

جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



آلية إعداد، ومتابعة الخطة الاستراتيجية
إصدار – 2019

الإعتمادات:



مدير وحدة ضمان الجودة

إعتمادات المجالس الحاكمة:

٢٠١٩/٥/٢٠	مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة
٢٠١٩/٥/٢١	مجلس الكلية بالإنباء:



جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض وحدة ضمان الجودة



وضعت وحدة ضمان الجودة بكلية التمريض – جامعة كفر الشيخ، هذه المنهجية بغرض تحديد مسار واضح ومحدد لإعداد ومتابعة استراتيجية الكلية بما يضمن تحقيق الأهداف الاستراتيجية.

أولاً: آلية إجراء التحليل البيئي للكلية

وضعت وحدة ضمان الجودة بكلية التمريض – جامعة كفر الشيخ، هذه الآلية بغرض وضع منهجية واضحة ومحددة لإجراء التحليل البيئي للكلية بما يضمن تحديد الوضع الراهن ويساهم في تحديد الإطار الاستراتيجي للكلية.

إجراءات التنفيذ:

أولاً: فريق التحليل البيئي:

- يشكل بقرار من عميد الكلية لجنة من الخبراء لإدارة وتنفيذ عملية التحليل البيئي، على ان يتم إختيار أعضاء اللجنة من ذوي الخبرة في مجال التخطيط الاستراتيجي أو الحاصلين على برامج تدريبية ذات صلة.
- تتولى وحدة ضمان الجودة تدريب وتأهيل اللجنة على فنيات إعداد وتطبيق أدوات التحليل البيئي.

ثانياً: إجراءات التحليل البيئي:

- يجتمع اللجنة المشكلة لوضع الإطار الزمني لتنفيذ التحليل البيئي وخلال إجتماعها يتم الإتفاق على كل من:
 - الإطار الحاكم لتحليل البيئة الداخلية والخارجية (المعايير الحاكمة)، ويمكن للكلية أن تجري التحليل البيئي في ضوء معايير الاعتماد او أي معايير أخرى ذات صلة
 - مصادر جمع المعلومات، مثل قواعد بيانات (الطلاب، هيئة التدريس، الجهاز الإداري، مصادر التمويل، البحث العلمي، الجهات المستفيدة،
 - أدوات جمع البيانات (فحص الوثائق، إستطلاعات الرأي، حلقات النقاشية، جلسات العصف الذهني، ...)
 - الفئات المستهدفة للمشاركة (داخلياً وخارجياً) وأعداد ونسب مشاركة كل فئة والأداة المناسبة.

يراعي عند تطبيق الأدوات المختلفة للتحليل البيئي، تناسب الأداة المطبقة مع الفئة المستهدفة مثل المقابلات في حالة القيادة، وإستطلاعات الرأي للطلاب وهيئة التدريس

- تعلن وحدة ضمان المخطط الزمني للتحليل البيئي على الأطراف المختلفة بالكلية.





جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



ثالثاً: تنفيذ التحليل البيئي:

- وفقاً للإطار الزمني المحدد لتنفيذ التحليل البيئي للكلية، تقوم اللجنة المشكلة بـ :
- إعداد استطلاعات الرأي المختلفة في ضوء المعايير الحاكمة وبما يتناسب مع الفئات المختلفة المطبق عليها، على النموذج المخصص لذلك ، والمعد في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، تجمع النتائج ويتم تحليلها إحصائياً.
 - دعوة الأطراف المعنية إلى حلقات نقاشية/ جلسات عصف ذهني يتولى إدارتها أحد المتخصصين الخبراء في التخطيط الاستراتيجي من داخل الكلية، ويمكن الإستعانة بأحد الخبراء من الخارج، وتوثق اللجنة لهذه الحلقات النقاشية/ جلسات العصف الذهني على النموذج المخصص لذلك.
 - تنفذ اللجنة عدد من اللقاءات الفردية والجماعية مع الاطراف المعنية، وتوثق اللجنة لهذه المقابلات على النموذج المخصص لذلك .

يراعي عند عقد المقابلات، صياغة عدد من الأسئلة في ضوء المعايير الحاكمة لعملية التحليل البيئي (معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد او إي معايير اخرى مطبقة)

- تراعي وحدة ضمان الجودة نسب مشاركة الفئات المختلفة في عملية التحليل البيئي، على النحو التالي:

الفئة المستهدفة	عدد المشاركين	إجمالي المستهدف	نسبة المشاركة	تحسب هذه النسب من العدد الإجمالي لكل فئة من واقع سجلات الكلية المعتمدة - عند التطبيق، وفي حالة الاطراف الخارجية ذات الصلة يحسب العدد من واقع قائمة المستفيدين المعتمدة بالكلية
القيادة الأكاديمية والإدارية	10	100%	100%	
الهيئة المعاونة	20	40	50%	
أعضاء هيئة التدريس	18	24	70%	
العاملون بالجهاز الإداري	15	20	70%	
طلاب المرحلة الجامعية الأولى	100	2000	2%	
طلاب الإمتياز/ خريجين	20	-	7%	
طلاب الدراسات العليا	-	-	-	
المستفيدون من خدمات المجتمع	15	-	70%	

موجهة السيد الأستاذ المساعد
د. محمد عبد الحليم



جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



- تقوم اللجنة بفحص قواعد البيانات المختلفة بالكلية، والوثائق الداعمة لتطبيق نظام الجودة او أي انظمة اخرى مطبقة بالكلية مثل التميز الحكومي بالتنسيق مع اللجان المعنية الأخرى مثل (لجنة التقييم الذاتي، لجنة التميز الحكومي،)، وتحدد قائمة بنتائج الفحص على النموذج المخصص لذلك.
- تتولى اللجنة بالتنسيق مع وحدة ضمان الجودة بجمع نتائج الأدوات المطبقة للتحليل البيئي وإعداد مصفوفة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات على النموذج المخصص لذلك.

