



جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض  
وحدة ضمان الجودة



(2) القيادة والحوكمة

المعيار :

المؤشر

إدارة المؤسسة أليات فاعلة للتعامل مع مشكلات  
المؤسسة.

(4/2) :

الوثيقة	كود الوثيقة
إجراءات الكلية للتعامل مع والمشكلات المؤثرة في فاعلية التعليم والتعلم	(2/4/2)

المحتويات:

- تقرير معتمد عن اجراءات الكلية الموثقة للتعامل مع المشكلات المؤثرة في فاعلية التعليم والتعلم حتى العلم ٢٠٢١/٢٠٢٢ متضمنة الشواهد والأدلة الداعمة.
- صورة ضوئية لمحضر وحدة ضمان الجودة بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٩ - لاعتماد التقرير.
- موافقة عميد الكلية بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٩ - على الاعتماد في ضوء قرار مجلس وحدة ضمان الجودة .
- صورة ضوئية لموافقة مجلس الجامعة بالإلابة عن مجلس الكلية على التقرير بتاريخ ٢٠٢٢/٩/٢٧ .
- وثائق أخرى داعمة:
- تقرير سابقة معتمدة عن تعمل الكلية مع المشكلات المؤثرة في فاعلية التعليم والتعلم عن اعوام سابقة
- والشواهد والأدلة الداعمة للتنفيذ.
- 
- 

رسالة الكلية: تسعى كلية التمريض جامعة كفر الشيخ إلى اعداد خريج متميز أكاديمياً ومهنياً، قادراً على المنافسة في سوق العمل محلياً ودولياً، وباحتاً قادر على الابتكار، بما يساهم في تحقيق أهداف التنمية المستدامة للمجتمع في ضوء رؤية مصر ٢٠٣٠، وذلك بتوفير بيئة تعليمية وتكنولوجية تحقق معايير الجودة والاعتماد.

رؤية الكلية: تحقيق الريادة على المستوى المحلي وترتيب عالمي متقدم في تعليم التمريض، والبحث العلمي، وتقديم الخدمات التمريضية المتكاملة للمجتمع



كلية التمريض - وكيل الكلية  
لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة

Kafrelsheikh University  
Faculty of Nursing Vice Dean  
of Community Service and  
Environmental development

جامعة كفر الشيخ



### تقرير بالمشكلات المتعلقة بالبيئة التعليمية بالكلية وكيفية حلها

- ١- الأعداد الكبيرة والمتزايدة للطلاب مما يساعد على انتشار العدوى  
تم التغلب على هذه المشكلة بتقسيم الدفعة الى مجموعات تحضر بالتناوب في النظري حفاظا على  
التباعد والاجراءات الاحترازية أثناء جائحة كورونا وتقسيمهم الى مجموعات صغيرة في العملي  
وأیضا استخدام التعليم عن بعد
- ٢- أعطال الأدوات المستخدمة في العملية التعليمية مثل الداتا شو وماكينات التصوير والطباعة  
تم عمل عقود صيانة مع الشركات المنوطة بتلك الأجهزة للصيانة الدورية كما يتم المرور علي  
القاعات والمدرجات ومراجعة انذار الحريق والبيئة التعليمية دوريا من قبل لجنة السلامة والصحة  
المهنية وايضا الأزمات والكوارث لتفادي ظهور هذه المشاكل أثناء العام الدراسي
- ٣- طفايات الحريق وطريقة اخلاء المبنى اثناء الأزمة  
يتم مراجعة الصيانة الدورية على طفايات الحريق ونظام الحريق كاملا كما يتم عمل محاكاة لخطة  
اخلاء الكلية سنويا
- ٤- ارتفاع درجات الحرارة في فصل الصيف التي تؤثر على الماتيكان بالمعامل وأيضا الدراسة في  
الفصل الصيفي  
تم تركيب تكيفات في المعامل ومراوح في القاعات الدراسية والمدرجات لتوفير بيئة صحية للتعلم
- ٥- أمان وضمان العدالة في التصحيح  
يتم تصحيح أوراق اجابة الطلاب عن طريق استخدام التصحيح الإلكتروني ويتم عمل الصيانة  
الدورية للجهاز من خلال الشركة الموردة له لضمان أعلى جودة من التصحيح

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د. م/ نجوى جودة أحمد

د. نجوى جودة

٢٠٢١/١١/١٨



Faculty of Nursing



كلية التمريض

السيد الأستاذ الدكتور / .....

(قطاع الدراسات العليا)

المشكلات والحلول فيما يخص سياسات التعليم والتعلم لقطاع الدراسات العليا والبحوث

تحية طيبة وبعد.....

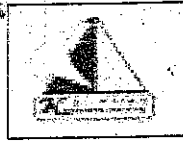
أحيط سيادتكم علماً بأن برنامج الدراسات العليا واللائحة الخاصة به غير مفعلة الى الآن في كلية التمريض/ جامعه كفر الشيخ ولكن من خلال تواصلنا مع الباحثين (كل ثلاثة أشهر) لمتابعه مشكلاتهم وحلها بمختلف تخصصاتهم بالكلية وجدنا أنه لا توجد مشكلات سوى تعارض الجداول الدراسيـه لطلاب البكالوريوس مع جداولهم للدراسات العليا في جامعاتهم المسجلين بها ولقد قمنا بتزليل هذه المشكله من خلال التواصل مع الجهات المختصة والقائمين بوضع الجداول في هذه الجامعات (عمداء الكليات ووكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث) وتعديلها بما يتوافق مع جداولنا الدراسيـه وقد تمت الاستجابة لهذه المطالب وتم بالفعل تعديل الجداول الدراسيـه لمرحلة الدراسات العليا .

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام والتقدير

وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

ا.د/ هاله عبد الفتاح

د. هاله عبد الفتاح



الاستاذ الدكتور / عميد الكلية

تحية طيبة وبعد،

تقرير عن شئون التعليم والطلاب عن العام الاكاديمي 2019/

2020

حسب نموذج هيئة ضمان الجودة والاعتماد

### 1. التدريس والتعلم

تم عمل اختبارات القبول للطلاب المرشحين للكلية لعدد 782 طالب وطالبة وتم استخدام نظام الاختبارات الالكترونية عن طريق Google form وذلك بمعامل الحاسب الالى بالكلية اشتملت على اختبار السمات الشخصية والتفكير الناقد واختبار اللغة الانجليزية وكذلك تم توقيع الكشف الطبي على الطلاب المتقدمين لقياس الطول والوزن فحص الامراض العصبية والنفسية والامراض المزمنة



- ❖ تم قبول 780 طالب وطالبة بالمستزي الاول للكلية
- ❖ تم مراجعة وتعديل نظام الارشاد الاكاديمي للطلاب وتحديد منسق اكاديمي لكل مستوى للمراجعة مع الي المرشد الاكاديمي والتواصل مع الطلاب
- ❖ تم تفعيل لجنة الارشاد النفسي بالكلية من قبل قسم التمريض النفسي والصحة النفسية للتواصل مع الطلاب والتعامل مع المشكلات النفسية لديهم
- ❖ تم عمل مقاصد علمية للطلاب المحولين الي الكلية وطلاب المعاهد الفنية الصحية والفنية للتمريض وتم اعتماد نتيجة المقاصد من مجلس الكلية ومجلس الجامعة
- ❖ تم عمل كاريهات للطلاب بالمستويات الدراسية الاربعة
- ❖ تم اعداد القوائم ومراجعتها من قبل لجنة مشكله من ا.د. عميد الكلية
- ❖ تم وضع استراتيجيات التعليم والتعلم واعتمادها وتم التركيز فيها على استخدام وسائل التعلم غير النمطية مثل التعلم الذاتي والتعلم بالأقران والتعلم الإلكتروني (مرفق)
- ❖ وضع آلية للتعامل مع الطلاب المتميزين والموهوبين والمتعثرين واعتمادها من مجلس الكلية (مرفق)



