



جمهوريّة مصر العربيّة

**وزارَةُ التَّعْلِيمِ الْعُالَمِيِّ**  
الوزير

**قرار وزاري**

رقم (٢٧٤) بتاريخ ٢٠١٦/١٧

بشأن تطبيق لائحة الماجستير المهني في المحاسبة وإدارة الأعمال بكلية التجارة  
جامعة طنطا على كلية التجارة جامعة كفر الشيخ

**وزير التعليم العالي والبحث العلمي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات**

- بعد الاطلاع على القانون رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- وعلى القرار الجمهوري رقم (٨٠٩) لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له.
- وعلى القرار الوزاري رقم (٢٧٧٣) بتاريخ ٢٠٠٦/١٠/٢٩ بشأن تطبيق اللائحة الداخلية لكلية التجارة جامعة طنطا الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٦٧٤) بتاريخ ١٩٩٣/٦/٢٢ على كلية التجارة جامعة كفر الشيخ والقرارات المعدلة له.
- وعلى القرار الوزاري رقم (٤٣٨٢) بتاريخ ٢٠١٤/٩/٢٥ بشأن إصدار اللائحة الدراسية لبرامج الدراسات العليا المهنية بكلية التجارة بجامعة طنطا والقرارات المعدلة له.
- وعلى موافقة مجلس جامعة كفر الشيخ بجلسته بتاريخ ٢٠١٤/١١/٢٤ .
- وعلى موافقة لجنة قطاع الدراسات التجارية بجلستها بتاريخ ٢٠١٥/١١/٢٦ ، ٢٠١٤/١٢/٢٤ .
- وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ٢٠١٥/١٢/٣٠ .

**قدر**

**(المادة الأولى)**

تطبيق لائحة الماجستير المهني بالمحاسبة وإدارة الأعمال بكلية التجارة جامعة طنطا الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٤٣٨٢) بتاريخ ٢٠١٤/٩/٢٥ والقرارات المعدلة له على كلية التجارة - جامعة كفر الشيخ.

**(المادة الثانية)**

على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار.

**وزير التعليم العالي والبحث العلمي  
ورئيس المجلس الأعلى للجامعات**

*تمام*

(أ.د/ أشرف محمد الشحبي)



*تمام*



الدرجات العلمية :-  
مادة (١)

تمنح جامعة طنطا بناءً على اقتراح مجلس كلية التجارة الدرجات العلمية الآتية :-

أولاً الدبلومات المهنية:

١- قسم المحاسبة

(١) دبلوم المحاسبة والمراجعة

Diploma in Accounting and Auditing

(٢) دبلوم المحاسبة الإدارية

Diploma in Managerial Accounting

(٣) دبلوم المراجعة الداخلية

Diploma in Internal Auditing

(٤) دبلوم نظم المعلومات المحاسبية الإلكترونية

Diploma in Information System Computerized Accounting

٢- قسم إدارة الأعمال

Diploma in Marketing

(١) دبلوم التسويق

Diploma in Human Resource

(٢) دبلوم إدارة وتنمية الموارد البشرية

(٣) دبلوم الاستثمار والمؤسسات المالية

Diploma in Investment & Financial Institution

Diploma in Small Projects Management

(٤) دبلوم إدارة المشروعات الصغيرة

ثانياً : درجة الماجستير المهني في :-

Master of Professional Accounting

(١) المحاسبة

Master of Business Administration

(٢) إدارة الأعمال

ثالثاً:- درجة الدكتوراه المهنية في:-

Doctorate of Business Administration

(١) إدارة الأعمال



مواعيد الدراسة :-  
مادة (٢)

- ينقسم العام الدراسي إلى الفصول الدراسية التالية :-  
(١) الفصل الدراسي الأول و يبدأ من منتصف شهر سبتمبر حتى نهاية شهر يناير.  
(٢) الفصل الدراسي الثاني و يبدأ من منتصف شهر فبراير حتى نهاية شهر يونيو.  
(٣) الفصل الدراسي الصيفي و يبدأ من منتصف شهر يوليو وحتى منتصف شهر سبتمبر.

نظام الدراسة  
مادة (٣)

يسمح للطلاب بالتسجيل في فصل الدراسة الأول والثاني في عدد من الساعات المعتمدة ، يزيد عن ١٥ ساعة معتمدة لكل فصل دراسي ، كما يسمح للطلاب بالتسجيل في الفصل الدراسي الصيفي في عدد من الساعات المعتمدة لا يزيد عن ٦ ساعات معتمدة .

