



## مواصفات الورقة الامتحانية

- ١- الإخراج الجيد لورقة الأسئلة والذي يستلزم:-
  - توحيد البيانات الأساسية للورقة (اسم الجامعة - اسم الكلية - القسم - اسم المقرر - كود المقرر - تاريخ الامتحان - زمن الامتحان) والالتزام بالنموذج المعد.
  - الطباعة الواضحة بحيث يسهل على كل طالب قراءتها بسهولة.
  - الصياغة السليمة لغويا والخالية من الأخطاء الإملائية.
  - وضع الدرجات المخصصة لكل سؤال من الاسئلة وفروعها حتى يتمكن الطالب من معرفة حجم ما هو مطلوب من كل سؤال.
  - عدم ضغط الأسئلة في الورقة بحيث تبدو مكده تترك الطالب في قراءتها.
  - أن تكون أرقام الأسئلة وفروعها واضحة ويعيده عن كل لبس بحيث لا تتداخل الاسئلة ولا الفروع.
- ٢- مراعاة تنسيق الورقة وتوحيد نمط الاسئلة بحيث تكون متجانسة.
- ٣- تنوع الاسئلة لقياس المهارات المختلفة التي اكتسبها الطالب (ILOS)
- ٤- تدرج الاسئلة من السهل إلى الصعب لتحديد الفروق الفردية بين الطلاب.
- ٥- أن تغطي الاسئلة محتويات المقرر مع مراعاة الوزن النسبي للوحدات الدراسية.
- ٦- أن تكون الاسئلة واضحة ومحددة ليسهل على الطالب معرفة ما هو المطلوب.
- ٧- أن يتناسب مستوى لغة الامتحان مع لغة وأسلوب التدريس.
- ٨- أن يتناسب عدد الاسئلة مع زمن الامتحان.
- ٩- توقيع عضو هيئة التدريس المفوض من قبل مجلس القسم في وضع الامتحان.