

تقرير وحدة ضمان الجودة لشهر نوفمبر ٢٠١٩

في اطار تطوير أداء وحدة ضمان الجودة بالكلية من التقدم للاعتماد البرامجي، تم مناقشة السبل المتطلبية خلال مجلس الكلية بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٢ حيث تم مناقشة المواضيع الآتي:

- (١) تشكيل (تعديل) مجلس ادارة الجودة للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠١٩. حيث تم تشكيل مجلس ادارة مكون من الخبرات الكبيرة بالكلية. وعليه تم دعوة المجلس بتشكيله الجديد يوم ٢٠١٩/١١/٢٦ لمناقشة ووضع خطة زمنية مكونة من مراحل لانجاز ملف الاعتماد البرامجي.
- (٢) تشكيل فريق للجودة ممثل من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من جميع الاقسام العلمية لانجاز متطلبات الاعتماد البرامجي. وتم توصية السادة رؤساء الاقسام العلمية بتوفير المساعدة لانجاز مهامهم على أن يتم دعوة هذا الفريق وتكليفه بالمهام طبقاً للخطة المعتمدة من مجلس ادارة الجودة.
- (٣) مناقشة مشكلة وجود استبيانات لدى الاقسام تحتاج الى تحليل النتائج لتطوير الاداء. وعليه تم تحديد موعد لعقد دورة تدريبية تحت عنوان (تحليل الاستبيانات لتطوير الأداء) وتحديد الفئات المستهدفة وهي جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومما هم مكلفين بادخال البيانات ليتم الشرح النظري والتطبيق العملي داخل نفس الورشة على أن تعقد هذه الورشة خلال الاسبوع الأول من شهر ديسمبر وأن يقوم السيد الأستاذ الدكتور/ يس السوداني بالتدريس بهذه الدورة.
- (٤) مناقشة توحيد الشكل العام للورقة الامتحانية (اللوجو - البيانات الرئيسية - توزيع الدرجات على الأسئلة - حجم الفظ) والالتزام بما تم اتخاذه بمجلس الجامعة بنسبة الاسئلة الاختيارية والاسئلة المقالية. وتم عمل نموذج استرشادي وارساله لجميع هيئة التدريس.
- (٥) مناقشة اقتراحات من وحدة ضمان الجودة بشأن توفير الموارد المالية والتسهيلات المادية الداعمة (المحور الأول: إدارة البرنامج) للبرامج المختلفة. تم تكليف السيد الدكتور/ مدير وحدة ضمان الجودة بالكلية بالتواصل مع إدارة مركز ضمان الجودة بالجامعة للاستفادة من خبرتهم مع خبرة الزلاء من باقى الكليات لعمل لائحة مالية لتحفيز العاملين بنشاطات وحدة ضمان الجودة بالكلية.

تم الاجتماع بمنسقى الاقسام يوم الاربعاء الموافق ٢٠١٩/١١/١٣ لمناقشة المواضيع الآتية:

- (١) مراجعة توصيف البرامج والمقررات وترتيبها حسب الأرقام الكودية وارسالها رقمياً الى وحدة ضمان الجودة. والتواصل مع الاقسام العلمية المختلفة لاستكمال هذه التوصيفات.
- (٢) مراجعة توصيف مقرر التدريب الصيفي (الميداني - التطبيقي). وتم ارسال نموذج استرشادي وتم اعداد النماذج المختلفة لهذا الغرض.
- (٣) مراجعة ما تم انجازه بخصوص المراجعة الداخلية ومحاولة علاج الملاحظات الموجودة في بعض البرامج.
- (٤) مراجعة دورية للهيكل الادارى للبرنامج مع تغيير موقف أعضاء هيئة التدريس واعتماد التغيير بمجالس الاقسام.
- (٥) تحديث الرؤية والرسالة والأهداف لكل برنامج واعتمادها من مجلس القسم بعد مناقشتها مع الطلاب والخريجين.
- (٦) اقتراح توفير موارد مالية وتسهيلات مادية ومناقشتها ووضع خطة واعتمادها في مجالس الاقسام.

مقدمه لسيادتكم

د/ ايثار عبد الرشيد المحسناوى

مدير وحدة ضمان الجودة

رئيس المجلس

يعتمد،

عميد الكلية

أ.د/ مجدى السيد محفوظ

١١/١٢/٢٠١٩
٢٤