العلاقة مع برامج الدراسات العليا الأكاديمية  
مادة (٤)

- ١- يختلف مسار الدراسة ببرامج الدراسات العليا المهنية تماماً عن مسار الدراسة في برامج الدراسات العليا الأكاديمية .
- ٢- لا تؤهل البرامج المهنية للماجستير والدكتوراه بدلاً عن البرامج الأكاديمية .
- ٣- لا تؤهل البرامج المهنية للوظائف الأكاديمية ، و- يحظر قبول الأكاديميين في هذه البرامج المهنية حتى على نفقتهم ومسؤولياتهم الخاصة ، كما يحظر تدريس المقررات الواردة باللائحة خارج جمهورية مصر العربية .

الإشراف الإداري والمالي  
مادة (٥)

- ١- يشكل مجلس الكلية لجنة تنفيذية للإشراف الإداري والمالي لبرنامج الدبلومات المهنية والماجستير المهني والدكتوراه المهنية .
- ٢- يقترح عميد الكلية اللجنة التنفيذية بالكلية برئاسة عميد الكلية وعضوية كلامن :- وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث ، ورئيس قسم إدارة الأعمال ، ورئيس قسم المحاسبة . ورئيس قسم الاقتصاد والمالية العامة ، ورئيس قسم الإحصاء والرياضية والتأمين ، ومدير إدارة الدراسات العليا .
- ٣- تختص اللجنة التنفيذية بتصريف أمور البرنامج وإدارة شئونه العلمية والإدارية والمالي . يكون مسؤولاً عن تنفيذ القوانيين واللوائح الجامعية ومتابعة تنفيذ قرارات مجلس الكلية في حدود القوانين وأسقى و اللوائح .
- ٤- تشكل لجنة عليا بقرار من رئيس الجامعة للإشراف والمتابعة على البرامج الدراسية العليا المهنية الخاصة .

## البيان الأساسي

### قواعد القيد والتسجيل

#### الشروط العامة للقيد والتسجيل

##### مادة (٦)

- (١) أن يكون الطالب حاصلاً على درجة البكالوريوس في التجارة / العلوم الإدارية أو ما يعادلها من إحدى الجامعات المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات للدراسة ببرامج الدراسات العليا المهنية إذا استوفى شروط القيد بكل برنامج.
- (٢) لا يعتبر قبول الطالب نهائياً إلا بعد موافقة مجلس القسم المختص ومجلس الكلية ، سداد الرسوم الدراسية المقررة.
- (٣) يختار الطالب المقررات المناسبة ويملا نموذج تسجيل مقررات ويعتمده من مرئيه الأكاديمي ورئيس القسم .
- (٤) القيد والتسجيل شرط أساسي لكي يسمح للطالب بالحضور وحساب المقررات الدراسية .
- (٥) يحدد مجلس الكلية مواعيد القيد والتسجيل في بداية كل فصل دراسي .

#### شروط القيد والتسجيل لدبلومات الدراسات العليا المهنية

##### مادة (٧)

- يشترط مايلي للقيد بأي من دبلومات الدراسات العليا بالإضافة إلى الشروط العامة الواردة في المادة (٦)
- (١) يجوز قبول الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس أو الليسانس في أي من هذه الدبلومات ، بناءً على إقتراح من مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا باتباعية ، وأن تكون الدرجة الجامعية الأولى للطالب المتقدم للدبلومات المهنية في المحاسبة تخصص محاسبة ، ولمجلس الكلية بناءً على إقتراح مجلس القسم المختص أن يقرر فرض مقررات إضافية (تكملية) على الطالب المتقدم لهذه الدبلومات .
  - (٢) في حالة فرض مقررات إضافية (تكملية ) على الطالب المتقدم لدبلومات الدراسات العليا ، يجب أن لا يتجاوز عدد المقررات التكميلية أربعة مقررات ، وفي حالة زيادتها على أربع مقررات يقتضي الطالب فصلاً دراسياً تاهيلياً أو سنة دراسية تاهيلية للنجاح في هذه المقررات التكميلية كشرط لتسجيل مقررات الدبلوم ، ولا تحسب هذه المقررات التكميلية ضمن الساعات المعتمدة لبرنامج دبلوم الدراسات العليا .
  - (٣) إجتياز امتحان اللغة الإنجليزية TOEFL التويفل بمستوى ٤٠٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٤٠٥ درجات سواء دولياً أو محلياً وذلك بالنسبة للطلاب الراغبين في القيد ببرنامج دبلومات الدراسات العليا المهنية باللغة الإنجليزية ، من أعضاء الطلب الحاصل على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .
  - (٤) تتولى الأقسام العلمية تحديد الشروط الضرورية للمفاضلة بين المتقدمين ، وتحديد الأعداد المطلوبة طبقاً للموارد البشرية المتاحة وذلك قبل بداية الفصل الدراسي ، واعتماد اللجنة التنفيذية واللجنة العليا لذلك .

