



Kafrelsheikh University
Faculty of Engineering

تقرير عن نشاط كلية الهندسة



كلية الهندسة - جامعة كفر الشيخ

٢٠١٤ - ٢٠١٥ م

إدارة الكلية

م	الأسم	الوظيفة
١	أ.د/ محمود محمد نعمة الله	عميد الكلية
٢	أ.م.د/ ماهر مصطفى أبو السعود	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
٣	أ.م.د/ مصطفى عباس العنانى	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
٤	أ.د/ محمود محمد نعمة الله	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

رؤساء الأقسام

م	الأسم	الوظيفة
١	أ.د/ محمود محمد نعمة الله	رئيس قسم الهندسة الميكانيكية
٢	أ.د/ على عبد الغفار صقر	رئيس قسم الهندسة الكهربائية
٣	د/ اسامه محمد الفقى	رئيس قسم الهندسة المعمارية
٤	أ.د/ بدر الدين عاطف موسى	رئيس قسم الهندسة المدنية
٥	أ.د/ عرفه عبد الظاهر ناصف	رئيس قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية

مقدمة التقرير

الرؤية

كلية عصرية ذات مكانة محلية وإقليمية متميزة تتسم بجودة الأداء

الرسالة

مؤسسة تعليمية حكومية تهدف للإرتقاء بالعملية التعليمية والبحث العلمى وكسب ثقة المجتمع فى خريجها وتقديم خدمات مجتمعية وبيئية لتحقيق الميزة التنافسية لرفعة شأن الوطن فى إطار أخلاقيات مهنية رفيعة.

الأهداف الإستراتيجية

- تطوير وتحديث المقررات والبرامج الدراسية بما يتناسب مع المعايير الأكاديمية والقياسية القومية.
- تطوير وتحديث المعامل والأجهزة بما يواكب أحدث التكنولوجيات المتوافرة.
- استحداث برامج تعليمية متطورة في المجال التطبيقي والنظري.
- إعادة صياغة أسلوب تنفيذ مشروعات التخرج للطلاب ليشمل الشق النظري والتطبيق العملي لمواكبة التقدم الهندسي والتكنولوجي .
- إجراء الطلاب لأبحاث نظرية ومشروعات عملية للتأكد من جودة تحصيلهم للمقررات الدراسية .
- توفير فرص ومجالات للتعلم المستمر من خلال البرامج التدريبية في التخصصات الهندسية المختلفة.
- تنمية مهنية من خلال برامج لتنمية المهارات النظرية والمهنية ورفع قدرات أعضاء هيئة التدريس بما يؤهلهم للمنافسة على المستوى الإقليمي.
- تقديم الاستشارات الهندسية في المجالات المختلفة للمجتمع في البيئة المحلية والإقليمية.
- التنمية المهنية لشباب الخريجين لإتاحة التدريب المستمر في التخصصات الهندسية المختلفة بما يواكب التطور التكنولوجي العالمي.

البيانات الوصفية عن المؤسسة

القسم الأول: البيانات الوصفية عن المؤسسة



- اسم المؤسسة : كلية الهندسة
- نوع المؤسسة : كلية
- اسم الجامعة: جامعة كفر الشيخ
- نوع الجامعة: حكومية
- الموقع الجغرافي:- المحافظة: كفر الشيخ - المدينة: كفر الشيخ
- العنوان: شارع الجيش-كفر الشيخ -مصر
- التليفون: ٠٤٧٩١٠١٩٤١
- الفاكس: ٠٤٧٣٢١٤٩٩٨
- تاريخ التأسيس: ١٩٩٠
- مدة الدراسة: ٥ سنوات
- لغة الدراسة: العربية والإنجليزية

■ القيادة الأكاديمية:

الدرجة العلمية	الاسم	الوظيفة	م
أستاذ	أ.د/ محمود محمد نعمة الله	عميد الكلية	١
أستاذ.م	أ.م.د/ ماهر مصطفى أبو السعود	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	٢
أستاذ	أ.م.د/ مصطفى عباس العناني	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	٣
أستاذ	أ.د/ محمود محمد نعمة الله	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	٤

الأقسام العلمية

الهندسة الميكانيكية

الهندسة الكهربائية

الهندسة المعمارية

الهندسة المدنية

الرياضيات والفيزياء الهندسية

أنشطة الكلية في المجال الأكاديمي

دعم البحث العلمى والأنشطة العلمية:

قدمت الكلية دعم لطلاب مشاريع التخرج والأنشطة العلمية للطلاب وكذلك للساده أعضاء هيئة التدريس والساده

أعضاء الهيئة المعاونة على النحو التالى :

ملاحظات	المبلغ بالجنيه المصرى	المستفيد
شراء أجهزة وأدوات لطلاب مشاريع التخرج	٧٠٠٠	هيئة التدريس
مصرفات خاصة بالأبحاث العلمية	٧٥٢٥	هيئة معاونة
شراء قطع غيار وأحبار وصيانة أجهزة	٦٠٠٠	اجمالى العاملون
ورق طباعة	٤٧٠٠	
ادوات كتابية	٣١٠٥	
ادوات نظافة	٥٠٠	
	١٤٣٠٥	
	٢٨٨٣٠	الإجمالى

أنشطة وإنجازات الكلية في مجال البحث العلمي

- الأبحاث العلمية التي تم نشرها أو قبولها للنشر:

بيان إحصائي بعدد الأبحاث العلمية التي تم نشرها أو قبولها للنشر خلال الفترة ٢٠١٤/٩/١ - ٢٠١٥/٦/١ م

الإجمالي	القسم العلمي					الأبحاث العلمية
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية	
١٨	٢	٣	٧	٤	٢	داخلية
٤٢	٢	٥	٥	٢٠	١٠	خارجية

- الرسائل العلمية التي تمت مناقشتها :

بيان إحصائي بعدد الرسائل العلمية للساده أعضاء الهيئة المعاونة والتي تمت مناقشتها خلال الفترة ٢٠١٤/٩/١ - ٢٠١٥/٦/١ م

الإجمالي	القسم العلمي					الرسائل العلمية
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية	
٥	-	٤	١	-	-	ماجستير
٣	-	-	١	٢	-	دكتوراه
٨	-	٤	٢	٢	-	الإجمالي

• البعثات والمنح العلمية التي تم الحصول عليها :

بيان إحصائى بعدد البعثات والمنح العلمية للساده أعضاء الهيئة المعاونة:

الإجمالى	القسم العلمى					الرسائل العلمية
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية	
٣	-	١	-	٢	-	ماجستير
٤	-	-	١	٣	-	دكتوراه
٣	١	-	١	١	-	ما بعد الدكتوراه

• المشاركة فى لجان الإشراف على الرسائل العلمية :

بيان إحصائى بعدد لجان الإشراف على الرسائل العلمية للساده اعضاء هيئة التدريس بالكلية :

الإجمالى	القسم العلمى					الرسائل العلمية
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية	
٦	-	١	٣	١	١	ماجستير
٢	-	١	-	-	١	دكتوراه

المشاركة فى لجان المناقشة والحكم لبعض الرسائل العلمية :

بيان إحصائى بعدد الرسائل العلمية المحكمة من قبل بعض أساتذة الكلية :

الإجمالى	القسم العلمى					الرسائل العلمية
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية	
٩	-	٣	٣	١	٢	ماجستير
٣	-	-	١	-	٢	دكتوراه

١- المؤتمرات والندوات وورش العمل التي شارك فيها أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة من الكلية :

الإجمالي	إسم القسم العلمى					
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربائية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية	
٨	١	-	٢	٤	١	المؤتمرات الداخلية
٧	١	١	١	٤	-	المؤتمرات الخارجية
١٥	٢	١	٣	٨	١	الإجمالي

• الأقسام العلمية وتوزيع السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة :

الإجمالي	إسم القسم العلمي						
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربائية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية		
١	-	-	-	-	١	أستاذ متفرغ	أعضاء هيئة التدريس
٣	-	٢	١	-	-	أستاذ عامل	
٧	١	٣	١	٢	-	أستاذ م	
٣٦	٣	٥	٩	١٥	٤	مدرس	
٤٧	٤	١٠	١١	١٧	٥	الإجمالي	
٢	-	١	-	١	-	أجازة خاصة	
٣	-	٣	-	-	-	المعاريين	
٤٢	٤	٦	٩	١٣	٥	القائمين بالعمل	أعضاء الهيئة المعاونة
٢٩	٦	٦	٧	٨	٢	م.مساعد	
٣٦	٧	٩	٨	١٣	١	معيد	
٦٥	١٣	١٥	١٥	٢١	٣	الإجمالي	
١٩	٤	٣	٥	٧	-	أجازة خاصة	
٤٦	٩	١٢	١٠	١٤	٣	القائمين بالعمل	
١٣٥	اجمالي القائمين بالعمل						

أنشطة وإنجازات الكلية في مجال خدمة المجتمع

تشارك الكلية في مجال خدمة المجتمع وهذه المشاركة تظهر بصورة واضحة من خلال إشراف الكلية متمثلة في مركز البحوث والإستشارات الهندسية على إنشاء منشآت الجامعة وكذلك بعض الإستشارات الهندسية خارج الجامعة:

➤ منشآت الجامعة .

١. عمليات رصف الحرم الجامعى.
٢. مستشفى الجامعة.
٣. كلية الطب البشرى.
٤. كلية طب الأسنان.
٥. كلية الصيدلة.
٦. ترميم مبنى كلية الطب البيطرى.
٧. مبنى المخازن والكمابويات.
٨. كلية علوم الثروة السمكية والمصايد.

الإستشارات الهندسية خارج الجامعة :

١. تقديم مركز البحوث والإستشارات الهندسية تقرير عن مدى صلاحية العديد من الأبراج السكنية بمدينة كفر الشيخ وبعض مدن المحافظة .
٢. رئاسة لجان المباني الآيلة للسقوط على مستوى مراكز كفر الشيخ.
٣. المشاركة والإشراف على أعمال تجميل محافظة كفر الشيخ .
٤. إجراء اختبارات الصلاحية لعديد من الغلايات الخاصة بالعديد من الفنادق بشرم الشيخ ودهب وطابا.
٥. عمل العديد من تقارير الخبراء المطلوبة للمحاكم حسب طلب المحكمة.
٦. تم عقد برتوكول تعاون بين جامعة كفرالشيخ متمثلة في كلية الهندسة ونقابة المهندسين في مجال الدورات المتخصصة للمهندسين.
٧. تصنيع الأثاث الخشبى لكليات الجامعة والمدينة الجامعية بورش كلية الهندسة.

أنشطة وإنجازات الكلية فى المجال الإدارى

شئون الطلاب

أعداد الطلاب:

الفرقة	أعداد الطلاب
إعدادي	٦٧١
الأولى	٦٣٥
الثانية	٤٦٣
الثالثة	٣٧٣
الرابعة	١٥٠
الإجمالي	٢٢٩٢

تقرير عن الأعمال والمهام والإنجازات التي قام بها قسم شؤون الطلاب

بداية العام الجامعي :

- في بداية العام الجامعي الذي بدأ في الأسبوع الثالث من شهر سبتمبر قام قسم شؤون الطلاب بعمل الآتي :-
- قام قسم شؤون الطلاب بإستلام ملفات الطلاب المرشحين عن طريق مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد وذلك بالنسبة للطلاب المصريين فقط .
- وذلك من الحاصلين على شهادة الثانوية العامة (قسم علمي - رياضه) بالنسبة لكلية الهندسة أو شهادة الثانوية المعادلة والحاصلين على دبلومات فنية نظام الخمس سنوات .
- تم مراجعته بيانات الطلاب المرشحين ومجموع درجاتهم والمطابقة بين بياناتهم الواردة من مكتب التنسيق وبين ملفاتهم التي يتم استلامها من الطلاب مباشرة بعد إستلام كشوف مكتب التنسيق الإلكتروني .
- استيفاء أوراق كل طالب وإعداد ملف يحتوي على جميع الأوراق المتعلقة بالطالب وعلى الأخص : الأوراق المقدمة لإجراء القيد .
- تم عمل كشوف للأسماء مرتبة ترتيباً أبجدياً .
- تم استخراج استمارة الكشف الطبي للطلاب المستجدين .
- يقوم القسم بإستخراج أذونات الرسوم الدراسية .
- يقوم القسم باعتماد استمارة المدينة الجامعية للطلاب الذين يرغبون في الإقامة بالمدينة الجامعية.
- تم استخراج كارنية تحقيق الشخصية للطلاب بالكلية عن طريق وحدة استخراج الكارنيهات بالكلية .
- متابعة وتحديد مواقف الطلاب من أدائهم الخدمة العسكرية والوطنية (التجنيد) وعمل سجل خاص بالتجنيد .
- الإعلان عن دورات التربية العسكرية بالتنسيق مع الإدارة العامة للجامعة .
- اعتماد اشتراكات السفر بالمواصلات العامة مثل (القطارات - الأتوبيسات) .
- عمل الإجراءات اللازمة لتحويل الطلاب للمستشفى (مجمع الخدمات الطلابية بالجامعة) .
- استخراج إفادات وشهادات إثبات القيد للطلاب بالكلية مع تحديد المكان الموجهة إليه حتى يمكن لإدارة الكلية مخاطبته وذلك بعد إستيفاء الرسم المقرر في هذا الشأن .
- استيفاء أوراق استخراج جوازات السفر للطلاب الراغبين في السفر للخارج .

- اعتماد استثمارات التكافل الإجتماعي للطلاب مما يحقق لهم الضمان الإجتماعي والمساعدات المالية بصورها المختلفة من رعاية اجتماعية وقروض .

- اعتماد استثمارات الأنشطة الطلابية المختلفة التي تتوافق مع ميول وقدرات كل طالب الشخصية

- توزيع الطلاب الناجحون بالفرقة الإعدادية والثانية على الشعب والتخصصات المختلفة وذلك بتسليم كل طالب نموذج الرغبات الموحدة وكتابة رغبته بهذا النموذج وسداد المقابل المالي المقرر في هذا الشأن على أن يتم هذا التوزيع وفقاً للمجموع والرغبة طبقاً للأسس والقواعد المتبعة في هذا الشأن .

- تم عمل الخطط والجدول الدراسية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لجميع الأقسام العلمية للفصل الدراسي الأول .

- تم تحرير الاستثمارات الخاصة بمكافأة التدريب الصيفي لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

- تم تحرير الاستثمارات الخاصة بالتصحيح لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .

مكافآت التفوق :

- إعداد قوائم أوائل الطلاب الحاصلون على تقدير (جيد جداً أو ممتاز) للفرق الأعلى .

- إعداد قوائم الطلاب المستجدين المصريين فقط الحاصلين على نسبة ٨٠ ٪ على الأقل في الثانوية العامة للحصول على مكافأة التفوق .

التحويل ونقل القيد بين الكليات :

- عمل إجراءات التحويل ونقل القيد للطلاب الناجحين بالكلية والراغبين في التحويل إلى الكليات المناظرة والخاضعة لقانون تنظيم الجامعات .

وكذلك يتم استيفاء إجراءات التحويل ونقل القيد بين طلاب الجامعات الذين يرغبون في التحويل إلى الكلية وذلك وفقاً للأحكام التالية :

- أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الثانوية العامة من إحدى المدارس التي تقع في النطاق الإقليمي للجامعة .