رابعاً: إعلان نتائج التحليل البيئي على المعنيين:

- تتولى اللجنة بالتنسيق مع وحدة ضمان الجودة بعقد إجتماعات مع الاطراف المعنية لمناقشة نتائج التحليل البيئي حيث يتم عرض مصفوفة عوامل البيئة الداخلية (قوة وضعف)، وعوامل البيئة الخارجية (فرص وتهديدات)، ويتم تعديل القائمة في ضوء المناقشات.

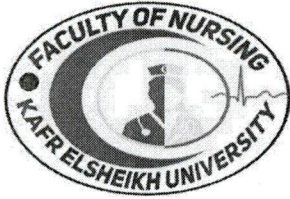
خامساً: تحديد الإطار الاستراتيجي:

- تتولى اللجنة بالتنسيق مع القيادة الأكاديمية للكلية تحديد أهم عوامل القوة والضعف، الفرص والتهديدات والوزن النسبي لكل نقطة من هذه العوامل، وتعد مصفوفة بذلك على النموذج المخصص لذلك ، ويتم اعداد هذه المصفوفة بعد توزيع استطلاعات على القيادة الأكاديمية والإدارية بالكلية والأطراف الخارجية تتضمن نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات لابداء الرأي حول اهمية كل منها وترتيبها وفقاً للمنهجية التالية:

بالنسبة للبيئة الداخلية:

- يتم تحديد وزن نسبي لكل نقطة من نقاط القوة (بحيث يكون مجموعها 0,5) وكل نقطة من نقاط الضعف (بحيث يكون مجموعها 0,5) على أن يكون المجموع الكلي للوزن النسبي لكل من نقاط القوة والضعف (1).
- يتم حساب الوزن المرجح لكل نقطة من نقاط القوة أو الضعف بضرب الوزن النسبي في معامل خاص حسب قدرة الكلية على الاستفادة من نقطة القوة أو التغلب على نقطة الضعف كما يلي:

الوزن النسبي ×				
(1)	(2)	(3)	(4)	
		75% - 90%	90% - 100%	نقاط القوة (% للقدرة على الاستفادة)
75% - 90%	90% - 100%			نقاط الضعف (% للقدرة على التغلب)



جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



- يتم ترتيب نقاط القوة والضعف حسب الوزن المرجح ترتيباً تنازلياً وفقاً لنتائج تحليل الإستبيان وتحديد الوزن المرجح بحيث تكون النقاط الأعلى وزن مرجح في المقدمة لإختيار أهم (5 عوامل مرجحة) لنقاط القوة والضعف بالكلية.
- يتم جمع الأوزان المرجحة لكل من نقاط القوة ونقاط الضعف (أهم 5 بكل منها) للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للكلية في البيئة الداخلية وهذا الرقم يعبر عن قدرة الكلية على التعامل مع عوامل البيئة الداخلية (وكما أقترب من 3 كانت قوة الموقف الداخلي للكلية كبيرة والعكس)
بالنسبة للبيئة الخارجية:
- يتم تحديد وزن نسبي لكل فرصة من الفرص (بحيث يكون مجموعها 0.5) وكل تهديد من التهديدات (بحيث يكون مجموعها 0.5) على أن يكون المجموع الكلي للوزن النسبي لكل من الفرص والتهديدات (1).
- يتم حساب الوزن المرجح لكل فرصة من الفرص أو تهديد من التهديدات بضرب الوزن النسبي في معامل خاص حسب قدرة الكلية على إستغلال الفرصة أو التعامل مع التهديد، كما يلي:

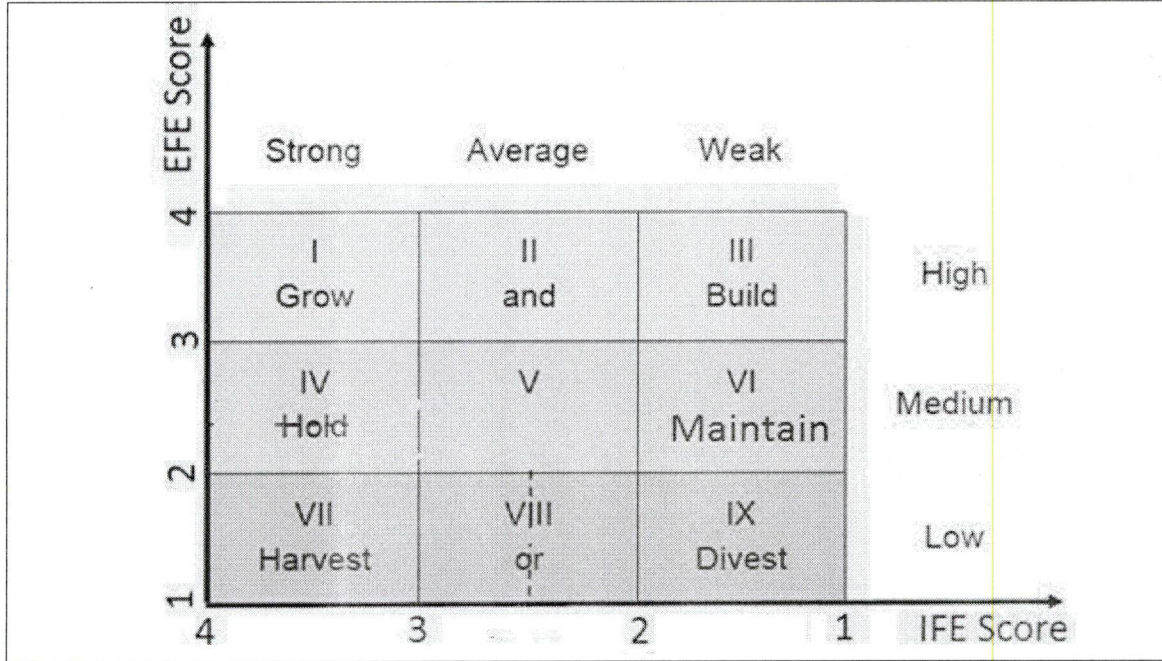
الوزن النسبي ×				
(1)	(2)	(3)	(4)	
		75% - 90%	90% - 100%	الفرص (% للقدرة على الإستغلال)
75% - 90%	90% - 100%			التهديدات (% للقدرة على التعامل)

- يتم ترتيب الفرص والتهديدات حسب الوزن المرجح ترتيباً تنازلياً وفقاً لنتائج تحليل الإستبيان وتحديد الوزن المرجح بحيث تكون الفرص أو التهديدات الأعلى وزن مرجح في المقدمة لإختيار أهم (5 عوامل مرجحة) للفرص والتهديدات.
- يتم جمع الأوزان المرجحة لكل من الفرص والتهديدات (أهم 5 بكل منها) للوصول إلى الوزن الكلي المرجح بالنسبة للكلية في البيئة الخارجية وهذا الرقم يعبر عن قدرة الكلية على التعامل مع عوامل البيئة الخارجية (وكما أقترب من 3 كانت العملية التعليمية بالكلية جذابة والعكس)

- تتولى اللجنة بالتنسيق مع القيادة الأكاديمية للكلية تحديد مدى تأثير عوامل البيئة الخارجية على عوامل البيئة الداخلية، وتعد مصفوفة بذلك على النموذج المخصص لذلك.
- تتولى اللجنة تحديد الإطار الاستراتيجي من خلال رسم بياني يحدد نقطة تلاقي مجموع تأثير عوامل البيئة الداخلية والخارجية كما يلي:



(5/15)



قائمة النماذج الاستراتيجية:

1	نموذج استطلاعات الرأي لتحليل البيئة الداخلية/ الخارجية
2	نموذج توثيق جلسة عصف ذهني/ حلقة نقاشية للتحليل البيئي
3	نموذج توثيق مقابلة فردية/ جماعية للتحليل البيئي
4	نموذج قائمة فحص المعايير للتحليل البيئي
5	نموذج مصفوفة نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات
6	نموذج مصفوفة أهم عوامل البيئة الداخلية والخارجية
7	نموذج تأثير عوامل البيئة الخارجية على عوامل البيئة الداخلية

Handwritten signature and stamp of the Faculty of Nursing, Kafrelsheikh University.



جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



ثانياً: آلية الكلية المعتمدة لصياغة، مراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية

الغرض

- وضعت وحدة ضمان الجودة بكلية التمريض - جامعة كفر الشيخ، هذه الآلية بغرض وضع منهجية معتمدة لإعداد وثيقة رؤية ورسالة الكلية وآلية مراجعتها وتحديثها في ضوء المتغيرات بما يضمن توافقها مع التوجهات الاستراتيجية للجامعة والكلية، وتتواءم مع المستجدات.

أولاً: صياغة رؤية ورسالة الكلية:

- يشكل بقرار من عميد الكلية لجنة من الخبراء إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية ، ذوي الخبرة في مجال التخطيط الاستراتيجي أو الحاصلين على برامج تدريبية ذات صلة ويمكن الاستعانة بخبراء من الخارج.
- تتولى اللجنة صياغة مقترحة لرؤية ورسالة الكلية بعد مراجعة كل من:
- رؤية ورسالة الجامعة.
 - رؤية مصر 2030.
 - آخر نص لرؤية ورسالة الكلية (إن وجد).
 - نتائج التحليل البيئي (آخر دراسة تمت لتحليل البيئة الداخلية والخارجية للكلية).

ثانياً: مناقشة رؤية ورسالة الكلية مع الأطراف المعنية:

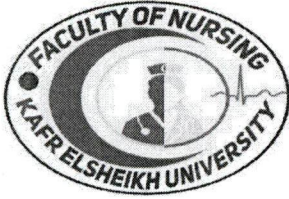
- التنفيذ
- تناقش اللجنة النص المقترح لرؤية ورسالة الكلية مع عينات ممثلة للأطراف المعنية داخل الكلية باستطلاعات الرأي، على النموذج المحدد لذلك ، أو جلسات العصف الذهني والحلقات النقاشية المختلفة، وتوثق لأعمالها ومناقشاتها بتقارير معتمدة عن استطلاعات الرأي ومحاضر معتمدة لإجتماعاتها.
- تجري اللجنة التعديلات المطلوبة في ضوء اجراءات مناقشة الاطراف المعنية قبل اعتماد الصيغة النهائية من رؤية ورسالة الكلية.

