



التدريب العملي الصيفي

إعداد/

ا.د/ عبد العزيز السيد العشماوي

م.م/ فاطمة أحمد قاسم

م.م/ أسماء الشيخ

ص/ هدير الطويل

ص/ مارينا كامل

تحت إشراف/

ا.د/ رمضان الدوماني

(عميد الكلية)

● مقدمة:

- إن التعليم العالي يشغل الاهتمام نظراً لأهميته في رسم المسارات المستقبلية للدول والمجتمعات، وازداد أهميته في ظل ما تطرحه العولمة من مفاهيم وتطبيقات وتعززها التطورات المتسارعة لأنظمة الاتصال والمعلومات.
- لقد تميزت العملية التدريبية منذ أمد طويل باهتمام المجتمعات لكونها أداة لتربية الفرد وتنمية المجتمع ووسيلة لحفظ المعرفة والثقافة الإنسانية وبذلك أصبح التعلم عنصراً بارزاً من عناصر الخطط التنموية الشاملة وآلية رئيسية من آليات النهوض بالمجتمع.
- إن رسالة التدريب الصيفي هو الحرص على خلق علاقات متميزة وفعالة في مجال التدريب بين الجامعة وطلابها من جهة ، وجهات التدريب من جهة أخرى بهدف بناء جيل متطلع وواعد ولهذا فإن جامعتنا أدرجت ضمن خططها الدراسية التدريب العملي الصيفي لتكوين مواصفات خريج متميز للمنافسة في سوق العمل.
- تؤدي الجامعات بشكل عام دوراً مقدساً في إعداد الطلبة إعداداً علمياً ونفسياً جيداً للخروج من أروقة الجامعات إلى سوق العمل ومواقع الإنتاج لخوض غمار الحياة العملية الجديدة فيما بعد.
- يعتبر التدريب العملي الصيفي أحد أشكال التدريب الهادف لتعريف الطالب سوق العمل والحياة العملية والانتقال به من داخل الكلية إلى العالم الخارجي وما يحتاج إليه من جد وانضباط والتزام وتحمل المسؤولية فيبدأ هنا الاحتكاك الحقيقي بالعالم المهني محاولة منه بنقل كل ما تعلمه بشكل عملي صحيح ، ولذلك يتوجب علينا أن نساعد في دخول غمار هذه الحياة الجديدة ومد يد العون له ليكن عنصر بناء داخل المجتمع ويكون أحد دعائم التنمية والتطور الحقيقي للبلد لان الأمم لا تنهض إلا بوجود أبناء أكفاء يمكنهم تحمل المسؤولية والسير قدماً.

● أهداف التدريب الصيفي:

- إتاحة الفرصة للطلاب لكسب الخبرة العملية والتدريب قبل التخرج
- تعميق فهم الطلاب للعلوم النظرية التي تلقوها في مجال تخصصهم
- توجيه الطلاب على تحمل المسؤولية والتقيد بالمواعيد
- توجيه الطلاب على التعامل مع أفراد المجتمع خارج الجامعة
- توجيه الطلاب على احترام الآخرين والاستماع إلى آرائهم
- تهيئة الطالب على إعداد وكتابة التقارير الفنية
- تطوير مهارات الطالب العلمية وتهيئته للعمل الميداني
- تزويد المؤسسات الصناعية بالمعلومات عن نوعية الموارد البشرية التي ستساهم في الصناعة والتنمية والخدمات مستقبلاً
- إتاحة الفرصة لتلك المؤسسات لتقويم أداء الطالب أثناء فترة التدريب ومعرفة مدى الاستفادة منه وتوظيفه بعد تخرجه

- لا يقف التدريب الصيفي فقط على الفائدة العائدة على الطلبة من التدريب ولكن تفعيلاً لبنود لائحة الكلية فهناك اتجاه جديد نحو الاستفادة الفعلية لجهات التدريب (المستشفيات ، الصيدليات الأهلية) سواء المادية أو المعنوية أو حتى الصورة الدعائية وذلك ما سوف يتم توضيحه في الفصل الخاص (عائد التدريب على الجهات المسؤولة عنه) وعلى الطالب أن يقضى فترة التدريب المحددة لدى جهة التدريب التي عينت له أو تمت الموافقة عليها من قبل لجنة التدريب الصيفي وعدم الانتقال إلى جهة أخرى إلا بعد الحصول على موافقة رسمية من كلاً من الكلية وجهة التدريب والالتزام بقواعد وأنظمة العمل لدى جهة التدريب.
- أن يقوم الطالب بجمع المعلومات والعناصر اللازمة لكتابة التقرير النهائي للتدريب الصيفي.