❖ في ضوء الية التعامل مع الطلاب المتفوقين و تم تكريم الاوائل من قبل الاقسام العلمية  
❖ تم عمل مكافئات التفوق للطلاب المتفوقين من طلاب الثانويه العامه وطلاب الحاصلين  
علي تقدير جديد جدا وامتياز من كل المستويات الدراسيه  
❖ تم وضع ألية لجذب الطلاب الوافدين ( مرفق)  
❖ تم تزويد معامل الكلية بالمستلزمات اللازمه للتدريب العملي والاختبارات العمليه وذلك  
بعد مخاطبة الاقسام العلميه بتحديد احتياجاتها مثل ( محاكي الطقل سماعة نبض  
جنين- الات طقم ولاده- موديل ندي للتدريب علي فحص الندي - جهاز قياس السكر -  
جهاز قياس الضغط )

❖ تم تفعيل نظام التصحيح الالكتروني للمقررات الدراسيه بعد تدريب الطلاب عليه  
وتدري الساده أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه علي النحو الاتي  
في يوم الإثنين الموافق 2019 / 8 / 19 وفي تمام العاشرة صباحاً تم إجراء جلسة التدريب  
الأولى لتدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه الاتي أسمائهن على كيفية استخدام  
جهاز التصحيح الإلكتروني "Remark OMR office" :

2. أ.م. د/ هالة عبد الفتاح (وكيل الكلية للدراسات العليا)
  3. أ.م. د/ إيمان عبد العزيز (أستاذ مساعد تمريض الباطني الجراحي)
  4. د. نجوى جودة أحمد (المدير التنفيذي لوحدة القياس والتقييم- مدرس إدارة التمريض)
  5. د. هبة كمال غازي (مدرس تمريض صحة المجتمع)
  6. م.م/ هبة إبراهيم (مدرس مساعد تمريض الأطفال)
  7. م.م/ أمنية صبحي (مدرس مساعد تمريض الصحة النفسية)
  8. م. سمر سعيد (معيد - تمريض الباطني الجراحي)
- وقد تم التدريب من خلال التطبيق العملي بوحدة القياس والتقييم بحضور المهندس المختص / نصر خاطر، وقد تم التدريب على الاتي:

- التعريف بالبرنامج وإمكانياته "Software & Hardware"
  - التطبيق العملي للتصحيح الإلكتروني (محاكاة للتصحيح)
  - كيفية إدخال البيانات واستخراج النتائج والتقارير وحفظها
  - كيفية تحليل وقياس النتائج
- هذا وقد تم الاتفاق على جلستي التدريب لاستكمال الدورة التدريبية يومي الثلاثاء والأربعاء  
الموافقين 27، 28 / 8 / 2019

وقد انتهى الانتهاء من الجلسة الأولى للتدريب في تمام الواحدة والنصف بعد الظهر  
كما تم تدريب السادة أعضاء هيئة التدريس الاتي أسمائهم على كيفية التصحيح الإلكتروني  
وحدة القياس والتقييم خلال شهري أكتوبر ونوفمبر 2019 وهم:

1. أ.م. د/ هالة عبد الفتاح
2. أ.م. د/ إيمان عبد العزيز
3. د. شيماء مصطفى
4. د. أماني مسعد
5. د. هبة غازي



6. د. هبة إبراهيم  
7. د. نيرمين عبد الفتاح  
8. د. أسماء أنور  
9. أ/ تهاني  
10. أ/ محمد أبو المجد

جدول لتحديد عدد المقررات وأوراق الإجابة التي تم تصحيحها إلكترونياً بوحدة القياس والتقييم

لامتحانات الفصل الدراسي الأول 2019-2020

م	اسم المقرر	الوقت	المستوى	عدد الأوراق
1.	تمريض صحة المجتمع	الأحد 2020/1/5 الساعة 9 ص	الرابع	252
2.	تمريض باطني جراحي	الاثنين 2020/1/6 الساعة 9 ص	الثاني	446
3.	أساسيات تمريض	الخميس 2020/1/9 الساعة 9 ص	الأول	706
4.	إدارة التمريض	الخميس 2020/1/9 الساعة 1 ظ	الرابع	293
5.	تمريض الصحة النفسية	الاثنين 2020/1/13 الساعة 9 ص	الرابع	256
6.	تمريض الأطفال	الثلاثاء 2020/1/14 الساعة 9 ص	الثالث	216
7.	تمريض الحالات الحرجة	الأربعاء 2020/1/15 الساعة 9 ص	الرابع	293
8.	الضغوط النفسية	الأربعاء 2020/1/15 الساعة 1 ظ	الثالث	473
9.	تقييم صحي	الخميس 2020/1/16 الساعة 1 ظ	الثاني	447
10.	مهارات تطوير العاملين	السبت 2020/1/18 الساعة 1 ظ	الرابع	495
11.	تمريض صحة المرأة	الاثنين 2020/1/20 الساعة 9 ص	الثالث	391
12.	النمو والتطور	الخميس 2020/1/23 الساعة 1 ظ	الثالث	489
13.	تمريض الطوارئ	الأحد 2020/1/5 الساعة 1 ظ	الثالث	317
14.	الممارسة القائمة على الدليل	الثلاثاء 2020/1/21	الرابعة	507
5581	إجمالي أوراق الإجابات المصححة إلكترونياً			

كما سيتم التصحيح الإلكتروني للفصل الدراسي الثاني 2020/2019 لطلاب المستوى الرابع طبقاً للجدول التالي

م	المقرر	ميعاد التصحيح	المصحح
1	تمريض الصحة النفسية	الخميس 2020/7/2 الساعة 11 ص	د. أسماء أنور
2	تمريض الأطفال	الخميس 2020/7/2 الساعة 1 ظ	د. أماني لطفي
3	إدارة التمريض	الأحد 2020/7/5 الساعة 11 ص	
4	البحث في التمريض	الأحد 2020/7/5 الساعة 1 ظ	د. نيرمين عبد الفتاح
5	تمريض صحة المجتمع	الأربعاء 2020/7/8 الساعة 11 ص	
6	تمريض صحة المرأة	الأربعاء 2020/7/8 الساعة 1 ظ	د. علي ضيف الله
7	تمريض حالات حرجة	الأحد 2020/7/12 الساعة 11 ص	
8	حاسب آلي	الأحد 2020/7/12 الساعة 1 ظ	د. أسماء أنور
9	نمط الحياة والأمراض المزمنة	الأربعاء 2020/7/15 الساعة 11 ص	
10	وبياتيات	الأربعاء 2020/7/15 الساعة 1 ظ	د. علي ضيف الله



د. أماني لطفي	السبت 2020/7/18 الساعة 11 ص	نشأة العلوم الطبيه	11
	السبت 2020/7/18 الساعة 1 ظ	لغة عربية	12
د. نيرمين عبد الفتاح	الثلاثاء 2020/7/21 الساعة 11 ص	ادوية تطبيقية	13
	الثلاثاء 2020/7/21 الساعة 1 ظ	مبادئ تاهيل	14

❖ تم استكمال العملية التعليمية بعد انتشار جائحة كورونا على النحو الاتي

- تم متابعة اعمال التطهير المستمر والتعقيم للمدرجات والقاعات الدراسية





- ❖ تم عمل مواقع للتواصل مع السادة اعضاء هيئة التدريس بشكل يومي لمتابعة استعراض الجدول الدراسي بشكل يومي
- ❖ تم عمل موقع لرفع المحاضرات للطلاب بالصوت والصورة والاجابه علي الاستفسارات وحل المشكلات التي تظهر للطلاب

جامعة كفر الشيخ  
الطالب (صحفنا الاول)