ثالثاً: دراسة مدى إتساق رؤية ورسالة الكلية:

- تدرس اللجنة المشكلة مدى إتساق رؤية ورسالة الكلية، كما يلي:
- إعداد مصفوفة إتساق بين نص رؤية ورسالة الكلية على النموذج المخصص لذلك
 - إعداد مصفوفة إتساق بين نص رؤية ورسالة الكلية مع نص رؤية ورسالة الجامعة، للتحقق من إسهام رسالة الكلية في تحقيق رسالة الجامعة على النموذج المخصص لذلك
 - إعداد مصفوفة إتساق بين نص رؤية ورسالة الكلية مع رؤية مصر 2030، للتحقق من

م. ج. عبد الرحمن

(7/15)



جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



إسهام رسالة الكلية في تحقيق أهداف رؤية مصر 2030، على النموذج المخصص لذلك
- تجري اللجنة التعديلات المطلوبة في ضوء اجراءات دراسة الإتساق بين رؤية ورسالة الكلية،
قبل اعتماد الصيغة النهائية من الرؤية والرسالة.

ثالثاً: دراسة مدى وضوح رسالة الكلية شموليتها:

- تدرس اللجنة المشكلة مدي وضوح الرسالة وشموليتها، وتعد تقريراً بمعرفتها أو الإستعانة
بالخبراء بحيث يتضمن التقرير الإشارة إلى مدى وضوح نص الرسالة ومدى تحقق أنشطة الكلية
التعليمية والبحثية والمجتمعية، على النموذج المخصص لذلك

رابعاً: المراجعة اللغوية والفنية لنص رؤية ورسالة الكلية:

- تقوم اللجنة بالاستعانة بأحد الجهات أو الخبراء المتخصصين في الجودة بمراجعة النص المقترح
لرؤية ورسالة الكلية، وإعداد تقرير بالتعديلات المطلوبة.
- تقوم اللجنة بالاستعانة بأحد الجهات أو الخبراء المتخصصين في اللغة العربية بمراجعة النص
المقترح لرؤية ورسالة الكلية، وإعداد تقرير بالتعديلات المطلوبة.
- تجري اللجنة التعديلات المطلوبة في ضوء اجراءات المراجعة اللغوية والفنية، قبل اعتماد
الصيغة النهائية من الرؤية والرسالة.
- تقوم اللجنة بالاستعانة بأحد الجهات أو الخبراء المتخصصين في اللغة الإنجليزية بترجمة النص
النهائي لرؤية ورسالة الكلية.

خامساً: اعتماد وإعلان رؤية ورسالة الكلية:

- تتولى وحدة ضمان الجودة بالكلية التقدم باعتماد رؤية ورسالة الكلية، بمجلس الكلية.
- تتولى وحدة ضمان الجودة تعميم النسخة المعتمدة من وثيقة رؤية ورسالة الكلية على الأقسام
العلمية المختلفة، ونشرها على الموقع الإلكتروني باللغتين العربية والإنجليزية.

سادساً: مراجعة وتطوير رؤية ورسالة الكلية:

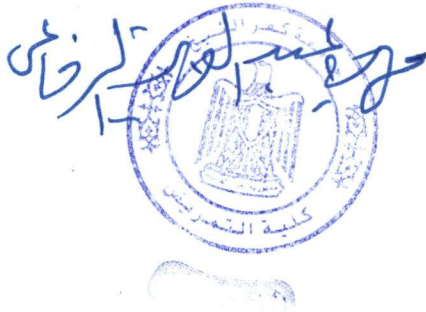
توقيت، ودورية المراجعة:	- تراجع الكلية رؤيتها ورسالتها، كل خمس سنوات
مبررات التطوير:	- إنتهاء الخطة الاستراتيجية للكلية - ويمكن التحديث عند تحديث رؤية ورسالة الجامعة.
الجهة المسؤولة عن	- تشكل لجنة من الخبراء لتحديث رؤية ورسالة

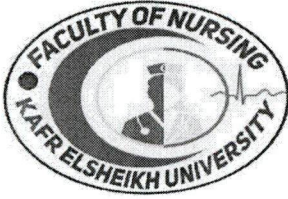


جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



التطوير	الكلية وفقاً للإجراء السابق الخاص باعداد الرؤية والرسالة، على أن تؤخذ في الاعتبار الإصدارات السابقة للرؤية والرسالة.
توقيت التنفيذ	- تطبق هذه الآلية كل 5 سنوات، أو عند توافر أحد اشتراطات التحديث
المسؤولية	- وحدة ضمان الجودة
متابعة التنفيذ	- وحدة ضمان الجودة مسئولة عن متابعة تنفيذ الآلية ورفع التقارير الدورية بذلك للمجلس الحاكم.
قائمة النماذج الاستراتيجية:	- نموذج استطلاعات الرأي حول رؤية ورسالة الكلية - نموذج مصفوفة إتساق بين نص رؤية ورسالة الكلية. - نموذج مصفوفة إتساق بين نص رؤية ورسالة الكلية مع نص رؤية ورسالة الجامعة - نموذج مصفوفة إتساق بين نص رؤية ورسالة الكلية مع رؤية مصر 2030. - نموذج تقرير وضوح وشمولية الرسالة.





جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



ثالثاً: منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية:

تشتمل عملية إعداد الخطة الاستراتيجية على عدد من المراحل لكل منها فنياتها الخاصة بها وفقاً للآليات

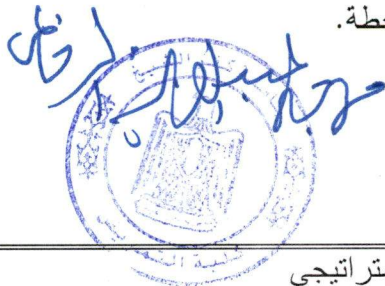
المعتمدة لذلك وهذه المراحل هي:

- (1) صياغة رؤية ورسالة الكلية.
- (2) تحديد القيم والمبادئ الحاكمة.
- (3) إجراء تحليل البيئة الداخلية والخارجية.
- (4) وضع الإطار الاستراتيجي العام والبدائل الاستراتيجية المحتملة.
- (5) دراسة الوضع التنافسي للكلية وتحديد السمات المميزة.
- (6) دراسة تحديد الفجوة بين الوضع الراهن والوضع المأمول.
- (7) تحديد الأهداف الاستراتيجية.
- (8) تحديد قائمة الأولويات.
- (9) تحديد السياسات والإستراتيجيات الخاصة بالكلية.
- (10) إعداد قائمة بمصادر التمويل الحالية والمصادر المتوقع إتاحتها.
- (11) تحديد منهجية تنفيذ الخطة وتقييمها وملاح الإدارة الاستراتيجية.
- (12) تحديد آليات نشر الخطة الاستراتيجية.
- (13) تحديد آليات مراجعة وتحديث الخطة الاستراتيجية.
- (14) تحديد آليات إدارة المخاطر في الخطة الاستراتيجية.

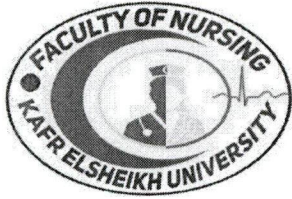
منهجية تنفيذ الخطة وتقييمها وملاح إدارة الاستراتيجية

يعتمد نجاح تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية على عدة عوامل أهمها:

- وجود لجنة متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية تعقد إجتماعاتها بصفة دورية
- وجود آلية معتمدة لمتابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية موضح بها الإجراءات الدقيقة والجدول الزمني للمتابعة.
- وجود مؤشرات واضحة يمكن من خلالها قياس مدى التقدم في تنفيذ الخطة.
- وجود آليات لإدارة المخاطر المتوقعة عند الشروع في تنفيذ الخطة.



(10/15)



جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



أولاً: لجنة متابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية:

يوجد بالكلية لجنة إعداد الخطة الإستراتيجية ينبثق منها لجنة مصغرة لمتابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية للكلية، تجتمع اللجنة بصفة دورية شهرياً لمتابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية وتضع اللجنة تقارير دورية حسب الجدول الزمني الموضح في آلية متابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية.

ثانياً: آلية معتمدة لمتابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية:

تم إعداد آلية لمتابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية وتتضمن اهم الإجراءات التي نصت عليها ما يلي:

(1) تقوم لجنة التخطيط الإستراتيجي بتنفيذ ندوة سنوية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

والعاملين بالكلية وممثلين عن الأطراف المجتمعية وومنظمات سوق العمل والمستفيدين لعرض ما تم تنفيذه من الخطة الإستراتيجية والأنشطة والمهام الجاري تنفيذها وفقاً للخطة التنفيذية وللخطة الإستراتيجية ، على ان يتم تنفيذ الندوة خلال النصف الأول من شهر أغسطس من كل عام.

(2) يعقب الندوة إجتماع سنوي في النصف الثاني من شهر أغسطس بين إدارة الكلية (العميد

والوكيل) ورؤساء الأقسام الأكاديمية والإدارية ومدير وحدة ضمان الجودة ، وذلك لإستعراض الأنشطة والمهام التي يتم تنفيذها ومعوقات التنفيذ (إن وجدت) بشكل تفصيلي، والإتفاق على الأنشطة والمهام التي يتعين تنفيذها خلال العام القادم (حسب الجدول الزمني الموضح بالخطة التنفيذية) مع مراعاة المستجدات والأولويات الراهنة بالكلية ، والمتغيرات في البيئة الداخلية والخارجية ، مع تحديد دقيق للمسئوليات ، والإتفاق على المخصصات المالية المطلوبة لتنفيذ أنشطة الخطة الإستراتيجية ومصادر التمويل ، على أن يعرض محضر الإجتماع في مجلس الكلية لشهر سبتمبر من كل عام لمناقشته وإعتماده.