- يقدم التدريب الصيفي فرصة مثالية لطلاب الكلية للتدريب على كيفية بناء مستقبل مهني ناجح حيث تنص اللائحة الداخلية للكلية المادة (٩) وتعديلاتها على ما يلي:-

(أ) التدريب الميداني الأولي: على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميداني أولى بإجمالي عدد ١٠٠ ساعة تدريب فعلية في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس و يتم التدريب خلال الأجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنة الامتياز.

(ب) التدريب الميداني المتقدم (سنة الامتياز): على الطالب أن يكمل سنة الامتياز (سنة أكاديمية بمعنى ٩ اشهر بعد الانتهاء من السنوات الدراسية) بالتدريب في شركات ومصانع الأدوية البشرية والبيطرية - شركات ومصانع المستلزمات والأجهزة الطبية ومستحضرات التجميل والمكملات الغذائية والأعشاب والنباتات الطبية والمطهرات والمبيدات - شركات التوزيع ومخازن الأدوية - مراكز وهيئات الرقابة والمتابعة الدوائية المحلية والعالمية - مراكز البحوث الصيدلية والطبية والإتاحة الحيوية والدراسات السريرية (CROS) - الأعلام والتسويق الدوائى إلخ، بالإضافة إلى المستشفيات والصيدليات الخاصة والحكومية. ويمكن لمن يرغب في التخصص في المجال الأكاديمي (التدريس والبحث) قضاء فترة تدريبية في كليات الصيدلة او مراكز البحوث . ويجب أن يشمل برنامج التدريب دورة تدريبية واحدة من دورات التدريب الإكلينيكي (يتم إعداد لائحة تفصيلية خاصة ببرنامج تدريب سنة الامتياز).

- ولا يمنح الطالب درجة البكالوريوس في العلوم الصيدلية إلا بعد اجتياز فترة تدريب ميداني أولى بإجمالي عدد ١٠٠ ساعة تدريب فعلية في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس و يتم التدريب خلال الأجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وأن يكمل سنة الأمتياز (عام أكاديمي- ٩ أشهر) بعد الأنتهاء من سنوات الدراسة ، طبقاً للائحة التفصيلية الخاصة ببرنامج تدريب سنة الامتياز والتي تشمل مشروع التخرج في إحدى التخصصات المطروحة.

• آليات التطوير المستمر في التدريب العملي الصيفي:

١. التعاقد مع عدد أكبر من مصانع الأدوية المختلفة للتدريب الصيفي وذلك عن طريق:
- تشجيع شركات الأدوية للمشاركة والإشادة بدورهم في تدريب الطلاب عن طريق وضع أسمائهم على صفحات الموقع الالكتروني للكلية.

- توجيه خطابات شكر إلى رؤساء مجالس ادارة الشركات عند انتهاء التدريب.
- عرض صور للأدوية وللشركات المنتجة لها على الشاشات الداخلية الخاصة بكلية الصيدلة.
- دعوة الشركات لحضور حفل التخرج السنوي بالكلية و تقديم شهادات تقدير لهم.

٢. اختيار المستشفيات الخاصة بالإضافة إلى المستشفيات الحكومية مع الأخذ في الاعتبار:

- الالتزام بمخرجات التعلم المستهدفة للتدريب الصيفي المحدد من قبل الكلية.
- تعيين مشرفين من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم للإشراف على الطلاب أثناء فترة التدريب الصيفي.
- تخصيص مكافأة مالية للسادة المشرفين من أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة.
- تقديم شهادات تقدير و خطابات شكر للسادة المشرفين على التدريب الصيفي للطلاب.

٣. اختيار الصيدليات الأهلية المناسبة للتدريب الصيفي على أساس النحو التالي:

- التزام الصيدليات الأهلية المختارة بالمحتوى العلمي للتدريب للطلاب.
- الإعلان عن اسم ومكان الصيدلية التي تم فيها التدريب كنوع من التحفيز و التشجيع وذلك على موقع الكلية الالكتروني أو شاشات العرض المتعددة داخل الكلية.

