

خطة الإرشاد الأكاديمي

مقدمة

تعتبر معرفة الطالب الجامعي بالنظم واللوائح المنظمة للعملية التعليمية داخل الكلية هي أحد الوسائل التي تساعده على اجتياز سنواته الدراسية دون حدوث مشاكل أو عقبات. ومن هنا يبرز دور الارشاد الكاديمي في تفعيل العلاقة بين الطالب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية من خلال نظام يقوم بتعريف الطالب بالكلية وانظمتها الدراسية والطلابية، وما تتبحة من مجالات وفرص دراسية لمساعدة الطلاب على اختيار التخصصات التي تتناسب مع قدراتهم وامكاناتهم، وتوافق ميولهم ورغباتهم، وكذلك معاونتهم على السير في الدراسة على افضل وجه ممكن، والتغلب على ما يعترضهم من عقبات، مستعدين الى اقصى درجة من الخدمات والامكانيات التي تقدمها الكلية. وقد كانت كلية الهندسة من اوائل الكليات التي انتبعت مبكرا الى اهمية دور الارشاد الكاديمي في تطوير العملية التعليمية داخل الكلية، حيث تشكل لجنة الارشاد الكاديمي في بداية كل عام دراسي برئاسة الاستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب الذى يباشر مع رؤساء الاقسام تنفيذ ومتابعة برامج الارشاد الكاديمي والتي تتم وفق خطة مبنية على أسس علمية.

تعريف الارشاد الكاديمي

الارشاد الكاديمي خدمة اشرافية تهدف الى تعريف الطالب باهداف الكلية ورسالتها ، واقسامها العلمية ، ومجالات عمل الخريجين من الكلية، ووجه الرعاية والخدمات التي توفرها الكلية لطلابها، كما يتم تبصيرهم وتوجيههم لاختيار التخصصات المناسبة التي تلائم قدراتهم وامكاناتهم.

أهمية الارشاد الكاديمي :

يهدف الارشاد الكاديمي الى الارتقاء بمستوى الطالب عن طريق :

- ١- مساعدة الطالب في الاعداد والتخطيط لمستقبله العلمي .
- ٢- توجيه الطالب بالارشادات التي تؤدي الى استمراره في التفوق .
- ٣- مساعدة الطالب في اختيار المقررات الدراسية الاختيارية وكذلك تمهد له الطريق الى التخصص.
- ٤- معاونة الطالب على تجاوز عسرته وتحقيق النجاح المنشود.
- ٥- سعة الصدر لدى المرشد الكاديمي لحل مشاكل الطالب بكافة انواعها .

وهذا ويتم تنفيذ هذه الاهداف بالتعاون بين لجنة الارشاد الكاديمي بالكلية والسيد الاستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والاقسام العلمية المختلفة حيث تضع لجنة الارشاد الكاديمي خطة تنفيذية للارشاد الكاديمي تباشر تنفيذها، كما تجرى تقويما لخطةها وتوافق به السيد الاستاذ الدكتور/ عميد الكلية الذى يستخلص من التقارير الواردة للجنة من الاقسام تقريرا تقويميا للعمل الارشادي على مستوى الكلية

لجنة الارشاد الاكاديمي

تشكل في بداية العام الدراسي لجنة الإرشاد الأكاديمي برئاسة السيد الاستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ومهام هذه اللجنة كالتالي:

- ١- نشر ثقافة الإرشاد الأكاديمي وأهميته .
- ٢- الإشراف على تطبيق إجراءات وتعليمات الإرشاد الأكاديمي ومتابعة ذلك.
- ٣- توزيع الطلاب على المرشدين الأكاديميين بالكلية وإعلان ذلك في جداول للطلاب.
- ٤- تعريف الطلاب بمرشديهم وبأهمية عملية الإرشاد.
- ٥- حث الطلاب على مراجعة المرشد الأكاديمي خلال الساعات المكتتبية المعلنه.
- ٦- تفويض بعض الأمور إلى السيد الاستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وعرضها على لجنة شئون التعليم والطلاب ورفع الأمر لمجلس الكلية للاعتماد، في الأمور التي لايمكن البت فيها من قبل اللجنة والمرشد.