(3) يتولى رئيس القسم الأكاديمي متابعة تنفيذ الأنشطة الخاصة بالقسم حسب الجدول الزمني

المحدد في الخطة التنفيذية على أن يعد تقرير دوري كل 6 أشهر ويتم إعتماده ويتضمن الأنشطة التي تم تنفيذها والأنشطة المتأخرة مع توضيح أسباب التأخير والطرق المقترحة للتغلب عليها ، والتعديلات المقترحة في الخطة التنفيذية لضمان تحقيق الأنشطة المخططة لنتائجها المرغوبة ، على ان تسلم هذه التقارير إلى وحدة ضمان الجودة لعرضها على المجلس الأكاديمي لمناقشتها وإعتماده.

محمد عبد الحميد
رئيس القسم
كلية التمريض

(11/15)



جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



- (4) تقدم الوحدات ذات الطابع الخاص (إن وجدت) تقرير كل 6 أشهر تناقش فيه مدى التقدم في إنجاز الأنشطة المنوطة بها ، ومعوقات التنفيذ (إن وجدت) ، ومقترحات التغلب عليها ، على ان تسلم هذه التقارير إلى وحدة ضمان الجودة لعرضها على المجلس الأكاديمي لمناقشتها وإعتمادها.
- (5) يتولى رئيس كل قسم إداري إعداد تقرير سنوي عن إنجازات القسم فيما يتعلق بأنشطة الخطة بأنشطة الخطة الإستراتيجية ، وأهم المعوقات والمستجدات ، على ان يتم تسليم التقرير لإدارة الكلية في شهر يوليو من كل عام وذلك بعد الإنتهاء من أعمال الإمتحانات.
- (6) تقوم لجنة التخطيط الإستراتيجي (أو لجنة متابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية) بوحدة ضمان الجودة بإعداد تقرير سنوي عن مدى التقدم في تنفيذ الخطة الإستراتيجية (نسبة الإنجاز) ومعوقات التنفيذ (إن وجد) والمتغيرات في البيئة الداخلية والخارجية والمستجدات التي تستوجب إجراء التعديلات (إن وجد) أو الإجراءات التصحيحية ، وذلك بالإستعانة بالتقارير النصف سنوية للأقسام والوحدات ذات الطابع الخاص (إن وجد) والتقارير السنوية للأقسام الإدارية ، ويعرض هذا التقرير على مجلس وحدة ضمان الجودة لمناقشته وإعتماده، ثم يعرض في الندوة السنوية التي تعقد في النصف الأول من شهر أغسطس من كل عام.

ثالثاً: وجود مؤشرات واضحة يمكن من خلالها قياس مدة التقدم في تنفيذ الخطة الإستراتيجية:

- تتضمن الخطة التنفيذية لإستراتيجية الكلية مجموعة من المؤشرات (الكمية والنوعية) القابلة للقياس لمتابعة الأداء والمراجعة ، تهدف هذه المؤشرات لقياس مدى التقدم والنجاح في تنفيذ الأنشطة التي يتحقق من خلالها الأهداف التكتيكية والتشغيلية ثم الأهداف الإستراتيجية ، وهذه المؤشرات موضحة بالخطة التنفيذية.
- تتضمن الخطة الإستراتيجية تحديد واضح للمسؤولين عن تنفيذ الأنشطة حتى يمكن المتابعة معهم.
- تتضمن الخطة التنفيذية التوقيت المحدد والمتوقع لإنجاز الأنشطة به ، وهذا يساعد على تحديد نسبة الإنجاز بناء على الجدول الزمني ، يستدل من خلاله على معدل سعة الإنجاز أو التأخير وبالتالي الإستدلال على وجود معوقات أو غيابها.





جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



رابعاً: آليات إدارة المخاطر:

لتحقيق النجاح في تنفيذ الخطة الإستراتيجية يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المتوقعة ، وذلك لإتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل مع تلك المخاطر والعقبات وتوفير الدعم ومقومات النجاح للخطة.

ويمكن توضيح أهم تلك المخاطر والعقبات فيما يلي:

- (1) التغيير في القيادات وعدم توافر الدعم الإداري والمعنوي الكاف لتنفيذ الخطة.
- (2) عدم كفاية الموارد المالية اللازمة لتنفيذ الخطة.
- (3) التطور السريع في مجال تكنولوجيا الإتصال والمعلومات وتأثيره على العملية التعليمية.
- (4) التغيير المستمر في متطلبات سوق العمل.
- (5) البطء في التنفيذ وإستنفاد الوقت لأي سبب، خاصة إذا لم يكن هناك مردود مادي واضح لتنفيذ أنشطة الخطة.

ويمكن التغلب على مثل هذه المخاطر والعمل على تفاديها من خلال بعض الوسائل ، مثل:

- (1) العمل على نشر ثقافة الجودة والتطوير بين جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والقيادات الأكاديمية والإدارية والعمل على إزالة المقاومة.
- (2) العمل على إستحداث مصادر تمويل جديدة.
- (3) العمل على تطوير البرامج التعليمية بالكلية بصفة مستمرة لمواكبة التغيير في متطلبات سوق العمل ، وتوثيق هذا التطوير.
- (4) الإهتمام بالبنية الأساسية لتكنولوجيا الإتصال والمعلومات بالكلية.
- (5) الحرص على عدالة توزيع الأعباء ، وعلى تطبيق قواعد المسالة والمحاسبية ، وتقدير التميز لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجهاز الإداري.
- (6) التوسع في برامج التنمية البشرية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجهاز الإداري.