حتى لو كنت في السنة النهائية  
(البريد الالكتروني هو الوسيلة الرسمية للتواصل بين الجامعة والطالب)  
- البريد الالكتروني وكلمة السر الابتدائية موجودة الان للفرقة الاولى  
اجاري الانتهاء من باقي الفرق، ويصدر اعلان الرباط على الصفحة الرسمية لجامعة  
- بعد ما تبثت الامتاحة يتم فحص المشاكل وتصويبها  
- في مشاكل يمكن حلها بسرعة في 48 ساعة وفي مشاكل تانية هناك  
وقت ولكن مش وقت كبير وهتمحل  
- بعد مرور 48 ساعة يدخل علي الموقع تاني وتدخل الرقم القومي  
في حالة تم حل المشكله يظهر البريد الالكتروني وكلمة السر الابتدائية  
- بالانسية لسنوات النقل تستخدم البريد الالكتروني في تقييم الابحاث  
بالنسبة لطلاب الفرقة الاولى في سنة وجود مشكله في البريد الالكتروني  
عازل كنت موجوده بالسر في حاله من خلال رسائل الصفحات

تابعونا  
صنرد علي كل الدسيلة والاستفسارات



- ❖ تم تشكيل الكنترولات لتلقي ابحاث الطلاب كوسيله للتقييم عن العام الدراسي
- ❖ تم متابعة رفع الابحاث وحل المشكلات التي تظهر للطلاب والتواصل معهم
- ❖ تم تسليم ابحاث الطلاب لاساتذة المقررات وتم تصحيحها حسب القواعد المعلنه
- ❖ يتم الان الاستعداد لاعداد النتائج واعلانها



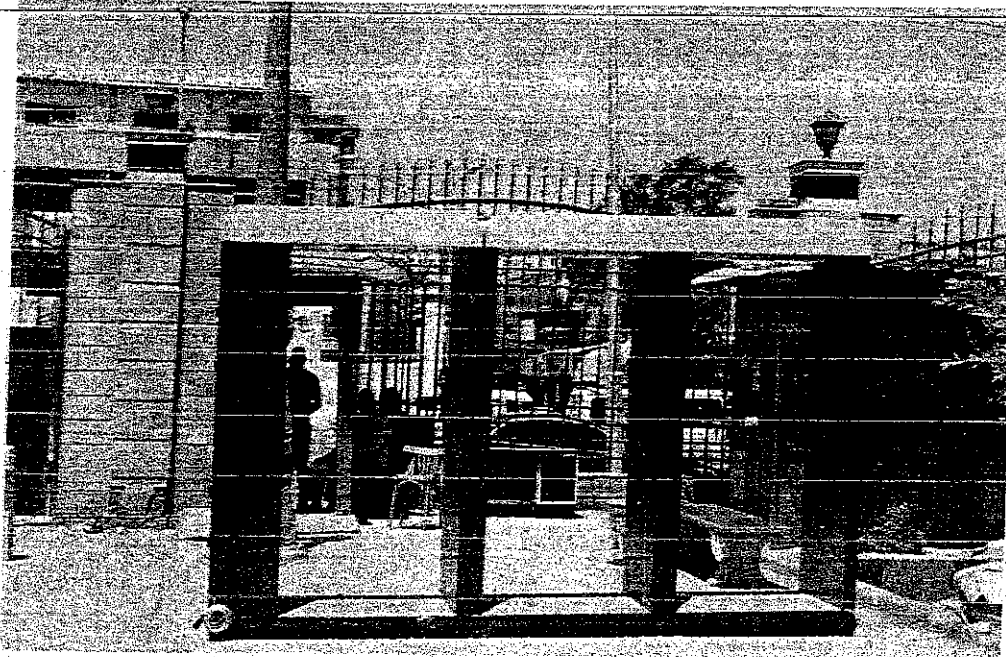


❖ تم الاستعداد لامتحانات الفرق النهائية حيث تبدأ الامتحانات حسب الجداول المعطنه

( مرفق )

❖ تم تركيب يوابات تعقيم

❖ تجهيز اللجان واتخاذ التدابير والاجراءات الاحترازيه





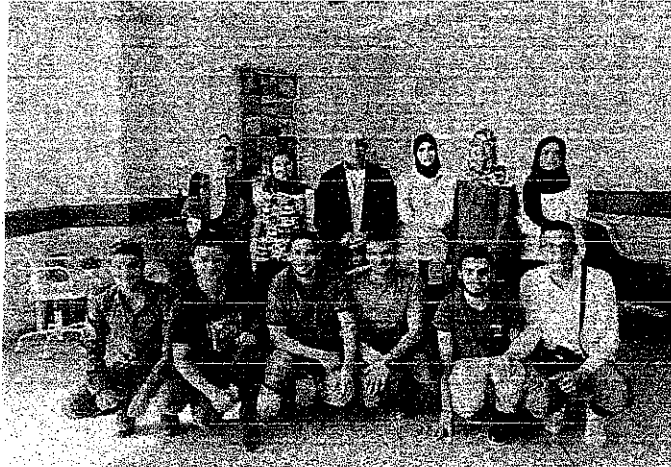
## 2- الطلاب والخريجون

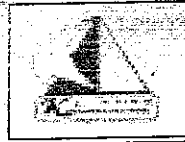
❖ تم تخصيص مبلغ 36640 جنيها كدفعة اولى ومبلغ 36640 جنيها كدفعة ثانية من صندوق التكافل لعام 2019\2020 استفاد منها 116 طالبا وطالبة وكانت الاولوية لسداد المصروفات الدراسية والحالات الخاصة. (مرفق)

- ❖ تم توزيع الكتب المجانية علي الطلاب بنسبة 5% من الطلاب في كل مقرر للطلاب الغير قادرين استفاد منها (290) طالب وطالبة علي مدار الفصلين الدراسيين
- ❖ تم اتاحة دليل الطالب على موقع الكلية وكذلك تم تحديد الساعات المكتبية لأعضاء هيئة التدريس لكل فصل دراسي لاستقبال الطلاب والاجابة عن أسئلتهم وتخصيص منسق اكايمي لكل مستوي دراسي وتم تعريف الطلاب بالاشراف الاكاديمي من خلال نشره على الموقع الإلكتروني للكلية، ودليل الطالب وتم تخصيص عدد من أعضاء هيئة التدريس كمرشدين أكاديميين ويتم توزيع عدد 25 طالب على كل مرشد اكايمي.
- ❖ حرصت الكلية على تكريم المتفوقين علميا وفي الأنشطة الطلابية خلال حفل استقبال الطلاب الجدد في حضور الاستاذ الدكتور رئيس الجامعة



❖ اشتركت الكلية في برنامج المسابقات عباقرة التمريض علي قناة القاهرة والناس وتم التنافس مع طلاب التمريض علي مستوي الجمهوريه



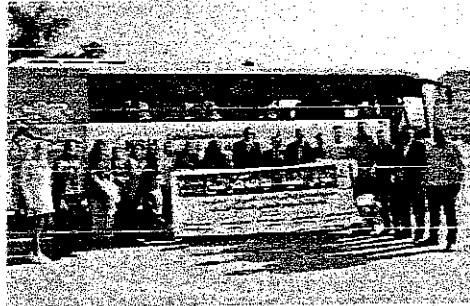


❖ قامت الكلية بتنظيم حفل الخريجين للدفعة الاولى والثانية لها في 8 شهر -2019

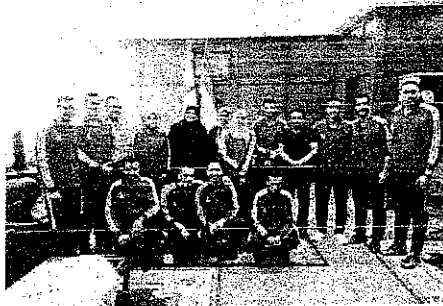


❖ نظمت الكلية انتخابات اتحاد الطلاب للعام الأكاديمي 2020/2019

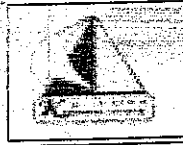
- ❖ نظمت الكلية حملة للتطعيم ضد الالتهاب الكبدى فيروس B . لطلاب الكلية وكل طلاب القطاع الطبي من خلال جرعتين يفصل بينهما شهر
- ❖ اشترك طلاب الكلية مع السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه في القوافل الطبية للقرى الأكثر احتياجا بالاشتراك مع كلية الطب جامعة كفر الشيخ