- أن يكون الطالب حاصلاً على الحد الأدنى للمجموع الذي وصل إليه القبول في الكلية وكانت إمكانات الكلية تسمح بتحويله :

- أن يتم التحويل بموافقة مجلسي الكليتين.

- عمل مقاصات علمية للطلاب المحولين بالفرقة الثانية والثالثة من كليات أخرى متناظرة حتى يتبين إمكانية تحويلهم من عدمه إلى آخر الشروط والقواعد الخاصة بالتحويلات والتي يضعها مجلس الكلية المختصة.

- استخراج خطابات التدريب الصيفي .

- لا يمنح القسم شهادة التخرج إلا للطلاب الذين أتموا بنجاح التدريب كما يتم إعلان جدول التدريب الصيفي بالكلية لطلاب الفرقة الأولى التي يكون فيه التدريب داخلياً طبقاً للقواعد والأسس المعمول بها في هذا الشأن .

- بالنسبة لطلاب البكالوريوس تتم الإجراءات الإدارية والمالية بتسلم طلاب الفرقة النهائية بالكلية استمارة البيانات الموحدة والخاصة لدخول الامتحانات نهاية العام الجامعي وذلك نظير مقابل مالي يسدده الطالب مره واحدة .
- طباعة استمارة البيانات الموحدة في صورة استمارات .
- يقوم القسم بإعداد ومراجعة واعتماد القرار الوزاري بمنح الدرجة العلمية للخريجين وكذلك إعداد ومراجعة كشوف تحرير الدرجة العلمية للخريجين .
- بعد اعتماد وإعلان نتيجة الفرقة النهائية تم حذف واستبعاد أسماء وبيانات الطلاب الراسيين والذين لهم حق أداء امتحان الدور الثاني (دور سبتمبر) من كشوف تحرير الدرجة العلمية والإبقاء فقط على أسماء وبيانات الطلاب الناجحين بعد إثبات بيانات النجاح وفقاً للمجموع والتقدير التراكمي وإعداد كشوف تحرير الدرجة العلمية في صورتها النهائية .
- قام القسم بالنسبة لطلاب الفرقة النهائية بعمل التراكمي الخاص بهم بتجميع درجات كل سنة على حدة ووضع درجات مواد التخلف بالنسبة الموجودة بها تمهيداً لاستخراج المجموع الكلي والنسبة المئوية لكل طالب على حدة ... الخ الأعمال الخاصة بهذا الشأن.
- تشكيل لجنة واحدة للمجموع التراكمي برئاسة السيد أ.د/ عميد الكلية والسيد أ.د/ وكيل الكلية.
- متابعة طلاب الفرقة النهائية والذين يقومون بإعداد مشرع البكالوريوس وإعلان المواعيد المحددة لتدريس هذا المشروع وكذلك الإعلان عن مواعيد المناقشة ، ويخصص له فترة إضافية بعد الامتحان التحريري يحددها مجلس الكلية .
- تم عمل إحصائيات بإعداد الطلاب الناجحين ووضعها على أسطوانات وإرسالها إلى مكتب الإتصال العسكري بالإدارة العامة للجامعة.
- استخراج الإفادات والشهادات المؤقتة للطلاب الحاصلين على درجة البكالوريوس في الهندسة في التخصصات المختلفة بعد أن يقوم كل طالب بالتقدم بطلب لاستخراج الشهادات المؤقتة وسداد الرسم المالي المقرر في هذا الشأن .
- كما يقوم القسم بإستخراج وتسليم الشهادات الأصلية للخريجين .
- استخراج شهادات مؤقتة وسجلات دراسية بتقدير المواد وعدد الساعات لخريجي الكلية من دفعات سابقة بناءً على طلباتهم .

الجدول الدراسية والخطط :

- تم إعداد الجداول الدراسية والخطط للسادة أعضاء هيئة التدريس الأساسيين والمنتدبين والهيئة المعاونة لكل فرقة دراسية ولكل فصل دراسي طبقاً للمواد الدراسية الموجودة باللائحة الداخلية للكلية وتوزيع مقرراتها على سنوات الدراسة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر موزعة على السنوات الدراسية وتحت إشراف الأقسام العلمية المختلفة .

الإحصائيات :

- ١- بيان إحصائي بعدد الطلاب المقيدون بالكلية موزعين على الشعب والتخصصات المختلفة .
- ٢- بيان إحصائي شهري بعدد الطلاب المسجلين للرسوم الدراسية وغير المسجلين ومتابعة الطلاب في سداد المصروفات الدراسية .
- ٢- إحصائيات خاصة بعدد خريجي الكلية والناجحين بامتحان الفرقة النهائية .
- ٣- إحصائيات بعدد الطلاب الذكور والإناث موزعين على الشعب والتخصصات من طالب و طالبة ومستجد و باق ومن الخارج .

الامتحانات :

- استخراج التخلفات للطلاب التي تم نقلها للفرق الأعلى ولديهم مواد تخلف من الفرق السابقة ، يتم عمل قوائم بأسماء الطلاب وإعلانها لهم قبل بدء التنفيذ للامتحان بوقت كاف ومناسب حتى يتمكن الطالب من مراجعة اسمه والتأكد من المواد التي سوف يؤدي الامتحان فيها .
- تجميع مواد التخلف وأعداد الطلاب في كل مادة وعمل جدول لامتحانات التخلفات مع مراعاة عدم التعارض بين المواد للطالب الواحد (ألا يكون عليه مادتين في يوم واحد) .
- يتم عمل أرقام جلوس للطلاب الذين عليهم مواد تخلف .
- يقوم القسم أيضاً ببناءً على موافقة مجلس الكلية بعمل جدول لامتحانات أعمال الفصل في كل فصل دراسي مع مراعاة أن تكون في الأسبوع العاشر من كل فصل دراسي وذلك بالتنسيق مع رؤساء الأقسام العلمية والسادة أعضاء هيئة التدريس .
- إعداد ورقة إجابة مختومة لكل طالب يؤدي امتحان أعمال الفصل الدراسي ومساعدة أستاذ المادة في أعمال الملاحظة وأداء الامتحان .
- يقوم القسم بعد تحديد موعد الامتحانات الشفوية والتطبيقية بعمل جدول للمواد المحدد لها امتحان شفوي وعملي وفقاً للوائح المعمول بها في كل كلية وذلك بعد التنسيق مع الأقسام العلمية لإعداد جداول الامتحانات الشفوية والتطبيقية وإبلاغ إدارة الامتحانات بالإدارة العامة للجامعة بصورة من جداول الامتحانات الشفوية والتطبيقية للمراجعة والاعتماد من النائب المختص .