آليات نشر الخطة الإستراتيجية

من أهم عوامل نجاح تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية أن تتبناها الاطراف المعنية داخل الكلية - وهي

القيادات الاكاديمية والادارية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين بالجهاز الادارى والفنى - وتؤمن بها وتضعها نصي أعينها.



جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



ويستلزم هذا أن يكون هذه الاطراف على دراية كاملة بالاهداف الاستراتيجية وبالانشطة والمهام المطلوبة والاساليب والاجراءات التنفيذية التي من شأنها تحقيق هذه الاهداف . بل ويجب أن تكون هذه الاطراف ملمة بالجدول الزمني المطلوب لتنفيذ الانشطة وتحقيق الاهداف وأن تقتنع بوجود تنفيذ الانشطة في وقتها وعدم التباطؤ أو التأجيل.

ومن هنا تأتي ضرورة العمل على نشر الخطة الاستراتيجية للكلية على كافة الاطراف المعنية وعلى التأكد يصفة دورية على الانشطة المطلوب تنفيذها والجدول الزمني المناسب لتنفيذها

وتتلخص آليات نشر الخطة الاستراتيجية في الآتي

- عرض الخطة الاستراتيجية على جميع الاطراف المشاركة والمساهمة في وضع الخطة وذلك من خلال تنفيذ ندوة يدعى أيضا لحضورها جميع المستفيدين من خدمات الكلية
- قيام أعضاء من لجنة التخطيط الاستراتيجي بزيارات توعية للاقسام العلمية والادارية لتوصيل أهم أهداف أنشطة الخطة الاستراتيجية والتأكد على أهمية تنفيذ الانشطة في موعدها
- وضع نسخة من الخطة الاستراتيجية على الموقع الالكتروني للكلية
- إرسال رسائل بريد إلكتروني لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين المسجلين في قواعد بيانات الكلية كل 3 أشهر للتذكير بالجدول الزمني للخطة الاستراتيجية والانشطة والمهام الواجب تنفيذها في الفترة الزمنية المقبلة .
- إعداد لوحات وملصقات كبيرة الحجم وبشكل جذاب لتوضيح أهم الاهداف الاستراتيجية والانشطة اللازمة لتحقيقها والجدول الزمني الذي يجب إتباعه
- عرض أهم الاهداف الاستراتيجية والانشطة اللازمة في اللقاءات الدورية مع أعضاء هيئة التدريس والعاملين (مثلا - في بداية كل فصل دراسي)
- تنفيذ استبيان سنويا لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للوقوف على مدى إنتشار ووضوح عناصر الخطة الاستراتيجية ورضاهم عن وسائل النشر المستخدمة

آليات مراجعة الخطة الاستراتيجية

تأتي الخطة الاستراتيجية للكلية ترجمة للأهداف الاستراتيجية التي تسعى الكلية لتحقيقها وذلك من منطلق أداء رسالة الكلية التي أخذتها على عاتقها والوصول إلى الرؤية بعيدة المدى التي تحلم بها تتبناها

مراجعة الخطة الاستراتيجية
مراجعة الخطة الاستراتيجية



جامعة كفر الشيخ – كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



لذا فإنه كان واجباً تحديث الرؤية والرسالة والاهداف الاستراتيجية بصفة دورية لضمان مواكبتها
لمتغيرات العلم والمجتمع في مصر والعالم وبالتالي مراجعة وتحديث الخطة التنفيذية للاستراتيجية لكي تعكس
جهود التطوير والتحسين المستمر الذي تحرص عليه الكلية

موعد مراجعة وتحديث الخطة الاستراتيجية وعناصرها الاساسية (الرؤية وارسالة والاهداف الاستراتيجية)

- يتعين أن يتم مراجعة وتحديث الخطة الاستراتيجية قبل إنتهاء موعدها ب 6 أشهر (كل 5 سنين
بصفة دورية) وتتم المراجعة والتحديث بترتيب العناصر كالاتى :

- الرؤية والرسالة
- الوضع التنافسى للكلية
- تحليل الفجوة
- التحليل البيئى للكلية
- الخطة الاستراتيجية (التكتيكية والتشغيلية)
- سياسات واستراتيجيات الكلية
- الخطة التنفيذية للاستراتيجية

الجهة المسؤولة عن المراجعة والتطوير

- لجنة التخطيط الاستراتيجي بوحدة ضمان الجودة بالكلية هي المسؤولة عن اجراءات المراجعة والتحديث

آليات المراجعة والتحديث

- تكون المراجعة الدورية من خلال مجموعة من الاجراءات لكل عنصر من عناصر الخطة
الاستراتيجية كما هو موضح بآليات المراجعة الدورية للخطة الاستراتيجية المعتمدة.





جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



محضر اجتماع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

الجلسة رقم (9) للعام (2019/2018)

بتاريخ 2019/5/20

=====

إنه في يوم الإثنين الموافق 2019/5/20م اجتمع مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالكلية، برئاسة السيدة

أ.د/ مهجة عبد العزيز (عميد الكلية، ورئيس مجلس إدارة الوحدة) وبحضور كلاً من: -

م	الاسم	التوصيف	الصفة
1	أ.د/ مهجة عبد العزيز	عميد الكلية	رئيس
2	أ.م.د / صباح أبو الفتوح	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	عضو
3	أ.م.د / هالة عبد الفتاح	وكيل الكلية للدراسات العليا	عضو
4	د/ أماني مسعد أحمد	مدير وحدة ضمان الجودة	عضو
5	د/ شيماء مصطفى	عضو	عضو
6	د/ هبة إبراهيم	عضو	عضو
7	د/ لواط مبروك	عضو	عضو
8	أ/ عصام الموافي	أمين الكلية	عضو
9	د/ أماني النجار	طرف مجتمعي	عضو
10	الطالب / محمد اسماعيل البلاط	طالب بالفرقة الثالثة	عضو

موافق بتاريخ
عميد الكلية



جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



بدء الاجتماع بكلمة ترحيب من السيد أ.د/ مهجة عبد العزيز - عميد الكلية ورئيس مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة، حيث تمت للجميع التوفيق وحثتهم على العمل في إطار من جودة الأداء سعياً لحصول الكلية على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وتم مناقشة الموضوعات التالية:

الموضوع الأول:

- بشأن اعتماد إعداد ومتابعة الخطة الاستراتيجية وتتضمن (الية الكلية للتحليل البيئي - آلية صياغة ومراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية إصدار 2019)

القرار:

- الموافقة على : اعتماد إعداد ومتابعة الخطة الاستراتيجية وتتضمن (الية الكلية للتحليل البيئي - آلية صياغة ومراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية إصدار 2019)

الموضوع الثاني:

- بشأن اعتماد المخطط الزمني للخطة الاستراتيجية ، ومخطط اجراء عملية التحليل البيئي ، ومخطط إعداد رؤية ورسالة الكلية

القرار:

- الموافقة على : اعتماد المخطط الزمني للخطة الاستراتيجية ، ومخطط اجراء عملية التحليل البيئي ، ومخطط إعداد رؤية ورسالة الكلية

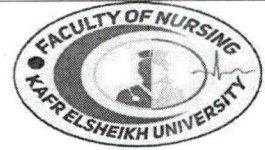
الإعتمادات:

عميد الكلية ورئيس مجلس إدارة الوحدة

مدير وحدة ضمان الجودة



جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



قرار عميد الكلية

(بتاريخ 2019/5/20)

بخصوص اعتماد آلية الكلية لإعداد ومتابعة الخطة الإستراتيجية

- فى ضوء قرار مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة فى جلسته رقم (9) بتاريخ 2019/5/20 بشأن اعتماد آلية الكلية لإعداد ومتابعة الخطة الإستراتيجية متضمنة آلية الكلية لصياغة، مراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية، آلية إجراء التحليل البيئي ، ومنهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية.
- تقرر الاتي:
- التصديق على قرار مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بالاعتماد.

يعتمد
عميد الكلية
د. محمد عبد الحليم
19/5/2019



جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



كشف تسليم وثيقة

الوثيقة:	اللية إعداد ومتابعة الخطة الاستراتيجية	
التاريخ:	٢٠١٩/٦/٢	الفئات المستهدفة:
		كيانات الكلية

التوقيع بالإستلام:

م	المستلم	التوقيع
١	عميد الكلية	شيماء الشراوى
٢	قسم تمريض الباطني والجراحي	عزة رزق
٣	قسم الصحة النفسية والعقلية	د. حياح ابوالفتح
٤	قسم الأطفال	علاء بيومي
٥	قسم صحة المرأة والتوليد	زينب صبحر
٦	قسم إدارة التمريض	ولاء على
٧	قسم الحالات الحرجة	سهام عطية
٨	قسم صحة المجتمع	منى السيد
٩	أمين عام الكلية	احسان حوتم
١٠	إدارة شؤون الطلاب	أنور كرم
١١		
١٢		
١٣		
١٤		
١٥		

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

أمانى

مدرسة العربية للرعاى
٢٠١٩/٦/٢

(١)



جامعة كفر الشيخ - كلية التمريض
وحدة ضمان الجودة



طلب نشر وثيقة على الموقع الإلكتروني للكلية

=====

- الجزء الاول: يستوفى بواسطة الجهة الطالبة للنشر

اسم الوثيقة:	اللية اعداد ومتابعة الخطة الاستراتيجية
تاريخ الاعتماد:	٢٠١٩ / ١٥ / ٢٠١٩
عدد الصفحات:	٤ صفحات
المرفقات:	ملف PDF
اسم الجهة الطالبة للنشر:	مدير وحدة ضمان الجودة
اسم وتوقيع الجهة:	- الاسم: د. أمانى مسعد - الوصف: مدير وحدة ضمان الجودة - التوقيع
تاريخ الطلب:	٢٠١٩/٦/٢

- الجزء الثاني: يستوفى بواسطة إدارة الموقع:

التأكد من صلاحية الوثيقة:	خلال اليوم
- الوثيقة صالحة للنشر دون تعديل:	<input type="checkbox"/> -
- الوثيقة تحتاج إلى تعديل:	<input type="checkbox"/> -
- الوثيقة غير صالحة للنشر:	<input type="checkbox"/> -
قرار عميد الكلية	صانع
الاسم: <i>محمد عبد الحميد</i>	التوقيع: <i>محمد عبد الحميد</i>
تاريخ النشر (في حالة تأكد الصلاحية):	٢٠١٩/٦/٢
اسم وتوقيع المسئول عن النشر:	- الاسم: عزة سماح أحمد حسام - الوصف: وحدة تكوّن لوجيا والحلومات - التوقيع: عزة سماح

) (