## شروط القيد والتسجيل لدرجة الماجستير المهني

### مادة (٨)

يشترط مالي لقيد الطالب لدرجة الماجستير المهني في المحاسبة وإدارة الأعمال بالإضافة إلى الشروط العامة الواردة في المادة (٦).

#### (١) شروط قيد الطالب في الماجستير المهني في المحاسبة MPA :

- ١- أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في المحاسبة من إحدى الجامعات / المعاهد المعترف بها، أو أن يكون حاصلاً على إحدى دبلومات الدراسات العليا في المحاسبة بشرط أن يسبقه الحصول على درجة البكالوريوس في المحاسبة ، وبشرط أن يجتاز الطالب الامتحانات في المقررات الإضافية ( التكميلية ) ، طبقاً للنظام الذي يقرره مجلس الكلية بناءً على إقتراح مجلس قسم المحاسبة ، على أن يكون الحد الأدنى لقبول الطلبة في الماجستير المهني في المحاسبة هو حصول الطالب على تقدير جيد ( C )
- ٢- أن يتوافر لدى المتقدم خبرة عملية أو مهنية لمدة سنتين على الأقل في ماحا تتخصص بعد حصوله على بكالوريوس المحاسبة.
- ٣- اجتياز امتحان اللغة الانجليزية TOEFL التويفل بمستوى ٤٥٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٥ درجات سواء دولياً أو محلياً وذلك بالنسبة للطلاب الذين غيرهم في القيد ببرنامج الماجستير المهني في المحاسبة باللغة الانجليزية ، مع إعفاء الطالب الحاصل على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .
- ٤- يتولى قسم المحاسبة تحديد الشروط الالزمة للمفاضلة بين المتقدمين و تحديد الأعداد المطلوبة طبقاً للموارد البشرية المتاحة وذلك قبل بداية الفصل الدراسي ، واعتماد اللجنة التنفيذية واللجنة العليا لذلك .
- ٥- لا تؤهل درجة الماجستير المهني في المحاسبة للقبول ببرنامج دكتور الفلسفة في المحاسبة .

#### (٢) شروط قيد الطالب في الماجستير المهني في إدارة الأعمال MBA :

- ١- أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في التجارة أو ما يعادلها من إحدى الجامعات والمعاهد المعترف بها ، أو أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في الليسانس في المجالات الأخرى من إحدى الجامعات والمعاهد المعترف بها ، وفي جميع الأحوال يشترط اجتياز المقررات التكميلية وفقاً لما يقرره مجلس الكلية بناءً على إقتراح مجلس قسم إدارة الأعمال .
- ٢- أن يكون حاصلاً على الدرجة العلمية المشار إليها في بند (١) بتقدير جيد ( C ) ، أو تقدير مقبول بالإضافة إلى الحصول أحدى دبلومات الدراسات العليا في أحد تخصصات إدارة الأعمال .
- ٣- أن يتوافر لدى المتقدم خبرة عملية أو مهنية لمدة سنتين على الأقل بعد حصوله على الدرجة الجامعية الأولى .
- ٤- اجتياز امتحان اللغة الانجليزية TOEFL التويفل بمستوى ٤٥٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٥ درجات سواء دولياً أو محلياً وذلك بالنسبة للطالبات غيرهن في القيد ببرنامج الماجستير المهني في إدارة الأعمال باللغة الانجليزية ، مع إعفاء الطالب الحاصل على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .
- ٥- يتولى قسم إدارة الأعمال تحديد الشروط الالزمة للمفاضلة بين المتقدمين و تحديد الأعداد المطلوبة طبقاً للموارد البشرية المتاحة وذلك قبل بداية الفصل الدراسي ، واعتماد اللجنة التنفيذية واللجنة العليا لذلك .
- ٦- لا تؤهل درجة الماجستير المهني في إدارة الأعمال للقبول ببرنامج دكتور الفلسفة في إدارة الأعمال .

**شروط القيد والتسجيل لدرجة الدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال DBA**  
**مادة (٩)**

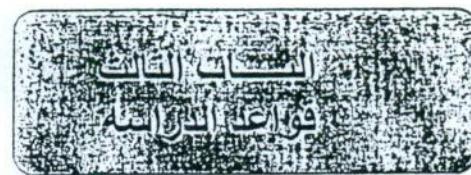
يشترط ما يلى لقيد الطالب للحصول على درجة الدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال DBA بالإضافة إلى الشروط العامة الواردة في مادة (٦) :

(١) أن يكون حاصلاً على درجة الماجستير المهني في التخصص أو درجة الماجستير الأكاديمي في التخصص من أحدى الجامعات / المعاهد المعترف بها ، والحد الأدنى لقبول الطلاب في الدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال هو حصول الطالب على تقدير C+ .

