

دليل الطالب للجودة

دليل الطالب للجودة

مفاهيم أساسية

ضمان الجودة:

" العملية الخاصة بالتحقق من أن المعايير الأكاديمية المتوافقة مع رسالة المؤسسة التي تم تحديدها وتعريفها قد تم تحقيقها على النحو الذي يتوافق مع المعايير المناظرة لها سواء على المستوى القومي أو العالي.

الإعتماد:

" هو الاعتراف الذي تمنحه الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لمؤسسة تعليم عالي إذا تمكنت من إثبات أن لديها القدرة المؤسسية وتحقق الفاعلية التعليمية وفقاً للمعايير المعتمدة والمعلنة من الهيئة ولديها من الأنظمة المتطورة ما يضمن التحسن والتعزيز المستمر للجودة.

رسالة الكلية:

" هي الوجهة الذي يعبر عن الكلية ومجال عملها وتعتبر الوجهة الأساسي لكافة أنشطتها وتوضح هويتها وماذا تسعى إلى تحقيقه".

وحدة ضمان الجودة:

الوحدة المسؤولة عن إدارة الجودة داخل المؤسسة ويتوافر بها الوثائق والأدلة الخاصة بإدارة الجودة بها.

المعايير الأكاديمية القومية القياسية (NARS):

" المعايير القومية الأكاديمية المرجعية للبرامج المختلفة والتي أعدتها الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد بالاستعانة بخبراء متخصصين وممثلين لمختلف قطاعات المستفيدين ، تمثل هذه المعايير الحد الأدنى من المعارف والمهارات المطلوب تحقيقها للاعتماد.

ملف البرنامج / المقرر:

ملف يحتوي على توصيف البرنامج / المقرر وتقاريره عن الأعوام السابقة وأنشطة التدريس والتقويم وتعليقات الطلاب ورأي الخبراء والإجراءات التي اتخذت لتحسينه والإجراءات الجاري تنفيذها وكل ما يرتبط

بالبرنامج / المقرر ليضمن أداء أفضل حيث يتم الاستفادة من خبرات العام الماضي في تحسين الأداء ويضمن ارتقاء وتحسن الأداء بغض النظر عن المسئول عن البرنامج/المقرر .

توصيف البرنامج/المقرر:

يضم تحديداً المعايير الأكاديمية والأهداف والنتائج التعليمية المستهدفة واستراتيجيات التعليم والتعلم والتقويم ويحدد المقررات الدراسية وتوزيع ساعاته وكل ما يرتبط بالبرنامج / المقرر لنجاح تنفيذه. .

الساعات المكتبية / الارشاد الأكاديمي:

ساعات محددة يتواجد فيها عضو هيئة التدريس بمكتبه لاستقبال الطلاب ومناقشة أية مشكلات تعليمية ترتبط بهم والعمل على ارشادهم لحلها.

دليل الطالب:

دليل تقوم الكلية بإعداده وتوزيعه على الطلاب يحوي معلومات تهمهم عن الكلية والبرامج المتاحة وآليات الالتحاق بها والخدمات التعليمية والاجتماعية والصحية والنفسية والثقافية... الخ التي تقدمها الكلية وكيفية الاستفادة منها.

التخطيط الاستراتيجي:

تحديد رؤية ورسالة المؤسسة وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية التي يجب أن تحققها في فترة زمنية طويلة (خمس سنوات فأكثر) وكذلك الوسائل اللازمة لتحقيق ذلك.

الإجراءات التصحيحية والوقائية:

هي مجموعة من الإجراءات التي تقرر المؤسسة القيام بها لاستيفاء معايير غي مستوفاة أو لتعزيز الأداء الخاص ببعض المعايير المستوفاة بالفعل للحفاظ على استيفائها.

تغذية راجعة (مرتدة):

الاستفادة من نتائج عملية التقويم وتصحيح المسار نحو الهدف المطلوب وأن تكون محايدة وموضوعية.

