



نظام الفارابي لإدارة جودة التعليم والتعلم

2015/2014

أولاً: المطلوب من أعضاء هيئة التدريس خلال العام 2015/2014

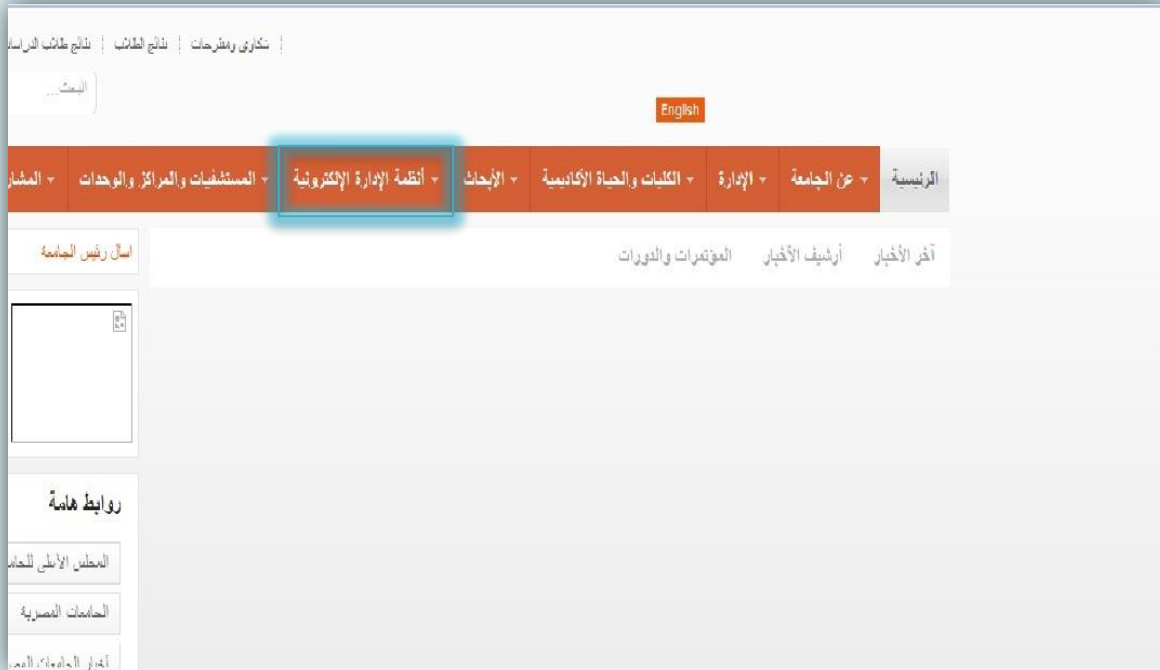
- ✓ إنهاء تقرير المقرر عن الفصل الدراسي الأول وذلك قبل تاريخ 2015/ 5/25
- ✓ إنهاء التقرير السنوي (1) عن الفصل الدراسي الأول قبل تاريخ 2015 / 5 / 30
- ✓ تقرير المقررات عن الفصل الدراسي الثاني في تاريخ اقصاه 2015/8/25.
- ✓ إنهاء التقرير السنوي (2) عن الفصل الدراسي الأول قبل تاريخ 2015 / 8 / 30
- ✓ اعداد الخطة السنوية للعام القادم وذلك في إطار خطة القسم العلمي و على مستوى عضو هيئة التدريس نفسه ، وذلك بحد اقصي 2015/ 9/1

ثانياً: خطوات فتح والتعامل مع نظام الفارابي

(1) فتح الموقع الالكتروني لجامعة المنصورة

[/http://www.mans.edu.eg](http://www.mans.edu.eg)

ليظهر كما يلي:



(2) اختيار تبويب "أنظمة الإدارة الإلكترونية" الذي يظهر ضمن تبويبات الموجودة بالصفحة السابقة ، لتظهر جميع الانظمة الالكترونية ، ثم اختيار " نظام الفارابي لإدارة جودة التعليم و التعلم" كما بالشكل بالتالي:

الرئيسية	عن الجامعة	الإدارة	الكليات والحياة الأكاديمية	الأبحاث	أنظمة الإدارة الإلكترونية	المستشفيات والمراكز والوحدات	المشاريع	الخدمات
نظام ابن الهيثم لإدارة شؤون الطلاب نظام ابن الهيثم لإدارة شؤون الخريجين نظام ابن الهيثم لإدارة الدراسات العليا نظام ابن الهيثم لإدارة الجداول الدراسية نظام الفاروق ملفات وإستحققات نظم الإدارة الإلكترونية للجهات الحكومية والخاصة نظام الفاروق الحضور والانصراف نظام ابن سينا لإدارة المستشفيات نظام المستقبل لإدارة المكتبات	نظام المعير لإدارة الموارد المؤسسية نظام الصيانت الخاصة نظم الإدارة الإلكترونية للجامعات المصرية نظام الإشراف على شبكة الجامعة نظام الفارابي لإدارة جودة التعليم والتعلم نظام البيانات الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس نظام الموازنة العامة لجامعة المنصورة نظام إدارة وحفظ المستندات لجامعة المنصورة نظام الأمين لإدارة المخازن والمهد	نظام مخازن الأوعية والسبيليات نظام الشؤون القانونية نظام إدارة العمل بمركز تقنية الاتصالات والمعلومات نظام شؤون الموظفين لجامعة المنصورة نظام التصحيح الإلكتروني نظام جامعة المنصورة لإدارة المؤتمرات نظام إدارة مركز رعاية وتنمية الطفولة النظم الإلكترونية للامتدادات نظام الزهراء لإدارة المدن الجامعية						

نظام الفارابي لإدارة جودة التعليم والتعلم

3) قد تظهر رسالة الامان التالية تحت عنوان "هذا الاتصال غير موثوق به" او رسالة أخرى وذلك يعتمد علي نوعية المتصفح المستخدم ، و لتخطي هذه الرسالة يجب الضغط علي الاختيار الثاني " اتفهم المجازفة "

هذا الاتصال غير موثوق به

نقد طلبت من فيرفكس أن يتصل بالخادوم alfarabi.mans.edu.eg عبر اتصال آمن، ولكن لا يمكننا التأكد من أن اتصالك آمن. في العادة، عندما تحاول الاتصال بشكل آمن، فستظهر العواقع تعريثاً موثوقاً لإثبات أنك ذاهب إلى المكان الصحيح. غير أنه تعذر التحقق من هوية هذا الموقع.

ماذا علي أن أفعل؟

إن كنت في العادة تتصل بهذا الموقع من دون مشكلات، فهذا الخطأ يعني أن أحدًا يحاول انتحال هوية الموقع، لذا يجب عليك عدم المتابعة.

[أخرجني من هنا](#)

التفاصيل التقنية

أتفهم المجازفة

4) يبدأ المتصفح في التعرف علي الموقع ، من خلال الضغط علي " اصف استثناء " ، كما سبق القول فان هذه الخطوات تختلف من متصفح لآخر.

هذا الاتصال غير موثوق به



لقد طلبت من فَيِرْفُكس أن يتصل بالخادوم alfarabi.mans.edu.eg عبر اتصال آمن، ولكن لا يمكننا التأكد من أن اتصالك آمن. في العادة، عندما تحاول الاتصال بشكل آمن، فسُتظهر المواقع تعريفاً موثوقاً لإثبات أنك ذاهب إلى المكان الصحيح. غير أنه تعذر التحقق من هوية هذا الموقع.

ماذا عليّ أن أفعل؟

إن كنت في العادة تتصل بهذا الموقع من دون مشكلات، فهذا الخطأ يعني أن أحدًا يحاول انتحال هوية الموقع، لذا يجب عليك عدم المتابعة.

[أخرجني من هنا!](#)

التفاصيل التقنية

يستخدم alfarabi.mans.edu.eg شهادة أمن غير سليمة.

الشهادة غير موثوقة لأن سلسلة المُصدر غير مزودة.

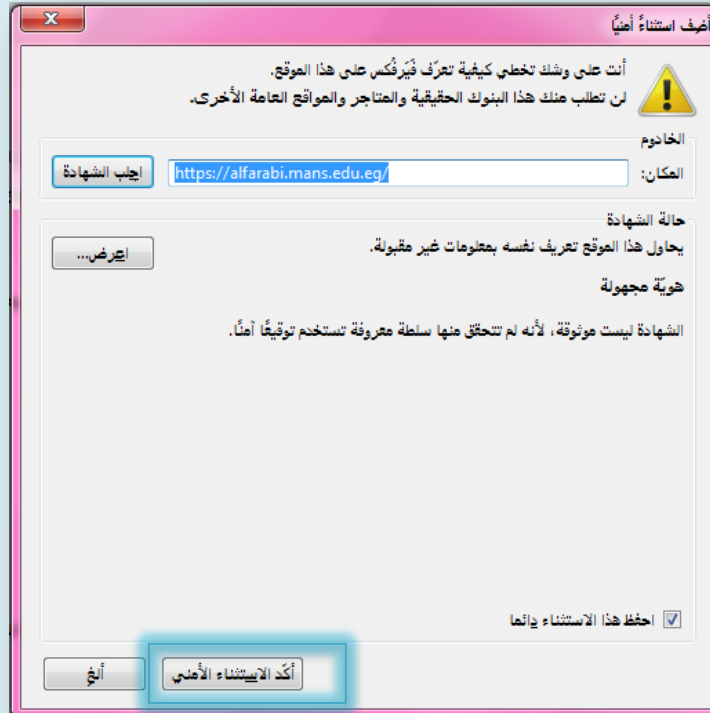
(رمز الخطأ: sec_error_unknown_issuer)

أنفهم المجازفة

إن كنت تفهم ما الذي يجري، يمكنك إخبار فَيِرْفُكس بأن يبدأ بالوثوق بتعريف هذا الموقع. حتى لو كنت تتق بهذا الموقع، فهذا الخطأ يعني أن أحدًا يحاول العبث بالاتصال.

