



آلية الكلية لقياس رأى الطالب

الاعتمادات:

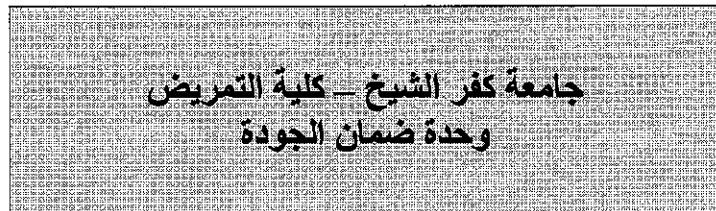
عميد الكلية
أ.د. مها أبو جازية

مدير وحدة ضمان الجودة
د. أمانى مسعد

اعتمادات المجالس الحاكمة:

مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة	جلسة رقم (٢٥) بتاريخ (٢٠٢٠/٩/٢١)
موافقة مجلس الكلية بالإنابة:	بتاريخ (٢٠٢٠/٩/٢٢)

(1/٥)

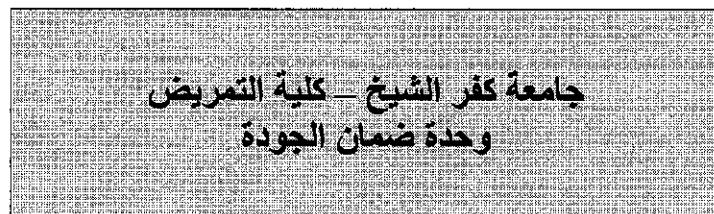


آلية الكلية المعتمدة لقياس رأي الطالب

الغرض	
- وضعت وحدة ضمان الجودة بالكلية هذه الآلية بعرض قياس رضا الطالب عن الكلية مما يضمن جودة الأداء وفقاً لمعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.	
- تتولى وحدة ضمان الجودة بالكلية، قياس رضا الطالب وفقاً للإجراءات التالية.	
- يتم توزيع استقصاء لرضا الطالب عن الكلية (مرفق ١) في نهاية العام الدراسي بحيث يتضمن البنود التالية:	
<ul style="list-style-type: none"> • أولاً: نظام قبول وتحويل الطلاب • ثانياً: التخصصات / المقررات الدراسية • ثالثاً: موارد التعلم (البشرية والمادية) • رابعاً: الدعم الطلابي • خامساً: الأنشطة الطلابية • سادساً: نظام الامتحانات • سابعاً: المشاركة الطلابية • ثامناً: التوعية الإعلامية • تاسعاً: الكلية • عائلاً: الخدمات الإدارية 	إجراءات التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> - يتم تحليل النتائج المتحصل عليها فيما يخص رضا الطالب، واعداد تقرير بنتائج التحليل متضمناً إجراءات تصحيحية، ويتم مناقشة الطالب في الإجراءات التصحيحية. - يتم توظيف النتائج في تطوير الخطط الدراسية لتلاءم مع احتياجات وطلعات الطلاب. 	
- يتم تنفيذ هذه الآلية سنوياً في نهاية العام الدراسي.	توقيت التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> - تتولى وحدة ضمان الجودة الإشراف على تطبيق هذه الآلية بصفة دورية وترفع التقارير الخاصة بالتطبيق إلى مجلس إدارة الكلية لأقرار التعديلات المطلوبة - يقوم وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب بمتابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد التقارير اللازمة وتقديمها إلى مجلس إدارة الكلية . 	المسؤولية
	متابعة التنفيذ



(٢٥)



نموذج استطلاع رضا الطلاب

عزيزي الطالب:

يسعد أسرة كلية التمريض جامعة كفر الشيخ، دعوة سعادتكم للمشاركة في إبداء الرأي عن مستوى رضاكم عن الخدمات التعليمية التي تقدمها الكلية والبرنامج.

ضع من فضلك علامة (✓) على مستوى رضاك أو عدم رضاك وفقاً للمستويات التالية:
وإذا لم تتوفر لدى سعادتكم المعلومات الكافية لتكوين الحكم يرجى وضع علامة (✓) في خانة لا أعلم.

#	بنود الاستقصاء	رضاى بدرجة	كثيرة متوسطة مقبولة غير راضى	لا اعلم
أولاً - نظام قبول وتسجيل الطلاب				
١	الإجراءات المتبعة للتحويل من الكلية/ البرنامج واليه			
٢	إجراءات استقبال الطلاب الجدد بالكلية والبرنامج			
٣	إجراءات قبول وتوزيع الطلاب على التخصصات المختلفة بالكلية			
ثانية- التخصصات / المقررات الدراسية				
٤	مدى ارتباط التخصصات الدراسية المتاحة بالكلية باحتياجات سوق العمل			
٥	المعارف والمهارات والسلوكيات التي اكتسبتها خلال دراستك بالبرنامج			
٦	أسلوب استطلاع رأيك في المقررات الدراسة وأسلوب التدريس			
٧	مدى فاعلية الإرشاد الأكاديمي للطلبة في التخصص الذي تشارك فيه			
٨	مدى حداة وتنوع المادة العلمية للمقررات الدراسية			
٩	مدى قدرة المناهج الدراسية على تنمية مهاراتك الذهنية والمهنية			
١٠	مدى قدرة المناهج الدراسية على تنمية قدراتك على الابتكار والتعلم الذاتي			
١١	تشجيع وتحفيز الطلاب على الاشتراك في المسابقات العلمية المختلفة			
ثالثاً- موارد التعلم (البشرى أو المادية)				
١	الوسائل التعليمية المساعدة (الداتاشو ، بروجيكتور ، الخ)			
٢	كافية وكفافة وحداثة الأجهزة والمعدات بالمعامل / الورش الخ			
٣	مدى ملائمة مستوى (التهوية - الإضاءة - النظافة) بالقاعات التدريبية والمدرجات والخ ...			
٤	حداة وتنوع المراجع الدراسية والدوريات العلمية بالمكتبة			
٥	عوامل الأمن و السلامة المتوفرة بالمبنى			
٦	كافأة خدمات المكتبة (ساعات العمل - قاعات الاطلاع - كفأة العاملين بها - الخ)			
٧	مدى تحفيز المحاضر والطلاب الموهوبين والمبدعين			
٨	استخدام المحاضرون لطرق ووسائل تعليمية متقدمة ومتعددة			
٩	مستوى الإيجابية والتفاؤل المنتشرة بين زملائك الطلاب			
١٠	مستوى الشفافية والموضوعية في تعامل الأساتذة مع الطلاب			
١١	مدى تشجيع الأساتذة للطلاب على العمل الجماعي			