المشاركة المجتمعية:

الاندماج الفعال بين المجتمع والمؤسسة من خلال اسهام متبادل في جهود متواصلة لتحسين التعليم وزيادة فاعلية وحل مشكلات مجتمعية وتقديم خدمات الأفراد ومؤسسات بما يعود بالنفع والفائدة على المجتمع وعلى المؤسسة التعليمية.

ما معنى اعتماد مؤسسة تعليم عالي؟

دواعي الاعتماد:

التحقق من قدرة المؤسسة التعليمية (الكلية) على الأداء بكفاءة لتحقيق رسالتها. التحقق من مستوى وفاعلية العملية التعليمية التي تمثل النشاط الأساسي للمؤسسة والذي يحدد طبيعتها ويمكنها من تلبية توقعات المستفيدين النهائيين والمجتمع ككل.

مبادئ عملية الاعتماد:

- الاهتمام بالمستفيد الأساسي (الطالب أهم المستفيدين).
- القيادة الموجهة بالفكر والتخطيط الاستراتيجي.
- نمط الإدارة الديمقراطي الذي يعتمد على المشاركة الفعالة لكافة الأطراف.
- الابتكار والإبداع بغرض التغيير الهادف.
- الاستقرار بما يضمن احترام المؤسسة ومسئوليتها في الأداء.
- الالتزام وعدم التخلي عن المسؤوليات والواجبات.
- التعلم المستمر من جانب الطالب للاستفادة من الخبرات والمعلومات الحديثة.
- المنافع المتبادلة بين الأطراف ذات العلاقة بتخصصات الكلية.
- الاهتمام بالتغذية الراجعة والحرص على جمع المعلومات وتوثيقها.

أهمية تقديم المؤسسة التعليمية للاعتماد:

- أن تكون حاصلة على ترخيص للعمل كمؤسسة للتعليم العالي.
- منحت شهادة دراسية في أحد برامجها التعليمية مرة واحدة على الأقل أو أتمت دورة دراسية كاملة.
- لديها خطة استراتيجية ونظم مراجعة داخلية ونظم تقارير سنوية وخطة لتحسين الأداء.

- لديها مجلس رسمي مضطلع بالإدارة (مجلس كلية ... إلخ) يسمح تشكيله بتمثيل المجالس الحاكمة داخل المؤسسة (مجالس أقسام ... إلخ).
- للمؤسسة رسالة محددة ومعتمدة ومعلنة.
- موافقة الجهة التابعة لها المؤسسة مباشرة (الجامعة) على طلب التقدم للاعتماد.

معايير الاعتماد:

المعايير كلمة تصف الحد الأدنى من المعارف والأداء المطلوب توافرها لدى الفرد أو المؤسسة لغرض معين ويتم الاعتماد في ضوء مدى استيفاء المؤسسة لها وتشمل معايير الاعتماد ١٢ معياراً ولكل منها عدد من المؤشرات يتراوح بين ٤ و ١١ مؤشراً بإجمالي ٨٩ مؤشراً وذلك على النحو التالي:

- | | |
|---|--|
| ١. التخطيط الاستراتيجي. | ٧. المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية. |
| ٢. القيادة والحوكمة | ٨. التدريس والتعلم |
| ٣. إدارة الجودة والتطوير | ٩. الطلاب والخريجون |
| ٤. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. | ١٠. البحث العلمي والأنشطة العلمية |
| ٥. الجهاز الإداري | ١١. الدراسات العليا |
| ٦. الموارد المالية والمادية | ١٢. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة |

الممارسات التطبيقية لنظم الجودة بمؤسسات التعليم العالي

١- إعداد الخريج في ضوء متطلبات سوق العمل من خلال:

- * وضع مواصفات عامة للخريج تتناسب مع احتياجات سوق العمل.
- * وضع آليات مناسبة تضمن إكتسابك لهذه المواصفات.

٢- اختيار التخصص الدراسي وفق ميول الطالب المهنية من خلال:

- * دراسة ميول الطالب المهنية عند بداية الالتحاق بالدراسة.
- * التوجيه والإرشاد لاختيار التخصص الملائم.

٣- توفير البرامج الأكاديمية التي تنمي مهارات سوق العمل من خلال:

- * الحرص على دراسة وحصر احتياجات سوق العمل.