(٢) أن يكون لديه خبرة عملية لا تقل عن خمس سنوات بعد حصوله على انترجة الجامعية الأولى.

(٣) اجتياز امتحان اللغة الإنجليزية TOEFL التي يفل بمستوى ٥٠٠ درجة أو الأيلتس IELTS بمستوى ٦ درجات سواء دولياً أو محلياً ، مع إعفاء الطالب الحامى على الدرجة الجامعية الأولى باللغة الإنجليزية من هذا الشرط .

(٤) يحدد قسم إدارة الأعمال إجراءات وضوابط القبول والشروط الازمة تماضيلاً بين المتقدمين وتحديد الأعداد المطلوبة طبقاً للموارد البشرية المتاحة وذلك قبل بداية نفاذ الدراسي ، وإعتماد اللجنة التنفيذية واللجنة العليا لذلك .



## قواعد عامة للدراسة والتقويم

مادة (١٠)

(١) يقرر مجلس الكلية بناءً على اقتراح المجلس العلمي المختص الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح المقرر الدراسي ، وارضاًً أعداد المقبولين في برامج الدراسات العليا المختلفة وذلك في ضوء إمكانيات كل قسم علمي مختص .

(٢) يحدد مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجالس الأقسام العلمية المختصة المحتوى الأكاديمي لكل مقرر .

(٣) يحق للطالب أن يضيف / يحذف أي مقرر قبل نهاية الأسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي (الأول - الثاني ) أو نهاية الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الصيفي بعد تعبيء نموذج الإضافة والحذف واعتماده من المرشد الأكاديمي دون أن يظهر المقرر الذي تم حذفه في سجله الدراسي .

(٤) يكون الامتحان تحريرياً في جميع مقررات الدراسات العليا ، ويكون زمن الامتحان التحريري لأي مقرر دراسي ثالث ساعات .

(٥) يشترط لدخول الطالب الامتحان أن يكون مستوفياً نسبة حضور لا تقل عن ٧٥% من مجموع الساعات المخصصة للمقرر ، وإلا حرم من دخول الامتحان بناءً على قرار مجلس الكلية ، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسباً في المقررات التي حرم من التقدم للامتحان فيها ، ويخطر الطالب بحرمانه من دخول الامتحان ويرصد له في سجله الدراسي منسحاً إنجبارياً من المقرر (Forced Withdrawal FW) ، ويجوز للطالب تقديم غيره قبله مجلس الكلية ويعتبر غالباً بعذر مقبول ، وفي هذه الحالة لا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر ويرصد للطالب تقدير منسحب (W) في سجله الدراسي .

(٦) يُسمح للطالب بالانسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من فصلى الأول والثاني أو الأسبوع السادس من الفصل الدراسي الصيفي . بعد تعبيء نموذج الانسحاب واعتماده من المرشد الأكاديمي ، وفي هذه الحالة لا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر ويرصد له تقدير منسحب (W) في سجله الدراسي .

(٧) النهاية العظمى للامتحان التحريري لكل مقرر من برامج الدراسات العليا المهنية مائة (١٠٠) درجة تخصص منها ٤٠% لأعمال السنة .

(٨) يُسمح للطالب بالانسحاب من المقرر الدراسي بعد التسجيل عند استئانه لأداء الخدمة العسكرية ، ويرصد له تقدير منسحب لأداء الخدمة العسكرية ( MW ) Military Withdrawal في سجله الدراسي ، ولا تحسب هذه الفترة ضمن مدة صلاحية المقررات .

(٩) المقررات التي يحصل فيها الطالب على تقدير ( W, FW, or MW ) لا تحسب ك ساعات دراسية ولا تدخل في حساب المتوسط التراكمي للدرجات

(١٠) يحق للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر سبق له النجاح أو التسرب فيه بغرض تحسين درجاته في هذا المقرر ، على الأيزيد عدد مرات دخول الامتحان عن ثلاثة مرات .

(١١) لا يحسب للطالب المقرر ضمن الساعات المطلوبة للحصول على شهادة إذا حصل فيه على تقدير أقل من D ، ويجب عليه إعادة دراسة المقرر إذا ثالث درجات التراكمي للطالب دراسة مقرر بديل إذا كان المقرر اختيارياً ، وتدخل الدرجات الحاصل عليها في محاولاته في حساب المتوسط التراكمي للدرجات في جميع الفصول الدراسية .