(٣/٥)

وحدة ضمان الجودة - معيار الطلاب والخريجون
(آلية الكلية لقياس رأي الطالب)





#	يتود الاستئصاء	راضي بدرجة غير راضي لا اعلم	كثيرة متوسطة مقبولة	راضي
١٢	مدى تشجيع الأساتذة للطلاب وتحفيزهم على الدراسة والاجتهداد			
١٣	فاعلية ما يخصصه أعضاء هيئة التدريس من ساعات مكتبة لمساعدة الطالب			
رابعاً : الدعم الطلابي				
١	الآليات المتبعة لتوزيع الدعم المالي			
٢	خدمات الرعاية الصحية			
٣	الخدمات المقدمة لذوى الاحتياجات الخاصة			
٤	خدمات الإقامة بالمدن الجامعية			
٥	خدمات الرعاية الاجتماعية (دعم الكتاب الجامعي- التكافل الطلابي)			
٦	مدى دعم الطلاب المتفوقين دراسياً			
٧	مدى دعم الطلاب المتعثرين دراسياً			
٨	الآليات المتبعة لدعم اللغات والبرامج التخصصية في الحاسوب الآلي			
٩	مدى دعم الطالب الموهوبين في الأنشطة غير الأكademie			
١٠	المعايير الخاصة بالصحة والسلامة والتغذية المتوفرة في مطاعم الطلاب			
خامساً : الأنشطة الطلابية				
١	الأساليب المتبعة لتشجيع الطلاب على ممارسة الأنشطة الطلابية			
٢	برامج تشجيع وتحفيز الطلاب المتفوقين في الأنشطة الطلابية			
٣	التعاون والخدمات المقدمة من قبل اتحاد الطلاب			
٤	الشفافية المتبعة في انتخابات اتحاد الطلاب			
٥	أنشطة التنافس الثقافي بين الطلاب			
سادساً : نظام الامتحانات				
١	أسلوب وضع جداول الامتحانات ومراعاته لظروف الطلاب			
٢	الوسائل المتبعة لإعلان الطلاب بضوابط الامتحانات			
٣	ملائمة توقيت إعلان نتائج الامتحانات			
٤	موضوعية وعدالة التصحيح			
٥	الآليات المتبعة لتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات			
سابعاً : المشاركة الطلابية				
١	مشاركة الطلاب في اجتماعات المجالس الأكademie والمؤتمرات العلمية للأقسام			
٢	مشاركتك في تقييم أداء الكلية			
٣	استجابة الإدارة الجامعية لمقتراحات وشكاوى الطلاب			
ثامناً : التوعية الإعلامية				
١	توافر وسائل التوعية الإعلامية (مطبوعات - ملصقات - مجلات ... الخ)			
٢	التقنيات الحديثة المستخدمة في توصيل واستقبال المعلومات للطلاب			
٣	البرامج التعريفية للطلاب الجدد			
٤	الوسائل المستخدمة لتسهيل إجراءات التحاق الطلاب بالبرنامج			
٥	وسائل التعريف برؤيه ورسالة وأهداف الكلية			





#	بيان الاستقصاء	كبيرة	متوسطة	متوسطة	لا اعنة	راضي درجة.....
تاسعاً : الكلية						
١	سياسات الكلية في رفع مستوى رضا الطلاب					
٢	المؤتمرات والندوات العامة التي تهتم بقضايا الشباب					
٣	جودة الخدمات التعليمية والتدرية					
٤	مدى مشاركة الطلاب في تقديم المشورة وحل مشاكل المجتمع					
٥	الولاء والحرص على إنجاح الكلية وتحسين سمعتها					
٦	سمعة الكلية على المستوى القومي والعالمي					
٧	مدى تمثيل الطلاب في المراكز والوحدات واللجان العلمية					
٨	صورة الكلية في وسائل الإعلام					
عاشرًا : الخدمات الإدارية						
١	الخدمات المقدمة للطلاب من قبل إدارة شئون الطلاب والتعليم					
٢	مدى تعاون إدارة رعاية الشباب مع الطلاب في الإعلان وتنفيذ الأنشطة الطلابية					
٣	مستوى تعامل الموظف الإداري مع الطلاب					

الاسم:	التاريخ:
الفرقه:	الشخص:

شاكرين دوما صدق تعاونكم معنا



(٥/٥)

وحدة ضمان الجودة - معيار الطلاب والخريجون
(آلية الكلية لقياس رأى الطالب)