● آليات تقييم ومتابعة الطالب أثناء التدريب الصيفي:

- أن يكون للتدريب الصيفي على مختلف أشكاله منهج متعارف عليه يتلائم مع المستوى الأكاديمي للطلاب ويمزجه مع متطلبات السوق يوضع بالاتفاق مع أعضاء هيئة التدريس والسادة المسؤولين عن التدريب بمختلف اتجاهاتهم.
- يقوم كل طالب بعمل بحث أو ملخص عن برنامجه التدريبي ويتم تقييمه من عضو هيئة التدريس المسئول للتأكد من الاستفادة الكاملة من فترة التدريب الصيفي.
- نشر أبحاث الطلبة المتميزة على موقع الكلية وعرض صورهم على شاشات العرض الخاصة داخل الكلية.
- عقد لقاء سنوي لتقييم ما تم عمله في التدريب الصيفي وبحث نقاط الضعف والقوة لزيادة معدل التطوير.
- عمل استبيانات دورية عن رأى الطلاب في التدريب الصيفي ومدى ملائمته لمتطلبات سوق العمل.

● خطة التدريب العملي الصيفي لطلاب كلية الصيدلة جامعة كفر الشيخ:

- يعد التدريب الميداني للطلاب جزءاً هاماً من الخطة التعليمية للبرامج الأكاديمية التي تقدمها الكلية ومتطلباً أساسياً للتخرج حيث يتدرب الطلاب لفترة محددة بإحدى تخصصات كلية الصيدلة (كشركات الأدوية أو المستشفيات أو الصيدلة الأهلية) وذلك من أجل إكسابهم خبرة عملية في مجالات التخصص، كما إن مقرر التدريب الميداني يعتبر مقياساً للتحصيل العلمي ويقوم بدور أساسي في ربط الدراسة في الكلية بالتطبيقات العملية في سوق العمل، وتتيح الخطة التدريبية المقترحة تنفيذ هذا المتطلب من خلال التدريب في سوق العمل المتاح للصيدلة في: المستشفيات - شركات الأدوية - الصيدليات الأهلية.

(أ) توصيف التدريب العملي الصفي الخاص بالمستشفيات

• أولاً: المحتوى العلمي:

١. التدريب على بعض الإسعافات الأولية المطلوب معرفتها للصيدي في الحالات الطارئة مثل (الحرق و الحساسية).
٢. التعامل مع بعض الحالات من أقسام مختلفة للتعرف على أعراض بعض الأمراض لتساعد في التوجيه السليم.
٣. كيفية التعامل السريع مع حالات الحساسية وتوجيه المريض لإجراء اختبار الحساسية لبعض
٤. كيفية ادارة صيدلية المستشفى
٥. كيفية التعامل مع المرضى
٦. تخزين الأدوية بطريقة علمية سليمة
٧. ادارة العلاقة التبادلية مع العاملين بالمستشفى (الأطباء و هيئة التمريض و)
٨. تحضير الوصفات الصيدلية
٩. التفاعلات الدوائية

• ثانياً: مخرجات التعلم المستهدفة:

(أ) المعلومات والمفاهيم: بعد الانتهاء من فترة التدريب يجب أن يكون الطالب قادراً علي:

١. تلخيص مفاهيم الخدمات الإكلينيكية الموجودة في صيدلية المستشفى ومنها : خدمات النصح والإرشاد - الخدمات التعليمية - خدمات التوثيق الخاص بالصيدلية.
٢. التعريف بالإجراءات الخاصة تجاه بعض الأقسام الهامة مثل أقسام مرض السرطان والعناية المركزة.
٣. تعلم و فهم الإسعافات الأولية الخاصة ببعض الحالات الطارئة مثل : الحرق – الاختناق.
٤. التعريف بالتعامل السريع مع حالات الحساسية.

(ب) المهارات الذهنية: بعد الانتهاء من فترة التدريب يجب علي الطالب أن يكون قد اكتسب المهارات الآتية:

١. التعامل المثالي مع الوثائق الخاصة بالصيدلية والسجلات المعتمدة.
٢. استخدام المعلومات الدراسية بالشكل التطبيقي في المستشفى اثناء التدريب.
٣. استخدام الطرق العلمية في حساب الجرعات الدوائية.
٤. أدراك المشاكل التي قد تواجه المرضى وكيفية التعامل معها.