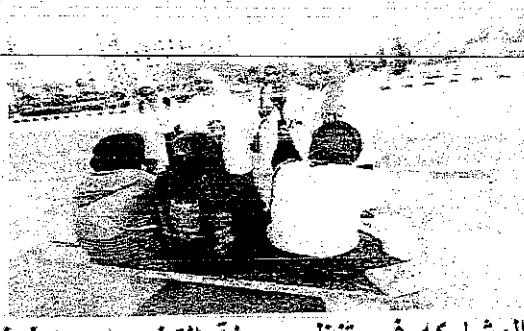
- قام طلاب الكلية بالعديد من الانشطة الاجتماعية والثقافية والفنية والرياضيه علي النحو الاتي: تم الإشتراك فى الإحتفال باليوبيل الفضى لكلية التمريض جامعة المنصوره



- تنظيم حفل لإستقبال الطلاب الجدد
- الإشتراك فى الملتقى الطلابي بكلية التمريض بجامعة طنطا
- المشاركة فى اليوم الرياضى لطلاب الجامعة
- تشكيل فريق الجواله الخاص بكلية التمريض
- المشاركة فى معسكر عشائر الجواله لليوم الواحد
- اقامة دورى المعلومات لطلاب الكلية
- اقامة مسابقة الطالب والطالبة المثاليه



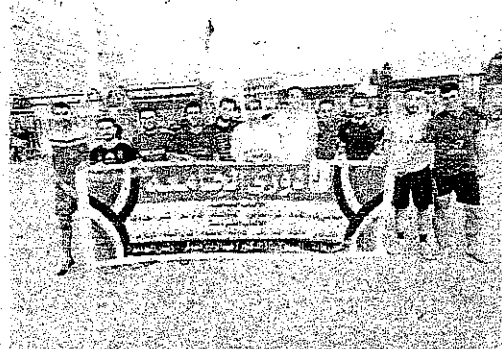
- اقامه مسابقة المراسل الصحفي
- اقامة مسابقة القرآن الكريم
- النشاط الإجتماعي مثل اقامة وتنظيم مسابقة في الشطرنج
- الاشتراك في تنظيم الندوات العلمية للاقسام
- الاشتراك في حملة التوعية بفيوس C لطلاب الجامعة



- المشاركة في تنظيم حملة التطعيمات ضد فيروس B بالكلية لطلاب الكلية وكلية  
القطاع الطبي
- المشاركة في دوري الجامعة في الألعاب الفردية والجماعية وتم تحقيق مراكز متقدمة  
على مستوى الجامعة علي النحو التالي:  
تم مشاركة الكلية في الأنشطة المذكورة بعد ونتائجها  
اولا:- النشاط الرياضي

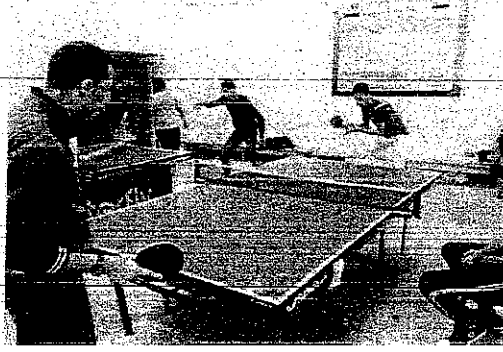
1. كرة القدم الخماسي (وصول الفريق الي ربع النهائي)

ابراهيم عبد المحسن ابراهيم ، خالد جمعة دياب ، حسن هاني المهدي ، مشرف علي  
مشرف ، مصطفى الشعراوي علي  
سمير طلعت البري ، السيد حسن الزقناوي .



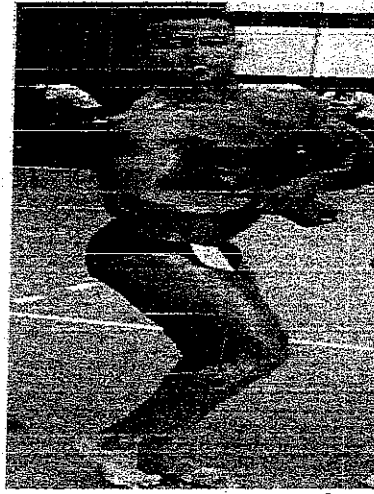
2. تنس الطاولة (وصول الفريق على المركز الرابع)

كرم سيد أبو النور ، الغزالي ابراهيم بشير ، محمود ابراهيم الديخ



3. كمال الاجسام (الفوز بالمركز الثاني)

احمد محمد داهش

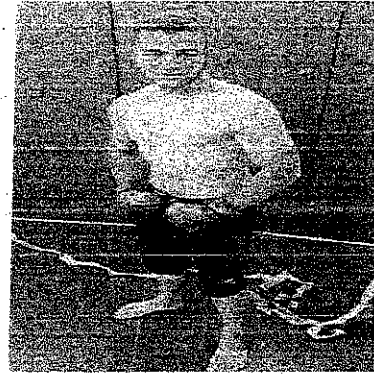


4. كاراتيه (الفوز بالمركز الثالث)

نورهان ناصف خليفه شمس الدين

5. الكونغفو (الفوز بالمركز الاول)

عاصم محمد طلبية



ثانيا :- النشاط الثقافي والفني والاجتماعي

1. الشعر والمقال (لم يتم تحقيق مركز)

ايمان فرج محمد فرج ، امل امام محمد امام ، اسراء محمد عبدالله ميره ، منى السيد

خير الله عرفات (الشعر)

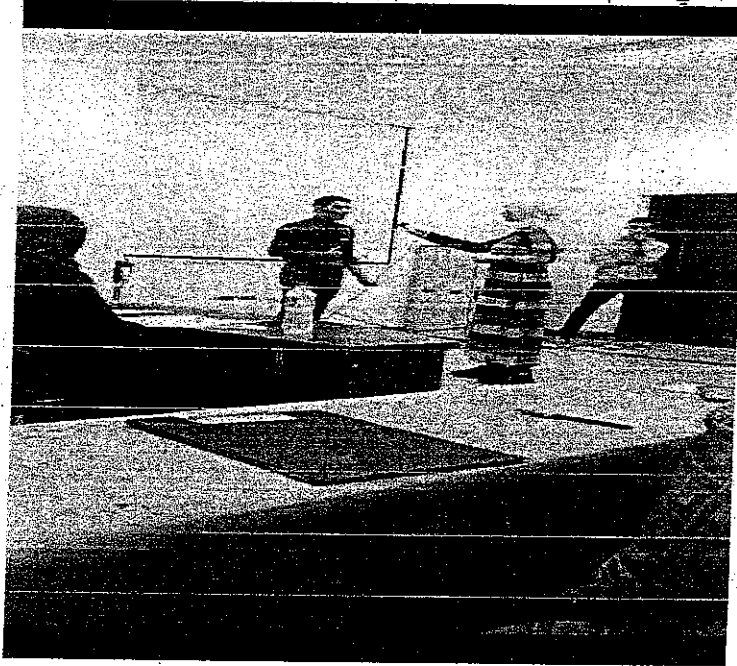
احمد سمير فتحي السيد (المقال)