(١٢) لا يحسب للطالب المقرر الذي درسه ومر عليه خمس سنوات فاكثر من تاريخ اجتيازه المقرر وحتى تاريخ الحصول على الدبلوم أو الماجستير أو الدكتوراه .

(١٣) في حالة شطب الطالب من البرنامج لا يحق له التسجيل لنفس البرنامج مرة أخرى في ذات التخصص .

نَقَدِيرَاتُ التَّفْوِيمِ  
مَادَةٌ (١١)

يَكُونُ نَظَامُ احْتِسابِ النَّقَاطِ لِكُلِّ سَاعَةٍ دَرَاسِيةٍ مَعْتَمِدَةٍ كَمَا يَلِي:

| النَّقَاطُ | الْمُعَصَّلُ % / الْنَّقَدِيرُ | الْمُسْتَرِئُ الْمُرْجُوكُ |
|------------|--------------------------------|----------------------------|
| Point      | Grade                          | Grade Point                |
| ٤          | A                              | ١٠٠ - ٩٠                   |
| ٣.٥        | B+                             | ٨٩ - ٨٥                    |
| ٣          | B                              | ٨٤ - ٨٠                    |
| ٢.٥        | C+                             | ٧٩ - ٧٥                    |
| ٢          | C                              | ٧٤ - ٧٠                    |
| ١.٥        | D+                             | ٦٩ - ٦٥                    |
| ١          | D                              | ٦٤ - ٦٠                    |
| صف         | F                              | ٦٠ مِنْ أَقْلَى مِنْ       |

حَسَابُ الْمُتوَسِّطِ التَّراَكِميِّ لِلْدَرَجَاتِ :  
مَادَةٌ (١٢)

يَتمُ حَسَابُ الْمُتوَسِّطِ التَّراَكِميِّ (GPA) كَمَا يَلِي:

- (١) نَقَاطُ تَقْدِيرِ الْمُقْرَرِ = عَدُدُ السَّاعَاتِ الْمَعْتَمِدَةُ × نَقَاطُ الْمُقْرَرِ .
- (٢) الْمُتوَسِّطُ التَّراَكِميُّ لِلْدَرَجَاتِ GPA حَتَّى نِهايَةَ الْفَصْلِ الْدَرَاسِيِّ (لَا تَقْرُبُ ثَلَاثَةَ أَرْقامَ سَيِّئَةً )

نَقَاطُ تَقْدِيرِ الْمُقْرَرِ (١) + نَقَاطُ تَقْدِيرِ الْمُقْرَرِ (٢) + .....

مَجمُوعُ السَّاعَاتِ الْمَعْتَمِدَةِ لِكُلِّ الْمُقْرَراتِ الْدَرَاسِيةِ الَّتِي أَكْمَلَهَا الطَّالِبُ

مَجمُوعُ نَقَاطِ جَمِيعِ التَّقْدِيرَاتِ الَّتِي أَكْمَلَهَا الطَّالِبُ

---

مَجمُوعُ السَّاعَاتِ الْمَعْتَمِدَةِ لِلْمُقْرَراتِ الْدَرَاسِيةِ الَّتِي أَكْمَلَهَا الطَّالِبُ

المرشد الأكاديمي  
مادة (١٣)

يحدد القسم لكل طالب مرشداً أكاديمياً ويفضل أن يكون من أعضاء هيئة التدريس من نفس التخصص كلما أمكن، وذلك لتقديم التصحيح والإرشاد خلال فترة دراسته ولمساعدته في اختيار المقررات الدراسية الأساسية والتكاملية الالزامية لمجال تخصصه. ويكون رأى المرشد الأكاديمي إستشارياً وليس إلزامياً للطالب وذلك حتى نهاية دراسة الطالب للمقررات ، ويجوز للطالب حرية اختيار المشرف كلما كان ذلك ممكناً ، ويستبدل المرشد الأكاديمي بالمشرف العلمي لطلب درجتي الماجستير المهني والدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال عند تسجيل البحث.

قواعد الدراسة لدبلومات الدراسات العليا المهنية  
مادة (١٤)

(١) مدة الدراسة للحصول على دبلوم الدراسات العليا المهنية سنة واحدة موزعة على فصلين دراسيين يوازن ١٥ ساعة لكل فصل دراسي . ويجوز لمجلس الكلية تمديدها لبعض الطلاب طبقاً لظروف بدرها على إلا تتجاوز المدة الكلية ؛ فصول دراسية ، مع مراعاة ما ورد بالقواعد العامة للدراسة والتقويم مادة ( ١٠ ) وذلك في البنود ١٠ و ١٢ .

(٢) تكون الدراسة في برامج الدراسات العليا المهنية باللغتين العربية والإنجليزية وذلك فر مجموعتين منفصلتين ، وكذلك لغة الامتحان ، على أن يراعى التنسيق الكامل بين المجموعتين من حيث المحتوى العلمي والإمتحان .

