



جامعة كفر الشيخ - كلية الطب البشري  
وحدة ضمان الجودة



# آلية الكلية لتوفير مصادر التمويل للصرف على أنشطة وحدة ضمان الجودة



## جامعة كفر الشيخ - كلية الطب البشري وحدة ضمان الجودة



### آلية الكلية لتوفير مصادر التمويل للصرف على أنشطة وحدة ضمان الجودة

الغرض	
	<p>- وضعت وحدة ضمان الجودة بكلية الطب البشري، جامعة كفر الشيخ بالتنسيق مع إدارة الكلية، هذه الآلية لضمان توفير الكلية للموارد اللازمة للممارسة وحدة ضمان الجودة أنشطتها بما يتوافق مع لائحة الوحدة المعتمدة</p>
إجراءات التنفيذ	<p><b>أولاً: توفير الأجهزة والتجهيزات: -</b></p> <p>- توفر الكلية من ميزانيتها السنوية احتياجات وحدة الجودة من متطلبات التأثيث المختلفة من (مكاتب وكراسي ودواليب، .....). الأجهزة الداعمة مثل (الحاسب الآلي، الطابعات، أجهزة الماسح الضوئي، أجهزة العرض، .....)، على أن يقدم مدير الوحدة بمذكرة رسمية إلى عميد الكلية لتوفير هذه الاحتياجات.</p> <p>- توفر الكلية الأدوات الكتابية والمكتبية لممارسة الوحدة لعمالها (أوراق تصوير، أحبار، .....). على أن يتم صرفها بمعرفة إدارة الكلية دورياً بما يضمن استمرار العمل بالوحدة.</p> <p>- يمكن للوحدة استخدام القاعات والمدرجات المختلفة بالكلية لتنفيذ الاجتماعات وورش العمل والأعمال الأخرى ذات الصلة، بالتنسيق مع إدارة الكلية.</p> <p><b>ثانياً: مكافآت فريق العمل بالوحدة:</b></p> <p>- بناء على مذكرة يتقدم بها مدير وحدة ضمان الجودة ويتم عرضها على عميد الكلية في ضوء نسب الإنجاز في الخطة السنوية للوحدة، يمكن للكلية أن توفر من ميزانيتها العامة مكافآت لفريق العمل حسب اللائحة المعتمدة</p> <p><b>ثالثاً: الاستعانة بالكيانات الداعمة أو الخبراء والاستشاريين:</b></p> <p>- يمكن للوحدة الاستعانة بعدد من الكيانات الداعمة أو الخبراء الخارجيين في أعمال التدريب أو التأهيل أو الدعم الفني، ويتم توفير الموارد المالية اللازمة لذلك بناء على مذكرة يتقدم بها مدير وحدة ضمان الجودة إلى عميد الكلية تتضمن التصور المقترح للصرف، ويتم توفير الموارد المالية من أحد بنود الموازنة، أو على هيئة سلفة يتم تسويتها بعد انتهاء المهمة.</p>
توقيت التنفيذ	- تطبق هذه الآلية كل عام دراسي.
المسؤولية	- لجنة معيار الموارد المالية وإدارة الجودة والتطوير مسئولين عن تنفيذ هذه الآلية.
متابعة التنفيذ	- مدير وحدة الجودة مسئول عن متابعة هذه الآلية.