2. دوري المعلومات (فوز الفريق بالمركز الثاني - فوز بالمركز الثالث فردي)  
ابراهيم عبد المحسن ابراهيم السعدني ، علي حماده علي المرسي ، شيماء عطية فتوح  
شرف ، دعاء محمد ابراهيم احمد (الفريق)  
شيماء عطية فتوح شرف (فردي)



3. مراسل تليفزيوني (الفوز بالمركز الثاني)  
احمد مصطفى صبحي سلام ، محمد ابراهيم دياب الروبي ، ندي عبدالله ابو النجاه رزق







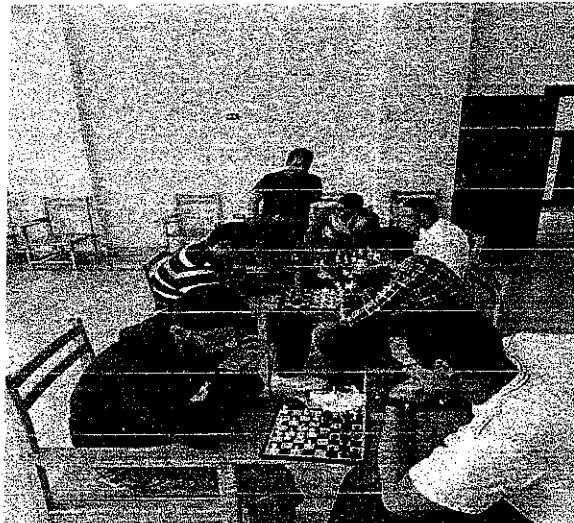
4. الطالب والطالبة المثالية (لم يتحقق مركز)  
علي ابراهيم مرعي ، رحمة رمضان محمود محمود



5. معرض الفنون التشكيلية (لم يتحقق مركز)  
رحمة رمضان محمود محمود ، محمود فخري عبد العزيز اسماعيل ، محفوظ ابراهيم  
عبد الحميد ، رانيا حسب الله علي محمد



6. الشطرنج (لم يتم تحقيق مركز)





### 7. المبادرة الشبائية (فوز عدد 2 تيم بالمرکز الاول والمرکز الثاني)

محمد كمال كامل ، هبه الله احمد الدميري ، اميرة شريف عبد العزيز ، أسماء السيد فتحي ، ايه اشرف احمد محمود ( التيم الاول)  
هند عبدالحميد عبدربه ، حنان ابراهيم مصطفى ، وسام صلاح على الشرييني ،  
مصطفى محمود عبدالقادر ، اسراء حافظ محمد الصعيدي (التيم الثاني)



### ثالثاً- القرآن والحديث

القران كاملاً ( الفوز بالمرکز الثالث) ونصف القران ( الفوز بالمرکز الخامس) الحديث (الفوز بالمرکز السادس)

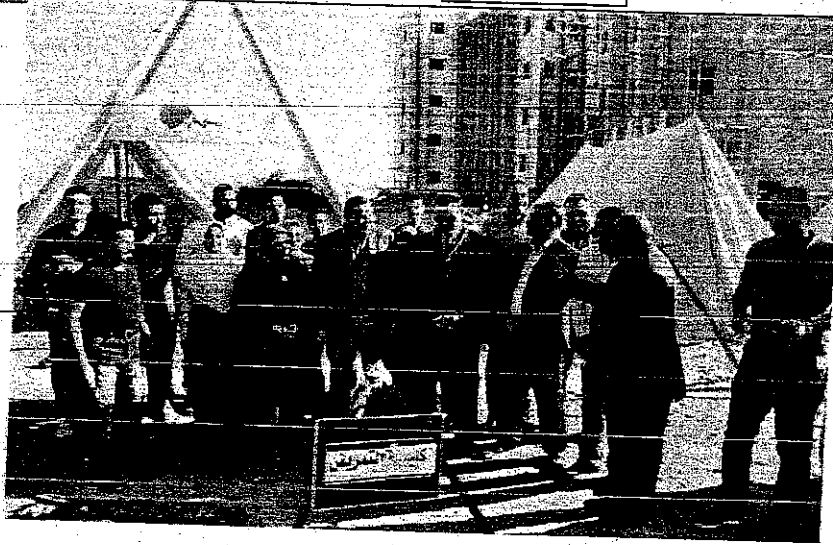
محمد السيد على براغيث



### رابعاً- معسكر الجواله لليوم الواحد

حنان ابراهيم مصطفى ابراهيم ، اسراء حافظ ابراهيم ، فاطمة محمد عبدالفتاح ، هند عبدالحميد عبد ربه  
احمد رشاد اسماعيل ، حسام حسن على علام ، علاء الدين على ابراهيم ، محمد فريد شوقي ، ناجي محمد فؤاد ، عاصم السعيد نعمان ، احمد عبد المعطي السيد ، أسماء محمد حسن ، عبدالسلام مصطفى عبدالغني .





❖ نظمت سفارة المعرفة جامعة كفر الشيخ بالتعاون مع كلية التمريض ورشة عمل بعنوان السلامة والصحة المهنية في بيئة عمل آمنة والتدريب علي خطة الاخلاء في حالة الازمات والكوارث وذلك بحضور طلاب الكلية وتم عقد الفاعلية بقاعة السيمينار بالكلية

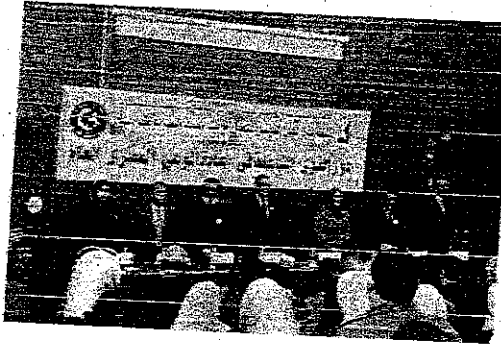




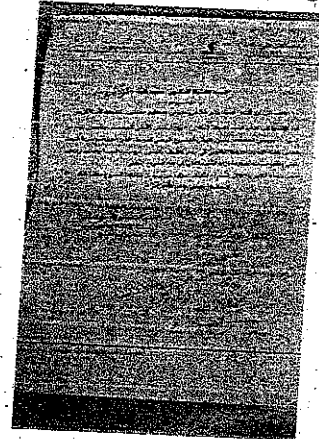
❖ تم اقامة ندوة دينية لطلاب الكلية عن تأثير أخلاق الرسول في حياتنا والاقتداء به "



❖ تنظيم ندوة عن دور القوى الناعمة في زيادة الوعي بالتعاون مع أسرة الجيل المؤسس  
وبيت العائلة المصرية



❖ تم الاشتراك في مقترح انشاء بوابة موحده للجامعات المصرية لرفع محتوى التعليم الالكتروني بالتعاون مع شركة ميكروسوفت وتم متابعة السادة اعضاء هيئة التدريس للدخول الي الموقع وملئ البيانات اللازمهواعداد الطلاب في كل مقرر



وتفضلو بقبول فائق الاحترام

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

أ.د. م. / صباح أبو الفتوح محمد

صباح أبو الفتوح محمد

٢٠١٧/١٢/٢٠

الاستاذ الدكتور / عميد الكلية

تحية طيبة وبعد،

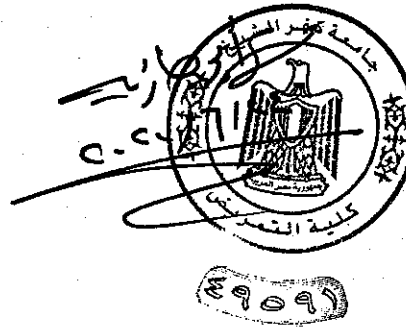
مرفق لحضراتكم تقرير البرنامج الدراسي للعام الاكاديمي 2019/2018 وذلك بعد عمل تعديلات المراجع

