





دليل وحدة القياس والتقويم

كلية التمريض - جامعة كغرالشيخ

2022-2021

عميد الكلية أ.د/ مها أبو جازية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب أ.د. صباح ابو الفتوح

المدير التنفيذي للوحدة د. فاطمة محمد أبو العلا







التعريف بوحدة القياس والتقويم

هى الوحدة التى تختص بتقويم وتطوير اداء الطلاب بهدف الإرتقاء بمستوى اداء الطلاب ولتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرامج الاكاديمية بما يتماشى مع المعايير الأكاديمية كأحد متطلبات الجودة للإعتماد وتحقيق الأهداف الإستراتيجة للجامعة.

الرؤية و الرسالة

رؤية الوحدة:

أن تصبح وحدة القياس والتقويم بكلية التمريض جامعة كفرالشيخ وحدةً رائدةً ومتميزةً في صناعة الاختبارات والمقاييس التربوية والمهنية وتقديم الاستشارات والدعم الفنى ، والارتقاء بمستوى القياس والتقويم لنواتج التعلم بما يتفق العدالة والشفافية ، وكذلك التميز في تقديم الأبحاث والتخطيط لمشاريع القياس والتقويم بم يتواكب مع أحدث التطورات في مجال القياس والتقويم.

رسالة الوحدة:

تتمثل رسالة وحدة القياس والتقويم بكلية التمريض جامعة كفر الشيخ في توفير الكوادر والخبرات البشرية والبرامج اللازمة لتطوير منظومة القياس والتقويم لتحقيق العدالة والشفافية وتكافؤ الفرص بين طلاب كلية التمريض ، واعداد أدوات القياس وتقنينها احصائياً بناءً علس اسس علمية دقيقة ، وتقديم دورات تدريبية و تأهيلية لكوادر متميزة لاعداد وتنفيذ عملية القياس والتقويم ، وتحسين أداء عمليات القياس والتقويم وتحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لرفع كفاء المؤسسة.







أهداف الوحدة

- 1) توفير الدعم الفني للكلية لتطوير نظم التقويم والامتحانات بها بالتنسيق والمتابعة مع وحدات التقويم والامتحانات في الكليات المختلفة بالجامعة
- 2) نشر ثقافة منظومة التقويم والتوعية بأهمية تطويره كأحد مداخل تحسين منظومة التعليم بصفة عامة والتوعية بالميثاق الأخلاقي للتقويم والامتحانات بجميع مراحله ومجالاته والتوعية بالمستجدات فيه.
- (3) إنشاء وتطوير البنية التحتية بالكلية لاستخدام آليات حديثة لإدارة نظم التقويم والامتحانات وتطوير أساليب ووسائل التقويم واستخدام طرق حديثة للتقويم
 - 4) تبنى الوحدة لإنشاء بنوك الأسئلة واستخدامها في عمليات التقويم بالبرامج الأكاديمية بالكلية
- 5) إعداد أدلة بالضوابط والمعايير اللازمة لضمان جودة عمليات التقويم والامتحانات المستندة
 إلى المعايير الأكاديمية القياسية التي تتبناها الكلية.
 - 6) دعم الكلية لتبنى نظم تقويم واختبارات إلكترونية في البرامج الأكاديمية بالكلية.
- 7) تدريب أعضاد هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية ، وإعداد المدربين في مجال التقويم والامتحانات ، عن طريق إعداد برامج تدريبية في إعداد : أدوات التقويم ، بنك الأسئلة ، الامتحانات الإلكترونية وميكنة التصحيح وغيرها من البرامج.
- 8) مراجعة وإعداد التقارير السنوية الخاصة بتقييم أعمال الامتحانات عامة ونتائج الطلاب خاصة ، وإعداد خطط تنفيذية للإجراءات التصحيحية لنقاط الضعف والتأكيد على تعزيز نقاط القوة.
- 9) وضع الآليات الكفيلة بالتواصل بين الوحدة ووحدات التقويم بالجامعات الأخري محليا وعالميا، والاستفادة من تجاربها، وتعميمها بين وحدات التقويم بالكليات وتبادل الخبرات بينها.