(ج) المهارات المهنية: بعد الانتهاء من التدريب علي الطالب المتدرب أن يكون ملماً بما يلي:

١. حساب الجرعات الدوائية خاصة في حالات الأدوية الشديدة الفاعلية.
٢. تطبيق نظام الحاسب الآلي في التوثيق داخل الصيدلية.
٣. كيفية التعامل مع العاملين بالمستشفى (المدير ، الأطباء ، الصيادلة ، الممرضين ،)

(د) المهارات العامة: من أهم المهارات التي يجب أن يكتسبها الطالب بعد انقضاء فترة التدريب ما يلي:

١. العمل الجماعي مما يتيح التعامل الأمثل مع المشكلات.
٢. التواصل الشفهي أو الكتابي مع مختلف العاملين المستشفى.
٣. كيفية التعامل مع مندوبي شركات الأدوية.

• **أساليب التعليم والتعلم:** تنظيم محاضرة تمهيدية لتعريف الطلاب بالتدريب الصيفي في نهاية الفصل الدراسي الثاني للمستوى الثالث (فارم دى وفارم دى كينيكال) ويقوم بإلقائها وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب أو عميد الكلية وبعض أعضاء هيئة التدريس وكذلك عرض الشهادات والتقارير والوثائق المستخدمة وطريقة استيفائها.

(ب) توصيف التدريب العملي الصيفي بالصيدليات الأهلية

• **أولاً: المحتوى العلمي:**

١. التدريب على مهارات التعامل مع المرضى والإدارة في الصيدلية.
٢. التدريب على التعامل مع الشركات الموردة للأدوية والمستحضرات الصيدلانية من حيث الطلبات .. الخ.
٣. التدريب على التعامل مع الحالات الصعبة والجرعة قبل النقل للمستشفى.
٤. دراسة بعض الأدوية وبدائلها المتاحة في الأسواق.
٥. استخدام الحاسب الآلي لحفظ محتويات الصيدلية من أدوية من حيث الكمية ، الشركة المنتجة ، السعر، تاريخ الصلاحية.
٦. كيفية تخزين الأدوية داخل الصيدلية بطريقة سليمة.
٧. كيفية ترتيب الأدوية داخل الصيدلية
٨. OTC drugs
٩. التعرف على الأدوية المذكورة في جداول السموم والمخدرات وكيفية حفظها وصرفها والتعامل معها .
١٠. تحضير التركيبات العلاجية داخل الصيدلية.
١١. شرح استخدام الدواء ومراجعة الجرعة ومناقشتها مع الطبيب في حالة وجود أي ملاحظات.

• **ثانياً: مستخرجات التعلم المستهدفة:**

(أ) المعلومات والمفاهيم: بعد الانتهاء من فترة التدريب يجب أن يكون الطالب قادراً على:

١. تعلم الطالب أثناء التدريب مجموعة من المفاهيم الأساسية للتدريب الصيدلي مثل قراءة الوصفة الطبية و إعطاء معلومات عن الاستخدام الصحيح للدواء ومراجعة وتوزيع الدواء وكيفية الرد على استفسارات المريض.
٢. يسترجع الطالب المشاكل الخاصة بالأدوية من المحتوى الدراسي مثل الآثار الجانبية و الضارة للأدوية و تفاعلات الأدوية و الأخطار الدوائية .
٣. التعرف على الاستخدام الآمن للأدوية المكملة مثل العلاج بالأعشاب المتاح في السوق المصري.
٤. إلمام الطالب ببعض المشكلات الخاصة بالصحة العامة وعلاقتها بالمجتمع مثل الإجراءات المتخذة لمنع والوقاية من الأمراض - تحسين الصحة العامة.