الخارجي للبرنامج

وتفضلو بقبول فائق الاحترام

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب  
صباح الربيعي  
أ.د.م / صباح أبو الفتوح محمد

118 / 7 / 2018



تقرير عن برنامج دراسي

للعام الأكاديمي 2019/2018

جامعة: كفر الشيخ

الكلية: التمريض

أ- معلومات أساسية

1- اسم البرنامج:	بكالوريوس التمريض
2- التخصص:	التمريض العام "نظام الساعات المعتمدة"
3- عدد سنوات الدراسة:	4 سنوات + سنة تدريبية إجبارية "امتياز"
4- عدد الساعات المعتمدة/عدد المقررات:	(93) ساعة معتمدة علوم التمريض "عملي ونظري" (28) ساعة معتمدة علوم الطب "عملي ونظري" (8) ساعات معتمدة علوم مساعدة (12) ساعة معتمدة إجباري واختياري جامعة (4) ساعات معتمدة اختياري كلية
5- أسس تشكيل لجان الممتحنين:	المجموع (145) ساعة معتمدة + (12) ساعة في الإسهوع لمدة سنة (12 شهر) تدريبية إجبارية "الامتياز"
6- نظام الممتحنين الخارجيين:	تطبيق الأسس الواردة بقانون تنظيم الجامعات المصرية ( √ ) متاح ( ) غير متاح

ب- معلومات متخصصة

7- إحصائيات:	
عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج:	224
معدل النجاح في البرنامج ( % ):	80.28%
اتجاه الالتحاق بالبرنامج (منسوبة إلى الأعداد الملتحقة بالبرنامج خلال آخر 3 سنوات)	متزايد <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> متناقص <input type="checkbox"/>
نتائج الامتحان النهائي:	عدد (224) نسبة مئوية (80.28 %)
توزيع تقديرات النجاح ( % ):	( 1% ) امتياز ( 59.3% ) جيد جداً ( 39.7% ) جيد ( 0% ) مقبول
7- المعايير الأكاديمية:	NARS, August 2009
المعايير الأكاديمية المرجعية:	
المعلومات و المفاهيم:	A.1 Delineate basics of normal and abnormal human behaviors and interactions. A.2 Differentiate normal and abnormal structure and function of human body. A.3 Identify etiology, clinical pictures, diagnosis and complication of common and life threatening problems affecting patient with different age groups.

<p>A.4 Recognize patient/ client nursing management of common and life threatening problems affecting patient with different age groups. A.5 Explain determinants of health and principles of prevention for different age groups at different clinical settings. A.6 Recognize principles and concepts of leadership/management, education, human interactions and research.</p>	
<p>1. Uses different and appropriate techniques of assessment to identify relevant determinants of health; physical, psychological and cultural needs /problems. 2. Implements standardized protocols and guidelines when providing nursing care. 3. Provides safe client/patient nursing care. 4. Conducts appropriate nursing activities skillfully and in accordance with best evidence –based practices. 5. Makes referral to appropriate community resources. 6. Uses informal and formal methods of teaching appropriate to the patient/ client learning abilities. 7. Documents professional judgment, decisions taken and actions implemented. 8. Measures critically the outcomes of nursing activities. 9. Applies principles and concepts of leadership / management in different health care settings.</p>	المهارات المهنية:
<p>D.1 Works effectively with all persons concerned with health care problems. D.2 Manages effectively time, resources and set priorities. D.3 Applies communication skills in inter professional, social therapeutic context. D.4 Participates in ongoing educational activities related to professional issues . D.5 Uses informational technology. D.6 Uses problem solving skills.</p>	المهارات العامة:
<p>تم وضع واعتماد مجموعة من الوسائل والآليات لدعم وتحفيز الطلاب تتمثل أولا الطلاب المتميزين تتمثل الآليات في</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• في تكريم أوائل الخريجين في يوم حفل التخرج.</li> <li>• تكريم الأوائل من كل دفعة في احتفال إستقبال الطالب الجند من كل عام.</li> <li>• حصول الطالب والطالبات المتفوقين علي الجوائز.</li> <li>• الاعلان عن صور الطلاب والطالبات المتفوقين والمبدعين في شاشة العرض وفي كتاب الخريجين وموقع الكلية</li> <li>• منح الطالب المتفوقين الكتب الدراسية مجانا</li> <li>• يكون لهؤلاء المتفوقين الاولوية في الترشيح لانشطة التبادل الطلابي الداخلي أو الخارجي.</li> <li>• توفر الجامعة الدعم المالي للطلاب المتفوقين المشاركين في المسابقات العلمية والبحثية.</li> </ul>	طرق دعم الطلاب(ذوي القدرات المحدودة والمتميزين):
<p>ثانيا : دعم الطلاب المتعثرين بالإضافة للدعم الذي يتم للطلاب المتفوقين ، توفر كلية التمريض – جامعة كفر الشيخ إجراءات وبرامج محددة لرعاية ودعم الطلاب المتعثرين علي مستوي الكلية ، حيث تقع علي القسم العلمي مسئولية تحديد الطلاب المتعثرين وحصرهم ووضع مقترحات البرامج وأنشطة لمساعدة ودعم هؤلاء الطلاب.</p>	

و بصفة عامة ، فإنه في حالة التعثر في الدراسة النظرية يتم تجميع الطلاب المتعثرين بكل مائة ويحدد القسم العلمي المستول عن إعادة الشرح وتحديد الاوقات التي تتناسب مع الجدول الدراسي للطلاب.  
 أما في حالات التعثر في المهارات العملية ، فإنه يتم إعداد جدول خاص للتدريب علي المهارات العملية أو المعملية ويسمح للطلاب بإعادة التدريب في المعامل و اماكن التدريب العملي ، ويتم عمل تقارير لمعرفة مدى تقدم الطلاب المتعثرين.  
 و أخيرا في حالة التعثر بسبب الغياب المبرر بعدد مقبول يتم مناقشة أسباب الغياب ويرفع الغياب في حالة تقديم تقرير طبي حسب الشروط التي تضعها الجامعة وينذر الطالب إذا تكرر الغياب بدون عذر.

**ثالثا - دعم الطلاب الموهوبين والمبدعين**

- تقوم إدارة رعاية الشباب في بداية كل عام دراسي بإعداد خطة سنوية للأنشطة المتنوعة في ضوء خطة الجامعة وتشمل هذه الخطة الأنشطة الثقافية والرياضية والاجتماعية التي ستقام خلال العام الدراسي وتوقيتاتها ويتم الاعلان عنها للطلاب في أول أسبوع دراسي ، وحث الطلاب علي المشاركة فيها.
- تقوم إدارة رعاية الشباب من خلال متابعة الأنشطة باكتشاف الموهوبين والمبدعين في مختلف النواحي وإبلاغ أسماءهم إلي إدارة الكلية ومن ثم إلي مكتب نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.
- تحدد إدارة الكلية ، وبالتنسيق مع نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب قيمة ونوع الجوائز التي تمنح للطلاب الموهوبين والمبدعين.
- يتم تكريم الطلاب الموهوبين والمبدعين في إحتفالية الجامعة.
- يتم اعلان أسماء المبدعين في موقع الكلية.

