

المطلوب من الكلية لدعم المركز وأنشطته	الأنشطة العاجلة	مؤشرات النجاح	المسؤول عن تنفيذ الأنشطة	الميزانية التقريبية المطلوبة
<p>١. تشكيل الهياكل التنظيمية واللوائح للوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية</p> <p>٢. توفير ماكينة تصوير حديثة بالمركز</p> <p>٣. تجهيز وحدة لإدارة الخدمات المجتمعية ذات لائحة معتمدة</p>	<p>عمل وتوزيع دليل الخدمات المجتمعية والوحدات ذات الطابع الخاص</p>	<p>وجود دليل بالوحدات ذات الطابع الخاص ذات لوائح وهياكل تنظيمية معتمدة</p>	<p>مدير مركز الخدمة العامة</p>	<p>٢٠٠٠ جنيه</p>
<p>٤. قيام الأقسام العلمية بتسمية خبير/خبراء من أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>إستقصاء رأى المستفيدين</p>	<p>وجود إستبيانات إحصائية بإحتياجات المجتمع</p>		

		ومؤسسات المجتمع لتحديد متطلباتهم من الكلية	قادرين على تقديم المشورة فى المجالات الصناعية أو التطبيقية فى المجالات العلمية المختلفة
	وجود قاعدة بيانات بالخدمات التى يقدمها المركز للمجتمع	· إعداد قاعدة بيانات بالخدمات المجتمعية التى قدمها/يقدمها المركز*	0. قيام الأقسام الأكاديمية بتحديد الأجهزة المعملية بها التى من الممكن إستخدامها فى إجراء التحاليل والقياسات المعملية للهيئات أو المصانع أو الشركات ذات العلاقة

إعداد قاعدة بيانات بالخدمات المجتمعية التي قدمها/يقدمها المركز عن: (نوعية الخدمات والأنشطة – الهيئات المتلقية للخدمة - الفئات المشاركة فى تقديم الخدمات المجتمعية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب، الدورات المهنية التي يقدمها المركز.....

إلخ