(ب) المهارات الذهنية: بعد الانتهاء من فترة التدريب يجب علي الطالب أن يكون قد اكتسب المهارات الآتية:

١. إدراك المشاكل وكيفية حلها خاصة في مجال مشاكل الأدوية التي تواجه المرض.
٢. استخدام المعلومات المتعلقة بالدواء حتى يسهل المقارنة بين الأدوية التي تنتمي لنفس المجموعة الدوائية من حيث الفاعلية والآثار الجانبية.
٣. تطبيق التفكير الخلاق في المجالات المختلفة من تصميم الأدوية وتصنيع الأدوية.
٤. وصف الأدوية (OTC)

(ج) المهارات المهنية: بعد الانتهاء من التدريب علي الطالب المتدرب أن يكون ملما بما يلي:

١. كيفية التعامل مع المرضى من حيث كيفية صرف الدواء والاستشارات الطبية والتصرف في الأدوية الثانية
٢. الصرف.
٣. تطبيق نظام الحاسب الآلي داخل الصيدلية .
٤. التعامل المثالي مع الأدوية الخطرة كالمخدرات والسموم المدرجة في الجداول الصيدلية.

(د) المهارات العامة: من أهم المهارات التي يجب أن يكتسبها الطالب بعد انقضاء فترة التدريب ما يلي:

١. التواصل الشفهي أو الكتابي مع باقي المهنيين في الرعاية الصحية
٢. استخدام المصطلحات العلمية الصيدلية مع المهنيين في الرعاية الصحية.
٣. النصح في بعض المشاكل الصحية والتوجيه للطبيب المختص.
٤. إقرار العمل الجماعي.

• **أساليب التعليم والتعلم:** تنظيم محاضرة تمهيدية لتعريف الطلاب بالتدريب الصيفي في نهاية الفصل الدراسي الثاني للمستوى الثالث (فارم دى وفارم دى كينيكال) ويقوم بإلقائها بعض أعضاء هيئة التدريس وذلك للتعريف بخطة التدريب الصيفي وبعض الموضوعات المهمة التي يجب تغطيتها أثناء فترة التدريب. وسوف يتم مناقشة الموضوعات الآتية:

○ **OTC products:** One of the traditional roles of the pharmacist is to be able to give advice and dispense some of the OTC products with good patient counseling on the appropriate use of such products for symptomatic treatment of minor cases such as:

▪ **Part I:**

- Common cold and cough
- Asthma

▪ **Part II:**

- Pain

- Dental problems
- Diaper rash
- Foot care
- Contact lenses

▪ **Part III:**

- GERD, peptic ulcer, and flatulence
- Diarrhea, constipation, and hemorrhoids
- Otic problems and Ophthalmic problems
- Weight control

▪ **Medical devices:**

- Syringes
- Endotracheal tube
- Nebulizer
- Cannula
- Catheters
- Urinary drainage bag
- Feeding tube
- Thermometers Sutures
- Dressings
- Ostomy appliances

▪ **Medication related problems and errors:**

- Definition
- Consequences
- Types
- Medical and medication errors
- Medication safety alerts
- Useful websites

(ج) توصيف التدريب العملي الصيفي الخاص مصانع الأدوية

• أولاً: المحتوى العلمي:

١. التعرف على خطوات الإنتاج والتعرف على Flow chart الخاص بكل مستحضر صيدلي
٢. التدريب على التعامل مع بعض الأجهزة العلمية التحليلية في قسم ال (Quality control Unit).
٣. التدريب على دراسات الإتاحة الحيوية الخاصة بالأدوية (Bioequivalent Unit)
٤. التعريف بمتطلبات العمل في المجالات المحلية في شركات الأدوية من حيث الدورات التدريبية وغيرها
٥. التدريب بوحدة البحث والتطوير للدواء (R and D Department)

• ثانياً: مستخرجات التعلم المستهدفة:

(أ) المعلومات والمفاهيم: بعد الانتهاء من فترة التدريب يجب أن يكون الطالب قادراً علي:

١. فهم مبادئ التصنيع الجيد (GMP) في عمليات الإنتاج والتعبئة.
٢. تعلم كيفية متابعة الإجراءات الخاصة بوحدة ضمان الجودة ما قبل وبعد الإنتاج.
٣. تطبيق ما تم دراسته بالكلية مع أقسام الشركات المختلفة
٤. الاستخدام الصحيح للأجهزة العلمية بالمصنع.