- إعداد جداول امتحانات نهاية الفصل الدراسي وإعلانها للطلاب في أماكن متعددة وبصورة واضحة ويتم عمل هذا الجدول كمقترح للطلاب حتى يتمكن الطلاب من تقديم رغباتهم في تعديل الجدول وفقاً لما يناسب ظروفهم ويقوم القسم بتلبية رغباتهم حسب الإمكان.
- يقوم القسم بعمل بيان توزيع لجان الامتحانات كل فصل دراسي موضحاً بها مكان اللجنة ورقم اللجنة ورقم الجلوس للطلاب باللجنة وعدد الطلاب باللجنة.
- يقوم القسم بتشكيل الكنترولات قبل بداية الامتحانات بوقت كاف مع مراعاة القواعد واللوائح التي تنظم الأعداد والنسب المقررة من مجلس الجامعة في هذا الصدد .
- يقوم أيضاً بتشكيل لجان الإعداد والتنظيم للامتحانات بحيث يتم تشكيل لجنة لكل فرقة دراسية تقوم بتجهيز كراسات الإجابة وختمها بخاتم الإعداد وخاتم المادة وخاتم التاريخ مع مراعاة المواد التي تحتاج إلى كراسة + لوحة أو كراسة فقط أو لوحة فقط وذلك بناءً على طلبات السادة أعضاء هيئة التدريس.
- يقوم القسم بتجهيز أماكن الامتحانات للطلاب وذلك بعمل رقم جلوس لكل طالب وتحديد مكانه باللجنة مع مراعاة تنسيق الطلاب في الأماكن حسب الأقسام والمواد التي تحتاج إلى لوح وهكذا.
- توفير السادة الملاحظين والمراقبين قبل بدء الامتحانات بفترة كافية .
- تسليم كل ملاحظ ومراقب رسمياً نسخة من المهام المكلف بها والعلميَّات الواجب مراعاتها قبل أثناء وبعد انتهاء تنفيذ الامتحان لكل مقرر مع مراعاة أن يكون الملاحظين والمراقبين من المصالح والهيئات الحكومية المختلفة بمدينة كفرالشيخ حتى يمكنهم التواجد داخل مقر لجان الامتحانات بنصف ساعة على الأقل منعاً لوقوع أي تأخير .
- إتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتوفير الهدوء للطلاب في اللجنة وكذا توفير الإضاءة والتهوية المناسبة .
- توفير الرعاية الطبية من طبيب وممرض وأدوية .
- الاهتمام بحالات الطلاب التي تحتاج عقد لجنة خاصة في مستشفيات مدينة كفرالشيخ في حالات العمليات الجراحية العاجلة والكسور والوضع وذلك بناءً على تقرير من اللجنة الطبية بالجامعة.
- توفير المحامي اللازم لأعمال التحقيقات والاستشارات القانونية خلال فترة الامتحانات بالكلية.
- تجهيز كراسات الإجابة اللازمة والأدوات الكتابية اللازمة لأعمال الكنترول وخلافة وكذا تجهيز اللازمة بأسماء كل مادة على حدة وكل فصل دراسي عن سو - يقوم القسم بتجهيز عدد كراسات الإجابة اللازمة للامتحانات مع إضافة ١٠ ٪ بصفة احتياطية لهذه الأعداد .
- عمل كشوف إجمالي غياب لكل فرقة دراسية وعمل استمارات غياب للطلاب الغائبين وعمل استمارات (لا يمتحن) للطلاب الناجحين بالمادة.

- يقوم القسم بعمل كشوف رصد المواد (الكشوف الصغيرة) Mark Lists (٣هندسة) موضحاً بها حالات الطلاب من مستجد ، وياق ، وياق بعذر ، ومن الخارج ، وإيقاف قيد وهكذا وتسليمها إلى رئيس الكنترول .
- عمل كشوف الكنترول شيت (٦ هندسة) لكل فرقة دراسية موضحاً بها أسماء الطلاب بأرقام الجلوس موزعين على الشعب والتخصصات المختلفة على أن يراعي في هذه الكشوف ما يلي :
- ١- رصد الأعداد المقبولة والمعتمدة بالنسبة للطلاب الباقين للإعادة.
 - ٢- رصد الدرجات التي يحصل عليها الطلاب في مقررات الفرقة المقيدون بها مع تحديد تقدير كل منها مع تخفيض درجة الطالب إلى الحد الأقصى للمقبول إذا كان باق للإعادة .
 - ٣- رصد مواد التخلف من السنوات السابقة في المكان المخصص لذلك .
- تشكيل لجان مراجعة وتصويب نتائج سنوات النقل والسنوات النهائية ولجنة مجموع التراكمي قبل إعلان النتائج بمعدل لجنة لكل فرقة دراسية .
- إعلان نتائج امتحانات آخر العام .
- حصر أسماء الطلاب الراسبين والذين تم استنفاد فرص الرسوب لعرضها على مجلس الكلية جهة الاختصاص .

مسئول الفرقة الإعدادية : السيد/ سامى بسيونى

عدد الطلاب	بيان بالأعمال
٦٧١	الكشف الطبي
٦٣٠	سداد المصروفات
٦٠	بيان قيد
٤٠	اشتراك سكك حديد
—	اشتراك أتوبيس
—	بيانات حالة (تحويل) من الكلية
—	بيانات حالة (تحويل) إلى الكلية
—	سحب ملف
٦٧١	استخراج كارنيهات
٨٠	خدمات طبية
—	مكافأة تفوق
٦٧١	أرقام جلوس
٦٧١	سجل القيد
٣٨٠	سجل التجنيد

ثانياً : الفرقة الأولى :
مسئول الفرقة الأولى : عز الدين عبد الحميد عقبه

عدد الطلاب	بيان بالأعمال
—	الكشف الطبي
٥٠٠	سداد المصروفات
١٠٠	بيان قيد
٦٣٥	استخراج كارنيهات
١٥٠	خدمات طبية
٦٣٥	أرقام جلوس
٦٣٥	سجل القيد
٤٨٤	سجل التجنيد

ثالثاً : الفرقة الثانية :
مسئول الفرقة الثانية : السيد / عطية جاب الله عطية

عدد الطلاب	بيان بالأعمال
—	الكشف الطبي
٤٠٧	سداد المصروفات
١١٦	بيان قيد
٤٦٣	استخراج كارنيهات
١٣٤	خدمات طبية
٤٦٣	أرقام جلوس
٤٦٣	سجل القيد
٣٩٢	سجل التجنيد

رابعاً : الفرقة الثالثة :
مسئول الفرقة الثالثة : امل مصطفى احمد

عدد الطلاب	بيان بالأعمال
٦٠	الكشف الطبي
٣٠٢	سداد المصروفات
٣٠	بيان قيد
٣٧٣	استخراج كارنيهات
—	خدمات طبية
٣٧٣	أرقام جلوس
٣٧٣	سجل القيد
٢٩٤	سجل التجنيد

خامساً : الفرقة الرابعة :
مسئول الفرقة الرابعة : السيدة / رشا احمد محمود

عدد الطلاب	بيان بالأعمال
٢٠	الكشف الطبي
١١٠	سداد المصروفات
٥	بيان قيد
١٥٠	استخراج كارنيهات
—	خدمات طبية
١٥٠	أرقام جلوس
١٥٠	سجل القيد
١٢٠	سجل التجنيد

قسم رعاية الشباب

المشاركة باليوم الرياضي على مستوى الجامعة وحصول الكلية على النتائج التالية :

- مركز ثاني كرة سلة بنات .
- المركز الثاني تنس طاولة بنين .
- مركز ثالث كرة طائرة بنات.
- مركز ثالث كرة قدم خماسي.

*دوري الجامعة للألعاب الجماعية والفردية في الفترة من ٢٤ / ١١ / ٢٠١٤ وحتى ٤ / ١ / ٢٠١٥ م

- مركز أول تنس طاولة
- مركز ثاني كرة الطائرة
- مركز ثاني كرة قدم كبير
- مركز ثالث كرة اليد
- مركز ثالث كرة السلة
- مركز ثالث كرة قدم خماسي
- مركز ثالث كاراتيه
- مركز ثالث عدو ٢٠٠ م وعدو ٨٠٠ م
- مركز ثالث كمال أجسام
- حصول الكلية في المهرجان الطلابي بكلية التربية الرياضية الأول لكليات جامعة كفر الشيخ للعام ٢٠١٤ / ٢٠١٥ م على المركز الثالث ودرع المهرجان .