مادة (١٥)

يجب على الطالب، اجتياز ماتم تحديده من دورات الحاسب الآلي والإنترنت حسب النظم المقرر من جانب مجلس الدراسات العليا بالجامعة ، ولا يتم إعلان نتيجة الطالب إلا بعد اجتياز هذه الدورات .

مادة (١٦)

يجب أن يتم رصد التقدير والمعدل التراكمي للخريج في شهادة الدبلوم طبقاً لقواعد التقويم المراجحة بال المادة (١٢) من هذه اللائحة.

قواعد الدراسة والتسجيل والمنح للماجستير المهني  
مادة (١٧)

(١) مدة الدراسة في الماجستير المهني سنتين دراسيتين، وتنقسم كل سنة إلى فصلين دراسيين، مع مراعاة ما ورد بالقواعد العامة للدراسة والتقرير مادة (١٠) وذلك في البنود ١٠ و ١٢

(٢) تكون الدراسة في برنامج الماجستير المهني باللغتين العربية والإنجليزية وذلك في مجموعتين منفصلتين ، وكذلك لغة الامتحان ، على أن يراعى التنسيق الكامل بين المجموعتين من حيث المحتوى العلمي والإمتحان .

(٣) بالنسبة للطلاب المتقدمين للماجستير المهني في إدارة الأعمال من غير الحاصلين على درجة البكالوريوس في التجارة أو ما يعادلة ، أن يجتاز امتحان المقررات التكميلية المحددة قبل الامتحان بالفصل الدراسي الأول بالسنة الأولى ، ويجوز إعفاء الطالب من واحد أو أكثر من المقررات التكميلية إذا قدّم ما يثبت دراسته لأي منها في أي كلية أو معهد معترف به وذلك بعد موافقة مجلس القسم المختص

(٤) يتطلب الحصول على درجة الماجستير المهني اجتياز ٤٨ ساعة معتمدة ، على أساس مقررات أساسية Core Courses ومقررات اختيارية Elective Courses ومتطلبات مشروع بحث في مجال التخصص Project Courses

Requirement بياراتها كالتالي :-

- ٣٠ ساعة معتمدة مقررات أساسية .
- ١٢ ساعة معتمدة مقررات اختيارية .

- ٦ ساعات معتمدة متطلبات بحث التخرج في مجال التخصص .

(٥) يُعين القسم المختص في بداية الفصل الدراسي الرابع مشرفاً علمياً لكل طالب يتولى الإشراف على بحث التخرج وإعداده ومناقشته.

(٦) يقوم الطالب بإعداد بحث في موضوع يقرره مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص ، ويجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص منح الطالب مهلة إضافية بعد أقصى فصل دراسي واحد .

(٧) يجب أن يجتاز الطالب إمتحاناً شفويًا علنياً في موضوع بحثه أمام لجنة يشكلها مجلس الكلية بناءً على اقتراح القسم المختص.

(٨) يتم تحديد أداء الطالب في كل مقرر ونظام احتساب النقاط والتقدير ، فقاً لما ورد في د. العادة (١١) من هذه اللائحة .

(٩) تمنح درجة الماجستير المهني للطلاب الذين يجتازون مقرراتهم الدراسية ومناقشتها بحوثهم العلمية ولا يُرخص التقدير أو المعدل التراكمي للدرجات في شهادة الماجستير المهني.

أولاً :- الماجستير المهني في المحاسبة MPA  
مادة (٢٠)

تكون المقررات الأساسية والاختيارية والمشروع البحثي للطلاب المتقدمين للحصول على درجة الماجستير المهني في المحاسبة على النحو التالي :-

السنة الأولى (المستوى الأول)

| العنوان | العنوان   | العنوان  | العنوان |
|---------|---|----------|---------|
| ٣       | دراسات متقدمة في المحاسبة المالية<br>Advanced Studies in Financial Accounting | ACCT ٦٥٠ | ١       |
| ٢       | دراسات متقدمة في التكاليف<br>Advanced Studies in Cost Accounting              | ACCT ٦٥١ | ٢       |
| ٣       | نظم المعلومات المحاسبية<br>Accounting Information Systems                     | ACCT ٦٥٢ | ٣       |
| ٣       | مشكلات محاسبية في تمويل الشركات<br>Accounting Problems in Corporate Finance   | MANG ٦٩٩ | ٤       |

