوزن

Diagnosis /  
Disease  
State(s)

التشخيص / الحالة  
المرضية

Medication List  
(include dose  
and frequency)

قائمة الأدوية و  
جرعاتها

Medical  
History

التاريخ المرضي

Allergies

الحساسية

\* Required fields / حقول إجبارية

\*\* If patient specific, please provide as much of the following information as possible /

يرجى إدخال أكبر قدر ممكن من المعلومات التالية إذا كان الإستفسار متعلقاً بمرضى معين