و حصدت الكلية على العديد من المراكز المتقدمة في الأنشطة يوم ٣٠ / ٣ / ٢٠١٥ م وهى كالاتي :-

- تنس الطاولة مركز أول
- كرة القدم الخماسي مركز ثاني
- كرة السلة مركز ثاني
- كرة الطائرة مركز ثاني

*ثانيا النشاط الفنى مسرح المنوعات :

- حصول الكلية على المركز الأول ودرع النشاط الثقافي والفني ودرع إذاعة وسط الدلتا ٢٣ / ١٢ / ٢٠١٤ م
- المهرجان المسرحي من ٧ / ١٢ وحتى ١٨ / ١٢ / ٢٠١٤ م
- المركز الثالث تمثيل على مستوى الجامعة (طالب - وطالبة)
- إقامة معرض فني لجميع الفرق داخل الكلية وذلك يوم ٨ / ٤ / ٢٠١٥ م

*ثالثا النشاط الاجتماعي :

- الشطرنج الفترة من ١١/٢ إلى ٢٠١٤/١١/٦
- المركز الثاني جماعي المركز الثاني فردي على مستوى الجامعة
- الطالب والطالبة المثالية على مستوى الجامعة ٢٦ / ١١ / ٢٠١٤
- حصول الكلية على المركز الثالث على مستوى الجامعة (طالب - وطالبة)
- الأم المثالية على مستوى الجامعة للطلاب المتفوقين في الأنشطة ١٢ / ٣ / ٢٠١٥
- وحصول الكلية على المركز الأول أم مثالية في نشاط الجواله - النشاط الثقافي - النشاط الاجتماعي .

***رابعاً: التكافل الاجتماعى :**

٢٠١٤ / ١٢	➤ دفعة الأولى من الكلية بمبلغ ٨٥٠٠ عدد (٤٧ طالب)
٢٠١٤ / ١٢	➤ الدفعة الثانية من الكلية بمبلغ ٤٧٠٠ عدد (٢٦ طالب)
٢٠١٥ / ٢	➤ الدفعة الثالثة من الكلية بمبلغ ٤١٨٠ عدد (٢٣ طالب)
٢٠١٥ / ٣	➤ الدفعة الرابعة من الكلية بمبلغ ١٤٠١٤ عدد (٩٣ طالب)
٢٠١٥ / ٥	➤ الدفعة الخامسة من الكلية بمبلغ ٢٤٣٠ عدد (٢٧ طالب)

***خامساً النشاط الثقافى :**

(الشعر – الغناء – دوري المعلومات – العزف – المسرح – التأليف المسرحي – القصة القصيرة – المقال – الرواية)
 وحصلت الكلية على المراكز الآتية :- في الفترة من ٩ / ١١ وحتى ١٢ / ١٧ / ٢٠١٤ م .

- المركز الأول في الرواية
- المركز الأول في القصة القصيرة
- المركز الثاني في المقال
- المركز الأول في العزف علي العود
- المركز الثاني في شعر هـ
- المركز الأول في الخط العربي
- المركز الثاني في التأليف المسرحي
- المركز الأول في الأسكتش
- المركز الثالث في المقال
- المركز الثاني في الإنشاد الديني
- المركز الرابع في دوري المعلومات
- المركز الأول والثاني في مسابقة الروبرت على مستوى الجامعة .

***سادسا نشاط الجواله والخدمة العامة والمعسكرات :-**

- شراء مستلزمات الجواله استعداد لعمل معسكر إعداد وتدريب لاختيار العشيرة بالكلية للمشاركة في مهرجان الجامعة فى الفترة من ٢/١٥ وحتى ١٩ / ٢ / ٢٠١٤ م
- المشاركة والحضور فى ندوة عن الإدمان لعدد (٣٠ طالب) ٣ / ٥ / ٢٠١٥ م
- المشاركة فى معسكرات إعداد القادة بحلول لعدد (١٥ طالب) ٣/١١ حتى ٢٠١٥/٣/١٤ م
- حصول الكلية على المركز الرابع فى المهرجان الكشفى الثامن على مستوى الجامعة فى الفترة من ١٤ / ٣ حتى ١٩ / ٣ / ٢٠١٥ م
- تنفيذ دورة إسعافات أولية فى الفترة من ١٠ / ٥ وحتى ١٢ / ٥ / ٢٠١٥ م

***سابعاً نشاط الأسر والرحلات :-**

- تنفيذ رحلة ترفيهية إلى مدينة دريم بارك ١ / ١١ / ٢٠١٤ م
- تنفيذ رحلة علمية إلى مدينة طلخا بالمنصورة .

المكتبة

- بيان بمقتنيات المكتبة:

القواميس		الدوريات		الكتب	
إنجليزي	عربي	إنجليزي	عربي	إنجليزي	عربي
٣٠	-	٢٨	-	٦٢٢٠	١١٥٩

- بيان أحصائى بالتجهيزات المتاحة في المكتبة من طاولات وكراسي وعدد أجهزة الحاسب الألى وماكينات التصوير.

ملاحظات	العدد	النوع
	١١	طاولات
	٩٠	كراسي
٣ أجهزة خاصة بمشروع المكتبة الرقمية	٥	أجهزة حاسب ألى
	١	ماكينة التصوير

- بيان بأعداد الساده أعضاء هيئة التدريس والساده أعضاء الهيئة المعاونة المستفيدين من نشاط المكتبة فى الفترة من ٢٠١٤/٩/٢١ م إلى الفترة ٢٠١٥/٥/١ م :

م	القسم	أعضاء هيئة التدريس	المستفيدون من المكتبة
١-	الهندسة المعمارية	١٦	٨
٢-	الهندسة الكهربائية	٣٨	٢٧
٣-	الهندسة المدنية	٢٤	١٦
٤-	الهندسة الميكانيكية	٢٦	١٣
٥-	الهندسة الفيزيائية	٨	٥
	الاجمالى	١١٢	٦٩

- بيان بأعداد المستفيدين من نشاط المكتبة فى الفترة من ٢٠١٤/٩/٢١ م - ٢٠١٥/٥/١ م

عدد الكتب المعاره		الرواد	الشهر
داخلياً	خارجياً	عدد	
٧٥٠٠	٢٠٠	٧٣٥٠	من سبتمبر ٢٠١٤ م حتى مايو ٢٠١٥ م

تفعيل نشاط المكتبة من خلال موقع المكتبة الرقمية وذلك من خلال التالي :-

أ - الاستعارة :-

- ١- تسجيل المترددين على المكتبة بانتظام على نظام المستقبل .
- ٢- إضافة كل المستعيرين المسموح لهم بحق الاستعارة وفقاً للوائح المكتبات إلى قاعدة بيانات المستعيرين بنظام المستقبل (أعضاء هيئة التدريس & الهيئة المعاونة) .
- ٣- تسجيل عملية الاستعارة على نظام المستقبل .
- ٤- تسجيل عملية إعادة الكتاب من الاستعارة على نظام المستقبل
- ٥- متابعة الاستعارات المتأخرة حتى يتم المطالبة باسترجاعها .
- ٦- تجديد اشتراك المستعيرين الذين انتهت مدة السماح لهم بالاستعارة من المكتبة .

ب- البحث والاسترجاع :-

الحرص بصفة دائمة على تدريب المستخدمين من المكتبة على استخدام نظام المستقبل حتى تصبح ثقافة لدى المستخدم يمارسها من تلقاء نفسه (عمليات البحث والاسترجاع على الفهرس)

ج – التصنيف :-

يتم عمل رقم استدعاء لكل وعاء من أوعية المعلومات الموجودة بالمكتبة وذلك عن طريق تصنيف مقتنيات المكتبة طبقا لتخصص كل وعاء ووضع رقم الاستدعاء المناسب له .. وذلك للربط بين أوعية المعلومات الموجودة على موقع المكتبة الرقمية ومكانها على الأرفف حتى يتم الوصول إلى كل وعاء من أوعية المعلومات بسهولة ويسر وفى أسرع وقت ممكن

د – خدمة التصوير :-

من ضمن خدمات المعلومات التي تقدمها المكتبة هي خدمة التصوير وهي خدمة مهمة للغاية حيث يستفيد منها نسبة كبير من الطلاب قد تصل إلى ٩٠% من اجمالى عدد طلاب الكلية حيث تقوم المكتبة بتصوير كل احتياجات الطلاب من كتب المكتبة & الامتحانات السابقة & محاضرات & غيرها .