لا تضيف استثناءً إلا إن كنت تعلم سبباً قوياً لعدم استخدام هذا الموقع للتعريف الموثوق به.

[أضيف استثناءً...](#)



يمكن الدخول مباشرةً من خلال الرابط التالي :

<https://alfarabi.mans.edu.eg#/>

ولكن قد يظهر تحذير أيضاً من أمن الموقع كما سبق ذكره

(5) تظهر صفحة الدخول التالية ، و التي تطلب ادخال الرقم القومي كاملاً ، و كلمة السر ، واختيار عضو هيئة التدريس ثم الضغط علي الدخول

(6) و بالدخول علي الحساب الشخصي لعضو هيئة التدريس ، نجد ان هناك عدة بنود يجب استيفائها كما نري في الصفحة التالية

الفارابي لإدارة جودة التعليم والتعلم

مرحباً
ايمن محمد صبري هعيان نخال

الملف الشخصي
تغيير كلمة المرور
الخروج

الخطة السنوية
التقرير السنوي
نشاط عضو هيئة التدريس
نتيجة استبيان العملية التعليمية
نظام الفرق الدراسية
تقرير المقرر

7) وبالضغط علي اي من التبويبات السابق الاشارة اليها (الخطة السنوية ، أو التقرير السنوي ، أو تقرير المقرر) ، يظهر البيانات المطلوب استكمالها ، و بالضغط على زر التعديل يمكن التعديل فيها ، ثم حفظها.

الفارابي لإدارة جودة التعليم والتعلم

مرحباً
ايمن محمد صبري هعيان نخال

الملف الشخصي
تغيير كلمة المرور
الخروج

الخطة السنوية
التقرير السنوي
نشاط عضو هيئة التدريس
نتيجة استبيان العملية التعليمية
نظام الفرق الدراسية
تقرير المقرر

العام الاكاديمي 2014 - 2015 اللغة العربية

أولاً- التدريس

أ- المقررات التي سيقوم بتدريسها
ب- المقررات التي سيقوم بتطويرها وأوجه التطوير في كل منها

ثانياً- البحث العلمي والاسهامات الفكرية

أ- البحوث العلمية
ب- التمويل الذي سيتم طلبه أو تم الحصول عليه لمشروعات بحثية

ثالثاً- خدمة الجامعة والمجتمع

خدمة الجامعة

أ- أنشطة أكاديمية إدارية أو عضوية لجان ومهامها
ب- أنشطة أخرى

خدمة المجتمع

أ- استشارات أو ندوات وورش عمل محلية أو اقليمية أو عالمية
ب- أنشطة أخرى يمكن أن يقترحها العضو و يمكن له المساهمة فيها

رابعاً- تنمية الأداء والقدرات

أ- تنمية القدرات والمهارات للأداء التدريس والبحث

التقرير السنوي

العام الاكاديمي 2014-2015 اللغة العربية رقم التقرير رقم 1

المشاركة في التدريس

أسماء المقررات التي قمت بتدريسها والرقم الكودي لكل مقرر وفقا للائحة الكلية:

← مرحلة البكالوريوس أو الليسانس

← الدراسات العليا

← الإنتاج العلمي والإسهامات الفكرية

تطوير الجامعة و خدمة المجتمع

← أ- في مجال تطوير الجامعة:(أسماء اللجان والمشروعات المشترك فيها)

← ب- في مجال خدمة المجتمع:(الأنشطة التي شاركت فيها خارج أسوار الجامعة)

← تنمية الأداء

ارسل للمسؤول

مرحبا
ايمن محمد صبرى شعبان نحال

الملف الشخصي
تغيير كلمة المرور
الخروج

الخطة السنوية

التقرير السنوي

نشاط عضو هيئة التدريس

نتيجة استبيان العملية التعليمية

نظام الفرق الدراسية

تقرير المقرر

(8) اختيار تبويب تقرير المقرر ، ثم اختيار " اسم المقرر " كما نري في الشكل التالي

التقرير السنوي

العام الاكاديمي 2014-2015 اسم المقرر

مشاكل محاسبية معاصرة(العربية)
محاسبة مالية متقدمة(العربية)
محاسبة حكومية وقومية(العربية)