السنة الأولى (المستوى الثاني)

| العنوان | العنوان  | العنوان  | العنوان |
|---------|--|----------|---------|
| ٣       | دراسات متقدمة في المراجعة<br>Advanced Studies in Auditing                                | ACCT ٦٥٣ | ١       |
| ٢       | دراسات متقدمة في المحاسبة الإدارية<br>Advanced Studies in Management Accounting          | ACCT ٦٥٤ | ٢       |
| ٣       | المحاسبة والمراجعة في الأنظمة الإلكترونية<br>Accounting & Auditing In Electronic Systems | ACCT ٦٥٥ | ٣       |
| ٣       | دراسات في المحاسبة الضريبية<br>Studies in Tax Account                                    | ACCT ٦٥٦ | ٤       |

السنة الثانية (المستوى الثالث )

| العنوان | الوصف   | الرمز    | النوع |
|---------|---|----------|-------|
| ٣       | تحليل القوائم المالية<br>Analysis of Financial Statement                                      | ACCT ٦٥٧ | ١     |
| ٣       | دراسات متقدمة في محاسبة المنشآت المالية<br>Advanced Studies in Financial Institutions         | ACCT ٦٥٨ | ٢     |
| ٣       | Accounting<br>أدوات إدارة التكلفة   | ACCT ٦٥٩ |       |
| ٣       | Coast Management Tools<br>(١) مقرر اختيارى من ضمن المقررات الاختيارية<br>One Elective Courses |          |       |

السنة الثانية (المستوى الرابع )

| العنوان | الوصف  | الرمز    | النوع |
|---------|--|----------|-------|
| ٦       | مشروع التخرج في مجال التخصص<br>Graduating Project in the Specialization Area | ACCT ٦٦٠ | ١     |
| ٣       | التقييم المحاسبي للمنشآت<br>Accounting valuation for Business                | ACCT ٦٦١ | ٢     |
| ٣       | (١) مقرر اختيارى من ضمن المقررات الاختيارية<br>One Elective Course           | XXXX     |       |

| العنوان   | النوع | الرمز    | الرقم |
|---|-------|----------|-------|
| ٣ بحوث ودراسات محاسبية<br>Accounting Research & Studies                             |       | ACCT ٦٦٢ | ١     |
| ٣ دراسات في المحاسبة الحكومية والمنظمات غير الهاينة<br>لتتحقق الرابع                |       | ACCT ٦٦٣ | ٢     |
| ٣ Accounting Studies in Governmental And<br>Nonprofit Organizations                 |       |          |       |
| ٣ المحاسبة والمراجعة في ظل التجارة الإلكترونية                                      |       | ACCT ٦٦٤ | ٣     |
| ٣ Commerce Accounting and Auditing  |       |          |       |
| ٣ مناهج البحث العلمي في العلوم الإدارية<br>Research Methodology In Business Studies |       | ACCT ٦٦٥ | ٤     |
| ٣ التقويم المحاسبي للمشروعات<br>Accounting Evaluation for Projects                  |       | ACCT ٦٦٦ | ٥     |
| ٣ المحاسبة عن الاندماج والاستحواذ<br>Accounting for Business Combination            |       | ACCT ٦٦٧ | ٦     |
| ٣ دراسات في نظم المعلومات الإدارية<br>Studies in Managerial Information             |       |          |       |
| ٣ Systems<br>افتراض إداري   |       | MANG ٦٩٨ | ٧     |
| ٣ Managerial Economic<br>دراسات متقدمة في الإحصاء التطبيقي                          |       | ECON ٦٩٩ | ٨     |
| ٣ Advanced Studies in Applied Statistic   |       | STAT ٦٩٩ | ٩     |

متحضر بـ: دار المعرفة للطباعة والتوزيع

مقرر تمهير في سرة الاخت -: MBA

سنة ٢٠١٣

تكون المقررات التكميلية للطلاب المتقدمين للماجستير المهني في إدارة الأعمال من غير الحاسلين على درجة البكالوريوس في التجارة قبل الالتحاق بالسنة الأولى على النحو التالي :-

| العنوان | العنوان  | العنوان    |
|---------|--|------------|
| ٣       | أساسيات الإدارة<br>Fundamentals of Management  | MANG ٤٩٩ ١ |
| ٣       | أساسيات المحاسبة<br>Fundamentals of Accounting | ACCT ٤٩٩ ٢ |
| ٣       | أساسيات الاقتصاد<br>Fundamentals of Economics  | ECON ٤٩٩ ٣ |
| ٣       | أساسيات الإحصاء<br>Fundamentals of Static      | STAT ٤٩٩ ٤ |

تكون المقررات الأساسية والاختيارية والمشروع البحثي للطلاب المتقدمين للحصول على درجة الماجستير المهني في إدارة الأعمال على النحو التالي:

السنة الأولى (المستوى الأول)

| العنوان | العنوان   | العنوان    |
|---------|---|------------|
| ٣       | السلوك التنظيمي<br>Organizational Behavior                                      | MANG ٦٥٠ ١ |
| ٣       | إدارة الإنتاج العمليات<br>Production and Operations Management                  | MANG ٦٥١ ٢ |
| ٣       | إدارة التسويق<br>Marketing Management   | MANG ٦٥٢ ٣ |
| ٣       | دراسات متقدمة في التمويل والإستثمار<br>Advanced Studies in Investment & Finance | MANG ٦٥٣ ٤ |

الاستثناء من المقررات المحددة

السنة الأولى (المستوى الثاني)

| نوع المقرر | مقدار المقرر | العنوان  |
|------------|--------------|--|
| ٣          | MANG ٦٥٤     | نظم وتقنيات المعلومات الإدارية<br>Managerial Information Technology & Systems      |
| ٣          | MANG ٦٥٥     | ادارة الموارد البشرية<br>Human Resources Management                                |
| ٢          | STAT ٦٩٨     | إحصاء تطبيقي متقدم وبحوث عمليات<br>Advanced Applied Statistic & Operation Research |
| ٣          | MANG ٦٥٦     | ادارة الأعمال الدولية<br>International Business Administration                     |

السنة الثانية (المستوى الثالث)

| نوع المقرر | مقدار المقرر | العنوان  |
|------------|--------------|--|
| ٣          | MANG ٦٥٧     | الادارة الاستراتيجية<br>Strategic Management                         |
| ٩          |              | ٣ مقرر اختيارى من مقررات الاختيارية للتخصص<br>Three Elective Courses |

السنة الثانية (المستوى الرابع)

|   |  |          |   |
|---|--|----------|---|
| ٦ | مشروع التخرج في مجال التخصص<br>Graduating Project in the Specialization Area | MANG ٦٥٨ | ١ |
| ٦ | ٣ مقرر اختياري من مقررات الاختيارية للتخصص<br>Three Elective Courses         |          | ٢ |

وفيما يلى المقررات الاختيارية المحددة لكل تخصص :-

(١) التسويق

|   |                          |          |   |
|---|--------------------------|----------|---|
| ٣ | سلوك المستهلك            | MANG ٦٦٠ | ١ |
| ٢ | بحوث التسويق             | MANG ٦٦١ | ٢ |
| ٢ | ادارة العمليات اللوجستية | MANG ٦٦٢ | ٣ |
| ٢ | تسويق الخدمات            | MANG ٦٦٣ | ٤ |
| ٣ | التسويق الدولي           | MANG ٦٦٤ | ٥ |
| ٢ | إستراتيجيات التسويق      | MANG ٦٦٥ | ٦ |
| ٢ | تسويق العلاقات           | MANG ٦٦٦ | ٧ |
| ٣ |                          |          |   |

(٢) التمويل والاستثمار

|   |                       |          |   |
|---|-----------------------|----------|---|
| ٣ | دراسة جدوى المشروعات  | MANG ٦٦٧ | ١ |
| ٣ | التحليل المالي        | MANG ٦٦٨ | ٢ |
| ٣ | التمويل الدولي        | MANG ٦٦٩ | ٣ |
| ٢ | أسواق المشتقات        | MANG ٦٧٠ | ٤ |
| ٢ | التمويل الإسلامي      | MANG ٦٧١ | ٥ |
| ٢ | ادارة المخاطر المالية | MANG ٦٧٢ | ٦ |
| ٣ |                       |          |   |

(٣) إدارة الموارد البشرية

| الرقم | العنوان  | الرقم |
|-------|----------|-------|
| ١     | MANG ٦٧٢ | ١     |
| ٢     | MANG ٦٧٤ | ٢     |
| ٣     | MANG ٦٧٥ | ٣     |
| ٤     | MANG ٦٧٦ | ٤     |
| ٥     | MANG ٦٧٧ | ٥     |
| ٦     | MANG ٦٧٨ | ٦     |
| ٧     | MANG ٦٧٩ | ٧     |

جدول إسهامات المنهج

(٤) إدارة المصرف

| الرقم | العنوان  | الرقم |
|-------|----------|-------|
| ١     | MANG ٦٨٠ | ١     |
| ٢     | MANG ٦٨١ | ٢     |
| ٣     | MANG ٦٨٢ | ٣     |
| ٤     | MANG ٦٨٣ | ٤     |
| ٥     | MANG ٦٨٤ | ٥     |
| ٦     | MANG ٦٨٥ | ٦     |
| ٧     | MANG ٦٨٦ | ٧     |
| ٨     | MANG ٦٨٧ | ٨     |

جدول إسهامات المنهج