- * إتاحة مجموعة من البرامج الأكاديمية التي تلبى احتياجات سوق العمل بما يضمن مهنة تتناسب مع مهارات واتجاهات الطالب وما درسه.

٤- اختيار هيئة تدريس أكفاء من خلال:

- * اختيار أعضاء هيئة التدريس بعناية.
- * أداء أعضاء هيئة التدريس بكفاءة عالية تحقق معايير الجودة.
- * مشاركة عضو هيئة التدريس طلابه في عمليات التعليم والتعلم بما يضمن إكتسابهم المعارف والمهارات والاتجاهات المطلوبة.

٥- استخدام أساليب التقييم الفعالة من خلال:

- * جعل مفهوم التقييم مدخلاً لتطوير المعارف والمهارات وألا يقتصر على كونه امتحان يشكل مصدراً لقلق الطالب وتوتره.
- * استخدام أعضاء هيئة التدريس لأساليب متنوعة لتقييم الطلاب.
- * الاستفادة من نتائج التقييم في تجويد العملية التعليمية.

٦- نهضة المناخ التعليمي من خلال:

- * توفير فرص الدعم الأكاديمي بما يضمن لك سهولة التقدم في البرنامج الأكاديمي.
- * توفر الكلية مناخاً يتسم بالود والديمقراطية يتيح للطلاب المشاركة في اتخاذ القرار.
- * ممارسة الأنشطة الثقافية والرياضية بما يضمن بناء الشخصية بكافة جوانبها.
- * إتاحة فرص الرعاية الصحية والاجتماعية والنفسية في ضوء معايير الجودة.

٧- ممارسة العمل الجماعي من خلال:

- * تنمية مهارات العمل الجماعي للطلاب بإعتبارها إحدى متطلبات سوق العمل.
- * توظيف المواقف المختلفة للتعلم الجماعي مثل التعلم التعاوني وحلقات البحث لتأكيد تحقق الأهداف التعليمية.

٨- توفير التجهيزات المطلوبة لأساليب التعليم والتعلم من خلال:

- * توفير جميع التجهيزات والمواد اللازمة (مصادر المعرفة ، المعامل ،...الخ).
- * الحرص على سد العجز _ إن وجد _ وعلى صيانة التجهيزات والمرافق المتوفرة بالفعل.
- * استغلال التجهيزات المتاحة بصورة مثلى بما يمنع التكرار لبعض الأجهزة وغياب البعض.

٩- الاستجابة للشكاوي والمقترحات من خلال:

- * توفير آلية فعالة لاستقبال شكاوي الطلاب.
- * فحص الشكاوي والاستجابة لها بما يحقق حسن سير العملية التعليمية.

دور الطالب في تطبيق نظم الجودة بالكلية

حيث أن الطالب هو محور منظومة العملية التعليمية وبؤرة اهتمام الكلية لأنه المستهدف الأساسي ، لهذا يمكن بلورة دور الطالب في تطبيق نظم جودة التعليم في المحاور التالية:

١- المنهج:

- * أسأل عن توصيف البرنامج الذي تدرس مقرراته (مثال : الإنتاج النباتي -الأراضي والمياه).
- * أسأل أستاذ كل مقرر تقوم بدراسته عن مخرجات التعلم المستهدفة من تدريس المقرر .

٢- أساليب التعليم والتعلم:

- * ساعد أستاذك في عمليتي التعليم والتعلم بأن تؤدي ما يسند إليك من تكليفات وقراءات وشارك بفاعلية في المناقشات التي تطرح داخل قاعات المحاضرات وأطرح أسئلة هادفة وبناءة.
- * احرص على حضور المحاضرات والدروس العملية.
- * تفاعل مع أستاذك لتطبيق أساليب التعليم الحديثة (التعلم الإلكتروني - التعلم الذاتي - التعلم التعاوني الخ) والتي تهدف إلى تسلكك بمهارات أساسية يطلبها سوق العمل.
- * شارك بفاعلية في التدريب الصيفي والميداني الذي يمثل أهم متطلبات الإلحاق بسوق العمل.