شئون العاملين

عدد العاملين	
١٤٤	دائم
٢	متعاقد
١٤٦	الإجمالي

- . التقرير السنوية ٢٠١٤ م .
- . تقارير البصمه اليوميه .
- . إستلام العمل بالكلية (١) .
- . إخلاء طرف للساده العاملين المنقولين من الكليه (١) .
- . تقديم البيانات عن العاملين لإدارة الجامعه .
- . تأمين صحى .
- . تحويل للتأمين الصحى (مرضى) .
- . إجازات إعتياديه .
- . إجازات عارضه .
- . إجازات وضع : عدد (-) .
- . إجازة رعاية طفل : عدد (٧) .
- . إجازات جزء من الوقت : عدد (٦) .
- . إجازات خاصه للعمل خارج البلاد : عدد (١٤) .
- . معاش (٤)

شئون أعضاء هيئة التدريس

- إدخال بيانات جديدة خاصة بالسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه على برنامج الجامعة.
- عمل عدد من كاريهات جديده للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه بالكليه.
- عمل بيان حاله وظيفيه معتمده للعديد من السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.
- عمل العديد من الإفادات للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.
- تعديل الدرجات الوظيفيه والبيانات الخاصة بالسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.
- عمل بيان إحصائى جديد لأعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه.

• الأقسام العلمية وتوزيع السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

الإجمالي	إسم القسم العلمي						
	الهندسة المعمارية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة المدنية	الهندسة الكهربية	الفيزيكا والرياضيات الهندسية		
١	-	-	-	-	١	أستاذ متفرغ	أعضاء هيئة التدريس
٣	-	٢	١	-	-	أستاذ عامل	
٧	١	٣	١	٢	-	أستاذ م	
٣٦	٣	٥	٩	١٥	٤	مدرس	
٤٧	٤	١٠	١١	١٧	٥	الإجمالي	
٢	-	١	-	١	-	أجازة خاصة	
٣	-	٣	-	-	-	المعاريين	أعضاء الهيئة المعاونة
٤٢	٤	٦	٩	١٣	٥	القائمين بالعمل	
٢٩	٦	٦	٧	٨	٢	م.م مساعد	
٣٦	٧	٩	٨	١٣	١	معيد	
٦٥	١٣	١٥	١٥	٢١	٣	الإجمالي	
١٩	٤	٣	٥	٧	-	أجازة خاصة	
٤٦	٩	١٢	١٠	١٤	٣	القائمين بالعمل	
١٣٥	اجمالي القائمين بالعمل						

وحدة الخدمات الاليكترونيه

تقرير عن مشروع التعلم الالكترونى:-

- تم تفعيل عدد ٨ مقرات تسويق فى الترم الاول وعدد ٧ مقرات تسويق فى الترم الثانى
- جارى انتاج عدد ١ مقرر الالكترونى خاص الدكتور محمد عبدالونيس
- رفع المحاضرات الخاصه بمقرر دوائر كهربيه على نظام الموديل
- تم رفع عدد ٣ فيديوهات تعليمية على مكتبة الوسائط

مشروع المكتبة الرقمية :-

- تم تسجيل طلاب الفرقة الاعدادية وعددهم ٦٢٥ طالب على اتحاد المكتبات المصرية
- تسجيل عمليات الاستعارة وتسجيل المتردين على المكتبة
- رفع ٢٣ بحث لاعضاء هيئة التدريس على المستودع الرقمية

مشروع التدريب على تكنولوجيا المعلومات :-

- تم تدريب جميع العاملين بالكلية على دورة basic track
- تم تدريب تقريبا ١٠٠ طالب خلال الفترة الماضيه على دورات basic track وسوف يتم استكمال تدريب باقى الطلاب بعد امتحانات نهاية العام .

مشروع رفع كفاءة شبكة ومركز المعلومات :-

- - صيانة عدد ١٧٣ عطل بالكلية وذلك ابتداء من ٢٠١٤/٧/١م حتى ٢٠١٥/٦/٣٠م
- - تم عمل عدد ٢٤ وصلة سلكية بالكلية
- - عمل صيانة وقائية لمعمل ١ & ٣ & ٤ بالدور الاول
- - ملئ عدد ١٠ حبارت للطابعات بالكلية
- - صيانة عدد ١ لاب توب صيانة خارجية
- - صيانة عدد ٢ كابل داتا شو لقسم الهندسة الميكانيكية
- - تركيب عدد ٢ اكسس بوينت لقسم الهندسة المعمارية

مشروع النظم والمعلومات

- استخراج كارنيهات الطلاب لجميع الرفق الدراسية.
- إضافة المحولين إلى الكلية على البرنامج الخاص بهم.
- استخراج نتائج الترم الأول وطباعة الشيت.
- إضافة المصاريف للطلاب على البرنامج.
- تحديث بيانات أعضاء هيئة التدريس.
- تفعيل المقررات والبرامج على برنامج الجودة.
- تحديث بيانات العاملين بالكلية.

مشروع البوابة الالكترونية

- رفع الأخبار على موقع الكلية بواقع ٥٠ خبرا شهريا على الأقل.
- ترجمة الموقع إلى اللغة الانجليزية والانتقال إلى موقع جديد.
- رفع الأخبار باللغة الانجليزية على الموقع الانجليزي.
- إنشاء مواقع شخصية لجميع أعضاء هيئة التدريس على موقع الجامعة.
- رفع الأبحاث التي تم استلامها للوحدة لأعضاء هيئة التدريس على مواقعهم الشخصية.

- نشر المجالات البحثية للسادة أعضاء هيئة التدريس على مواقعهم الشخصية.
- الاهتمام بمجالس الكلية من حيث رفعها بصورة شهرية.
- رفع جميع الأخبار على خمس مواقع إضافية (المواقع الداعمة).
- رفع الأخبار على صفحات التواصل الاجتماعي الفيس بوك وتويتر.
- إنشاء صفحات على الباحث العلمي الجوجل اسكلر للسادة أعضاء هيئة التدريس.
- متابعة الموقع العلمي لنشر الأبحاث الريسرش جيت ومواقع صفحات هيئة التدريس عليها.
- إنشاء قناة تلفزيونية على اليوتيوب خاصة بكلية الهندسة ورفع المزيد من المقاطع التصويرية بصفة دورية بلغ عددها الآت: ١١٦
- إنشاء صندوقا للشكاوى والمقترحات والاستفسارات على موقع الكلية.
- استكمال بيانات لجنة شؤون خدمة المجتمع ولجنة الدراسات العليا.
- تفعيل صفحة الكلية على مواقع التواصل الاجتماعي (الفيس بوك وتويتر) باللغة العربية او باللغة الانجليزية من خلال وضع (post) لكل الأخبار المنشورة في هذا الربع بحيث يحتوي علي رابط الخبر علي موقع الكلية
- رابط صفحة الكلية على تويتر:
- عنوان موقع الكلية على Twitter
- باللغة الانجليزية
- <https://twitter.com/GelyOf>
- باللغة العربية
- <https://twitter.com/EngKfs>

رابط صفحة الكلية على الفيس بوك:

https://www.facebook.com/kafrelshiekheng?ref_type=bookmark

رابط القناة التلفزيونية للكلية على اليوتيوب

<https://www.youtube.com/channel/UCdhsoxujwNjajb8yxof7pMw>

إضافة صفحة باسم الخدمات التعليمية مدرجة أسفل الحياة الطلابية والابتداء بنشر فيديوهات تعليمية لمختلف الأقسام فيها:

<http://eng.kfs.edu.eg/Arabic/Pages/elec-services.aspx>

لتشجيع الطلاب للدخول على موقع الكلية عن طريق اعلان دورات مجانية للطلبة تحتوى على اسماء الطلبة والمجموعات الخاصه بهم وذلك لالغاء الاعلانات الورقية بالكلية. مثال على ذلك:

<http://eng.kfs.edu.eg/Arabic/MediaCenter/News/Pages/course.aspx>

أنشطة خاصة بمشروع إتاحة المحتوى التعليمي الإلكتروني

- تحفيز وتشجيع السادة أعضاء هيئة التدريس على تحويل مقرراتهم إلى مقررات إلكترونية قائمة على النظريات والمفاهيم التربوية الحديثة من خلال الورش سألقة الذكر.
- تم توضيح للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بمدى أهمية تحويل المقررات الدراسية إلى مقررات الكترونية وأهمية التعليم عن بعد وكيفية التواصل مع الطلاب عن طريق وبعض المواقع المتاحة على شبكة المعلومات الدولية وتم معرفتهم بالنواحي المادية لإنتاج المقررات الدراسية ومتابعة الوحدة لإنتاج المقررات الدراسية .
- تم عمل ورشة عمل داخل الكلية ودعوة أعضاء هيئة التدريس للحضور حيث تضمنت
- الورشة المقررات الالكترونية من إنتاج وتفعيل، وتم عرض مقررات التسويق على أعضاء هيئة التدريس وتم تسويق عدد ٢ مقرر احدهم خاص بالدكتور / رجب السحيمي مادة هندسة قوى الكهربائية لفرقة ثالثة ميكانيكا والأخر بالدكتورة/ سامية غريب مادة أساسيات الدوائر الكهربائية للفرقة الأولى قسم الهندسة الكهربائية .
- تم عرض مشروع إنتاج المقررات الالكترونية على أعضاء هيئة التدريس وتم اتخاذ الإجراءات اللازمة لإنتاج مقرر خاص بالدكتور/ محمد عبدالونيس .
- تسليمه الأوراق اللازمة للبدء في تنفيذ عملية إنتاج المقرر وجرى تفعيل المشروع داخل الكلية مع أعضاء هيئة التدريس .
- تم التنسيق مع مشروع Mis الموجود بالكلية لتسليم أسماء الطلبة التي تم تسويق المقررات الالكترونية لهم والحصول على البريد الالكتروني لكل طالب والرقم القومي الخاص بكل طالب لتسكينهم على المقرر وقد تم عمل اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بكل طالب وتسليمه لهم وذلك بالتنسيق مع مركز إنتاج المقررات بالجامعة.

- تم عمل ورشة عمل داخل الكلية ودعوة السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وشرح كيفية استخدام قواعد البيانات العالمية وكيفية استخدام اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بكل عضو كما تم أيضا معرفتهم بكيفية البحث والحصول على الكتب والمستخلصات والدوريات الموجهة والمشارك بها هيئة المكتبات المصرية.
- تم بالفعل تسليم السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم حساب خاص بكل عضو منهم وتم اختبار هذه الحسابات فعليا للتأكد من تشغيلها ونشاطها للعمل من المنزل.

الصعوبات والمعوقات والطرق المتبعة في مواجهتها

- النقص العددي لأعضاء هيئة التدريس.
وضعت الكلية خطة للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس وذلك من خلال:
 - تبادل ومشاركة أعضاء هيئة التدريس بين الأقسام العلمية في الكلية.
 - وضع خطة طويلة الأجل بتعيين معيدين من أوائل الدفعات.
 - عمل إعلان للتعيين من الخارج.
 - وضع خطة قصيرة الأجل بانتداب أعضاء هيئة التدريس من الجامعات الأخرى والسماح لهم بالنقل الكلى.
 - حسن توزيع الأعباء التدريسية على المتاح من أعضاء هيئة التدريس.
- الموارد المالية
تسعى الكلية لزيادة الموارد المالية من خلال:
 - استحداث وحدات ذات طابع خاص بالكلية مثل مركز التدريب والتشغيل.
 - إعداد برامج خاصة بالكلية مثل برنامج الميكاترونيات والروبوتات.
 - تطوير مركز الاستشارات الموجود بالكلية من اجل زيادة خدماته للقطاعات الحكومية والخاصة.
 - تشجيع أعضاء هيئة التدريس للحصول على مشاريع من صندوق التطوير لمؤسسات التعليم العالى أو الأتحاد الأوروبى.

تقرير عن انجازات ورش كلية الهندسة

م	المنصف	التكلفة
١.	تصنيع عدد (٢٠) مكتب $٧٥ \times ٧٥ \times ١٤٠$ سم قشرة بكمودينو للأداب	٢٤٢٦٠
٢.	تصنيع عدد (٥٠) مكتب $٧٥ \times ٧٥ \times ١٣٠$ سم ٣ درج للتربية النوعية	٤٥٣٦٠
٣.	تصنيع عدد (٤) ترابيزة دائرية وعدد (٤) مكتبة لحضانة الجامعة	٦٠٠٠
٤.	تصنيع عدد (٣٥٠) ترابيزة $٧٥ \times ٨٠ \times ٦٠$ سم وعدد (٤٠) ترابيزة $٧٥ \times ٩٠ \times ١٥٠$ سم للمدن .	١٠٣٣٤٤
٥.	تصنيع عدد (٢٥٠) كرسي خشب زان كلية الطب	٣٤٣٩٣
٦.	تصنيع عدد (١٠٠) كرسي زان لإدارة الجامعة	١٣٧٥٧
٧.	تصنيع عدد (١٠٠) مكتب $٧٥ \times ٧٥ \times ١٣٠$ سم ٣ درج للجامعة	١٠٠٠٠٠
٨.	تصنيع عدد (٢) مدرج عدد (٣٦) بنش لكلية الهندسة	٣٠٠٠٠
	الاجمالي	٣٥٧,١١٤

تقرير عن انجازات مركز البحوث والاستشارات الهندسية للعام المالي ٢٠١٤ / ٢٠١٥

اولا / اعمال الاشراف على المشاريع السابقة

- ١- جاري الاشراف على الاعمال بمشروع انشاء مبنى قاعة المؤتمرات والمدرجات المركزية والمكتبة المركزية
- ٢- جاري الاشراف على الاعمال بمشروع انشاء المستشفى الجامعي
- ٣- جاري الاشراف على الاعمال بمشروع انشاء كلية الصيدلة
- ٤- جارى الاشراف على مشروع انشاء كلية التمريض
- ٥- جارى الاشراف على مشروع انشاء مبنى كلية الثروة السمكية
- ٦- جارى الاشراف على مشروع انشاء مبنى كلية طب الاسنان
- ٧- جاري الاشراف على الاعمال بمشروع استكمال معامل كلية الطب البيطري بالمبنى (أ) وتعليق دور بمبنى التشريح ودورين بمبنى الاقسام العلمية

ثانيا / اعمال تم الانتهاء منها وتسليمها استلاما ابتدائيا

- ١- تم الانتهاء من الاشراف على مشروع الصرف الصحى ومياه الشرب والرى بالرش والخزان الارضى بالموقع العام وتم تسليمه ابتدائيا
- ٢- تم الانتهاء من الاشراف على مشروع رصف الطرق المرحلة الثانية وتم تسليمه ابتدائيا