21

1

3

مرحبا
ايمن محمد صبرى شعبان نحال

الملف الشخصي
تغيير كلمة المرور
الخروج

الخطة السنوية

التقرير السنوي

نشاط عضو هيئة التدريس

نتيجة استبيان العملية التعليمية

نظام الفرق الدراسية

تقرير المقرر

6:29 PM
5/22/2015

(9) تظهر البنود الرئيسية المطلوبة من عضو هيئة التدريس : وللبدء في ملئها بالبيانات يتم الضغط علي الأسهم الصغيرة الموجود قبل البيانات

تقرير مقرر دراسي

العام الأكاديمي 2014-2015 اسم المقرر مشاكل محاسبية معاصرة(العربية)

أ- معلومات أساسية

مشاكل محاسبية معاصرة

ب- معلومات متخصصة :

1- إحصائيات

2- تدريس المقرر

3- الامكانيات المتاحة للتدريس

4- قيود إدارية وتنظيمية

5- نتيجة تقويم الطلاب للمقرر

6- مقترحات تحسين المقرر

7- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجد)

8- ماتم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق

9- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات (ما هي والأسباب)

10- خطة التطوير للمقرر للعام القادم

معسق المقرر

رئيس القسم

مرحبا
ايمن محمد صبري شعبان نخال

الملف الشخصي
تغيير كلمة المرور
الخروج

الخطة السنوية
التقرير السنوي
نشاط عضو هيئة التدريس
نتيجة استبيان العملية التعليمية

نظام الفرق الدراسية

تقرير المقرر 3

كلمة العربية هنا معناها أن التقرير باللغة العربية وليست أن المادة تتبع الشعبة العربي

(10) فتظهر الخانات المراد تعبئتها ولكن لم تتمكن من ملئها إلا عند الضغط علي أيقونة تعديل أو أيقونة إضافة.

آخر تعديل في 20/5/2015 - 22:38:28 بواسطة سهام نبيل سليمان حد

العام الأكاديمي 2014-2015 اسم المقرر اعلان وعلاقات عامة(العربية)

أ- معلومات أساسية

اعلان وعلاقات عامة

1- اسم المقرر : اعلان وعلاقات عامة

2- التخصص : 299

3- الفرقة : الرمز الكودي

4- عدد الوحدات/الساعات المعتمدة : اعلان وعلاقات عامة

5- النظام المتبع لاختبار لجنة الامتحانات : 1. بكالوريوس تجارة شعبة محاسبة
2. بكالوريوس تجارة شعبة إحصاء ورياضة وتأمين
3. بكالوريوس تجارة شعبة ادارة الاعمال

6- نظام المراجعة الخارجيه للامتحان : جامعة كفر الشيخ/كلية التجارة/تجارة/عربي/ادارة اعمال/الفرقة الرابعة

7- عدد الطاقين بالتدريس : نظري شفوي عملي

غير متوافر

1

تعديل

ب- معلومات متخصصة :

لاحظ :

- بالنسبة للتخصص :
- إذا كانت المادة من مقررات الفرقة الأولى أو الثانية أو الثالثة (الشعبة العربي) يتم اختيار التخصص **لثلاث برامج** وهي بكالوريوس تجارة شعبة (محاسبة و إدارة و احصاء)
- أما إذا كانت المادة من مقررات الفرقة الرابعة (الشعبة العربي) **وغير مشتركة** بين الشعب فإنه يتم اختيار تخصص **واحد** فقط هو تخصص الشعبة التي تنتمي إليها بكالوريوس تجارة شعبة (محاسبة أو إدارة أو احصاء)
- وكذلك الحال بالنسبة لمقررات شعبة اللغة ولكنها لا تتضمن شعبة الأحصاء .
- بالنسبة للأحصائيات المطلوبة عن المادة **سوف تقوم الوحدة بتوفيرها** .
- لا نترك أي خانة فارغة , فعند عدم وجود بيانات خاصة بها لدينا نكتب كلمة **لا يوجد** .
- عندما نريد إضافة بنود إضافية يمكن ذلك من خلال الضغط علي علامة + في حال توفرها .

4- فيود إدارية وتنظيمية	4
5- نتيجة تقييم الطلاب للمقرر	5
6- مقترحات تحسين المقرر	6
1.	1
إلغاء X	حفظ ✓
7- ملاحظات المراجعين الخارجيين (إن وجد)	7
8- ماتم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	8

- بعد الانتهاء من جميع البنود يتم الضغط علي الأرسال إلي المسئول .

منسق المقرر	4
رئيس القسم	4
ارسال للمسئول	4

شكراً جزيلاً
خلال ماضي