مهام رئيس مجلس إدارة الوحدة

- تعيين مدير الوحدة.
- اختيار أعضاء الفريق التنفيذي وتجديدهم بناء على مقترحات مدير الوحدة.
 - الإشراف على إدارة الوحدة.
 - الإشراف على الفريق التنفيذي والإداري.
 - اعتماد اعلانات الاجتماعات والندوات ومحاضرها.
 - اعتماد قرارات مجلس إدارة الوحدة.
 - دعوة الفريق الإداري والتنفيذي للاجتماعات.
 - اعتماد التقارير الفنية والسنوية للوحدة.
 - اختيار المرشحين للدورات التدريبية بالوحدة وفق معايير معلنة.
- متابعة أعمال مجموعات العمل المختلفة بالوحدة ومتابعة كافة الأنشطة والتقارير المتعلقة بها.
- عقد اجتماعات مع مدير الوحدة والفريق التنفيذي والإداري بالكلية والسادة أعضاء هيئة
 التدريس ومعاونيهم لتشكيل فرق العمل وتوزيع المهام.
 - اعتماد قرارات تشكيل فرق العمل بناء على مقترح من مدير الوحدة.
 - متابعة آليات تنفيذ الأنشطة وتطبيقاتها داخل أقسام الكلية.

مهام مدير وحدة القياس والتقويم

- إعداد خطط العمل اللازمة والتوجيه والإشراف على العاملين بالوحدة.
- متابعة إنجاز المهام اليومية والتأكد من مطابقتها لخطة عمل الوحدة، والتنسيق بين العاملين بالوحدة.
- تقديم تقارير دورية لمجلس الإدارة عن تطور العمل بالوحدة وفقاً للمهام المنوطة بها، والمشاكل التي تعوق القيام بالمهام.
 - الاتصال بالأقسام العلمية والإدارية من خلال إدارة الكلية لتسير العمل التنفيذي.







- متابعة عرض ومناقشة موضوعات التقويم والامتحانات على المجالس المتخصصة بالكلية (مجلس الكلية اللجان العلمية الأقسام العلمية) واعتمادها وتنفيذ القرارات المتعلقة بها.
- تمثيل الوحدة في الاجتماعات التي يدعى لها كالاجتماعات الدورية لمديري الوحدات وكذلك المشاركة في الندوات والمؤتمرات ذات الصلة بأنشطة تطوير التقويم.
 - التدريب وقياس وتقييم نظم تقويم الطلاب.

مهام نائب مدير وحدة القياس والتقويم:

- معاونة مدير الوحدة في أداء جميع واجباته.
- يتولى نائب مدير الوحدة ادارة شئونه الفنية في إطار سياسات وقرارات
 - مجلس الإدارة وذلك في حالة غياب مدير الوحدة.
- متابعة وحصر المستندات وبيانات الأنشطة من الاقسام العلمية المختلفة.
- المشاركة في إعداد جدول أعمال ومحاضر اجتماع مجلس ادارة الوحدة.
- عرض اجتماعات الفريق التنفيذي وأي انشطة أخرى على مجلس الإدارة.
 - متابعة تنفيذ قرارات وأنشطة الوحدة في الاقسام العلمية.
 - الإشراف على العاملين بالوحدة.
 - المشاركة في إعداد التقارير الدورية للوحدة.