ثالثا : الاختبارات - المعاينات والزيارات الخارجية

- ١- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بجمصة – محافظة دمياط – عمارة (١٧-١٨) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٢- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بالحامل- كفر الشيخ عمارة (٩-١٥-٢٠) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٣- دراسة التربة وتوصيات التأسيس للمبنى الادارى الملحق بمستشفى جراحات راس البر تنفيذ الامانة العامة للمجالس الطبية المتخصصة
- ٤- الاختبارات الحقلية لانشاء الصالة المغطاة لالعاب النزال باستاذ كفرالشيخ الرياضى تنفيذ الهيئة القومية للانتاج الحربى
- ٥- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بجمصة ٣- محافظة دمياط – عمارة (٢-٥-١٤-١٥-١٦-٢١-٣٠) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٦- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بالحامل- كفرالشيخ عمارة (٤-٢٣-٢٥-٣١-٣٤) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٧- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بجمصة ٣- محافظة دمياط – عمارة (١٦-٢١-٣٠) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٨- الاختبارات الحقلية لانشاء مبنى المهمات بقسم الكهرباء والمنشآت بمحطة سكة حديد طنطا – محافظة الغربية تنفيذ الهيئة القومية لسكك حديد مصر
- ٩- الاختبارات الحقلية لانشاء مركز شباب القن مركز سيدى سالم بكفرالشيخ تنفيذ شركة مكاوى للمقاولات
- ١٠- الاختبارات الحقلية بكلية الدراسات الاسلامية للبنات بكفرالشيخ (الجمعية التعاونية للانشاء والتعمير بكفرالشيخ)
- ١١- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بجمصة ٣- محافظة دمياط – عمارة (٤-٦-١٠-١١-١٢-١٣-٢٥-٢٧-٢٨-٢٩-٣٢-٣٣) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ١٢- الاختبارات الحقلية لمبنى كلية التمريض جامعة كفرالشيخ تنفيذ شركة التبارك للهندسة والمقاولات

- ١٣- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بجمصة ٣- محافظة دمياط – عمارة (٨-٩-٢٢-٢٦-٣٥) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ١٤- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بالحامول- كفرالشيخ عمارة (٥-١٢-١٤-٢٢-٢٧) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ١٥- الاختبارات الحقلية لدمك طبقة الاحلال المرحلة الثانية للموقع العام جامعة كفرالشيخ (شركة العمدة للمقاولات)
- ١٦- الاختبارات الحقلية لانشاء معسكر شباب مصيف بلطيم محافظة كفرالشيخ – الجناح الشرقى (مهندس/ عبدالعزيز حسن سعيد)
- ١٧- الاختبارات الحقلية لانشاء مشروع ابراج جمعية العاملين بكلية الدراسات الاسلامية بكفرالشيخ (الجمعية التعاونية للانشاء والتعمير بكفرالشيخ)
- ١٨- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٧٢٠ وحدة سكنية بالحامول- كفرالشيخ عمارة (٢-٨-١١-١٣-١٦-٣٢) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ١٩- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بجمصة ٣- محافظة دمياط – عمارة (٣-٢٣-٢٤-٣٤-٣١-٣٦) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- الاختبارات الحقلية لكفاءة الدمك للمدرج الجديد لمنى كلية الطب جامعة كفرالشيخ
- ٢٠- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٧٢٠ وحدة سكنية بالحامول- كفرالشيخ عمارة (٦-٢١-٢٩-٣٣) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٢١- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٨٦٤ وحدة سكنية بجمصة ٣- محافظة دمياط – عمارة (١٩-٢٠) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٢٢- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٧٢٠ وحدة سكنية بالحامول- كفرالشيخ عمارة (١-١٠-١٧-١٨-١٩) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٢٣- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٧٢٠ وحدة سكنية بالحامول- كفرالشيخ عمارة (٣-٦) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات.

- ٢٤- الاختبارات الحقلية والمعملية للتربة المستخدمة في مشروع انشاء ٧٢٠ وحدة سكنية بالحامول- كفرالشيخ عمارة (٤-٧) تنفيذ شركة الجيزة العامة للمقاولات
- ٢٥- الاختبارات الحقلية للدمك لانشاء الصالة المغطاة لالعاب النزال باستاذ كفرالشيخ الرياضى تنفيذ الهيئة القومية للانتاج الحربى
- ٢٦- الاختبارات الحقلية لمصنع الصفوة لاستخلاص الزيوت النباتية من فول الصويا بمطوبس – كفرالشيخ
- ٢٧- الاختبارات الحقلية للطريق الموازى للدولى الساحلى ببرج البرلس كفرالشيخ
- ٢٨- الاختبارات الحقلية لمركز شباب الكوم الطويل – مركز بيلا كفرالشيخ
- ٢٩- الاختبارات الحقلية لمركز شباب الحلمية – مركز الحامول - كفرالشيخ
- ٣٠- تم عمل ٢ جسة عن دراسة التربة وتوصيات التأسيس لوضع الحلول المناسبة للجسر الايسر لترعة ميت يزيد - مدينة كفرالشيخ – من كيلو ٢٥,٣٠٠ حتى كيلو ٣٤ ومن كيلو ٥٨ حتى كيلو ٦٣ (الادارة العامة للتوسع الافقى والمشروعات لوسط الدلتا بكفرالشيخ

خامسا : بروتوكولات التعاون والاتفاقيات

بناء على بروتوكول التدريب الموقع بين مركز البحوث والاستشارات الهندسية – كلية الهندسة و بين نقابة المهندسين بكفر الشيخ فقد تم خلال العام الإشراف على تنفيذ البنود المتفق عليها في مجال التدريب مما أدى إلى انتظام العمل بكافة بنود التدريب.

البرامج الدراسية الجديدة بالكلية

تم اتخاذ الاجراءات اللازمة لبدء الدراسة فى البرامج الدراسية الجديدة التالية وفى انتظار صدور القرار الوزارى لبدء الدراسة فى العام الجامعى ٢٠١٥-٢٠١٦ م.

اسم البرنامج	
مرحلة البكالوريوس	
بكالوريوس هندسة نظم الميكاترونيات	
مرحلة الدراسات العليا	
اولاً: دبلومات الدراسات العليا	
١ دبلومه هندسة التبريد وتكييف الهواء	
٢ دبلومه هندسة الاحتراق واللات الاحتراق الداخلي	
٣ دبلومه هندسة محطات الطاقة	
٤ دبلومه الهندسة البيئية	
٥ دبلومه هندسة التصميم الميكانيكي	
٦ دبلومه هندسة الميكاترونك	
٧ دبلومه هندسة الانتاج	
٨ دبلومه هندسة اللحام	
٩ دبلومه هندسة تكنولوجيا المواد	
١٠ دبلومه الهندسة الصناعية	
١١ دبلومه هندسة الآلات الكهربية والتحكم فى الآلات	
١٢ دبلومه هندسة معدات القطع والوقاية والامان الكهربى	
١٣ دبلومه هندسة المحطات والشبكات	
١٤ دبلومه هندسة نظم والكترونيات القوي الكهربية	

اسم البرنامج	
دبلومه هندسة التحريك الكهربى	١٥
دبلومه هندسة الالكترونيات والقياسات الالكترونية	١٦
دبلومه هندسة شبكات الاتصالات	١٧
دبلومه هندسة الاتصالات الميكروويه	١٨
دبلومه هندسة الاتصالات الرقمية والضوئية	١٩
دبلومه هندسة نظم التحكم بالحاسبات	٢٠
دبلومه هندسة التحكم فى النظم الصناعية	٢١
دبلومه هندسة الحاسبات والبرمجيات	٢٢
دبلومه هندسة شبكات الحاسبات	٢٣
دبلومه هندسة الاشغال العامه	٢٤
دبلومه هندسة الري والهيدروليكا	٢٥

اسم البرنامج	
ثانياً: الماجستير	
ماجستير هندسة القوى الميكانيكية	١
ماجستير هندسة الانتاج والتصميم الميكانيكى	٢
ماجستير هندسة الاشغال العامة	٣
ماجستير هندسة الري والهيدروليكا	٤

اسم البرنامج	
ثالثاً: الدكتوراه	
دكتوراه هندسة القوى الميكانيكية	١
دكتوراه هندسة الانتاج والتصميم الميكانيكى	٢

البدء فى اتخاذ الاجراءات اللازمة لبدء الدراسة ببرنامج هندسة الاتصالات
والالكترونيات مرحلة البكالوريوس.