**معايير القياس المرجعية للبرنامج**

الطريقة Methods of evaluation	ما تقيسه من المخرجات التعليمية المستهدفة Intended learning outcomes
Anecdotal notes	- Professional & practical skills C4 i.e. clinical instructor writing complete & accurate observation of student performance to be shared With other student & to keep effective feedback.
Simulation	Intellectual skills (B1 to B2). Professional & practical skills (C1 - C4, C7-C8). General & transferable skills (D5-D6). Attitude (E1-E3). i.e. Simulation help in evaluating students in demonstrating procedures, conduct assessment, analyses clinical scenarios, carryout care, evaluate effect of their decisions, the main outcome is to evaluate Student's clinical competencies.
Briefing "pre-clinical conference"	- Knowledge & understanding (A1-A3).
	- Intellectual skills (B1 to B5). i.e. Pre-clinical conferences are used to assess students' knowledge before their involvement With patient.
Debriefing "post-clinical"	- Intellectual skills (B1, B3, B6) - Professional & practical skills (C1, C2, C6, C9.) - General & transferal skills (D1 to D3, D5 to D6).



conferenc e"	- Attitude (E2, E3) i.e. to assess / evaluate students' ability to use concepts & theories in patient care, plan care, assess the effectiveness of intervention, problem solving & critical thinking	
Group project/group assignment	- General & transferal skills (D1, D3) - Attitude (E2) i.e. to assess the ability of students to work cooperatively, also to assess students' Participation & collaboration in the group. Rubric reflects these goals in group work	
Oral Exam	- Knowledge & understanding (A1 to A6). - Intellectual skills (B3) - Professional & practical skills (C8, C9)	
Written Exam	- Knowledge & understanding (A1 to A6) - Intellectual skills (B3)	
<input type="checkbox"/> غير متوافق <input checked="" type="checkbox"/> متوافق		دليل البرنامج:
<p>تهتم الكلية بتوعية الطلاب أكاديميا وذلك لضمان معرفتهم بنظام الساعات المعتمدة المطبق بالكلية، حيث يتم إصدار دليل الطلاب على هيئة كتيب، ونسخه الكترونياً لتوزيعه على الطلبة خلال يوم التوعية للطلبة الجدد ويتضمن محتويات المتاح الدراسي ولوائح الكلية الأكاديمية بخصوص تسجيل المقررات الدراسية، إضافة وحذف المقررات والانسحاب من المقررات والانسحاب من الجامعة، نظام تحويل الطلاب، حضور وغياب الطلاب، المراقبة الأكاديمية، التسجيل المعلق وتعديل المسار الأكاديمي، الامتحانات والدرجات ومتطلبات التخرج، الانضباط الأكاديمي وسلوك الطلاب و نظام تأديب الطلاب ويتم تحديث دليل الطالب حسب ما يستجد.</p>		نظام المراجعة الدورية للبرنامج:
<input checked="" type="checkbox"/> متوافق <input type="checkbox"/> غير متوافق <input type="checkbox"/> سنوي <input type="checkbox"/> أكثر من سنة		نظام المراجعة الدورية للبرنامج:
<p>تم تشكيل واعتماد لجان المراجعة الداخلية والخارجية للبرنامج لمراجعة مواصفات البرنامج الأكاديمي التخصصي بالكلية والتأكد من توافق المخرجات التعليمية المستهدفة (ILOs) للمعايير المرجعية NARS.</p>		مدي توافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم
<p>يتوافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج (المقررات/الساعات) مع المستهدف من التعليم على النحو التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• مطابقة مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة لأهداف البرنامج التعليمي:</li> <li>- حرصت الكلية على أن تكون مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج محققة من خلال مقرراته وأن تحقق هذه المخرجات أهداف البرنامج و يحقق محتوى البرنامج تنمية مجموعة متكاملة مترابطة من المعارف والمهارات المهنية والأدبية والعامة وحل المشكلات وغيرها.</li> <li>تم إعداد مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج العلمي ويتم التأكد من تطابق أهداف البرنامج مع مصفوفة المقررات عن طريق قيام كل قسم علمي باستيفاء نموذج مواصفات البرنامج</li> </ul> <p><u>متوفر "مرفق نسخة من مصفوفة البرنامج</u></p>		المعوقات الإدارية والتنظيمية
<p>لا يوجد معوقات إدارية لتحقيق المعارف والمهارات المستهدفة من البرنامج العلمي والتي يجب أن يكتسبها الخريجون طبقاً للأهداف الإستراتيجية للكلية</p> <p>فيما عدا نقص عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه ويتم التعامل معه بتنفيذ خطة الانتدابات كذلك نقص أماكن التدريب العملي الميداني للطلاب ويتم التعامل معه بعقد بروتوكولات تعاون مع جهات جديدة من خلال إدارة الجامعة.</p>		تقويم الطلاب لقياس مدى اكتساب المستهدف من التعليم:
<p>8- تقويم الطلاب لقياس مدى اكتساب المستهدف من التعليم:</p> <p>يتم تجميع استبيانات المقررات الدراسية في نهاية كل فصل دراسي وتشمل تقييم كل جوانب العملية التعليمية</p> <p>كذلك يتم تقييم الطلاب من خلال:</p> <p>Nursing Courses with clinical components - Assignments and / or project-10</p>		أدوات التقويم:

<p>- Quizzes / periodical clinical exams 10                  - Mid- term exam 20                  - Semester work (clinical) 60                  - Final Clinical 20                  - Final written Exam 80                  - Pass mark 60%                  - ***Total marks to be transferred to be out of 100</p>														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Method</th> <th>Timing</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Quiz (1)</td> <td>5<sup>th</sup> week</td> </tr> <tr> <td>Quiz (2)</td> <td>12<sup>th</sup> week</td> </tr> <tr> <td>Mid-term exam</td> <td>8<sup>th</sup> -9<sup>th</sup> week</td> </tr> <tr> <td>Clinical exam</td> <td>Through the semester (till week 15<sup>th</sup>)</td> </tr> <tr> <td>Final exam</td> <td>at the end of the semester (week 16<sup>th</sup>)</td> </tr> </tbody> </table>		Method	Timing	Quiz (1)	5 <sup>th</sup> week	Quiz (2)	12 <sup>th</sup> week	Mid-term exam	8 <sup>th</sup> -9 <sup>th</sup> week	Clinical exam	Through the semester (till week 15 <sup>th</sup> )	Final exam	at the end of the semester (week 16 <sup>th</sup> )	-المواعيد:
Method	Timing													
Quiz (1)	5 <sup>th</sup> week													
Quiz (2)	12 <sup>th</sup> week													
Mid-term exam	8 <sup>th</sup> -9 <sup>th</sup> week													
Clinical exam	Through the semester (till week 15 <sup>th</sup> )													
Final exam	at the end of the semester (week 16 <sup>th</sup> )													
<p>تم تشكيل لجنة المراجعة الخارجية للبرنامج وقد أوصت باستكمال بعض العناصر وكتابة الاحصائيات وتمعن عمل التعديلات</p>		-ملاحظات المراجع الخارجي: (إن وجدت)												
<p>تم تشكيل لجنة المراجعة الخارجية للبرنامج وقد أوصت باستكمال بعض العناصر وكتابة الاحصائيات وتمعن عمل التعديلات</p>		9- الإمكانات التعليمية:												
<p>□ مناسب □ إلى حد ما √ غير مناسب (لماذا؟)                  احصائيه بنسب القائمين على العمل الى المشغول الفعلي لاجزاء هيئة التدريس العام الاكاديمي                  2018/2017 كالتالي</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>العدد الكلي</th> <th>عدد القائم بالعمل</th> <th>عدد القائم بالاجازه</th> <th>نسبه القائم بالعمل</th> <th>نسبه القائم بالاجازه</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>43</td> <td>38</td> <td>5</td> <td>88.37 %</td> <td>11.63 %</td> </tr> </tbody> </table>		العدد الكلي	عدد القائم بالعمل	عدد القائم بالاجازه	نسبه القائم بالعمل	نسبه القائم بالاجازه	43	38	5	88.37 %	11.63 %	-نسبة اعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم طبقاً لاحتياجات البرنامج:		
العدد الكلي	عدد القائم بالعمل	عدد القائم بالاجازه	نسبه القائم بالعمل	نسبه القائم بالاجازه										
43	38	5	88.37 %	11.63 %										
<p>□ مناسب □ إلى حد ما √ غير مناسب (لماذا؟)                  لحدائة نشأة الكلية</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>يوجد بالكلية مكتبة تتمتع بالنظام والنظافة والإضاءة والتهوية الجيدة</li> <li>تطبيق معايير الموارد المادية و البشرية الخاصة بالمكتبات (Norms) و الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الإعتماد فان المكتبة لا تستوفي شروط المساحة المخصصه لكل طالب كذلك عدد الكتب وسعة المكتبة</li> <li>يتم تزويد المكتبة سنويا بتمسح للطلاب من الكتب الجامعية Textbooks المرشحة من منسقى مقررات العلوم الأساسية و مقررات التراسيه</li> </ul>		-المكتبة:												
<p>□ مناسب √ إلى حد ما □ غير مناسب (لماذا؟)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>تتوافر بالكلية المعامل التخصصية اللازمة لتحقيق المعارف و المهارات المستهدفة من البرنامج العلمي و التي يجب أن يكتسبها الخريجون طبقاً للأهداف الإستراتيجية للكلية</li> <li>تتوافق إجراءات الأمن و السلامة بالمعامل طبقاً للمعايير الأكاديمية القومية المرجعية</li> <li>لا تتناسب المعامل مع أعداد الطلاب المسموح بها طبقاً لمعايير جودة التعليم الصادرة من الهيئة القومية للإعتماد و الجودة. عدد الطلاب بالمعامل هو 25 طالب (مع السماح بزيادة الأعداد في حدود 10% كحد أقصى).</li> </ul>		-المعامل:												