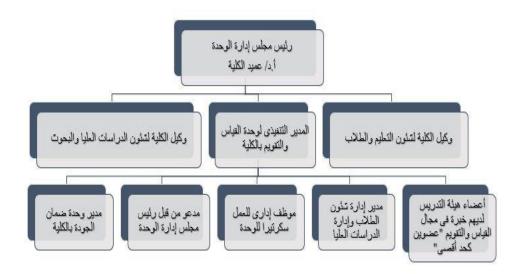


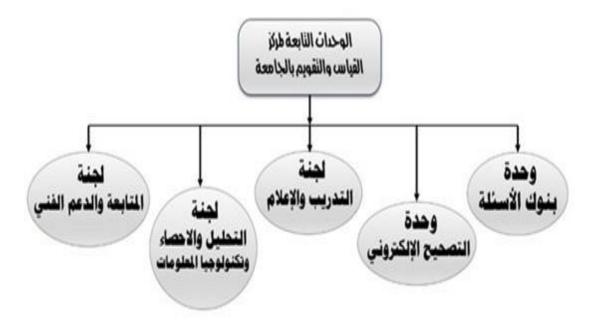




الهيكل التنظيمي لوحدة القياس والتقويم

التنظيمي لوحدة القياس والتقويم بكلية التمريض - جامعة كفر الشيخ











وظائف ومهام الوحدات التابعة لمركز أو وحدة القياس والتقويم

أولاً: وحدة بنوك الأسئلة

- تقديم الدعم اللازم في صياغة أسئلة الاختبارات وبناء المفردات للمقررات المختلفة بكليات الجامعة.
 - متابعة أنظمة بنوك الأسئلة بوحدات القياس والتقويم بكليات ومعاهد الجامعة.
- متابعة آليات مراجعة وتحديث بنك الأسئلة بشكل طردي ليتناسب مع نسب تحديث المقررات المختلفة بكليات ومعاهد الجامعة.
- مراجعة معايير السرية والأمان لأعمال بنوك الأسئلة بالمركز والوحدات بكليات ومعاهد الجامعة.
- تقديم الدعم اللازم لتدريب أعضاء هيئة التدريس على التعامل مع بنوك الأسئلة وكيفية انتاجها بما يحقق زيادة سنوية لا تقل عن 10%.

ثانيا: وحدة التصحيح الألى

- متابعة تنفيذ آليات وإجراءات التصحيح الألى بكليات ومعاهد الجامعة.
- تدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدام التحليل الإحصائي البسيط والمتقدم لنتائج الاختبارات.
 - إعداد تقارير التحليل الإحصائي لنتائج الامتحانات وتقديمها للمركز

ثالثا: لجنة التدريب والإعلام

- وضع خطة وتنفيذ دورات تدريبية وورش عمل لتلبية الاحتياجات التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجامعة فيما يخص القياس والتقويم وقياس أثر ومردود التدريب.
 - توفير خبراء متخصصين في مجال القياس والتقويم عند الحاجة من داخل الجامعة أو خارجها.







- التواصل مع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للاطلاع على كل ما هو جديد في مجالات قياس نواتج التعلم ونظم التقويم والحصول على النماذج والأدلة التي تصدرها الهيئة وكذلك الاطلاع على برامج التدريب التي تقدمها الهيئة...إلخ
- اظهار أهمية ودور المركز في وسائل الإعلام المختلفة وعلى شبكة الإنترنت من خلال الموقع الإلكتروني للمركز ومواقع التواصل الاجتماعي.
 - إعداد الندوات والمؤتمرات ذات العلاقة بتطوير نظم التقويم والقياس بالجامعة.
 - إصدار النشرات الفصلية / السنوية عن أعمال المركز.

رابعا: لجنة التحليل والاحصاء وتكنولوجيا المعلومات

- الدعم اللازم لإتمام التحليل الإحصائي للاختبارات في الكليات.
- إنشاء وحدة للتحليل الإحصائي بالجامعة تابع لمركز القياس والتقويم.
 - القياس الدوري لرضا الأطراف المعنية عن أداء وأنشطة المركز.
 - تحديد نظم تسجيل بيانات الاختبارات.
 - الربط الشبكي بين المركز وكليات الجامعة.
 - الإشراف الفني على أجهزة مكونات بنوك الأسئلة.







خامسا: لجنة المتابعة والدعم الفني

- الدعم الفنى لتطبيق نظم القياس والتقويم بكليات ومعاهد الجامعة.
- متابعة التقارير الفنية الدورية لمشروعات القياس والتقويم ووحدات القياس والتقويم بكليات الجامعة.
 - متابعة تنفيذ خطط استمر ارية مشروعات القياس والتقويم التي تم الانتهاء منها وتسليمها.

- متابعة إعداد الخطط السنوية لوحدات القياس والتقويم بكليات ومعاهد الجامعة.
- متابعة استيفاء البيئة الامتحانية من خلال معايير الموارد المادية (Norms) للكليات.
- متابعة القياس الدوري لرضا الأطراف المعنية عن نظم وأدوات القياس والتقويم بكليات الجامعة.
 - اقتراح ومتابعة تطوير الكنترولات وأعمال الامتحانات بكليات الجامعة.
 - تقديم الدعم الفنى لوحدات القياس والتقويم بالكليات واقتراح تطوير عملها.
 - إعداد تقارير عن أداء وحدات القياس والتقويم بالكليات وفق معايير محددة ومعلنة .