(ب) المهارات الذهنية: بعد الانتهاء من فترة التدريب يجب علي الطالب أن يكون قد اكتسب المهارات الآتية:

١. استخدام المعلومات الدراسية بصورة تطبيقية في الشركات الخاصة بالتصنيع
٢. التدريب على حل المشاكل الممكن حدوثها وكيفية التعامل معها بصورة مثالية خاصة في مجال التصنيع الدوائي

(ج) المهارات المهنية: بعد الانتهاء من التدريب علي الطالب المتدرب أن يكون ملماً بما يلي:

١. التعامل المثالي مع الأجهزة خاصة الدقيق منها والغير متوفرة بمعامل كلية الصيدلة لتحقيق أقصى استفادة
٢. تطبيق نظام الحاسب الآلي وكيفية التعامل مع النظام الإلكتروني الخاص بالمصنع
٣. كتابة التقارير العلمية و المهنية

(د) المهارات العامة: من أهم المهارات التي يجب أن يكتسبها الطالب بعد انقضاء فترة التدريب ما يلي:

١. التواصل الشفهي أو الكتابي مع أعضاء الشركة خاصة في حالة حدوث مشاكل إنتاجية.
٢. استخدام المصطلحات العلمية في عمليات التصنيع الدوائي
٣. كيفية العمل كعضو فعال في فريق العمل

• أساليب التعليم والتعلم: تنظيم محاضرة تمهيدية لتعريف الطلاب بالتدريب الصيفي في نهاية الفصل

الدراسي الثاني للمستوى الثالث (فارم دى وفارم دى كينيكال) ويقوم بإلقائها بعض أعضاء هيئة التدريس ومديرين بعض شركات الأدوية وذلك لمناقشة بعض الموضوعات الهامة عن دعاية وتسويق الأدوية. وسوف يتم مناقشة الموضوعات الآتية.

a) **Communication and negotiation skills:** The aim of this lecture is to introduce the students to the topic of communication skills (verbal and non-verbal) and negotiation skills, and to highlight their importance not just in also in all aspects of our daily livings. In this lecture we will the professional life but briefly discuss: The communication process (definition and when it is successful or not)

- The steps of the communication process
- Communication process
- How to be effective communicator
- Interpersonal communication
- How to make a great first impression
- Active listening and its importance in work and life
- The keys to deliver your message effectively
- Introduction to win-win negotiations (styles of negotiations and preparing to it)

b) **Art of selling and communication:**

- **Part I: Art of communication:**

- Business definition
- Consultative selling
- Negotiating skills
- Successful salesperson
- Super team
- How to be one of the super team?

- **Part II: Art of selling:**

- What is selling?
- Customer
- Why people buy?
- Why people choose sales career?
- Key aspects of selling and marketing
- Buying and selling process
 - Prospecting
- Pre-approach (planning to sales)
- Approach
- Presentation

- Needs and types of needs.
- Objection and types of objections
- Close and follow up.

c) CV writing:

- Basic definition of Curriculum Vitae
- Differences between CV and Resume
- CV writing skills.
- How to write a professional CV
- Problems in writing your CV.
- Samples of professional CV
- Different Formats of CVS according to different countries
- Weakness in your CV

d) Job interviewing skills:

- Job interview tips
- Job interview preparation
- Interview body language during interview
- General points to think about before answering an interview question.
- Interview questions
- Questions to ask during an interview.

(د) تقييم الطلاب

• تشمل جهات التدريب على القطاعات الأساسية التالية: المستشفى - مصنع الأدوية - الصيدلية الأهلية.	جهات التدريب
• <u>التدريب الميداني الأولي:</u> على الطالب أن يكمل فترة تدريب ميداني أولى بإجمالي عدد ١٠٠ ساعة تدريب فعلية في الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس ويتم التدريب خلال الأجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء في سنة الامتياز.	التوقيت
• تقرير المشرف الداخلي على التدريب ٥٠٪ • تقرير المشرف على جهة التدريب ٥٠٪	توزيع الدرجات

(هـ) المقترحات الخاصة بالجوابات وأشكال الشهادات المقدمة للطلبة والسادة المسؤولين عن
التدريب الصيفي والاستبيان الخاص بالتدريب الصيفي

- i. الخطاب الموجه إلى الصيدليات الاهلية والافادة المقدمة منها لتقييم الطلاب.
- ii. الخطاب الموجه إلى المستشفيات والافادة المقدمة منها لتقييم الطلاب.
- iii. الخطاب الموجه إلى شركات الادوية والافادة المقدمة منها لتقييم الطلاب.
- iv. الاستبيان الخاص بالتدريب الصيفي.