٣- التقييم:

- * أحرص على تقييم التعليم والتعلم وكن موضوعياً إلى أقصى حد ممكن حتى يتحقق المرجو من هذا التقييم.
- * تحل بالسلوك الإيجابي وتخل عن السلبية ، ففي حال عدم رضاك عن أي شئ بمؤسستك التعليمية لا بد من توصيلة للمسؤولين.

٤ - العمل الجماعي:

- * ساعد وساند زملائك في الفهم والتعلم بتوضيح أهمية دورهم في تحقق جودة التعليم لتضمن مستقبلاً أفضل لك ولوطنك.
- * احرص على المشاركة في أداء أنشطة التعلم مع زملائك لتنمية مهارات العمل الجماعي.

٥ - الدعم الطلابي:

- * اقرأ هذا الدليل وأحرص على معرفة نظام الدراسة بالكلية وكيفية التحاقك بالتخصصات المختلفة بها وكذلك نظم الامتحانات والقواعد المنظمة لها.
- * أحرص على الاستفادة من خدمات رعاية الشباب المتاحة بالكلية.
- * أحرص على مناقشة أستاذك في نتائج الامتحانات لكي تتف على أسباب أخطائك لتعمل على تجنبها في الامتحانات التالية.
- * أحرص على التواصل الدائم مع المرشد الأكاديمي الخاص بك وإرساله عن كل ما تريد واطلب نصيحته باستمرار .

٦ - الموارد والتجهيزات بالكلية :

- * أحرص على الاستفادة من موارد كليتك (المكتبة ومعامل الحاسب الآلي ، أدوات وأجهزة المعامل ...الخ) وأحسن استخدام هذه الموارد فهي من أجلك.

٧ - المشاركة المجتمعية :

- * شارك كليتك في برامج التوعية المجتمعية والبيئية فهي جزء لا يتجزأ من متطلبات إكتسابك لمهارات العمل وقدم الخدمة لأعضاء المجتمع المحلي.
- * شارك بفاعلية في الندوات العلمية وإجراء البحوث التي يتم تدريبك من خلالها على المهارات الذهنية والعملية التي يتطلبها سوق العمل.

٨ - رسم سياسات الكلية :

- * أحرص على تمثيلك في اتخاذ القرارات بكليةك وفي وضع خطط التطوير والخطة الاستراتيجية للكلية من خلال إشراك ممثلين عنك وعن زملائك في اللجان المختلفة بالكلية واعلم رسالة الكلية وخطتها المستقبلية.

٩- المساهمة في اتخاذ القرارات:

* اتخذ قرارات بناءة وناقشها مع أعضاء الكلية وعبر عن مدى رضاك عن الممارسات التي تقوم بها كليتك في كافة القطاعات.

١٠- اعتماد الكلية:

* سوف يتوالى على كليتك زيارات للمراجعة يقوم بها مراجعون خبراء في مجال جودة التعليم العالي تابعين للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد فأحرص على إمدادهم بالمعلومات الصحيحة دون المبالغة عندما يطلب رأيك في هذا الشأن.

١١- التقييم المستمر:

- * حاسب نفسك أولاً بأول وأحكم على مدى مراعاتك لمواصفات الطالب الجيد.
- * أطلب استشارة المرشد الأكاديمي في كليتك إذا تطلب الأمر ذلك.
- * تابع ما يحدث في كليتك في ضوء معايير الجودة للإسهام في التطوير.

مردود تطبيق نظم الجودة على المؤسسة التعليمية

- * زيادة الكفاءة التعليمية والبحثية ورفع الأداء لجميع أفراد المؤسسة.
- * ارتقاء شامل متكامل بمستوى الطالب.
- * تحقيق رضا الطلاب وأولياء أمورهم والمجتمع المحلي وسوق العمل عن الخدمات التعليمية المقدمة.
- * الترابط بين جميع أفراد المؤسسة والعمل بروح الفريق.
- * ضبط وتطوير النظام الإداري ووضوح الأدوار وتحديد المسؤوليات.
- * تحليل المشكلات بالطرق العلمية الصحيحة والتعامل معها من خلال الإجراءات التصحيحية والوقائية.