مهام المرشد الاكاديمي (عضو هيئة التدريس)

- يقوم عضو هيئة التدريس بالعديد من المهام منها
- ١- اعداد ملف خاص لكل طالب من الطلاب الذين اوكلت اليه مهمة الاشراف عليهم ويحتوى الملف على استمارة بيانات الطالب - قائمة المقررات الدراسية.
 - ٢- توجيه الطالب الى من يستطيع الرد على استفساراته .
 - ٣- على المرشد الاكاديمي تحديد المقررات الاختيارية مع الطالب بناء على امكانياته وتوجهاته.
 - ٤- على المرشد الاكاديمي التأكد من ان جميع الطلاب يعرفون المكان والزمان الذى تبدأ فيه المحاضرات.
 - ٥- يكون المرشد الاكاديمي هو حلقة الوصل بين الطلاب وادارة الكلية لحل أى مشاكل قد يتعرض لها الطالب.
 - ٦- عند حدوث أى مشكلة بين الطالب وأحد اعضاء هيئة التدريس او الهيئة المعاونة يقوم المرشد الاكاديمي بالتدخل لمحاولة حل هذه المشكلة.
 - ٧- يقوم المرشد الاكاديمي بتعريف الطلاب بالبنود التى تهمهم من اللائحة الدراسية مثل عدد ساعات المقرر - درجات اعمال السنة والعملى.. الخ .
 - ٨- على المرشد الاكاديمي ان يعرف الطالب على متطلبات التخرج وكيفية استيفائها مثل التدريب الصيفى- التربية العسكرية- الرخصة الدولية لقيادة الحاسب.

حالات تستدعى تدخل المرشد الاكاديمي

هناك بعض الحالات التي تستدعى التدخل المباشر للمرشد الاكاديمي منها:

- ١- انخفاض مفاجئ في الاداء الدراسي دون أسباب مبرره.
- ٢- طلب غير مبرر للتأجيل او الانسحاب من الكلية.
- ٣- شكاوى من قبل اعضاء هيئة التدريس حول سلوكيات سلبية مستمرة يظهرها الطالب.
- ٤- ضعف قدرة الطالب على التعبير عن مشاكله او وصفها بشكل واضح.
- ٥- مظاهر بارزة لحالات عميقة من الارتباك أو الاحباط أو اللامبالاة أو اليأس.

العلاقة بين المرشد الأكاديمي و الطالب

المرشد الأكاديمي هو أحد السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية ويقوم بهذا الجهد من أجل مستقبل الطالب. هناك بعض الألتزامات يجب على الطالب الجامعي التقيد بها مع مرشده الأكاديمي علماً بأن المرشد الأكاديمي يعمل لصالح الطالب وهو في منزلة الأب أو الأخ الأكبر للطالب منها:

- ١- الحرص على تحديد مواعيد المقابلات مع المرشد الأكاديمي الخاص بك والألتزام بحضورها جميعاً، وعدم التغيب عنها إلا لظرف طارئ.
- ٢- المشاركة مع المرشد الأكاديمي ومناقشته في كل ما يهم مستقبلك الأكاديمي.
- ٣- الحرص على الأنتفاع بالخدمات العامة التي توفرها الكلية والجامعة، والتي يوجهك إليها المرشد الأكاديمي.
- ٤- الحرص على الأستماع لنصائح المرشد الأكاديمي.
- ٥- التوجه الى المرشد الاكاديمي عند حدوث أى مشكلة طارئة.
- ٦- وجود وسيلة اتصال مباشر بين المرشد الاكاديمي والطالب مثل التليفون او البريد الالكتروني.
- ٧- عدم تخطى المرشد الاكاديمي عند حدوث أى مشكلة بالتوجه المباشر الى ادارة الكلية.