<p>لا تتناسب الطاقة الاستيعابية و المساحة المخصصة لكل طالب في المعامل المعايير الأكاديمية القومية المرجعية NORMS الخاصة بالمعامل ويتم التعامل مع هذا العجز عن طريق تقسيم الطلاب الي مجموعات صغيرة خلال فترة التدريب المعمل</p>	
<p>مخاسب <input type="checkbox"/> الى حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) تخصص الكلية معامل للحاسب الآلي تفي بالإحتياجات التعليمية والبحثية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وجميعها تعمل بكفاءة و تتفق القدرة الإسيابية للمعامل و تجهيزاتها مع المعايير الأكاديمية القومية المرجعية NORMS الخاصة بمعامل الحاسب الآلي . ولكن عدد أجهزة الحاسب الآلي لا تتناسب مع أعداد الطالب كذلك اعداد العاملين بمعامل الحاسب الآلي</p>	<p>-الحاسب الآلي</p>
<p>يوجد تعاون من جهات التدريب العملي في شكل بروتوكولات تعاون بين إدارة الجامعة وتلك المؤسسات لتدريب الطلاب مرفق نسخة من خطابات الموافقة على أماكن التدريب</p>	<p>-مدى التعاون مع جهات الأعمال في توفير فرص التدريب للطلاب:</p>
<p>تزويد أماكن التدريب العملي وتوفير فرص كافيه لكل طالب للتدريب علي المهارات اللازمه حسب طبيعة كل مقرر</p>	<p>-أى متطلبات أخرى للبرنامج :</p>
<p>10- إدارة الجودة والتطوير:</p>	
<p>فعال <input type="checkbox"/> الى حد ما <input type="checkbox"/> غير فعال (لماذا؟) بناء على تقارير الجودة للفاعلية التعليمية تم تحديد جوانب القصور و إتخاذ الإجراءات التصحيحية على النحو التالي : - النقص في أعضاء هيئة التدريس تم انتداب أعضاء هيئة تدريس من أساتذة جامعة طنطا ذلك لمواجهة النقص في أعضاء هيئة التدريس مع مراعاة التخصصية و الكفاءة - استكمال تجهيزات المعامل لتتناسب احتياجات الطلاب - تزويد المكتبة بالكتب والمراجع</p>	<p>-نظام المتابعة لجوانب القصور:</p>
<p>مناسب <input type="checkbox"/> إلى حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) بناء على تقارير الجودة للفاعلية التعليمية تم إتخاذ إجراءات لتطبيق لوائح و قوانين الكلية و الجامعة : - وجود آلية متابعة أسبوعية لرؤساء الأقسام لتسجيل حضور و غياب الطلاب في المقررات الدراسية المختلفة. - تفعيل نظام الارشاد الأكاديمي لمتابعة الطلاب في التسجيل والحذف والاضافه والانسحاب وكل ما يخص نظام الدراسه بالساعات المعتمده تكليف رؤساء الأقسام بمراجعة التزام أعضاء هيئة التدريس/الهيئةالمعاونة بجداول الساعات المكتبية المعلنة للطلاب.</p>	<p>-إجراءات تطبيق لوائح وقوانين الكلية والجامعة:</p>
<p>- تقوم لجنة المراجعة الداخليه بمشاركة منسقى الجودة بالأقسام العلمية بعمل مراجعة دورية لتقارير و ملفات المقررات الدراسية و مراجعة تقارير المقررات في نهاية كل فصل دراسي و تقارير البرامج التعليمية في نهاية العام الأكاديمي. - يتم مناقشة أوجه القصور الواردة في تقارير المقررات الدراسية و تقارير البرنامج الدراسي بهدف عمل الإجراءات التصحيحية لإزالة أسباب القصور و وضع الخطط المستقبلية لتحديث و تطوير البرامج و المقررات الدراسية لكي تتوافق مع أحدث التطورات التكنولوجية</p>	<p>-مدى فاعلية نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج:</p>
<p>- تقوم لجان خارجية من مركز ضمان الجودة بالجامعة بعمل مراجعة لتقييم مدى مطابقتها للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية ويتم تدوين ملاحظاتهم في تقارير ويتم إتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة</p>	<p>-ملاحظات المراجعين الخارجيين بما يخص مخرجات البرنامج ومعايير القياس:</p>
<p>11- مقترحات تطوير البرنامج:</p>	
<p>مرفق</p>	<p>-هيكل البرنامج (المقررات/ الساعات) -مقررات جديدة:</p>

تم اقتراح اضافة مقررات من الاقسام العلمية جديده اساسيه واختياريه لتزويد الخريج بالمهارات اللازمه لسوق العمل وسيتم طرح استبيان للطلاب واخذ الموافقات من مجلس الكليه ومجلس الجامعه ولجنة القطاع حسب اللوائح والقوانين .	
مقرر اختياري	Respiratory therapy كلية ساعة واحدة معتمده
مقرر طبي	طب الاطفال كلية ساعة واحدة معتمده
مقرر طبي	اساسي جراحة الاطفال كلية ساعة واحدة معتمده
مقرر	اساسي مبادئ صحة المجتمع كلية ساعة واحدة معتمده
مقرر	تمريضي اساسي ساعتين تمريض المسنين
مقرر	تمريضي اساسي اربع ساعات طب النساء والولاده
اختياري	طبي اساسي ساعتين تعزيز صحة الطفل
اختياري	كلية ساعة واحدة طوارئ الاطفال
اختياري	كلية ساعة واحدة سياسات مكافحة العدوي
اختياري	كلية ساعة واحدة الجوانب النفسيه والاجتماعيه للمسنين
اختياري	كلية ساعة واحدة الدراسات السكانيه
اختياري	كلية ساعة واحدة الصحة الانجابيه
اختياري كلية	كلية ساعة واحدة العلاجات البديله في امراض النساء والتوليد
اختياري كلية	ساعة واحدة الاتجاهات الحديثه في تمريض امراض النساء والتوليد
اختياري كلية	ساعة واحدة التتقيف النفسي للوقايه من الانمان
اختياري كلية	ساعة واحدة الارشاد النفسي للمراهقين
	ساعة واحدة
مقترحات قطاع الأعمال لتطوير البرنامج:	

